

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:
„Budowa wieloelementowego monumentu
oraz zagospodarowanie terenu cmentarza w Lesie Szpęgawskim”

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
na podst. art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej Ustawy)
o wartości szacunkowej poniżej 5.548.000 euro

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gd
tel: (58) 562 50 67
fax:(058) 562 46 41

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa wieloelementowego monumentu na terenie cmentarza wojennego w Lesie Szpęgawskim wraz z infrastrukturą towarzyszącą – elektroenergetyką i studnią głębinową, małą architekturą (wiaty, tablice, ławki, stojaki na rowery) oraz utwardzeniem kostką granitową placu centralnego. Zadanie podzielone jest na 3 części.

2.2. Część I zamówienia - Elementy prefabrykowane monumentu – dostawa i montaż:

1. 117 „drzew” – 6 - cio metrowych słupów z betonu architektonicznego w trzech formach:
 - „Sł-1” – 39 elementów, o średnicy 50 cm przy podstawie i 20 cm na szczycie;
 - „Sł - 2”- 39 elementów , o średnicy 40 cm przy podstawie i 17,5 cm na szczycie;
 - „Sł – 3” – 39 elementów o średnicy 56 cm przy podstawie i 55 cm na szczycie
 2. 33 „pnie” 60–cio centymetrowych ściętych stożków z betonu architektonicznego w dwóch formach:
 - „Pst-1” – 16 elementów o średnicy 61 cm przy podstawie i 60 cm na górze
 - „Pst -2” – 17 elementów, o średnicy 57 cm przy podstawie i 55,5 cm na górze
- Do wyceny przyjąć pnie bez wytłoczonej numeracji na ściankach bocznych

2.3. Część II zamówienia - Fundament monumentu, tablice – wejściowa i sponsorów

1. Fundament monumentu wieloelementowego.
2. Wewnętrzna nawierzchnia monumentu wykonana z nieregularnych płyt granitowych ciętych w kolorze jasno szarym gr. 5 cm.
3. Zewnętrzna nawierzchnia monumentu z kostki graniowej 10x10 cm, kolor szary ,na zagęszczonych warstwach żwirowo – piaskowych, obrzeża granitowe.
4. Schody monumentu – wylewane schody betonowe o nawierzchni z kostki granitowej 6 x 6 cm ciętych z górą płomieniowaną o kolorze szarym i podstopniami ze stali CORTEN zamocowana do betonu za pomocą kotew.

5. Podjazd dla osób niepełnosprawnych do monumentu o nawierzchni z kostki granitowej ciętych z górą płomieniowaną o kolorze szarym, obrzeża granitowe.
6. Ławki – 2 ławki z betonu architektonicznego w kolorze jasno – szarym o wymiarach: długość 400 cm, szerokość 55 cm, wysokość z oparciem 77 cm
7. Tablice informacyjne – 2 szt. o konstrukcji betonowej, obciążonej siatką CORTEN o wymiarach: długość 90 cm, szerokość 30-34 cm, wysokość 125 cm
8. Tablica „Cmentarz w Lesie Szpęgawskim – 1939 – 1945”
 - podstawa z betonu architektonicznego, góra o konstrukcji zespolonej betonowo - stalowej i obciążona siatką CORTEN na fundamencie z betonu B-25 zbrojonego stalą A-II
 - perforowany i podświetlony napis „Cmentarz w Lesie Szpęgawskim 1939 – 1945”
9. Tablica sponsorów :
 - konstrukcja zespolona betonowo – stalowa i obłożona stalą CORTEN na fundamencie z betonu B25 zbrojonego stalą A-II.

Instalacje elektryczne i elektroenergetyczne

1. Montaż szafy oświetleniowej 1 – fazowej, 2- torowej na fundamencie prefabrykowanym
2. Montaż szafy monitoringu na fundamencie prefabrykowanym wyposażonej w termostat i grzałkę.
3. Montaż zasilacza UPS w szafie monitoringu
4. Montaż rur osłonowych HDPE 110 – 27 m, montaż rur osłonowych HDPE 50 – 390 m
5. Montaż rur osłonowych RKG 32 w nawierzchni monumentu – 95 m
6. Układanie kabli w rurach osłonowych
7. Montaż złącza RJ45 na skrętce 4-parowej nieekranowanej UTP – 4 szt
8. Montaż i stawianie kolumny multimedialnej, wys. 6 m z betonowym fundamentem prefabrykowanym -2 szt
9. Oprawy dogruntowe w puszkach instalacyjnych – 33 szt
10. Kolumna zasilająca na fundamencie prefabrykowanym – 1 szt
11. Montaż słupów oświetleniowych

2.4. Część III zamówienia – mała architektura i utwardzenie placu centralnego.

Studnia głębinowa

1. Wiercenie rurami Dn 200 mm w gr. Kat I-III – 30 m
2. Głowice studni wierconych na rury wiertnicze o śr. 200 mm – 1 szt.
3. Zabudowa filtra studziennego – 30 m
4. Pompa głębinowa w studni wierconej opuszczona na głębokość 30 m, rura tłoczna o śr. 25 mm. Pompa o wydatku 50 l/min. Hp min. 40-50 m, zasilanie 230V, moc 0,55 kW – 1 szt
5. Obudowa studni wierconych z kręgów betonowych o średnicy wewnętrznej 2000 mm w gotowym wykopie o głębokości do 3 m, z włazem żeliwnym DN600 mm, zamykanym na kłódkę, ocieplenie styropianem od wewnątrz studni, stopnie żłazowe, rura wentylacyjna – 1 szt
6. Elektroniczne sygnalizatory poziomu wody – 1 szt.
7. Zbiornik hydroforowy o pojemności 150 dm³ wyposażony w manometr – 1 szt
8. Montaż zaworu czerpalnego
9. Rurociągi stalowe o nominalnej średnicy 25 mm – 6 m
10. Wodomierz skrzydełkowy – 1 szt
11. Układanie nawierzchni wokół studni z kostki brukowej gr. 6 cm – 15 m²
12. Studnia do awaryjnego zrzutu wody :

- studnia z kręgów betonowych o śr. 1200 mm w gotowym wykopie o głębokości do 4 m, z włączem żeliwnym C250 oraz osadnikiem o głębokości 1 m, kanały z rur PCV o śr. 160 mm łączonych na wcisk – 4 m

13. Wykonanie odtworzenia istniejących nawierzchni drogowych i zieleni po robotach budowlanych na terenie lasów w obrębie prowadzonych robót.

14. Przed przystąpieniem do budowy monumentu Wykonawca robót jest zobowiązany do wykonania zgłoszeń do gestora sieci NN oraz do Zarządu Zlewni Wód Polskich w Tczewie o wykonaniu studni głębinowej w terminie 7 dni od zakończenia robót.

Strefa wypoczynkowa :

1. Wiata:

- rzut obiektu – trapez prostokątny o wymiarach zewnętrznych 14,70 m, 8,80 m 4,20 m 13,70 m
- wysokości: w kalenicy 3,85 m w okapie 3,40 m
- powierzchnia użytkowa około 83,3 m²

Konstrukcja wiaty z drewna modrzewiowego, struganego, ze sfazowanymi krawędziami, ściany wiaty murowane z kamienia naturalnego grubości 30 cm w kolorze rdzawo – szarym, dach wiaty jednospadkowy , pokryty gontem papowym na papie podkładowej i pełnym deskowaniu z desek gr. 3,20 cm, szlifowanych od spodu. Wiata posadowiona na betonowych stopach i ławach fundamentowych z betonu B25 i zbrojonego stalą A – II. Posadzka z kostki betonowej na podkładach żwirowo - piaskowych.

2. Stoły i ławy – wiata wyposażona w 3 zestawy kompletów piknikowych (stoły i ławy) o konstrukcji drewniano – stalowej o wymiarach – długość 200 cm szerokość 150 cm, wysokość 75 cm.

3. Stojaki – stojaki rowerowe na 6 stanowisk , wykonana ze stali CORTEN o wymiarach 70x90 cm

4. Stanowisko na toaletę przenośną i śmietnik

- stanowisko na toaletę przenośną i śmietnik ogrodzone na obszarze prostokątnym o wymiarach 3 m i 6,5 m, posadowione na betonowych stopach i ławach fundamentowych z betonu B25 zbrojonego stalą A- II.

5. Ogrodzenie drewniane wykonane będzie ze słupów dębowych o przekroju 10 x20 cm, z pełnym deskowaniem od strony północnej i południowej, natomiast od strony wschodniej i zachodniej o ażurowej konstrukcji.

6. Murowane ściany z kamienia naturalnego o grubości 20 cm w kolorze szaro – rdzawym

7. Nawierzchnia z kostki betonowej na podkładach

8. Pojemnik na odpady – 3 komorowy pojemnik na odpadki umożliwiający wstępną segregację w obudowie z drewna

9. Murki – murki odgradzające , osłaniające konstrukcje wiat i stanowiska z prefabrykowanego betonu architektonicznego w kolorze jasno – siwym wysokości 40 cm posadowione na betonowych ławach fundamentowych z betonu B20 zbrojonego stalą A-II

10. Nawierzchnia – nawierzchnia wokół wiat wykonana z utwardzonej nawierzchni mineralnej np. HANSEGRAND ROBUST w kolorze szarym bez obrzeży, wykonanej w warstwie 4 cm (80 kg/m²) na podbudowie z tłucznia (12 cm) i warstwie wyrównawczej.

Strefa cmentarza

1. Tablice informacyjne

- tablice informacyjne na terenie cmentarza zaprojektowano o konstrukcji betonowej obłożonej siatką CORTEN o wymiarach : długość 90 cm szerokość 30-34 cm i wysokość 125 cm.

2. Tablice opiekunów grobów

- ilość 32 szt. przy każdym grobie z grawerowanych kamieni z numeracją i nazwą opiekunów – grafika z opisem grawerowanym w stali CORTEN

3. Ławki

- 19 ławek konstrukcji betonowej z oparciem z wykończeniem drewnianym, beton w kolorze szarym, długość 187 cm, szerokość 45 cm, wysokość 80 cm.

4. Oznakowania wejść do cmentarza

- 5 znaków wykonanych ze słupków dębowych o przekroju 10x20 cm i wysokości 1,80 m wg. projektu

Plac centralny , roboty porządkowe i rekultywacja terenu

Nawierzchnia placu

- wymiana istniejącej żwirowej nawierzchni placu na nawierzchnię z kostki granitowej 9/11 cm , na zagęszczonych warstwach żwirowo – piaskowych (kolor granitu szary) – 724 m² - w tym 500 m² kostki granitowej Zamawiającego (kostka z odzysku złożona na boisku w Szpęgawsku),
- osłony na drzewa - wokół istniejących dwóch drzew na placu centralnym osłony na drzewa z blachy CORTEN w kształcie koła o średnicy 150 cm.

2.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja techniczna (projekt budowlany, Specyfikacja Techniczna oraz przedmiar robót - jako materiał pomocniczy) stanowiąca załącznik do SIWZ.

2.6. Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje:

- utylizację materiałów rozbiórkowych (urobek z wykopów pod monumentem, wykopów z wykonania studni głębinowej i awaryjnej, rury wodociągowe, itp.);
- koszty utrzymania zaplecza budowy, w zakresie prowadzenia robót, wykonania tymczasowych przyłączy lub liczników dla mediów niezbędnych do realizacji prac budowlanych,
- zapewnienia własnym pracownikom lub osobom, przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę, odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- utrzymania ciągów komunikacyjnych zajętych na potrzeby inwestycji w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco urobku z prowadzonych robót ziemnych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed ich zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców,
- umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- zabezpieczenia istniejących drzew przed uszkodzeniem ich w trakcie prowadzenia robót. W przypadku uszkodzenia drzew – za zdarcie kory powodujące rany łyka lub drewna Wykonawca zapłaci Właścicielowi gruntu karę umowną w wysokości 150,0 zł netto za każde uszkodzone drzewo,
- zapewnienie bezpieczeństwa pożarowego podczas realizacji robót budowlanych,
- po zakończeniu robót demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu w przypadku uszkodzenia trawników ich odtworzenie,
- zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób ciśnieniowych, badań bakteriologicznych wody i odbiorów ze sporządzeniem stosownej dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia, wykonanie (operatu kolaudacyjnego) zawierającego zestaw badań, atestów certyfikatów i deklaracji zgodności dotyczących użytych materiałów do wykonania robót (karty zgodności dla każdego ze słupów z betonu architektonicznego) , protokołów odbioru robót

zanikowych oraz protokołów i wyników z badań jakości wody, w zakresie niezbędnym do dopuszczenia obiektu do użytku po zakończeniu robót,

- obsługę geodezyjną i geotechniczną budowy; w przypadku uszkodzenia geodezyjnych punktów granicznych, ich wznowienie,

- wykonanie kompleksowej inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wykonanych robót wraz z operatem kolaudacyjnym

2.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

2.8. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.

2.9. Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

2.10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy zatrudniał osoby na podstawie umowy o pracę, świadczących pracę związaną z wykonywaniem czynności niezbędnych do realizacji zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów i pracowników administracji. Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy lub Podwykonawcy pracowników, jak również poprzez zawarcie umowy o pracę tymczasową na podstawie ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnieniu pracowników tymczasowych (Dz. U. Nr 166, poz. 1608 ze zm.). Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to prace ogólnobudowlane, konstrukcje żelbetowe i żelbetowe prefabrykowane, roboty studniarskie, układanie rurociągów, instalowanie monitoringu i wykonanie instalacji elektrycznych.

2.11. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2.10. czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w terminie 5 dni wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.10. czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

2.13. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.10. czynności zamawiający przewiduje sankcje określone we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2.10. czynności.

2.14. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.15. Mając na uwadze, że szczegółowy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do dokumentów wskazanych w art. 30 ust. 4 Ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

2.16. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

3. Termin wykonania zamówienia, rozliczenia.

3.1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

- część I zamówienia - do 27 września 2019 r.,
- część II zamówienia - do 31 października 2019 r.,
- część III zamówienia - 16 grudnia 2019 r.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

3.2. Zamawiający wymaga zaoferowania 30 dniowego terminu płatności.

3.3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

4. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego, dotyczące:

4.1. Zdolności technicznej i zawodowej.

1. Wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

a) dla części I zamówienia - 1 roboty budowlanej obejmującej swym zakresem budowę obiektu budowlanego z elementami konstrukcyjnymi żelbetowymi o wartości tych elementów min. 250 000 zł,

b) dla części II zamówienia - 1 roboty budowlanej obejmującej swym zakresem budowę obiektu z elementami konstrukcyjnymi żelbetowymi o wartości tych elementów min. 200 000 zł.,

c) dla części III zamówienia - 1 roboty budowlanej obejmującej swym zakresem budowę utwardzeń z kostki betonowej/kamiennej o wartości tych utwardzeń min. 50 000 zł. oraz obiektów małej architektury

2. Dysponowanie niżej wymienionymi osobami, skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

a) dla części I zamówienia - jedną osobą na stanowisku z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej - kierownik budowy,

b) dla części II zamówienia - jedną osobą na stanowisku z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności:

- konstrukcyjno – budowlanej - kierownik budowy,

- instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

c) dla części III zamówienia - jedną osobą na stanowisku z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności:

- inżynierskiej : konstrukcyjno – budowlanej - kierownik budowy

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych

Dopuszcza się równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65). W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek dotyczący dysponowania wyżej wymienionymi osobami można spełnić łącznie.

4.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej:

a) dla części I zamówienia - 400 000,00 złotych,

b) dla części II zamówienia - 400.000,00 złotych,

c) dla części III zamówienia - 200.000,00 złotych,

W przypadku oferty wspólnej Wykonawców warunek można spełnić łącznie.

4.3. Braku podstaw do wykluczenia

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1)² i 8) Ustawy. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

5.1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenia, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) Ustawy.

5.3. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia oraz spełniają (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

5.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw Wykluczenia.

5.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów.

2 Dotyczy Wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

5.6. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, tj:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Zamawiający nie wymaga złożenia informacji o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub nadzorowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

c) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,

d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

f) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy,

5.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.7. lit d)-f) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 5.7. lit d)-f).

5. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

6. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).

9. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia Wykonawca składa jeden komplet dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania

6. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail). Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.2. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób jest:

Mariusz Karpala – zamowienia_publiczne@ugstarogard.pl

6.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

7. Wyjaśnienia treści SIWZ.

7.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu

składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

7.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.

7.3. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

8. Wadium/termin związania ofertą.

8.1. Zamawiający wymaga złożenia wadium w wysokości

a) Część I – 15. 000,00 złotych,

b) Część II – 15.000,00 złotych,

c) Część III – 8.000,00 złotych

Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy.

8.2. Wadium może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).

8.3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek banku Bank Spółdzielczy Starogard Gdański konto nr 35834000010004684820000005, z tytułem przelewu „wadium - przetarg: „Budowa wieloelementowego monumentu oraz zagospodarowanie terenu cmentarza w Lesie Szpęgawskim część ...”. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy składać w oryginale. Zaleca się złożenie oryginału dokumentu wadiumnego w kasie w siedzibie Zamawiającego w Starogardzie Gd. ul. Sikorskiego 9 (kasa - otwarta w godzinach pn,wt,czw.7.15-14.00, śr. 7.15-15.30, pt. od 7.15 -13.00) i wpięcie kopii z potwierdzeniem złożenia do oferty. Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadiumnego do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych Ustawą. Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert. Oferty wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom odrzuca się.

8.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

8.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

9.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

9.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

9.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy Wykonawca, do upływu terminu składania ofert, nie wykaże, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

9.4. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być paraflowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

9.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez zamawiającego (załącznik nr 2 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

Oferta na zadanie „Budowa wieloelementowego monumentu oraz zagospodarowanie terenu cmentarza w Lesie Szpęgawskim część” nie otwierać przed 7 czerwca 2019 r. godz. 10:30

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

9.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów. Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby Wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Korespondencja z zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

9.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

9.8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

10. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert.

10.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w pom. 101 (biuro podawcze na parterze budynku) w terminie do dnia **7 czerwca 2019 r. do godz. 10:00.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w dniu **7 czerwca 2019 r. o godz. 10.30 w pok. 200.**

10.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 9 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

11. Sposób obliczenia ceny.

11.1. Wykonawca obliczy cenę oraz sporządzi harmonogram rzeczowo finansowy w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ i jej załącznikach, uwzględniając koszty wszystkich wymagań i okoliczności wpływających na cenę, w tym min.: cenę projektu BIOZ, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), wywozu nadmiaru gruntu, zagęszczenia gruntu, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, robót demontażowych (stare wiaty), pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

11.2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.).

11.3. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

11.4. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

11.5. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp.

11.6. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że:

- zakres prac , który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ wraz z załącznikami , jak również w niej nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania,
- cena obliczona wg powyższych zasad na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację,
- niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie,
- cena może być tylko jedna. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- w przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty, cenę podaną słownie,
- dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT,
- cenę obliczoną zgodnie z powyższym opisem Wykonawca wpisze w stosownym punkcie formularza oferty (zał. nr 1 do SIWZ).

11.7. Wykonawca przedłoży na dzień podpisania umowy uproszczony kosztorys ofertowy zgodny z przedstawioną ofertą, zawierający podstawy cenowe kalkulacji (stawkę r-g , koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk , koszty odrębnych urządzeń oraz obowiązującą w tym przedmiocie stawkę VAT).

11.8. Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy będzie jedynie dokumentem, wykorzystywanym do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy przy płatnościach częściowych, w przypadku rezygnacji z części robót jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz odstąpienia od umowy, zgodnie z zapisami umowy. Ponadto kosztorys będzie wykorzystany do ustalenia wartości poszczególnych odrębnych środków trwałych, takich jak odrębne, maszyny, urządzenia i instalacje.

12. Kryteria i ocena ofert.

12.1. Opis kryteriów oceny ofert (dla każdej części zamówienia):

1. Cena (C) - 60%

2. Gwarancja (G) - 40%

12.2. Punktacja w poszczególnych kryteriach:

(C) Cena oferty będzie oceniana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena,

C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich rozpatrywanych ofert,

C b - cena badanej oferty brutto

(G) Warunki gwarancji będą oceniane według następującego wzoru:

G b

$G = \frac{\text{-----}}{G \text{ max}} \times 40 \text{ pkt}$

G max

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja,

G max - najdłuższy oferowany okres gwarancji

G b - okres gwarancji oferty badanej

UWAGA:

Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.

MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na roboty budowlane lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, jako niezgodną z SIWZ. MAKSYMALNY okres gwarancji uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy.

12.3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$P = C + G$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach

12.4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa Ustawy, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12.5. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.7. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – informację należy złożyć w druku oferty.

13. Istotne zmiany w umowie.

Zamawiający, stosownie do treści art. 144 ust. 1 Ustawy, przewiduje następujące możliwości dokonywania zmian niniejszej umowy w następujących przypadkach:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

- a) w przypadku opóźnienia zamawiającego w przekazaniu placu budowy,
- b) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku takiej zmiany, nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty (przedstawić niezbędne uprawnienia do kierowania/nadzorowania robotami). Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego,
- c) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
- d) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
- e) w przypadku braków lub wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy, o ile zamawiający zobowiązany jest do przekazania takich dokumentów wykonawcy,
- f) opóźnień zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
- g) przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca,
- h) działania sił natury, zdarzeń losowych, niekorzystne warunki atmosferyczne (np. niskich temperatur poniżej norm dla wykonywania tych robót),
- i) zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dostosowania się wykonawcy do takiej zmiany,
- j) w przypadku wykonywania zamówień dodatkowych, których realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia podstawowego - o czas ich realizacji,

2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

- a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT,
- b) rezygnacji z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy – o wartość niewykonanych robót,

3. Inne zmiany:

- a) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego,
- b) powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy,
- c) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji robót. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków działu w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) w zakresie ostatecznego terminu wykonania robót,
- e) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,

4. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego np.

- a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,

- b) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
- c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmian obowiązujących przepisów,
- d) Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń,
- e) Ww. zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.

5. Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian - prawidłowa realizacja przedmiotu zamówienia,
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

14. Formalności dotyczące zawarcia umowy.

14.1. Zamawiający zawrze umowę po upływie terminu na uprawomocnienie się wyniku postępowania. Zamawiający może zawrzeć umowę niezwłocznie jeżeli w postępowaniu złożono jedną ofertę.

14.2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.

14.3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

14.4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia wynosi 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (dotyczy każdej z części zamówienia).

15.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku z niżej wymienionych form:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść w formie oryginału.

15.4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt

prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.5. Wykonawcy występujący ze wspólną ofertą ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.

15.6. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że **na pierwsze pisemne żądanie** Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

15.7. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.

15.8. Jeżeli okres na jakim ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

15.9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

16. Środki ochrony prawnej

16.1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.

16.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

16.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

16.4. Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane środkami komunikacji elektronicznej,
- w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

16.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

16.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

16.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

16.8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki:

1. Wzór umowy,
2. Formularz oferty,
3. Klauzula informacyjna
4. Dokumentacja techniczna

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

.....