



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

RGM.271.25.2012.BSz

Usługa w zakresie nieregularnego transportu osób

związana z realizacją projektu

***„Przedszkole na wsi – Zespoły Wychowania Przedszkolnego
(ZWP)***

w Gminie Starogard Gdański

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego

w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Starogard Gd., 16.08.2012r.

Zatwierdzam

WÓJT
Stanisław Polom

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 193 000,00 EURO

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
tel. (58) 56 250 67
fax. (58) 56 246 41

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 oraz pozostałych przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

3. Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

<http://www.bip.starogardgd.ug.pl>

4. Objasnienia używanych terminów:

- 4.1. SIWZ – specyfikacja istotnych warunków zamówienia
- 4.2. ZWP – zespół wychowania przedszkolnego
- 4.3. Dzieci w wieku 3-5 lat – dzieci w wieku 3 lat, w tym dzieci które ukończyły 2,5 roku oraz dzieci 4 i 5 letnie

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dowożenia dzieci z ZWP w Lipinkach Szlacheckich oraz z ZWP w Kolinczu na zajęcia sportowe odbywające się w Publicznej Szkole Podstawowej w Kokoszkowach oraz odwożenia dzieci z powrotem do Zespołów po zakończeniu zajęć.

Usługa będzie realizowana dla grupy 44 osób (20 dzieci i 2 opiekunów z każdego ZWP) na trasie:

Lipinki Szlacheckie – Kolincz – Kokoszkowy
Kokoszkowy – Kolincz – Lipinki Szlacheckie

Adresy placówek:

1. ZWP w Lipinkach Szlacheckich
budynek Świetlicy Wiejskiej przy ul. Jana Pawła II 40
Lipinki Szlacheckie, 83-211 Jabłowo

2. ZWP w Kolinczu
budynek Świetlicy Wiejskiej, przy ul. Główniej 52
Kolincz, 83-211 Jabłowo

3. Zespół Szkół Publicznych w Kokoszkowach
Ul. Szkolna 24, 83-207 Kokoszkowy

Szacunkowa długość trasy w obie strony(przez Janowo i Owidz) wynosi ok. 52 km.

Usługa będzie realizowana cyklicznie, raz w miesiącu (w każdy drugi wtorek miesiąca), w okresie od września 2012 roku do czerwca 2014 roku (z pominięciem letnich miesięcy wakacyjnych) – łącznie 20 razy.

Zajęcia sportowe na które będą dowożone dzieci odbywać się będą w godzinach:
9:35 – 10:45

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu dowozów oraz zmiany (zmniejszenia) ilości kursów z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania.

5.1 Obowiązki Wykonawcy:

- 5.1.1 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków transportu wymaganych przy przewozie takiej liczby osób, jak podano w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5.1.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał usługę transportową przy pomocy środków transportu przeznaczonych do przewozu osób. Środki transportu przeznaczone do wykonywania tej usługi muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa przewidziane w obowiązujących przepisach, wymagane dla przewozu osób i poruszania się po drogach publicznych. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w te dokumenty, a Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego je udostępnić.
- 5.1.3 Zamawiający wymaga, aby usługi transportowe były wykonywane przez osoby (kierowców) posiadające wszystkie niezbędne uprawnienia do transportu drogowego. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w dokumenty potwierdzające posiadanie tych uprawnień, a wykonawca jest obowiązany na każde żądanie Zamawiającego te dokumenty udostępnić. Wykonawca zobowiązuje się do wyznaczania do obsługi przewozów kierowców posiadających określone odrębnymi przepisami uprawnienia. Zamawiający dopuszcza kwalifikacje, które zostały wydane na podstawie ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. Nr 63, poz. 394). Potencjalni Wykonawcy z innych państw członkowskich Unii Europejskiej mogą spełnić ten warunek posiadając równoważne uprawnienia uzyskane w swoich krajach pochodzenia.
- 5.1.4 Do obowiązków wykonawcy należy:
 - a) Powiadomienie Zamawiającego o zmianach w kursowaniu środków transportu wynikłych z przyczyn losowych, a w przypadku awarii zapewnienia zastępczego środka transportu, spełniającego warunki do przewozu osób.
 - b) Zabezpieczenie prawidłowej eksploatacji środków transportu i ich czystości.
 - c) Ubezpieczenie środków transportu wykonujących usługi w zakresie OC i NW.
- 5.2 Z Wykonawcą zostanie zawarta umowa cywilnoprawna na wykonanie usługi.
- 5.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania kontroli nad realizacją zamówienia w trakcie trwania umowy.

- 5.4 Wynagrodzenie Wykonawcy wypłacone będzie przez Zamawiającego w okresie trwania umowy, nie częściej niż raz w miesiącu, na zasadach określonych w umowie.

6. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
60140000-1

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji usługi ustala się od dnia 11 września 2012r. do dnia 30 czerwca 2014 roku.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 8.1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca posiada licencję na wykonywanie transportu drogowego. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów (na zasadzie spełnia - nie spełnia), zgodnie z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

- 8.1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia

Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów (na zasadzie spełnia - nie spełnia), zgodnie z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

- 8.1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca dysponuje potencjałem technicznym i kadrowym pozwalającym na prawidłowe wykonanie zamówienia, w szczególności dysponuje osobą/osobami, które posiadają wszystkie niezbędne uprawnienia do transportu drogowego osób. Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów (na zasadzie spełnia - nie spełnia), zgodnie z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

- 8.1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający nie przewiduje specjalnych wymagań w tym zakresie.
- 8.2 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 8.3 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- 8.4 Ocena spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów (na zasadzie spełnia - nie spełnia), zgodnie z wymogami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).
- 8.5 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z przesłanek opisanych w art. 89 Prawa zamówień publicznych.
- 8.6 O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) oferta wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**
- 2) oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SIWZ**;
- 3) wykaz osób, które będą odpowiedzialne za świadczenie usługi, pozostające w dyspozycji Wykonawcy wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ**;

- 4) wykaz pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca i które będą wykorzystane do realizacji usługi- **Załącznik nr 4 do SIWZ**
- 5) oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SIWZ**;
- 6) oświadczenie o zapoznaniu się Wykonawcy z treścią wzoru umowy – **Załącznik nr 6.**
- 7) Kserokopia licencji na transport drogowy
- 8) Kserokopia świadectwa kwalifikacji osób (kierowców autobusu), które będą wykonywać niniejsze zamówienie
- 9) Kserokopia polisy lub innych dokumentów ubezpieczenia potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej

10.1. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- a) wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”
- b) zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów
- c) dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski, poświadczone przez wykonawcę
- d) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki,
o których mowa w SIWZ.
- e) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i przepisami prawa
- f) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego
- g) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
- h) złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych w niniejszym rozdziale oświadczeń i dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

11.1. Z Zamawiającym można kontaktować się telefonicznie oraz bezpośrednio w siedzibie zamawiającego. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ oraz postępowania należy dostarczać wyłącznie w formie pisemnej.

11.2. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Anita Schleser, Beata Szadokierska – tel. 58/ 562 50 67 w. 52

Zapytania należy kierować pisemnie, zgodnie z zasadą pisemności postępowania na adres:

Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
fax. (58) 56 246 41

12. Wymagania dotyczące wadium. *Nie dotyczy*

13. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą zgodny z zapisami art. 85 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. 30 dni od terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1. Ofertę zamówienia należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 do nin. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

14.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

14.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

14.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

14.5. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami niniejszej specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

14.6. Wymagania dotyczące składanych dokumentów opisano w niniejszej specyfikacji.

14.7. Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej, w języku polskim.

14.8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

14.9. Oferta musi być czytelna oraz podpisana. Należy wypełnić wszystkie dane oferty, jeżeli jakieś informacje nie dotyczą Wykonawcy należy je dołączyć z adnotacją „nie dotyczy” podpisać zgodnie z wymogami dotyczącymi podpisywania załączników oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca wniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 15.1. Ofertę w zamkniętej, nieprzezroczystej przesyłce/kopercie oznakowanej wg wzoru:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat: Gmina Starogard Gdański

ul. Sikorskiego 9, pok. 19 (sekretariat)

83-200 Starogard Gdański

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Oferta na usługę transportu osób

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

28.08.2012r. godz. 12:00

- 15.2. Oferta powinna zostać złożona w przesyłce/kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
- 15.3. Termin składania ofert wyznacza się na dzień: **28.08.2012r. do godz. 10:00**
- 15.4. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone.
- 15.5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **28.08.2012r. o godz. 12:00** w siedzibie Urzędu Gminy pok. nr 22.
- 15.6. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena ma charakter ryczałtowy i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do realizacji zadań określonych dla wykonawcy w SIWZ. Niedoszacowanie ceny nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

17. Kryteria oceny ofert

Cena brutto za jednokrotny przewóz dzieci z obu ZWP na zajęcia i z powrotem.

cena - 100%

najniższa cena - 100 pkt.

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

- 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający kierować się będzie przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- 18.1 Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
- 18.2 Jedynym kryterium oceny zadań w ofercie jest cena ryczałtowa podana przez Wykonawców uczestniczących w przetargu (cena = 100%).
- 18.3 Zamawiający przyzna kontrakt na wykonanie zamówienia temu Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych i który zaoferował najkorzystniejszą cenę.
- 18.4 Protokół z przetargu, wraz z załącznikami składanymi w trybie postępowania są jawne zgodnie z zapisami art. 96 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 19.1. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
- 19.2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
- 19.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

21. Dopuszczenie zmian w umowie z wykonawcą

- 21.1 Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu dowozów oraz zmiany (zmniejszenia) ilości kursów z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, których nie mógł przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania.
- 21.2 Dopuszcza się następujące okoliczności zmiany umowy w zakresie terminu realizacji usługi:
 - 1) w przypadku wydłużenia nin. procedury przetargowej
 - 2) w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia. Okolicznościami takimi będą np.: niesprzyjające warunki atmosferyczne, siła wyższa, awarie, katastrofy, akty wandalizmu.
- 21.3 Warunki zmian:
 - 1) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego

- 2) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy oraz zapewnienie optymalnej jakości wykonania usługi
- 3) forma zmian – zmiany nie wykraczające poza zakres przedmiotu zamówienia – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Załączniki:

1. **Załącznik Nr 1 do SIWZ** - oferta
2. **Załącznik Nr 2 do SIWZ** - oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
3. **Załącznik Nr 3 do SIWZ** oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** – wykaz osób, które będą odpowiedzialne za świadczenie usługi, pozostające w dyspozycji Wykonawcy
5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** – oświadczenie o zapoznaniu się z treścią wzoru umowy