

C1. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat)

35. Odpady ulegające biodegradacji będą zagospodarowane we własnym zakresie

1. Tak 2. Nie

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Pojemność pojemnika (jednostka pojemności) [w litrach]	Frakcja odpadów ⁹	Deklarowana ilość odpadów do odbioru w ciągu jednego miesiąca, wyrażona w liczbie pojemników o określonej w kolumnie 1 pojemności [szt.] ¹⁰	Miesięczna stawka opłaty [w złotych] ¹¹	Miesięczna kwota opłaty [w złotych] ¹¹
1.	2.	3.	4.	5.
120 L	Papier	36. ^{xj}	37.	38.
	Szkło	39. ^{xj}	40.	41.
	Metale i tworzywa sztuczne	42. ^{xxj}	43.	44.
	Bioodpady	45. ^{xxj}	46.	47.
	Nieselegrowane (zmieszane) odpady komunalne	48. ^{xxj}	49.	50.
Łączna miesięczna kwota opłaty [w złotych]				51.

- (w poz. 51 należy wpisać sumę poz. 38,41,44,47,50)
x) Wartość pola może być mniejsza niż 1. xx) Dopuszczalną wartość pola stanowi liczba całkowita nie mniejsza niż: 1.

E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

52. Liczba załączników DO-Z [szt.] 4	53.	
54. Liczba innych załączników [szt.] ¹³	55. Rodzaj załącznika	56.

F. ADNOTACJE URZĘDOWE

57.

G. POUCZENIE

58.

***) Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

- 1) Druk przeznaczony jest do wypełnienia dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Są to np. nieruchomości na których prowadzona jest działalność gospodarcza lub działalność w zakresie użyteczności publicznej, itp. Deklarację składają właściciele nieruchomości. W przypadku współwłaścicieli deklarację podpisują wszyscy współwłaściciele.
 - 2) Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
 - 3) Kwadrat 4 w poz. 6 zaznacza się w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty z powodu przeniesienia własności nieruchomości powodującej zmianę właściciela nieruchomości. W takim przypadku nie wypełnia się w części B poz. 7-8 oraz części C1 i D.
 - 4) W przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji (np. w przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji, a pozostałych odrębnie na formularzu załącznika ST-Z).
 - 5) Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zatrudniające powyżej 9 osób zaznaczają kwadrat nr 2 „Przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia ...”.
 - 6) Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna nazwa”, Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko”, Pierwsze imię”, „PESEL” dotyczy osób fizycznych. Nr telefonu komórkowego: do komunikacji SMS, adres e-mail do powiadomień.
 - 7) Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
 - 8) Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 30-32.
 - 9) Wymienione odpady zbiera się selektywnie według następujących frakcji: „Papier”, „Szkło”, „Metale i tworzywa sztuczne”, „Bioodpady”, i „Nieselegrowane(zmieszane) odpady komunalne”. Szczegóły określa „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy” uchwalony przez Radę Gminy Starogard Gdański.
 - 10) W kolumnie 3 wykazuje się ilość odpadów (wyrażoną w liczbie pojemników o określonej w kolumnie 1 pojemności) do odbioru w ciągu miesiąca (inaczej – miesięczną ilość powstających na nieruchomości odpadów komunalnych). Dopuszczalną wartość pola w poz. 37,40,43 stanowi liczba całkowita nie mniejsza niż: 1.
 - 11) W kolumnie 4 wpisuje się stawkę opłaty za pojemnik - określoną w uchwale Rady Gminy Starogard Gdański „w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty”.
 - 12) W kolumnie 5 w określonym wierszu należy wpisać kwotę wynikającą z pomnożenia liczby z kolumny 3 i liczby z kolumny 4.
- W przypadku wykazania w poz. 46 kwoty 0 zł, należy dołączyć oświadczenie w sprawie sposobu zagospodarowania i użytkowania nieruchomości oraz postępowania z odpadami. Opłatę wykazaną w poz. 46 należy wpłacać na wskazany w poz. 1 lub nadany indywidualnie numer konta bankowego, w terminie określonym obowiązującą uchwałą Rady Gminy Starogard Gdański „w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

H. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

59.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określone jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Starogard Gdański z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Sikorskiego 9
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy w osobie Pana Damiana Plewako, tel.58 5625067 wew. 101.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, realizacji umowy, bądź udzielonej zgody.
4. Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa lub inne podmioty na podstawie stosownych umów zawartych z Gminą Starogard Gdański.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
7. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych, a także prawo żądania wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych jeśli jest możliwe i na zasadach wynikających z RODO.
8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
10. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji dotyczących Pani/Pana danych osobowych, w tym profilowaniu.

H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ, POUCZENIE ORAZ KLAUZULĘ INFORMACYJNĄ O PRZETWARZANIU DANYCH

60. Czytelny podpis właścicieli (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty wykazanej w odpowiednim wierszu kolumny C lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 1015)