



Gmina Starogard Gdański



Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gd
NIP 592 207 98 28

tel: centrala (058) 562 50 67
www.ugstarogard.pl

fax: (058) 562 46 41
e-mail: urzed@ugstarogard.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

usługa

na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
nad wykonaniem: „**Adaptacji części budynku
poszkolnego na punkt przedszkolny w Koteżach**””

w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.**)

Starogard Gd. dnia 03.07.2017

Zatwierdzam: Wójt Gminy

Stanisław Połom



§1

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA STAROGARD GDAŃSKI

ul. SIKORSKIEGO 9, 83-200 STAROGARD GDAŃSKI

tel. (48) 58 562 50 67, fax (48) 58 562 46 41

Godziny pracy: w pn, wt. czw. 7¹⁵-15¹⁵, w śr. do 16³⁰ w pt. do godz. 14.00 .

Adres strony internetowej: www.ugstarogard.pl

§2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

§3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie funkcji Inspektora nadzoru Inwestorskiego** nad wykonaniem „**Adaptacji części budynku poszkolnego na punkt przedszkolny w Koteżach**”, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Tworzenie nowych miejsc edukacji przedszkolnej na terenie MOF Starogard Gd”
Przedsięwzięcie jest finansowane z programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej pn. Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Usługa ma być świadczona w branżach:

- Konstrukcyjno –budowlanej ,
- Sanitarnej- w zakresie instalacji i urządzeń ciepłych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- Elektrycznej- w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

1.1. Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru inwestorskiego.

- a) Reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami i zasadami wiedzy technicznej
- b) Informowania zamawiającego co do wystąpienia zagrożenia w dotrzymaniu przez wykonawcę terminów częściowych oraz terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy wynikających z harmonogramu robót.
- c) Podejmowaniu decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy, normy i wymagania sformułowane w umowie z wykonawcą robót, dokumentacji technicznej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót



- d) Kontrolowania jakości wykonania robót i wbudowanych materiałów zgodnie z projektem technicznym, specyfikacjami technicznymi oraz obowiązującymi przepisami i normami. Kontrola i archiwizacja dokumentów potwierdzenie dopuszczenia wbudowanych materiałów do obrotu w budownictwie
- e) Sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu (izolacje, tynki itp.), uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych robót.
- f) Wydawania kierownikowi budowy i kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości i zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych
- g) Kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim na bieżąco, zgodnie z postępem prac, wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót
- h) Uczestniczenia w próbach i odbiorach, w przekazywaniu placu budowy oraz w dokonywaniu odbiorów częściowych inwestycji.
- i) Wstrzymania robót o ile ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie.
- j) Przygotowania zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego poprzez sprawdzenie i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej (operatu kolaudacyjnego)
- k) Sprawdzania dokumentów rozliczeniowych wykonawcy, korygowanie kosztorysów i obmiarów.
- l) Sporządzenia pełnego rozliczenia finansowego nadzorowanej inwestycji.
- m) Bieżącego informowania zamawiającego o postępie prac.
- n) Udział w naradach koordynacyjnych oraz spotkaniach z Wykonawcami robót.
- o) Nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie zamawiającego a także, w wyjątkowych sytuacjach niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna dla toczących się robót budowlanych.
- p) Inspektor ma obowiązek potwierdzania na liście, znajdującej się w Urzędzie Gminy, swojej obecności na placu budowy.
- q) Wykonawca będzie zobowiązany nadzorować także prace niewyszczególnione w umowie, nieprzewidziane w SIWZ oraz przedmiarze robót, jeżeli są one niezbędne ze względu na należyte wykonanie inwestycji (bezpieczeństwo realizacji robót, zabezpieczenie przed awariami, właściwa jakość i kompletność robót).

1.2. Zakres prac budowlanych objętych nadzorem Inwestorskim:

Przedmiotowy budynek obecnie spełnia kilka funkcji: w części wyższej –dwukondygnacyjnej funkcjonuje świetlica, natomiast w budynku parterowym, z poddaszem częściowo użytkowym, i częściowo podpiwniczonym wydzielono mieszkanie i część usługową z funkcją oświatową. Budynek wykonany jest w technologii tradycyjnej: ściany murowane z cegły ceramicznej, ściany piwnic i ławy - kamienne, stropy nad piwnicami – ceramiczne kolebkowe, strop nad parterem - drewniany belkowy, konstrukcja dachu - drewniana, pokrycie dachu blachodachówka.

Pomieszczenia objęte zamówieniem są zlokalizowane w budynku parterowym. Część instalacyjna obejmuje również piwnicę.

Przebudowa ma na celu podniesienie standardu pomieszczeń usługowych związanych z funkcją oświatową - przedszkolną i dostosowanie ich do potrzeb punktu przedszkolnego.

W ramach prac adaptacyjnych na punkt przedszkolny oprócz robót rozbiórkowych do wykonania są roboty budowlane w zakresie:

- przebudowa ścian wewnętrznych,



- likwidacja drewnianych schodów na poddasze, zaślepienie otworu w stropie,
- przebudowa instalacji wodno – kanalizacyjnej i c.o.
- przebudowa instalacji elektrycznej
- przebudowa otworów okiennych i drzwiowych,
- roboty malarskie
- zerwanie istniejących posadzek i wykonanie nowych podłóg
- dostawa i montaż urządzeń i armatury sanitarnej
- montaż urządzeń przeciwpożarowych,
- przebudowa schodów zewnętrznych, budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych.
- dostawa i montaż zestawu hydroforowego

Cały zakres robót nad którymi będzie sprawowany nadzór budowlany, jest dostępny na stronie internetowej:

http://bip.starogardgd.ug.pl/wiadomosci/3/wiadomosc/378553/ogloszenie_o_zamowieniu_adaptacja_czesci_budynku_poszkolnego_na

1.3. Wartość szacunkowa netto nadzorowanych robót budowlanych- 152 401,88 zł.

2. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

- a) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą wykonanie całego zakresu zamówienia.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- d) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy Pzp.
- e) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- f) Zamawiający w związku z art. 29. Ust.3a. PZP nie wymaga przy realizacji zamówienia zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
- g) Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- h) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
- i) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.
- j) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- k) Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej, bezpieczeństwa budowy oraz przyszłej eksploatacji, przy zachowaniu wysokiej jakości zastosowanych materiałów i rozwiązań oraz w sposób zapewniający przyszłe



bezwaryjne i ekonomiczne użytkowanie powstałej infrastruktury zgodnie z jej planowanym przeznaczeniem, w ramach zadeklarowanej przez Wykonawcę ceny ryczałtowej.

3. Zakres robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71520000-9; 71540000-5

§4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, ROZLICZENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia do czasu zakończenia prac przez wykonawcę robót budowlanych. Przewidywany termin zakończenia inwestycji-do **15.09.2017 r.**
2. Rozliczanie robót z Wykonawcą będzie regulowane jedną fakturą końcową, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego wraz z końcowym protokołem odbioru wykonanych robót.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

§5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie podlegają wykluczenia i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia specjalnych wymagań tym zakresie.
- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie
- c) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
Dysponuje po 1 osobie z uprawnieniami budowlanymi w branżach:
 - **konstrukcyjno-budowlanej**- inspektor wiodący
 - **sanitarnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.**
 - **elektrycznej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**

Posiadające co najmniej 36-miesięczne doświadczenie zawodowe w zarządzaniu lub koordynacji inwestycjami budowlanymi, przy czym osoba wskazana do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej winna wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert **nadzorowała min 2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, remoncie budynku o kubaturze min 500m³ każda, obejmujących roboty wykończeniowe ogólnobudowlane z montażem lub wymianą instalacji wewnętrznych.**

Dopuszcza się równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65) ,

§6

PODSTAWY WYKLUCZENIA



O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) Ustawy. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§7

OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających informacje wynikające z załączników nr 2 i 3 do SIWZ (art. 25 ust. 1 ustawy Pzp).

§8

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.

1. **Wykonawca w terminie wyznaczonym na składanie ofert składa:**
 - 1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 1**,
 - 1.2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art.25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.-**załącznik nr 2**
 - 1.3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 3**
 - 1.4. Doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru- **załącznik nr 6**
 - 1.5. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy, wzór stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy i przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1) i 8) Ustawy PZP.

- 1.6. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu- **załącznik nr 3**



- 1.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów-**załącznik nr 2**
- 1.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw Wykluczenia.
2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:**
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach, **przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – wzór stanowi załącznik nr 5.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:**
 - 3.1. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub nadzorowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - 3.2. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 4.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 4.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 4.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 4.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał



dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4.2. stosuje się odpowiednio.

5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształceń i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §8 ust.3. pkt 3.2.
7. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
8. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w ust.4.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

§9

PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w SIWZ i których opis



sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w § 5 Wykonawcy wykazują łącznie.

3. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w SIWZ w § 8 ust. 1 pkt. 1.3 i ust.3.pkt 3.2. Oświadczenie określone w § 8 ust. 1 pkt 1.2 składa każdy z wykonawców oddzielnie w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
5. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
6. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazania Lidera Konsorcjum.

§10

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Dane teleadresowe Zamawiającego :

Gmina Starogard Gdański, Ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
fax. (58) 56 246 41

2. Osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób są:
Beata Hołowińska – Inspektor ds. inwestycji, e-mail.: holowinska@ugstarogard.pl
Maria Michel – Naczelnik Wydziału GKI , e-mail:gki@ugstarogard.pl
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznane się Wykonawcy z jego treścią.

§ 11



PRZEKAZYWANIE SIWZ I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.
3. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

§ 12

WADIUM /TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert

§ 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
4. Wszystkie stroniczki oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.
5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

Oferta na zadanie pn.:

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad wykonaniem adaptacji części budynku poszkolnego na punkt przedszkolny w Koteżach”

nie otwierać przed r. godz.



Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.
7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.
8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

§14

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy w Starogardzie Gdańskim, ul. Sikorskiego 9 (sekretariat) pok. 201
w terminie do dnia **12.07.2017 r. do godz. 10.00**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego pok. nr 307 w dniu **12.07.2017 r. o godz. 10.15**.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w §13 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

§15

SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.
2. Przy wycenie usługi w celu określenia ceny ofertowej, Wykonawca winien zapoznać się z projektem technicznym, zapisami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (materiał dostępny na stronie <http://www.bip.starogardgd.ug.pl> Zamawiającego) oraz zapisów niniejszej SIWZ.
3. Wynagrodzenie obejmuje również nadzór nad ewentualnymi robotami dodatkowymi w ramach inwestycji oraz udział w przeglądach gwarancyjnych i czynnościach odbioru gwarancyjnego.
4. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Inspektor nadzoru, chyba że konieczność ich poniesienia spowodowana była zawinionym działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie jest stałe przez cały okres trwania umowy.
6. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.).
7. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
8. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.



9. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp.
10. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że:
 - zakres usług, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ wraz z załącznikami, jak również w niej nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania.
 - cena obliczona wg powyższych zasad na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację,
 - niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.
11. Cena może być tylko jedna. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty cenę podaną słownie.
13. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT.
14. Cenę obliczoną zgodnie z powyższym opisem Wykonawca wpisze w stosownym punkcie formularza oferty (zał. nr 1 do SIWZ).

§16

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej (**ON**) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Oferta najkorzystniejsza (ON) = (C) + (D)

(C) cena ryczałtowa oferty brutto- 60%

(D) zdolność techniczna tj. doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru- 40%

3. Najniższa cena (wzór wyliczenia)

cena najniższa

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

4. **Kryterium poza cenowe** -zdolność techniczna tj. doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru

Punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, na podstawie obliczeń:

- a) doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru określone w warunku udziału w postępowaniu w §5 pkt. c) SIWZ – na 2 zadaniach – 0 pkt.
- b) doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru – na 3 zadaniach – 20 pkt.
- c) doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru – na 4 i więcej zadaniach – 40 pkt.



Zamawiający przyzna dodatkowe punkty wyłącznie za te realizacje usług, z których każda spełniała następujący warunek: w/w usługa obejmowała swoim zakresem nadzór **nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie, przebudowie, remoncie budynku o kubaturze min 500m³ każda, obejmujących roboty wykończeniowe ogólnobudowlane z montażem lub wymianą instalacji wewnętrznych.**

Informacje dotyczące doświadczenia inspektora nadzoru (nazwa i opis usługi, termin wykonania, inwestor) należy złożyć wraz z ofertą –zał. nr 6.

5. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
6. Zamawiający przyzna kontrakt na wykonanie zamówienia temu Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu obu kryteriów wyboru oferty.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

§17

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§18

ISTOTNE ZMIANY W UMOWIE

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) wstrzymania robót lub przerw w prace powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
 - d) w przypadku braków lub wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy, o ile zamawiający zobowiązany jest do przekazania takich dokumentów wykonawcy,
 - e) opóźnień zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
 - f) przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca,
 - g) działania sił natury, zdarzeń losowych, niekorzystne warunki atmosferyczne (np. niskich temperatur poniżej norm dla wykonywania tych robót).
 - h) zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dostosowania się wykonawcy do takiej zmiany,



- i) w przypadku wykonywania zamówień dodatkowych, których realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia podstawowego - o czas ich realizacji,
- 2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT,
- 3. Inne zmiany:
 - a) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego:
 - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji usług. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c) w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót wskazanych w harmonogramie,
 - d) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - e) w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 144 i 145 ustawy Pzp
- 4. Warunki zmian:
 - a) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
 - b) uzasadnienie zmian.
 - c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed zawarciem umowy, podmioty te prześlą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
5. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
6. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.
7. Wykonawca jest zobowiązany przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu szczegółowy kosztorys ofertowy.

§20

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

§21

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ



1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem,
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty- zał. nr 1
3. Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania –zał. nr 2
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu-zał. nr 3
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego-zał. nr 4 (o ile dotyczy)
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej- zał. nr 5 (Wykonawca załącza po spełnieniu warunku opisanym w §8 ust.2)
7. Doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru- zał. nr 6
8. Dokumentacja techniczna.
9. Przedmiary jako materiał pomocniczy do wyceny przedmiotu zamówienia na roboty budowlane.

Zatwierdzam:

.....



Wzór umowy

U M O W A nr

zawarta w dniu w Starogardzie Gdańskim, pomiędzy:
Gminą Starogard Gdański z siedzibą przy ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański
- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:
Stanisław Połom- Wójt Gminy

a:

.....

- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,
reprezentowaną przez:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z art. 39 Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na pełnienie usługi Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad wykonaniem **adaptacji części budynku poszkolnego na punkt przedszkolny w Koteżach** ,realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego pn: „ **Tworzenie nowych miejsc edukacji przedszkolnej na terenie MOF Starogard Gd**”

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem umowy jest kompleksowe prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem adaptacji części budynku poszkolnego na punkt przedszkolny w Koteżach.** Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą pełnienie nadzoru inwestorskiego branży:
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - sanitarnej- w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - elektrycznej- w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
2. Zakres świadczonej usługi oraz obowiązki Wykonawcy określone zostały w Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia. Dokument ten stanowi integralną część umowy.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **brutto** (słownie:.....), w tym podatek VAT w wysokości 23% tj.
2. Uregulowanie należności nastąpi w jedną fakturą końcową po odbiorze robót wykonawcy robót.
3. Podstawą zapłaty będą faktury VAT wystawione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, płatne w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.

§ 3



Termin wykonania zamówienia

1. Nadzór inwestorski prowadzony będzie w terminie od dnia podpisania umowy do czasu całkowitego planowanego zakończenia robót, a także obejmować będzie okres po zakończeniu robót, niezbędny do rozliczenia zadania oraz udział w przeglądach technicznych w okresie trwania gwarancji i rękojmi wykonanej inwestycji.
1. Przewidywany okres trwania inwestycji to: rozpoczęcie robót- II połowa lipca 2017r , **zakończenie robót –do 15 września 2017r**
2. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w komisji odbioru końcowego oraz w komisjach odbiorów gwarancyjnych.
3. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku opóźnienia wykonania roboty budowlanej i przesunięcia terminu odbioru do sprawowania nadzoru do dnia zakończenia zadania inwestycyjnego

§ 4

Dokumentowanie pracy wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie zamawiającego a także, w wyjątkowych sytuacjach niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna dla toczących się robót budowlanych.
2. Dokumentowanie pracy Wykonawcy odbywać się będzie zapisami w Dzienniku Budowy, a jego każdorazowa obecność na budowie będzie potwierdzana na liście, znajdującej się w Urzędzie Gminy.
3. Zamawiający ma prawo do zerwania umowy bez konsekwencji finansowych w przypadku gdy przerwa w nadzorze przekroczy 2 tygodnie bez podania uzasadnionej przyczyny zaniechania obowiązków umownych (choroba, siła wyższa).
4. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od wykonawcy, przerwa w nadzorze może przekroczyć 2 tygodnie, wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia zastępstwa do czasu swojej nieobecności na budowie.
5. Nowo zgłoszony Inspektor Nadzoru przedstawi Zamawiającemu dokumenty konieczne do prowadzenia nadzoru, przy czym winien mieć odpowiednie uprawnienia i doświadczenie na poziomie nie gorszym niż wykonawca niniejszej umowy.

§ 5

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - każdą nieusprawiedliwioną (względny zdrowotne, siła wyższa) nieobecność na budowie (poniżej dwóch wizyt w tygodniu) na liście o której mowa w §4 ust.2- w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2ust. 1.
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10%wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2ust. 1
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:



- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.
 - opóźnienie w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należącego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie Przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego
2. W przypadku powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Strony poddadzą się rozstrzygnięciom sądowni właściwemu dla miejsca i siedziby Zamawiającego.

§ 7

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,. 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

§ 8

Wykaz załączników do Umowy:

- Oferta przetargowa
- Dokumentacja Projektowa
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: