



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

RGM.271.37.2012.AS

Dostawa

pomocy dydaktycznych
do nauczania w klasach I-III szkół podstawowych

związana z realizacją projektu
„Zajęcia dodatkowe - wyrównywanie szans edukacyjnych
i rozwojowych dzieci klas I-III szkół podstawowych Gminy Starogard
Gdański”

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego

w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku

Prawo zamówień publicznych

(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Starogard Gd., 2012-11-27

Zatwierdzam

ZASTĘPCA WÓJTA

Marek Howalski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 193 000,00 EURO

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
tel. (58) 56 250 67
fax. (58) 56 246 41

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 oraz pozostałych przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

www.starogardgd.ug.pl

4. Opis przedmiotu zamówienia:

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych przeznaczonych dla uczniów klas I-III szkół podstawowych wymienionych i opisanych w załączniku nr 2 do nin. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Wszystkie nazwy własne użyte w dokumentacji przetargowej, określające typ produktu, zostały podane przykładowo w celu określenia minimalnych oczekiwanych parametrów jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych produktu.
- 4.2 Pozostałe wymagania: dostarczony towar musi spełniać normy określone w przepisach:
- a) dla zabawek wprowadzonych do obrotu przed dniem 20 lipca 2011 r. - rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 listopada 2003 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla zabawek (Dz. U. z 2003 roku. Nr 210, poz. 2045), wdrażającego dyrektywę Rady Europejskiej 88/378/EEG z dnia 3 maja 1988 roku o harmonizacji prawa Państw Członkowskich dotyczących bezpieczeństwa zabawek, zmienioną dyrektywą Rady Europejskiej 93/68/EEG z dnia 22 lipca 1993 r. oraz dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/112/WE z dnia 16 grudnia 2008 r.
 - a) dla pozostałych zabawek - rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla zabawek (Dz. U. z 2011 roku, Nr 83, poz. 454), wdrażające do polskiego prawa dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/48/WE z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa zabawek (zwaną dalej: dyrektywą 2009/48/WE). Zgodnie z powyższymi przepisami do zabawek wprowadzanych do obrotu w okresie od 20 lipca 2011 r. do 19 lipca 2013 r. nie stosuje się przepisów § 8 ust. 1 oraz pkt 3 załącznika nr 1 do rozporządzenia MG.
- 4.3 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień:
Pomoce dydaktyczne cpv 39162100-6
- 4.4 Przedmiot zamówienia musi posiadać cechy zgodne z zawartą umową oraz warunkami określonymi w nin. SIWZ.

5. Zamawiający wyznacza termin wykonania zamówienia do dnia 28.12.2012r.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
 - 6.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
Zamawiający nie przewiduje specjalnych wymagań w tym zakresie.
 - 6.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia:
Zamawiający nie przewiduje specjalnych wymagań w tym zakresie.
 - 6.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
Zamawiający nie przewiduje specjalnych wymagań w tym zakresie.
 - 6.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający nie przewiduje specjalnych wymagań w tym zakresie.
- 6.2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 6.3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6.4. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu opisanych w niniejszej specyfikacji dokonana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę dokumenty oraz oświadczenia.
- 6.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z przesłanek opisanych w art. 89 Prawa zamówień publicznych.
- 6.6. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 7.1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 7.2. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 7.3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 7.4. jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- a) Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**
- b) Formularz asortymentowo-cenowy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;

- c) oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ**;
 - d) oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ**;
 - e) ogólne warunki umowy wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się z ich treścią – **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 8.1. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:
- a) wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”
 - b) zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów
 - c) dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczonych przez wykonawcę
 - d) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego
 - e) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i przepisami prawa
 - f) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego
 - g) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
 - h) złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania
- 8.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych w niniejszym rozdziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 9.1. Z Zamawiającym można kontaktować się telefonicznie oraz bezpośrednio w siedzibie zamawiającego. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ oraz postępowania należy dostarczać wyłącznie w formie pisemnej.

Zapytania należy kierować pisemnie, zgodnie z zasadą pisemności postępowania na adres:

Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
Faks. 58/ 562 46 41

- 9.2. Upoważnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami: Anita Schleser i Beata Szadokierska – tel. 58/ 562 50 67 w. 52

- 9.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przesyłania Wykonawcom zawiadomień wymienionych w art. 92 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych drogą elektroniczną.
10. **Wymagania dotyczące wadium.** *Nie dotyczy*
11. **Termin związania ofertą.**
Termin związania ofertą zgodny z zapisami art. 85 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. 30 dni od terminu składania ofert.
12. **Opis sposobu przygotowywania ofert.**
- 12.1. Ofertę zamówienia należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 do nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 12.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 12.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- 12.4. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami niniejszej specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 12.5. Wymagania dotyczące składanych dokumentów opisano w niniejszej specyfikacji.
- 12.6. Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej, w języku polskim.
- 12.7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 12.8. Oferta musi być czytelna oraz podpisana. Należy wypełnić wszystkie dane oferty, jeżeli jakieś informacje nie dotyczą Wykonawcy należy je dołączyć z adnotacją „nie dotyczy” podpisać zgodnie z wymogami dotyczącymi podpisywania załączników oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca wniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 13.1 Ofertę w zamkniętej, nieprzezroczystej przesyłce/kopercie oznakowanej wg wzoru:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Gmina Starogard Gdański

ul. Sikorskiego 9, pok. 19 (sekretariat)

Starogard Gdański

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Oferta na dostawę pomocy dydaktycznych

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

05.12.2012r. godz. 12:00

- 13.2 Oferta powinna zostać złożona w przesyłce/kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
- 13.3 Termin składania ofert wyznacza się na dzień: 05.12.2012r. do godz. 10:00
- 13.4 Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone.
- 13.5 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 05.12.2012r. o godz. 12:00 w siedzibie Urzędu Gminy pok. nr 22.
- 13.6 Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena ma charakter ryczałtowy i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Niedoszacowanie ceny nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

15. Kryteria oceny ofert

Cena zamówienia brutto

cena - 100%

najniższa cena - 100 pkt.

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający kierować się będzie przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 16.1 Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
- 16.2 Jedynym kryterium oceny zadań w ofercie jest cena podana przez Wykonawców uczestniczących w przetargu (cena = 100%).
- 16.3 Zamawiający przyzna kontrakt na wykonanie zamówienia temu Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych i który zaoferował najkorzystniejszą cenę dla zadania.
- 16.4 Protokół z przetargu, wraz z załącznikami składanymi w trybie postępowania są jawne zgodnie z zapisami art. 96 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

17. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 17.1. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
- 17.2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
- 17.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

19. Dopuszczenie zmian w umowie z wykonawcą

Dopuszcza się następujące okoliczności zmiany umowy w zakresie terminu realizacji dostawy:

- a) w przypadku wydłużenia nin. procedury przetargowej,
- b) na uzasadniony wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o kolejnych 10 dni roboczych.

Załączniki:

1. **Załącznik Nr 1 do SIWZ** – formularz ofertowy
2. **Załącznik Nr 2 do SIWZ** – formularz asortymentowo-cenowy
3. **Załącznik Nr 3 do SIWZ** - oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. **Załącznik Nr 4 do SIWZ** oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** – ogólne warunki umowy z oświadczeniem o zapoznaniu z ich treścią .