

Gmina Starogard Gdański



Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gd
NIP 592 207 98 28

tel: centrala (058) 562 50 67
www.ugstarogard.pl

fax: (058) 562 46 41
e-mail: urząd@ugstarogard.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

usługa

na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad
wykonaniem zadania pn. : „Modernizacja ujęcia wody w Suminie
gm. Starogard Gd..”

w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.**)

Starogard Gd. dnia 12.06.2017r.

Zatwierdzam: Wójt Gminy

Stanisław Połom

§1
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA STAROGARD GDAŃSKI

ul. SIKORSKIEGO 9, 83-200 STAROGARD GDAŃSKI

tel. (48) 58 562 50 67, fax (48) 58 562 46 41

Godziny pracy: w pn, wt, czw. 7¹⁵-15¹⁵, w śr. do 16³⁰ w pt. do godz. 14.00 .

Adres strony internetowej: www.ugstarogard.pl

§2
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

§3
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania pn. : „Modernizacja ujęcia wody w Suminie gm. Starogard Gd..”**

Usługa ma być świadczona w specjalnościach:

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- konstrukcyjno – budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

1.1. Zakres obowiązków Inspektora Nadzoru inwestorskiego.

- a) Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, w tym konsultowania niejasności projektowych i rozwiązań zamiennych lub alternatywnych z projektantami.
- b) Sprawowanie jakości wykonywanych robót i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 Prawa Budowlanego.
- c) Sprawdzania i protokolarny odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbiorowych obiektu i przekazywaniu do użytkowania.
- d) Potwierdzenia faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy,
- e) Bieżącej kontroli zgodności wykonywanych prac z harmonogramem terminowo-finansowym wykonawcy robót.

- f) Informowania zamawiającego co do wystąpienia zagrożenia w dotrzymaniu przez wykonawcę terminów częściowych oraz terminu końcowego realizacji przedmiotu umowy wynikających z harmonogramu robót.
- g) Podejmowaniu decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) materiałów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót w oparciu o przepisy, normy i wymagania sformułowane w umowie z wykonawcą robót, dokumentacji technicznej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- h) Kontrolowania jakości wykonania robót i wbudowanych materiałów zgodnie z projektem technicznym, specyfikacjami technicznymi oraz obowiązującymi przepisami i normami. Kontrola i archiwizacja dokumentów potwierdzenie dopuszczenia wbudowanych materiałów do obrotu w budownictwie.
- i) Wydawania kierownikowi budowy i kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości i zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych.
- j) Kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim na bieżąco, zgodnie z postępem prac, wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót.
- k) Uczestniczenia w próbach i odbiorach, w przekazywaniu placu budowy oraz w dokonywaniu odbiorów częściowych inwestycji.
- l) Wstrzymania robót o ile ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa osób prowadzących roboty i osób postronnych.
- m) Przygotowania zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego poprzez sprawdzenie kompletności i zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej (operatu kolaudacyjnego).
- n) Sprawdzania dokumentów rozliczeniowych wykonawcy na wszystkich etapach rozliczenia (częściowych i końcowym).
- o) Sporządzenia pełnego rozliczenia finansowego nadzorowanej inwestycji na potrzeby sporządzenia dokumentów OT.
- p) Bieżącego informowania zamawiającego o postępie prac.
- q) Udział w naradach koordynacyjnych oraz spotkaniach z Wykonawcami robót i sporządzanie z nich protokołów.
- r) Nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie zamawiającego a także, w wyjątkowych sytuacjach niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna dla toczących się robót budowlanych.
- s) Każdy inspektor ma obowiązek potwierdzania na liście, znajdującej się w Urzędzie Gminy, każdorazowej swojej obecności na placu budowy. (Inspektor branży sanitarnej przez cały czas trwania robót, inspektor branży konstrukcyjnej i branży elektrycznej w czasie prowadzenia robót na budowie z danej branży.
- t) Wykonawca będzie zobowiązany nadzorować także prace niewyszczególnione w umowie, nieprzewidziane w SIWZ oraz przedmiarze robót, jeżeli są one niezbędne ze względu na należyte wykonanie inwestycji (bezpieczeństwo realizacji robót, zabezpieczenie przed awariami, właściwa jakość i kompletność robót) oraz uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych.

1.2. Zakres prac budowlanych objętych nadzorem Inwestorskim:

. 1. Modernizacja stacji uzdatniania wody i studni na dz. nr 160/2 obejmująca; 2. Remont studni nr 1 ujęcia wód podziemnych przebudową obudowy i wymianą agregatu pompowego z rurami wznoszącymi i przewodami zasilającymi i sterującymi. 3. Wykonanie remontu i termomodernizacji budynku stacji z malowaniem elewacji i wnętrza budynku obejmującego; - docieplenie ścian zewnętrznych i stropodachu budynku SUW z wymianą drzwi zewnętrznych i wrót do budynku remont i wymianę posadzek. - wykonanie pomieszczenia chlorowni w istniejącym budynku SUW z wykonaniem zewnętrznego wejścia do pomieszczenia, wymianę części tynków wewnętrznych, -

wykonanie fundamentów pod urządzenia w budynku. 4. Wymianę i rozbudowę urządzeń technologicznych uzdatniania wody SUW w budynku (z zachowaniem istniejącego zestawu pompowni II stopnia). 5.. Budowę na terenie stacji wodociągowej, prefabrykowanego podziemnego stalowego zbiornika wyrównawczego o poj. 50m³ wraz z armaturą. 6. Przebudowę chodnika. 7. Budowę rurociągów wewnętrznych i zewnętrznych wodno-kanalizacyjnych i kanalizacji deszczowej na terenie SUW, 8. Wykonanie instalacji pneumatycznej sterującej armaturą. 9. Roboty elektryczne, związane z zasilaniem i AKP związanej ze sterowaniem urządzeń oraz oświetleniem na stacji uzdatniania wody i przy studniach oraz przebudowę głównej rozdzielni zasilania energetycznego obiektu oraz przebudowę instalacji odgromowej. 10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót i pomocniczo w przedmiarach robót i tzw. „ślepy” kosztorysie nakładczym. 11. Wykonanie odtworzenia istniejących nawierzchni drogowych i zieleni po robotach. 12. Wykonanie remontu ogrodzenia z wymianą siatki ogrodzeniowej i drutów napinających na istniejących słupkach. II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja techniczna/projekt budowlany załączony do SIWZ- załącznik nr 8 i 9, Specyfika Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - Załącznik nr 13. Przedmiar robót - stanowiący materiał pomocniczy załącznik nr 11. do SIWZ. Kosztorys nakładczy „ślepy” stanowiący materiał pomocniczy załącznik nr 12. do SIWZ. UWAGA: Załączona do SIWZ dokumentacja techniczna zaprojektowanej przebudowy urządzeń SUW uwzględnia wykonany wcześniej węzeł hydroforowy tj. zestaw pompowy, pomp II stopnia który został już wykonany i nie jest objęty zamówieniem. Obiekt ten opisano na rysunku nr 3 (SUW - TECHNOLOGIA Rzut i przekrój) jako „zrealizowany wg. osobnego opracowania” III. Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje: – koszty utrzymania zaplecza budowy, w zakresie prowadzenia robót, wykonania tymczasowych przyłączy lub liczników dla mediów niezbędnych do realizacji prac budowlanych, opłat za pobór wody i energii na czas prowadzenia robót, – zapewnienia własnym pracownikom lub osobom, przy pomocy których Wykonawca wykonuje umowę, odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, – utrzymania ciągów komunikacyjnych zajętych na potrzeby inwestycji w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco gruzu i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, – zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed ich zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, – umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego, – po zakończeniu robót demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu w przypadku uszkodzenia trawników ich odtworzenie, – kompleksową inwentaryzację powykonawczą wykonanych robót, – zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, rozruchu urządzeń, badań i odbiorów ze sporządzeniem stosownej dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem zamówienia, wykonanie (operatu kolaudacyjnego) zawierającego zestaw badań, atestów certyfikatów i deklaracji zgodności dotyczących użytych materiałów do wykonania robót, protokołów odbioru robót zanikowych oraz protokołów i wyników z badań jakości wody, w zakresie niezbędnym do dopuszczenia obiektu do użytku po zakończeniu robót. – obsługę geodezyjną i geotechniczną budowy; w przypadku uszkodzenia geodezyjnych punktów granicznych, ich wznowienie, – wykonanie tymczasowych rozwiązań tj. zastosowanie rurociągów ze stosowną armaturą w celu zapewnienia nieprzerwanej dostawy wody w ilości dotychczasowej wydajności ujęcia wody. Dopuszcza się przerwę w dostawie wody do sieci tylko w godzinach nocnych tj. między godz. 23,00 a 5,00 w celu dokonania stosownych przełączeń. Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać z Gminnym Zakładem Usług Komunalnych w Jabłowie planowane przerwy w dostawie wody. – inwentaryzację geodezyjną wykonanych robót tj. rurociągów i innych instalacji oraz robót ziemnych związanych ze zmianą ukształtowania i zagospodarowania terenu. ; – uzyskać wszystkie zgody (w tym na czasowe zajęcie nieruchomości sąsiednich jeśli wystąpi taka konieczność związana z prowadzeniem niezbędnych robót budowlanych. Dokumentacja techniczna z zakresem robót modernizacyjnych jest dostępna na stronie bip gminy

Wartość szacunkowa netto nadzorowanych robót budowlanych wynosi około - 0,855 mln zł

2. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

- a) Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę zawierającą wykonanie całego zakresu zamówienia.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- d) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy Pzp.
- e) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- f) Zamawiający w związku z art. 29. Ust.3a. PZP nie wymaga przy realizacji zamówienia zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.
- g) Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców i osób wskazanych do realizacji zadania.
- h) Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.
- i) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.
- j) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- k) Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, zasadami sztuki budowlanej, bezpieczeństwa budowy oraz przyszłej eksploatacji, przy zachowaniu wysokiej jakości zastosowanych materiałów i rozwiązań oraz w sposób zapewniający przyszłe bezawaryjne i ekonomiczne użytkowanie powstałej infrastruktury zgodnie z jej planowanym przeznaczeniem, w ramach zadeklarowanej przez Wykonawcę ceny ryczałtowej.

3. Zakres usługi wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71520000-9.

§4

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA, ROZLICZENIA

- 1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia do czasu zakończenia prac przez wykonawcę robót budowlanych. Przewidywany termin zakończenia inwestycji-do **28.11.2017 r.**
- 2. Rozliczanie robót z Wykonawcą będzie regulowane fakturami częściowymi oraz fakturą końcową w **3 etapach** ujętych w harmonogramie wykonawcy robót budowlanych, w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego wraz z częściowym lub końcowym protokołem odbioru wykonanych robót.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

§5

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

- a) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia specjalnych wymagań w tym zakresie.

- b) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

- c) **zdolności zawodowej lub technicznej,**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że **dysponuje po 1 osobie** z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalnościach;

- konstrukcyjno-budowlanej,

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- ponadto osoba wskazana do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, musi posiadać doświadczenie polegające na nadzorowaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, 2 robót budowlanych, obejmujących budowę lub przebudowę, lub rozbudowę Stacji Uzdatniania Wody o przepustowości min. Qśrd 200 m³/d

Dopuszcza się równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych

§6

PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) i 8) Ustawy. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w trybie art. 22a Ustawy. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§7
**OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających informacje wynikające z załączników nr 2 i 3 do SIWZ (art. 25 ust. 1 ustawy Pzp).

§8
DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW.

1. Wykonawca w terminie wyznaczonym na składanie ofert składa:

- 1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 1**,
- 1.2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art.25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.-**załącznik nr 2**
- 1.3. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert, dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 3**
- 1.4. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy, wzór stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy i przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1)i 8) Ustawy PZP.

- 1.5. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu potwierdzenia, że nie istnieją wobec nich podstawy wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu- **załącznik nr 3**
- 1.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów-**załącznik nr 2**
- 1.7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw Wykluczenia.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji dotyczących:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach,
- przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – wzór stanowi załącznik nr 5.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj:

- 3.1. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości i nadzorowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - 3.2. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 4.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 4.2. Dokumenty, o których mowa w ust. 4.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
 - 4.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 4.2. stosuje się odpowiednio.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §8 ust.3. pkt 3.2.
 7. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 8. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - inne niż oświadczenia, o których mowa w ust.4.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

§9

PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w SIWZ i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w § 5 Wykonawcy wykazują łącznie.
3. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w SIWZ w § 8 ust. 1 pkt. 1.3 . Oświadczenie określone w § 8 ust. 1 pkt 1.2 składa każdy z wykonawców oddzielnie w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by

pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

5. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
6. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
8. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazania Lidera Konsorcjum.

§10

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Dane teleadresowe Zamawiającego :

Gmina Starogard Gdański, Ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
fax. (58) 56 246 41

2. Osobami upoważnionymi do bezpośrednich kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób są:
Marian Firgon – Inspektor ds. rozwoju gminy, e-mail.: firgon@ugstarogard.pl
Maria Michel – Naczelnik Wydziału GKI , e-mail: gki@ugstarogard.pl
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

§ 11

PRZEKAZYWANIE SIWZ I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej.

3. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

§ 12

WADIUM /TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert

§ 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003 r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”. W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne o czym poinformuje Wykonawcę. Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
4. Wszystkie stroniczki oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.
5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres zamawiający określił w załączonym Formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza przygotowanego przez zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wymienionych w nim załączników. Ofertę należy zamieścić w zamkniętej kopercie z naniesionymi oznaczeniami:

Oferta na zadanie pn.:

**„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem zadania :
Modernizacja ujęcia wody w Suminie gm. Starogard Gd..” nie otwierać przed r.
godz.**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.
7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.
8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

§14

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT, OTWARCIE OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy w Starogardzie Gdańskim, ul. Sikorskiego 9 (sekretariat) pok. 19
w terminie do dnia **23.06.2017 r. do godz. 9.15**
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego pok. nr 317. w dniu **23.06.2017 r. o godz. 9.30**
3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w §13 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

§15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**.
2. Przy wycenie usługi w celu określenia ceny ofertowej, Wykonawca winien zapoznać się z projektem technicznym, zapisami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (materiał dostępny na stronie <http://www.bip.starogardgd.ug.pl> w zakładce przetargi przy ogłoszeniu o zamówieniu na wykonanie modernizacji ujęcia wody w Suminie nr ID 37180 z 24.05.2017r.
3. Zamawiającego) oraz zapisów niniejszej SIWZ.
4. Wynagrodzenie obejmuje również nadzór nad ewentualnymi robotami dodatkowymi w ramach inwestycji oraz udział w przeglądach gwarancyjnych i czynnościach odbioru gwarancyjnego.
5. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Inspektor nadzoru, chyba że konieczność ich poniesienia spowodowana była zawinionym działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadkach określonych w art. 142 ust 5 pzp .
7. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2016 r. poz. 710 ze zm.).
8. Przyjmuje się, że zastosowanie niewłaściwej stawki podatku VAT, stanowić będzie błąd w obliczeniu ceny oferty, skutkujący odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
9. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
10. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszelkie stosowane przez wykonawcę zniżki, opusty, rabaty itp.
11. Kształtując cenę należy mieć na uwadze, że:
 - zakres usług , który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z niniejszą SIWZ wraz z załącznikami , jak również w niej nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania.
 - cena obliczona wg powyższych zasad na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację,
 - niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie będą podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia wskazanego w ofercie.

12. Cena może być tylko jedna. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
13. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty cenę podaną słownie.
14. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceną brutto obejmującą VAT.
15. Cenę obliczoną zgodnie z powyższym opisem Wykonawca wpisze w stosownym punkcie formularza oferty (zał. nr 1 do SIWZ).

§16

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego oraz uzyska największą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej (**ON**) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

Oferta najkorzystniejsza (ON) = (C) + (D)

(C) cena ryczałtowa oferty brutto- 60%

(D) doświadczenie zawodowe inspektora nadzoru - 40%

3. Najniższa cena (wzór wyliczenia)

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

4. **Kryterium poza cenowe - doświadczenie inspektora nadzoru**

Kryterium poza cenowe - doświadczenie inspektora nadzoru

Punkty w tym kryterium będą przyznawane za doświadczenie zawodowe osoby wskazanej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Zamawiający przyzna 10 pkt za każdą dodatkową (powyżej 2) usługę polegającą na nadzorowaniu, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, robót budowlanych, obejmujących budowę lub przebudowę, lub rozbudowę oczyszczalni ścieków o przepustowości min. Qśrd 120 m³/d oraz budowę kanalizacji sanitarnej o długości min. 4 km każda. Oferta może otrzymać od 0 pkt – w przypadku braku wykazania dodatkowych usług do maksymalnie 40 punktów za 4 i więcej dodatkowych usługi). Informacje dotyczące doświadczenia inspektora nadzoru (nazwa i opis usługi, termin wykonania, inwestor) należy złożyć wraz z ofertą.

5. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
6. Zamawiający przyzna kontrakt na wykonanie zamówienia temu Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu obu kryteriów wyboru oferty.
7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

§17

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§18

ISTOTNE ZMIANY W UMOWIE

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - a) wstrzymania robót lub przerw w pracę powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - b) w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - c) w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
 - d) w przypadku braków lub wad dokumentacji projektowej lub innych dokumentów budowy, o ile zamawiający zobowiązany jest do przekazania takich dokumentów wykonawcy,
 - e) opóźnień zamawiającego w zakresie dokonywania odbiorów lub prób końcowych,
 - f) przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót, za które nie odpowiada wykonawca,
 - g) działania sił natury, zdarzeń losowych, niekorzystne warunki atmosferyczne (np. niskich temperatur poniżej norm dla wykonywania tych robót).
 - h) zmian w dokumentacji projektowej o czas niezbędny do dostosowania się wykonawcy do takiej zmiany,
 - i) w przypadku wykonywania zamówień dodatkowych, których realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia podstawowego - o czas ich realizacji,
2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w przypadkach określonych art. 142 pzp.
3. Inne zmiany:
 - a) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego;
 - b) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji usług. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c) w zakresie kolejności i terminów wykonywania robót wskazanych w harmonogramie,
 - d) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - e) w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w art. 144 ustawy Pzp
4. Warunki zmian:
 - a) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,
 - b) uzasadnienie zmian.

c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 19

WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed zawarciem umowy, podmioty te prześlą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
5. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
6. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

§20

UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

§21

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Odwołanie wnosi się:
 - w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem,
 - w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz oferty- załącznik nr 1
3. Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania –zał. nr 2
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu-zał. nr 3
5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego-zał. nr 4 (o ile dotyczy)
6. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej- zał. nr 5 (Wykonawca załącza po spełnieniu warunku opisanym w §8 ust.2)
7. Wykaz osób- informacja o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (Wykonawca załącza po spełnieniu warunku opisanym w §8 ust.2)

U M O W A nr

zawarta w dniu w Starogardzie Gdańskim, pomiędzy:
Gminą Starogard Gdański z siedzibą przy ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański
- zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez:
Stanisław Połom- Wójt Gminy
a:

.....
- zwaną w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ,
reprezentowaną przez:

1. w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z art. 39 Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na pełnienie usługi **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad wykonaniem „Modernizacja ujęcia wody w Suminie gm. Starogard Gd.”.**

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Przedmiotem umowy jest** kompleksowe prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania: **„Modernizacja ujęcia wody w Suminie gm. Starogard Gd.”.** Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą pełnienie nadzoru inwestorskiego branży
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - konstrukcyjno – budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie; sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
2. Zakres świadczonej usługi oraz obowiązki Wykonawcy określone zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokument ten stanowi integralną część umowy.
4. Przedstawicielami Wykonawcy będą osoby, odpowiednio w specjalnościach :
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Instalacyjnej.
 -
 - konstrukcyjno – budowlanej
 -
 - instalacyjnej w zakresie; sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych -

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **brutto** (słownie:.....), w tym podatek VAT w wysokości 23% tj.

2. Uregulowanie należności nastąpi w III etapach, zgodnie z okresami rozliczeniowymi i procentowym zaawansowaniem prac budowlanych, ujętymi w harmonogramie terminowo-finansowym wykonawcy robót.
3. Podstawą zapłaty będą faktury VAT wystawione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, płatne w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

1. Nadzór inwestorski prowadzony będzie w terminie od dnia podpisania umowy do czasu całkowitego planowanego zakończenia robót, a także obejmować będzie okres po zakończeniu robót, niezbędny do rozliczenia zadania oraz udział w przeglądach technicznych w okresie trwania gwarancji i rękojmi wykonanej inwestycji.
2. Przewidywany okres trwania inwestycji to rozpoczęcie robót- lipiec **2017r. zakończenie robót - około 28.11.2017r.**
3. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w komisji odbioru danego etapu robót , odbioru końcowego oraz w komisjach odbiorów gwarancyjnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku opóźnienia wykonania roboty budowlanej i przesunięcia terminu odbioru do sprawowania nadzoru do dnia zakończenia zadania inwestycyjnego

§ 4

Dokumentowanie pracy wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do nadzorowania budowy w takich odstępach czasu, aby była zapewniona skuteczność nadzoru, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu oraz na każde żądanie zamawiającego a także, w wyjątkowych sytuacjach niezwłocznie, gdy obecność inspektora nadzoru będzie nieodzowna dla toczących się robót budowlanych.
2. Dokumentowanie pracy Wykonawcy odbywać się będzie zapisami w Dzienniku Budowy, a jego każdorazowa obecność na budowie będzie potwierdzana na liście, znajdującej się w Urzędzie Gminy w Starogardzie Gd.
3. Zamawiający ma prawo do zerwania umowy bez konsekwencji finansowych w przypadku gdy przerwa w nadzorze przekroczy 2 tygodnie bez podania uzasadnionej przyczyny zaniechania obowiązków umownych (choroba, siła wyższa).
4. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od wykonawcy, przerwa w nadzorze może przekroczyć 2 tygodnie, wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia zastępstwa do czasu swojej nieobecności na budowie.
5. Nowo zgłoszony Inspektor Nadzoru przedstawi Zamawiającemu dokumenty konieczne do prowadzenia nadzoru, przy czym winien mieć odpowiednie uprawnienia i doświadczenie na poziomie nie gorszym niż wykonawca niniejszej umowy.

§ 5

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- każdą nieusprawiedliwioną (względy zdrowotne, siła wyższa) nieobecność na budowie (poniżej dwóch wizyt w tygodniu) na liście o której mowa w §4 ust.2- w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2ust. 1.
- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 10%wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2ust. 1

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2ust. 1.
 - opóźnienie w zapłacie faktury w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należytego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
 4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Dopuszczalne przypadki zmian niniejszej umowy zawarte są w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności

§ 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie Przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz Prawa Budowlanego.
2. W przypadku powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Strony poddadzą się rozstrzygnięciom sądowi właściwemu dla miejsca i siedziby Zamawiającego.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach,. 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy

§ 9

Wykaz załączników do Umowy:

- Oferta przetargowa
- Dokumentacja Projektowa
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: