**ZARZĄDZENIE NR ADM/97/2012**

**WÓJTA GMINY Starogard Gdański**

**z dnia 30 października 2012 roku**

**w sprawie ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego oraz kserokopii lub wydruku dokumentu z zakresu udostępniania informacji publicznej.**

Na podstawie art, 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r., Nr 192, poz. 1172 z późn. zm.), a także art. 15 ustawy z dnia 6 września 2001 r.o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. W Urzędzie Gminy w Starogardzie Gdańskim umożliwia się wydruk oraz udostępnienie w formie elektronicznej aktów ze zbiorów: Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego, Monitora Polskiego B oraz aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę Gminy.

2. Ustala się cenę arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego, w wysokości (brutto) jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Udostępnienie, o którym mowa w ust. 1, następuje na wniosek, po przedstawieniu dowodu wpłaty kwoty obliczonej w sposób określony w ust. 2 Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Jeśli udostępnieniu podlega informacja publiczna na wniosek w formie wydruku, kserokopii zastosowanie ma opłata w wysokości podanej w par. 1 ust. 2

**§ 3.** W przypadku wykonywania wydruków, kserokopii innych dokumentów obowiązują również ceny określone w par. 1 ust. 2

**§ 4.** Wpłaty należności za wykonanie czynności, o których mowa w par. 1 - 3 dokonuje się z góry w Kasie Urzędu Gminy Starogard Gdański lub na rachunek bankowy Urzędu.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

 Wójt Gminy

 **Stanisław Połom**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr ADM/97/2012

Wójta Gminy Starogard Gdański

z dnia 30 października 2012 r.

**Ceny arkusza wydruku aktu normatywnego oraz innego aktu prawnego**

1. Cena za kartkę wydruku (brutto):

**Rodzaj wydruku**

**A4**

 **jednostronnie dwustronnie**

wydruk czarno-biały 0,19 zł 0,36 zł

kopia czarno-biała 0,08 zł 0,13 zł

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr ADM/97/2012

Wójta Gminy Starogard Gdański

z dnia 30 października 2012 r.

…………………………………………

(imię i nazwisko)

………………………………………..

………………………………………..

(adres)

**Urząd Gminy w Starogardzie Gdańskim**

**ul. Sikorskiego 9**

**83-200 Starogard Gdański**

**Wniosek o udostępnienie kopii lub wydruku aktu normatywnego lub innego**

 **aktu prawnego**

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 197, poz. 1172 z późn. zm.) wnoszę o udostępnienie kserokopii, wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego 1:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Sposób udostępnienia aktu normatywnego lub innego aktu prawnego w formie kserokopii lub

wydruku i formacie (właściwe zaznaczyć):

[ ] A4 jednostronnie czarno-biały

[ ] A4 dwustronnie czarno-biały

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

………………………, dnia ……………… ………………………………………

(miejscowość, data) (podpis wnioskodawcy)

1 Udostępnienie kopii, wydruków aktów normatywnych lub innych aktów prawnych jest odpłatne zgodnie z art.28a ww. ustawy.