



Gmina Starogard Gdański



Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gd
NIP 592 207 98 28

tel: centrala (058) 562 50 67
www.ugstarogard.pl

fax: (058) 562 46 41
e-mail: urząd@ugstarogard.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

robota budowlana

na wykonanie zadań: „**Termomodernizacja budynku
przedszkola w Szpęgawsku**”

w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.**)

Starogard Gd. dnia 26.03.2018

Zatwierdzam: Wójt Gminy

Stanisław Połom



§1

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA STAROGARD GDAŃSKI

ul. SIKORSKIEGO 9, 83-200 STAROGARD GDAŃSKI

tel. (48) 58 562 50 67, fax (48) 58 562 46 41

Godziny pracy: w pn, wt, czw. 7¹⁵-15¹⁵, w śr. do 16¹⁵ w pt. do godz. 14¹⁵

Adres strony internetowej: www.ugstarogard.pl

§2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Dla postępowania stosuje się Art. 24aa. Ustawy PZP.

§3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji **Budynku przedszkola w Szpęgawsku** (oddział przedszkolny Szkoły Podstawowej w Brzeźnie Wielkim)

realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej wraz z modernizacją i usprawnieniem źródeł ciepła i energii”.

Przedsięwzięcie jest finansowane z programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej pn. Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

1.1. Zakres przedmiotu zamówienia:

Budynek przedszkola w Szpęgawsku

Przeznaczony do termomodernizacji obiekt to budynek wolnostojący, parterowy, z poddaszem nieużytkowym, częściowo podpiwniczony, wzniesiony metodą tradycyjną, murowany. W obiekcie mieści się Oddział Przedszkolny Szkoły Podstawowej w Brzeźnie Wielkim. Kubatura budynku-1450m³, pow. zabudowy 232,84m².

Oprócz niezbędnych robót demontażowych, rozbiórkowych, przygotowawczych i uzupełniających, w ramach prac termomodernizacyjnych do wykonania są:

Branża budowlana:

- wymiana pokrycia dachu wraz z wiatroizolacją, z uwzględnieniem wymiany więźby dachowej nie nadającej się do ponownego pokrycia. Przy wymianie pokrycia należy wykonać wszelkie prace i czynności niezbędne do kompletnego i prawidłowego wykonania remontu dachu, uwzględniające aktualny stan dachu z jego elementami i wyposażeniem.



- Wykonanie nowych obróbek blacharskich , wymiana rynien dachowych i rur spustowych
- Ocieplenie ścian zewnętrznych z odtworzeniem pierwotnych elementów dekoracyjnych elewacji(gzyms główny, narożne ryzality, opaski przyokienne). Wykończenie ścian z tynku cienkowarstwowego silikonowo-silikatowego z malowaniem.
- Wykonanie hydroizolacji cokołów i ścian fundamentów
- Częściowa wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- odtworzenie opaski z kostki brukowej wokół budynku
- uporządkowanie terenu z nawiezieniem ziemi i obsianiem trawą

Branża budowlana- roboty dodatkowe poza projektem termomodernizacji:

- malowanie wszystkich pomieszczeń po robotach elektrycznych (parter +poddasze)
- ocieplenie stropu pod poddaszem nieużytkowym
- remont poddasza (wymiana elementów stopni schodów drewnianych)
- usprawnienie wentylacji grawitacyjnej, w tym podmurowanie istniejących kominów z wyprowadzeniem ponad dach.
- remont wejścia głównego- wykończenie schodów zewnętrznych

Branża elektryczna

- modernizacja tablicy elektrycznej
- Instalacja oświetlenia podstawowego i awaryjnego (parter i poddasze)
- Instalacja gniazd wtyczkowych (parter i poddasze)
- Instalacja ochrony przeciwprzepięciowej i ochrony od porażenia prądem (parter i poddasze)
- Instalacja odgromowa

Szczegółowy opis termomodernizacji budynku szkoły w Szpęgawsku stanowi dokumentacja załączona do SIWZ, Specyfika Techniczna Wykonania i Odbioru Robót , audyt energetyczny oraz pomocniczo przedmiar robót.

Uwaga-przyłącze gazowe oraz wymiana kotła olejowego na gazowy nie jest przedmiotem zamówienia.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje :

- zakup, dostawa, przygotowanie podłoża i wbudowanie materiałów objętych zamówieniem,
- organizacja i urządzenie placu budowy, w tym wszelkie roboty przygotowawcze,
- koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, wykonania tymczasowych przyłączy lub liczników dla mediów niezbędnych do realizacji prac budowlanych, opłat za pobór wody i energii na czas prowadzenia robót.
- utylizacja materiałów rozbiórkowych,
- zapewnienia własnym pracownikom lub osobom, przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę, odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- utrzymania ciągów komunikacyjnych zajętych na potrzeby inwestycji w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci- uwaga: przedszkole będzie czynne przez część okresu realizacji zadania.
- Informowania wyprzedzająco użytkownika o kolejnych utrudnieniach komunikacyjnych i zabezpieczeniach pomieszczeń, związanych z postępem prac i współpracy przy planowaniu bezpiecznego przemieszczania się ludzi.
- Wykonywanie w dni wolne od pracy placówkiprac szczególnie ingerujących w pracę obiektów (np. wymiana okien, drzwi w budynku przedszkola, remont schodów itp.)
- zabezpieczenie dróg dojazdowych i zagospodarowanej infrastruktury terenu prowadzącego do placu budowy przed jego zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców,



- umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
- kompleksową inwentaryzację powykonawczą wykonanych robót.
- zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, wykonanie dokumentacji powykonawczej (operatu kolaudacyjnego)
- po zakończeniu robót demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.

1.2. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

- a) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą wykonanie całego zakresu zamówienia lub jednej z części opisanych w pkt. 1.1. ppkt. a) lub w pkt. 1.1. ppkt. b)
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- c) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy Pzp.
- d) Zamawiający nie zastrzega żadnej części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.
- e) Zamawiający wskazuje, że zgodnie z zapisami art.29 ust.5 oraz art.30 ust. 8 pkt.1) ustawy Pzp, wymagania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz uwzględniające potrzeby użytkowników są spełnione w obu obiektach.
- f) Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników fizycznych-ogólnobudowlanych, których praca jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia. Wyżej wymienione osoby powinny być zatrudnione w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, ze zm).
- g) Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania zatrudnienia w/w pracowników na następujących warunkach:
 - Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, ze zm).
 - Warunek ten zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy lub Podwykonawcy pracowników, jak również poprzez zawarcie umowy o pracę tymczasową na podstawie ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o zatrudnieniu pracowników tymczasowych (Dz. U. Nr 166, poz. 1608 ze zm.).
 - Dla udokumentowania tego faktu w terminie 7 dni od podpisania umowy Wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. Następnie na każde pisemne wezwanie zamawiającego, wykonawca będzie zobligowany przedstawić dokument potwierdzający zatrudnienie tych osób przy realizacji zamówienia. tj. zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia pracowników na podstawie umów o pracę.



- W przypadku ustania, w okresie trwania umowy, stosunku pracy wobec któregoś z pracowników realizujących zamówienie, o których mowa wyżej i zatrudnienia w jego miejsce innego pracownika, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownego oświadczenia o zatrudnieniu nowego pracownika, mającego realizować przedmiot zamówienia. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dnia dokonania zmiany pracownika.
- Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu –za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji.
- h) Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zawartą umową, warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przekazaną dokumentacją projektową.
- i) Przy wycenie robót w celu określenia ceny ofertowej, Wykonawca winien zapoznać się z projektem technicznym częścią rysunkową i opisem technicznym, zapisami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz zapisów SIWZ oraz pozostałych dokumentów przetargowych, które precyzują przedmiot zamówienia.
- j) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za roboty wykonane przez podwykonawców.
- k) Zamawiającego będzie na budowie reprezentował Nadzór Inwestorski. Wykonawca zobowiązany będzie uwzględniać wszelkie uwagi Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego w związku z realizowaną inwestycją.
- l) Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej, bezpieczeństwa budowy oraz przyszłej eksploatacji, przy zachowaniu wysokiej jakości zastosowanych materiałów i rozwiązań oraz w sposób zapewniający przyszłe bezawaryjne i ekonomiczne użytkowanie powstałej infrastruktury zgodnie z jej planowanym przeznaczeniem, w ramach zadeklarowanej przez Wykonawcę ceny ryczałtowej, a także usunięcie wszystkich wad i usterek, które wystąpią w okresie rękojmi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

1.3. Wariantowe stosowanie materiałów

- a) Wszelkie wskazania konkretnych producentów, poprzez podanie nazw firm, znaków towarowych, opisów, określone w dokumentacji przekazanej Wykonawcom wraz z SIWZ, należy traktować jako przykład na określenie podstawowych, minimalnych wymagań, parametrów i oczekiwań Zamawiającego, odnoszących się do przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, jakościowych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji, za zgodą projektanta i pod warunkiem złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć

inspektorowi nadzoru odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje, aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń, przed ich zastosowaniem.

- b) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
- c) Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych parametrach lub zbliżonych do tych, jakie zostały określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lecz oznaczoną innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Równoważnymi są produkty lub rozwiązania, które w danej branży odpowiadają pod względem jakości produktom lub rozwiązaniom wskazanym przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 1.4. Zakres robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 45000000-7, 45111300-1, 45200000-9, 45400000-1;

§4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, GWARANCJA, ROZLICZENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: do **31 lipca 2018 r.**
2. Harmonogram prac.

Przewiduje się wykonanie zamówienia w dwóch etapach. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia finansowo – terminowy harmonogram robót, zgodny z poniższym wzorem:

Nr etapu	% zaawansowania robót	Wartości brutto poszczególnych etapów robót	Data zakończenia etapu
I			Nie wcześniej niż 31.05. 2018r
II			Ostateczny termin dla danego obiektu określony w §4 ust.1
Razem			

Przy czym :

- w zakresie I etapu robót przy termomodernizacji budynku przedszkola w Szpęgawsku należy ująć wymianę pokrycia dachu.
 - wartość II etapu robót nie może być mniejsza niż 30% wartości zamówienia .
3. Wykonawca udzieli na prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia minimum trzyletnią gwarancję i rękojmię liczoną od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag.
Gwarancja jakości obejmuje wszelkie wady fizyczne przedmiotu zamówienia powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia oraz w wyniku prawidłowego używania przedmiotu zamówienia.
 4. Rozliczanie robót z Wykonawcą będzie regulowane fakturami częściowymi oraz fakturą końcową za etapy robót ujęte w harmonogramie, w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego wraz z częściowym lub końcowym protokołem odbioru wykonanych robót, z uwzględnieniem zapisów dotyczących podwykonawstwa, uszczegółowionych we wzorze umowy załączonym do SIWZ.
 5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

§5



WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że :
 - **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej : – 200 000zł .**
- b) zdolności technicznej,
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył 2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynków , każdy o kubaturze min 1200 m3.
- c) zdolności zawodowej,
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że **dysponuje:**
 - **1 osobą**, która będzie pełnić funkcję **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno-budowlanej**, posiadającej co najmniej 36-miesięczne doświadczenie zawodowe w zarządzaniu lub koordynacji inwestycjami budowlanymi na stanowisku Kierownika budowy, w tym doświadczenie na jednym zadaniu porównywalnym z przedmiotem zamówienia tj; **kierowanie budową polegającą na budowie, przebudowie, remoncie lub termomodernizacji budynku, o kubaturze min 1200 m3.**
 - **1 osobą**, która będzie pełnić funkcję **kierownika robót**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**

lub posiadający odpowiadające równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65)

UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji poszczególnych branż.

§6 PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania , o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) Ustawy, tj. wykażą, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz że nie zalega z płaceniem podatków i opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



§7

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających informacje wynikające z załączników nr 2 i 3 do SIWZ (art. 25 ust. 1 ustawy Pzp).

§8

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.

1. Wykonawca w terminie wyznaczonym na składanie ofert składa:

- 1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 1**,
- 1.2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art.25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.-**załącznik nr 2**
- 1.3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 3**
- 1.4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy, wzór stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy i przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1) i 8) Ustawy PZP.

- 1.5. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu- **załącznik nr 3**
- 1.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów-**załącznik nr 2**
- 1.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw Wykluczenia.



2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,

przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – wzór stanowi załącznik nr 5. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

- 3.1. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 3.2. Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Zamawiający nie wymaga złożenia informacji o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie.
- 3.3. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 3.4. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.5. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego



- dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.6. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3.7. Oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r poz. 716)
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 4.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 3.4-3.6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 4.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 4.1 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument o którym, mowa w pkt. 4 pkt. 4.1 b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu.
- 4.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4.2. stosuje się odpowiednio.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:



- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §8 ust.3. pkt 3.4-3.6
 7. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 8. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w ust.4.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

§9

PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w SIWZ i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w § 5 Wykonawcy wykazują łącznie.
3. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w SIWZ w § 8 ust. 1 pkt. 1.3 oraz ust. 3 pkt. 3.4-3.6. Oświadczenie określone w § 8 ust. 1 pkt 1.2 składa każdy z wykonawców oddzielnie w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.



4. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
5. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
6. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazania Lidera Konsorcjum.

§10

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Dane teleadresowe Zamawiającego :

Gmina Starogard Gdański, Ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
fax. (58) 56 246 41

2. Osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób są:

Beata Hołowińska – Inspektor ds. inwestycji, e-mail.: holowinska@ugstarogard.pl
Maria Michel – Naczelnik Wydziału GKI , e-mail: gki@ugstarogard.pl

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

§ 11

WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo



pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.
3. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

§ 12

WADIUM /TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Zamawiający wymaga złożenia **wadium w kwocie :**

- **Dla termomodernizacji budynku szkoły podstawowej w Szpęgawsku- 6 000 zł.**

Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.)
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek banku **Bank Spółdzielczy Starogard Gdański konto nr 35834000010004684820000005**, z tytułem przelewu „wadium - przetarg: „**Termomodernizacja budynku przedszkola w Szpęgawsku**”
 3. Wadium w formie poręczeń lub gwarancji należy składać w oryginale. Zaleca się złożenie oryginału dokumentu wadialnego w kasie w siedzibie Zamawiającego w Starogardzie Gd. ul. Sikorskiego 9 (kasa - otwarta w godzinach pn,wt,czw.7.15-14.00, śr 7.15-15.30, pt. od 7.15 - 13.00) i wpięcie kopii z potwierdzeniem złożenia do oferty. Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadialnego do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych Ustawą.
 4. Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom wyklucza się.
 5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.
 6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.



8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert**

§ 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę sporządzić w oparciu o dokumentację projektową załączoną do SIWZ oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Przedmiary należy traktować jako materiały pomocnicze przy wycenie oferty.
4. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny (w tym kosztorysu ofertowego), terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
5. Wszystkie stronicze oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.
6. Oferta musi zawierać informacje, których zakres zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

Oferta na zadanie pn.:

„Termomodernizacja budynku przedszkola w Szpęgawsku ”

nie otwierać przed r. godz.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.
8. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.



9. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

§14

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy w Starogardzie Gdańskim, ul. Sikorskiego 9 (biuro podawcze na parterze budynku) pom. 101 w terminie do dnia **10.04.2018 r. do godz. 10.00**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego pok. nr 317 w dniu **10.04.2018 r. o godz. 10.30**.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w §13 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

§15

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**. Wykonawca obliczy cenę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ i jej załącznikach, uwzględniając koszty wszystkich wymagań i okoliczności wpływających na cenę, w tym min.: cenę projektu BIOZ, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozowanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, zagęszczenia gruntu, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, robót demontażowych, odtworzenia dróg i chodników, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ;
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.).
3. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
4. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
5. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp.
6. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że:
 - zakres prac, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ wraz z załącznikami, jak również w niej nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania.
 - cena obliczona wg powyższych zasad na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację,



- niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.
- 7. Cena może być tylko jedna. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 8. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty cenę podaną słownie.
- 9. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT.
- 10. Cenę obliczoną zgodnie z powyższym opisem Wykonawca wpisze w stosownym punkcie formularza oferty (zał. nr 1 do SIWZ).
- 11. Wykonawca przedłoży na dzień podpisania umowy uproszczony kosztorys zgodny z przedstawioną ofertą, zawierający podstawy cenowe kalkulacji (stawkę r-g, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk oraz obowiązującą w tym przedmiocie stawkę VAT).
- 12. Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ofertowy będzie jedynie dokumentem, wykorzystywanym do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy przy płatnościach częściowych, w przypadku rezygnacji z części robót jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy oraz odstąpienia od umowy, zgodnie z zapisami umowy.

§16

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej (**ON**) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Oferta najkorzystniejsza (ON) = (C) + (G)

(C) cena ryczałtowa oferty brutto- 60%

(G) okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i wbudowane materiały- 40%

3. Najniższa cena (wzór wyliczenia)

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

4. Okres gwarancji i rękojmi (wzór wyliczenia)

$$G = \frac{\text{termin gwarancji i rękojmi badanej oferty}}{\text{najdłuższy termin gwarancji i rękojmi badanych ofert}} \times 40$$

Przy czym Zamawiający wyznacza:

- minimalny termin gwarancji i rękojmi – 3 lata od protokolarnego odbioru końcowego robót.
 - maksymalny termin gwarancji i rękojmi -5 lat od protokolarnego odbioru końcowego robót
5. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.



6. Zamawiający przyzna kontrakt na wykonanie zamówienia temu Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu obu kryteriów wyboru oferty.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

§17

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku z niżej wymienionych form:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna należy wnieść w formie oryginału.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. Wykonawcy występujący ze wspólną ofertą ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.
5. Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
6. W przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu.
7. Jeżeli okres na jakim ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez



wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wpłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§18

ISTOTNE ZMIANY W UMOWIE

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) w przypadku opóźnienia zamawiającego w przekazaniu placu budowy,
 - b) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku takiej zmiany, nowy kierownik budowy musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty (przedstawić niezbędne uprawnienia do kierowania/nadzorowania robotami). Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
 - c) w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - d) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
 - e) zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - f) w przypadku braków lub wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy, o ile zamawiający zobowiązany jest do przekazania takich dokumentów wykonawcy,
 - g) opóźnień zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
 - h) przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca,
 - i) działania sił natury, zdarzeń losowych, niekorzystne warunki atmosferyczne (np. niskich temperatur poniżej norm dla wykonywania tych robót).
 - j) zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dostosowania się wykonawcy do takiej zmiany,
 - k) w przypadku wykonywania zamówień dodatkowych, których realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia podstawowego - o czas ich realizacji,
2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT,
 - b) rezygnacji z części robót, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy – o wartość niewykonanych robót,
3. Inne zmiany:
 - a) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego:
 - b) powierzenie podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie wykonawcy,
 - c) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji robót. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie



spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- d) w zakresie ostatecznego terminu wykonania robót.
- e) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,
- f) w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 144 i 145 ustawy Pzp

4. Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
- b) uzasadnienie zmian.
- c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed zawarciem umowy, podmioty te prześlą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
5. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
6. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.
7. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy.

§20

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

§21

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem,
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób



5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty- załącznik nr 1
3. Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania –zał. nr 2
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu-zał. nr 3
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego-zał. nr 4 (o ile dotyczy)
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej- zał. nr 5 (Wykonawca załącza po spełnieniu warunku opisanym w §8 ust.2)
7. Dokumentacja techniczna dla termomodernizacji budynku przedszkola w Szpęgawsku(audyt, projekt termomodernizacji cz. budowlana i elektryczna , projekt remontu inst. elektrycznej na poddaszu)
8. Przedmiary jako materiał pomocniczy do wyceny oferty

Zatwierdzam:

.....



Wzór umowy

Uwaga: W przypadku udzielenia zamówienia na jeden z obiektów usunięty zostanie odpowiedni zakres: czerwony oraz zielony lub niebieski

UMOWA nr

zawarta w dniu w Starogardzie Gdańskim, pomiędzy:
Gminą Starogard Gdański z siedzibą przy ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański
- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:
Stanisław Połom- Wójt Gminy
a:

.....
- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,
reprezentowaną przez:

.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z art. 39 Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) na wykonanie zadania pn. **Termomodernizacji budynku przedszkola w Szpegawsku**, realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej wraz z modernizacją i usprawnieniem źródeł ciepła i energii”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy polegającym na wykonaniu następujących robót:

Termomodernizacja budynku przedszkola w Szpegawsku (oddział przedszkolny Szkoły Podstawowej w Brzeźnie Wielkim):

Przeznaczony do termomodernizacji obiekt to budynek wolnostojący, parterowy, z poddaszem nieużytkowym, częściowo podpiwniczony, wzniesiony metodą tradycyjną, murowany. W obiekcie mieści się Oddział Przedszkolny Szkoły Podstawowej w Brzeźnie Wielkim. Kubatura budynku-1450m³, pow. zabudowy 232,84m².

Oprócz niezbędnych robót demontażowych, rozbiórkowych, przygotowawczych i uzupełniających, w ramach prac termomodernizacyjnych do wykonania są:

Branża budowlana:

- wymiana pokrycia dachu wraz z wiatroizolacją, z uwzględnieniem wymiany więźby dachowej nie nadającej się do ponownego pokrycia. Przy wymianie pokrycia należy wykonać wszelkie prace i czynności niezbędne do kompletnego i prawidłowego wykonania remontu dachu, uwzględniające aktualny stan dachu z jego elementami i wyposażeniem.
- Wykonanie nowych obróbek blacharskich, wymiana rynien dachowych i rur spustowych



- Ocieplenie ścian zewnętrznych z odtworzeniem pierwotnych elementów dekoracyjnych elewacji (gzyms główny, narożne ryzalitty, opaski przyokienne). Wykończenie ścian z tynku cienkowarstwowego silikonowo-silikatowego z malowaniem.
- Wykonanie hydroizolacji cokołów i ścian fundamentów
- Częściowa wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- odtworzenie opaski z kostki brukowej wokół budynku
- uporządkowanie terenu z nawiezieniem ziemi i obsianiem trawą

Branża budowlana- roboty dodatkowe poza projektem termomodernizacji:

- malowanie wszystkich pomieszczeń po robotach elektrycznych (parter +poddasze)
- ocieplenie stropu pod poddaszem nieużytkowym
- remont poddasza (wymiana elementów stopni schodów drewnianych)
- usprawnienie wentylacji grawitacyjnej, w tym podmurowanie istniejących kominów z wyprowadzeniem ponad dach.
- remont wejścia głównego- wykończenie schodów zewnętrznych

Branża elektryczna

- modernizacja tablicy elektrycznej
- Instalacja oświetlenia podstawowego i awaryjnego (parter i poddasze)
- Instalacja gniazd wtyczkowych (parter i poddasze)
- Instalacja ochrony przeciwprzepięciowej i ochrony od porażenia prądem (parter i poddasze)
- Instalacja odgromowa

Szczegółowy opis termomodernizacji budynku szkoły w Szpęgawsku stanowi dokumentacja załączona do SIWZ, Specyfika Techniczna Wykonania i Odbioru Robót , audyt energetyczny oraz pomocniczo przedmiar robót.

Uwaga-przyłącze gazowe oraz wymiana kotła olejowego na gazowy nie jest przedmiotem zamówienia.

Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje :

- zakup, dostawa, przygotowanie podłoża i wbudowanie materiałów objętych zamówieniem,
- organizacja i urządzenie placu budowy, w tym wszelkie roboty przygotowawcze,
- koszty utrzymania zaplecza budowy, obsługi geodezyjnej, wykonania tymczasowych przyłączy lub liczników dla mediów niezbędnych do realizacji prac budowlanych, opłat za pobór wody i energii na czas prowadzenia robót.
- utylizacja materiałów rozbiórkowych,
- zapewnienia własnym pracownikom lub osobom, przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę, odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- utrzymania ciągów komunikacyjnych zajętych na potrzeby inwestycji w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci- uwaga: przedszkole będzie czynne przez część okresu realizacji zadania.
- Informowania wyprzedzająco użytkownika o kolejnych utrudnieniach komunikacyjnych i zabezpieczeniach pomieszczeń, związanych z postępem prac i współpracy przy planowaniu bezpiecznego przemieszczania się ludzi.
- Wykonywanie w dni wolne od pracy placówki, prac szczególnie ingerujących w pracę obiektów (np. wymiana okien, drzwi w budynku przedszkola, remont schodów itp.)
- zabezpieczenie dróg dojazdowych i zagospodarowanej infrastruktury terenu prowadzącego do placu budowy przed jego zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców,



- umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego.
 - kompleksową inwentaryzację powykonawczą wykonanych robót.
 - zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, wykonanie dokumentacji powykonawczej (operatu kolaudacyjnego)
 - po zakończeniu robót demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego np.
- a) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy
 - b) powodujące poprawienie parametrów technicznych
 - c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmian obowiązujących przepisów.
 - d) Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia parametrów tych materiałów lub urządzeń.
 - e) w.w zmiany muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy nie później niż w ciągu 3 dni po podpisaniu umowy.
- 2) Zamawiający oświadcza, że posiada;
 - prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
 - Prawomocne decyzje, pozwalające na rozpoczęcie robót budowlanych.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wykonany przedmiot umowy

2. Obowiązki Wykonawcy

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
 - a) Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Dokumenty te stanowią integralną część Umowy
 - b) obowiązującymi przepisami, w tym prawa budowlanego i przepisami określającymi wymagania techniczne, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi inwestycji i zasadami wiedzy technicznej.
- 2) Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca ponosi aż do chwili podpisania przez zamawiającego ostatecznego protokołu odbioru robót, pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy i wszelkie zdarzenia, które na nim zaistnieją
- 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo na terenie budowy, oraz jej realizację zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za ewentualne naruszenie przepisów j/w ponosi Wykonawca.



- 4) Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia na placu budowy, zabezpieczyć i oznakować roboty, dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania.
- 5) W trakcie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
- 6) Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
 - a) Pisemnego informowania Zamawiającego i Inspektora Nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych, w terminie 2 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania.
 - b) Informowania z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem użytkowników obiektu o szczególnych utrudnieniach w funkcjonowaniu placówki, oraz uzgadniania godzin lub dni pracy przy wykonywaniu robót szczególnie uciążliwych ..
- 7) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy, przywrócić go do stanu przed rozpoczęciem prac i przekazać Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.

8) **Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia:**

- a) W terminie 7 dni od podpisania umowy wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji „Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia”
- b) Plan musi być zgodny z obowiązującymi przepisami i zawierać w szczególności:
 - wykaz prac szczególnie niebezpiecznych
 - organizację prowadzenia i realizacji robót
 - szczegółowe warunki bezpieczeństwa i higieny pracy z podziałem obowiązków w tym zakresie.

W przypadku zgłoszenia uwag do planu przez Zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia w ciągu dwóch dni roboczych od ich zgłoszenia.

- 9) Materiały użyte do realizacji robót powinny posiadać świadectwa jakości i właściwe certyfikaty oraz powinny odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentacji oraz wymaganiom właściwym dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 10) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów, zgodne z właściwymi przepisami i normami.
- 11) Wszystkie badania i ekspertyzy związane z wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić na własny koszt.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do informowania pisemnie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
- 13) **Ryzyko**
Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę majątkową lub osobową, w tym za zniszczenie lub uszkodzenie mienia oraz uszkodzenia ciała lub śmierć, zaistniałe w związku z wykonywaniem umowy.
- 14) **Ubezpieczenie**
 - Wykonawca, w imieniu własnym i na własną rzecz, zapewni ubezpieczenie w okresie od daty zawarcia umowy do daty podpisania przez Zamawiającego



ostatecznego protokołu odbioru i w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi, w zakresie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej.

- Wartość umowy polisy ubezpieczenia nie może być **mniejsza niż suma całkowitego wynagrodzenia netto za przedmiot niniejszej umowy**. Aktualną i z potwierdzoną opłatą kopię polisy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania niniejszej umowy.
- Jeżeli posiadana w dniu zawarcia niniejszej umowy przez Wykonawcę umowa ubezpieczenia obowiązywać będzie przez okres krótszy niż okres realizacji przedmiotu umowy i okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu na 7 dni przed datą wygaśnięcia przedmiotowego ubezpieczenia, opłacone polisy lub dokumenty ubezpieczeniowe potwierdzające ubezpieczenie przez okres wskazany w zdaniu poprzedzającym.

§ 3

Terminy

1. Termin realizacji robót: - **do 31.07.2018r.**
2. Roboty zostaną wykonane w dwóch etapach zgodnie z harmonogramem terminowo-finansowym (zwany dalej harmonogramem), stanowiącym załącznik do umowy. Harmonogram, zostanie dostarczony Zamawiającemu do akceptacji w terminie 7 dni od podpisania umowy.
3. Zmiana harmonogramu terminowo- finansowego dokonywana jest na pisemny wniosek Wykonawcy i wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Oświadczenie o akceptacji lub odmowie akceptacji zmiany harmonogramu Zamawiający zobowiązany jest złożyć w terminie 7 dni od otrzymania ww. wniosku. Brak oświadczenia Zamawiającego o akceptacji proponowanej przez Wykonawcę zmiany harmonogramu uważane jest za niewyrażenie zgody na jego zmianę.
4. Zmiana harmonogramu terminowo – finansowego, nie wymaga zawarcia aneksu i następuje w sposób określony w ust 3 (nie dotyczy zmiany ostatecznego terminu wykonania robót).

§ 4

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie:
2. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie:

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 kodeksu cywilnego w wysokości: **brutto** zł (słownie), w tym podatek VAT w wysokości ...%, **netto** zł (słownie)
- a) Podstawę do określenia wyżej wymienionej ceny stanowi oferta wykonawcy oraz dokumentacja techniczna stanowiąca podstawę do wyliczenia ceny. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
- b) Wynagrodzenie nie będzie podlegało waloryzacji.
- c) W przypadku wystąpienia robót zamiennych lub robót dodatkowych, nieobjętych Dokumentacją Projektową Wykonawca ma obowiązek zgłosić ten fakt Zamawiającemu na piśmie.
- d) Rozliczanie robót z Wykonawcą będzie regulowane fakturami częściowymi oraz fakturą końcową za etapy robót ujęte w harmonogramie, w terminie do 30 dni od daty ich



otrzymania przez Zamawiającego wraz z częściowym lub końcowym protokołem odbioru wykonanych robót, z uwzględnieniem zapisów dotyczących podwykonawstwa, o którym mowa w kolejnych ustępach niniejszego paragrafu.

- e) Należność za wykonane roboty przekazywana będzie na konto wskazane przez Wykonawcę.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania, wraz z przedkładaną fakturą oświadczeń Podwykonawców, o wywiązaniu się Wykonawcy z wymagalnych zobowiązań finansowych oraz całkowitym zaspokojeniu roszczeń wynikających z umowy Wykonawcy i Podwykonawcy.
- g) W przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
- h) Faktura wystawiona przez Wykonawcę wymaga, przed przesłaniem do Zamawiającego, sprawdzenia i potwierdzenia ich poprawności przez Nadzór.
- i) Wykonawcy nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres oczekiwania Zamawiającego na oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy należności za wykonaną przez Podwykonawców część robót.

§ 6

Podwykonawstwo

1. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Wykonawca, zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji kandydatury Podwykonawcy wraz projektem tej umowy najpóźniej w terminie 10 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania Prac Podwykonawczych.
3. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się bezpośrednio do Zamawiającego z projektem umowy na roboty budowlane, przy czym jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo w treści zgodnej z projektem umowy, w terminie określonym w ust. 2.
4. Projekt umowy powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez Podwykonawcę wymagań Zamawiającego dotyczących realizacji niniejszej umowy, w tym dotyczących terminów realizacji, warunków gwarancji i rękojmi, wysokości wynagrodzenia i terminów płatności.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jeżeli:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w projekcie umowy o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;



- b) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 3 lub stanowi zagrożenie wykonania robót budowlanych w określonym w § 3 terminie;
 - c) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - d) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją niniejszego zamówienia z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od akceptacji Zamawiającego;
 - e) umowa nie zawiera ceny;
 - f) umowa zawiera zapisy dotyczące utajnienia jej treści w zakresie ceny dla Zamawiającego.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w wyżej wymienionym terminie, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 20 000 zł brutto.
 10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić zamawiającego o dokonanej zmianie w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 11. Przepisy ust. 1–10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcom. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty wraz z faktura obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wynagrodzenia.
 13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający prześle wykonawcy informację o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty. Wykonawca może, w terminie 7 dni od otrzymania informacji, zgłosić pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13.



17. W przypadku zgłoszenia w wymaganym terminie uwag, o których mowa w ust. 16, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Jeżeli suma niepotwierdzonych przez Podwykonawców należności przekroczy pozostałą do uregulowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy kwotę umowną, Zamawiający może, z zastrzeżeniem ust. 6, wstrzymać zapłaty za faktury Wykonawcy, do czasu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców i przedstawieniu Zamawiającemu stosownych oświadczeń Podwykonawców.
20. Dopuszcza się, w miejsce procedur opisanych w ust. 13, dostarczenie Zamawiającemu gwarancji bankowych, na kwotę równą wartości robót zleczanych Podwykonawcom, lub na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy tą wartością a przekazanymi Zamawiającemu oświadczeniami, o których mowa w ust. 12, z terminem ważności nie krótszym niż 3 miesiące po terminie określonym umowie. Wcześniejszy zwrot gwarancji bankowej może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę należnych kwot.
21. W przypadku zaistnienia trzykrotnej konieczności dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w odniesieniu do danego zadania, określonej w §5 ust. 1 zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego z winy wykonawcy.
22. Zamawiający dopuszcza wskazanie nazw (firm) i adresów Podwykonawców w terminie 10 dni przed wprowadzeniem Podwykonawcy na teren budowy.
23. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w §3 niniejszej umowy.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela letniej gwarancji i rękojmi na wykonane przez siebie roboty i wbudowane materiały od dnia podpisania ostatecznego odbioru robót bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 3 dni od dnia ich ujawnienia.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie eksploatacji obiektu wad lub usterek (w okresie pomiędzy przeglądami okresowymi), Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach. W przypadku, kiedy z obiektywnych powodów niemożliwe jest dotrzymanie tego terminu strony ustalą termin na usunięcie zgłoszonych usterek.



4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek w wyznaczonym podczas przeglądu w okresie gwarancji terminie, Zamawiający ma prawo do opłacenia zastępczego wykonania robót, związanych z usunięciem tych wad i usterek, z części zabezpieczenia, o którym mowa w §13 niniejszej umowy. W takim przypadku zabezpieczenie, wnoszone w formie pieniądza, pomniejszone o koszt zastępczego usunięcia, zostanie zwrócone bez odsetek bankowych.
6. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przekracza wysokość kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w §11 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jej zapłaty w terminie wskazanym w wezwaniu od Zamawiającego.
7. Termin biegu gwarancji i rękojmi ulega zawieszeniu na czas pomiędzy zgłoszeniem Wykonawcy wady lub usterki a jej prawidłowym usunięciem potwierdzonym przez Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach:
 - a) **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:**
 - powierzenie wykonywania prac Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego w wysokości 5000 zł za każdy taki przypadek.
 - nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, którego przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany -w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa §5 ust.1 ,za każdy dzień opóźnienia w terminie o którym mowa w §6 ust.2.
 - nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany- w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa §5 ust.1 ,za każdy dzień opóźnienia w terminie o którym mowa w §6 ust.8 - 10.
 - za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umów o prace lub innego dokumentu dla spełnienia warunków SIWZ w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki od dnia następnego po wyznaczonym terminie w wezwaniu wykonawcy do przedłożenia tych dokumentów.
 - braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą - w wysokości 0,1% wartości brutto tego wynagrodzenia.
 - opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5ust. 1, za każdy dzień opóźnienia , w stosunku do terminu zakończenia całości robót określonego w §3 ust.1 umowy.
 - opóźnienie w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie obowiązywania gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5ust.1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia terminu wyznaczonego na usunięcie usterki



- za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5ust. 1 .
- b) **Zamawiający zapłaci Wykonawcy** karę umowną za:
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5ust. 1.
 - opóźnienie w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
- 3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należytego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
- 4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) jeżeli zostanie dokonane w trybie postępowania egzekucyjnego zajęcie składników majątku wykonawcy o tak znacznej wartości, że, wykonanie umowy przez wykonawcę będzie zagrożone.
 - c) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od przekazania placu budowy bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - d) jeżeli Wykonawca zaniechał realizacji robót nieprzerwanie przez okres 14dni chyba, że przerwa w realizacji robót spowodowana jest wystąpieniem siły wyższej, nastąpiła na skutek decyzji właściwych organów lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - e) jeżeli Wykonawca tak dalece opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy , iż nie jest prawdopodobne ,że zdoła go ukończyć w umówionym terminie.
 - f) jeżeli wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego i pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. W takim wypadku wycena tych robót nastąpi w oparciu o kosztorys ofertowy wykonawcy załączony do niniejszej umowy.
 - b) rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - c) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i inspektora nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,



- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
 - c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
 - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - e) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.

§ 10 **Odbiór robót**

1. Protokół odbioru częściowego

- a) Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru częściowego robót w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
- b) Odbiór częściowy zadania następuje po podpisaniu przez strony protokołu odbioru częściowego
- c) Wykonawca, na dzień odbioru częściowego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu sprawdzone i podpisane przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego rozliczenie częściowe budowy z podaniem wykonanych części, ich ilość i wartość brutto, oraz części wykonanych robót przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wartość zrealizowanych robót odbieranego etapu, powinna być zgodna z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem robót.
- d) Protokół odbioru częściowego sporządzi Wykonawca i doręczy Zamawiającemu w dniu dokonania odbioru.
- e) Zakończenie czynności odbioru częściowego powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- f) Protokół odbioru częściowego nie stanowi podstawy do przekazania Zamawiającemu do użytkowania wykonanej części przedmiotu umowy.

2. Protokół odbioru końcowego

- g) Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy operat kolaudacyjny zawierający następujące dokumenty:
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty, aprobaty techniczne i deklaracje zgodności na wbudowane materiały (wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim),
 - dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - w przypadku wystąpienia zmian nieistotnych w projekcie lub w warunkach pozwolenia na budowę -rysunki wchodzące w skład zatwierdzonego projektu z naniesionymi zmianami potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego.
- h) Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości odbioru. Zamawiający powiadomi uczestników odbioru o terminie i miejscu spotkania stron.



- i) Zakończenie czynności odbioru nastąpi w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- j) Całkowity odbiór zadania nastąpi po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego.
- k) Protokół odbioru końcowego sporządzi Wykonawca i doręczy Zamawiającemu w dniu zakończenia odbioru.

3. Wady ujawnione w trakcie odbioru

- a) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady w przedmiocie zamówienia, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a₁) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - a₂) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie wadliwego elementu robót w oparciu o pozycje z kosztorysu ofertowego wykonawcy stanowiącego załącznik do oferty przetargowej.
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy.

Uprawnienia określone w ust. a₂) tiret dwa, przysługuje zamawiającemu także w przypadku, gdy z okoliczności wynika, że wykonawca nie zdoła usunąć wad w odpowiednim czasie.

- b) Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do ponownego odbioru. Do ponownego odbioru postanowienia ust. 1i2 pkt. a) stosuje się odpowiednio.

4. Ostateczny protokół odbioru.

Po usunięciu wszystkich wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru Strony przystępują do sporządzenia ostatecznego protokołu robót.

5. Jednostronne podpisanie protokołów

W przypadku gdy wykonawca uchyla się od uczestniczenia w odbiorach, Zamawiający może dokonać odbiorów jednostronnie, a ustalenia zawarte w protokołach będą wiążące dla wykonawcy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:..... zł, co stanowi 10% wartości brutto, o której mowa odpowiednio w §5 ust. 1 dostarczone będzie do Zamawiającego w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - a) 70% w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym budowy przez Zamawiającego i potwierdzeniu przez Wykonawcę, że usunął wady stwierdzone w trakcie odbioru robót.
 - b) 30% w ciągu 15 dni po upływie terminu gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot zamówienia oraz potwierdzeniu przez wykonawcę usunięcia stwierdzonych wad w trakcie w.w. okresu.
- 3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w niniejszej umowie wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca, na co najmniej 14 dni przed podpisaniem aneksu,



zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.

§ 12

Zmiany w umowie

1. Dopuszczalne przypadki zmian niniejszej umowy zawarte są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowanych art. 144 i art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 13

1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy : Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz Prawa Budowlanego.
2. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, w tym: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 15

Wykaz załączników do Umowy:

- Oferta przetargowa
- Kosztorys ofertowy
- Dokumentacja Projektowa
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: