



Gmina Starogard Gdański

Urząd Gminy
w Starogardzie Gdańskim
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gd
www.starogardgd.ug.pl

tel.: centrala 58 562 50 67

fax.: 58 562 46 41

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DOSTAWA

**samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu przystosowanego
do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich**

w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Zadanie jest realizowane w ramach programu PEFRON pn. „Program wyrównywania różnic między regionami II”, projekt „Program przewozu osób niepełnosprawnych w celach społecznych i rehabilitacyjnych na terenie Gminy Starogard Gdański- etap III

Starogard Gdański, dnia 2012-03-12

Zatwierdzam:

WÓJT
Stanisław Polom

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Urząd Gminy Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich;

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Podstawowe oraz preferowane wymagania dotyczące wyposażenia samochodu.

3.2.1. WYMAGANIA PODSTAWOWE POJAZDU:

- samochód nowy, nie używany, z rocznika 2012;
- samochód 9-cio miejscowy;
- silnik diesla o mocy powyżej 130 KM z manualną skrzynią biegów;
- maksymalne gabaryty:
 - a/ długość do 5,230 m;
 - b/ wysokość do 2,05 (od poziomu gruntu do najwyższego elementu karoserii);
- wyposażenie do przewozu osób niepełnosprawnych:
 - a/ pasy do mocowania 2 osób niepełnosprawnych (homologowane),
 - b/ pasy do mocowania 2 wózków inwalidzkich (homologowane),
 - c/ najazdy dwuczęściowe z bieżnią antypoślizgową do wprowadzania osób na wózkach inwalidzkich,
 - d/ oznakowanie pojazdu odnośnie przewozu osób niepełnosprawnych;
- pełna klimatyzacja i system ogrzewania całego przedziału pasażerskiego;
- kolor srebrny metalic,
- wspomaganie kierownicy;
- system ABS;
- system ESP;
- elektryczne szyby przednie;
- elektryczne ustawianie lusterek zewnętrznych;
- otwierana szyba w tylnych drzwiach bocznych;
- radio z odtwarzaczem CD;
- rozkładane siedzenia tylne lub regulowane oparcie siedzenia tylnego;
- halogeny;
- komplet opon zimowych na felgach;
- autoryzowana stacja obsługi w odległości nie większej niż 60 km od siedziby UG;
- gwarancja: nie mniej niż 36 miesięcy na cały pojazd (wszystkie podzespoły) lub co najmniej 100 000 km przebiegu, w zależności co nastąpi wcześniej;

- wyposażanie pojazdu w czołowe poduszki powietrzne kierowcy i pasażera oraz minimum 2 boczne poduszki powietrzne;
- wyposażenie pojazdu w centralny zamek kabiny pasażerskiej z pilotem zamykającym i otwierającym drzwi;
- zabezpieczenie pojazdu przed kradzieżą autoalarmem i immobiliserem;
- wyposażenie pojazdu w gaśnicę, podnośnik, klucz do kół, apteczkę, trójkąt ostrzegawczy, kamizelkę odblaskową.

3.2.2. WYMAGANIA DODATKOWE PREFEROWANE:

- podgrzewane fotele przednie;
- przyciemniane szyby tylne;
- podgrzewana szyba przednia;
- podgrzewane lusterka;
- system Bluetooth;
- wyposażenie pojazdu w komplet gumowych dywaników podłogowych dedykowanych do oferowanego modelu;

3.2.3. INNE WYMAGANIA:

- załączone do oferowanego pojazdu: świadectwo homologacji, karta pojazdu, instrukcja obsługi i książka serwisowa. Wszystkie pozycje muszą być dostarczone w języku polskim w wersji drukowanej, opcjonalnie może być dostarczona dodatkowo wersja elektroniczna;

3.3. Kod klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień CPC- 34110000-1

4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do 30 marca 2012r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- **nie dotyczy**;
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia- **wykonawca zrealizował co najmniej 1 dostawę samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy są wykonywane należycie**;
- 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- **nie dotyczy**;
- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej- **nie dotyczy**;

- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
- 5.5. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu opisanych w pkt. 5.1 niniejszej specyfikacji dokonana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę dokumenty oraz oświadczenia.
- 5.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z przesłanek opisanych w art. 89 Prawa zamówień publicznych.
- 5.7. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, oświadczenia i załączniki:
 - 6.1.1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1**;
 - 6.1.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2**;
 - 6.1.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 3**;
 - 6.1.4. Oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia- **załącznik nr 4**;
 - 6.1.5. Paraflowany przez wykonawcę wzór umowy – **załącznik nr 5**;
 - 6.1.6. Karta opisowa pojazdu- potwierdzająca spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, z wykorzystaniem wzoru- **załącznik nr 6**;
- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 6.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia wymienionego w pkt 6.1.3 niniejszej specyfikacji

- 6.3. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
- 6.3.1. Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”;
 - 6.3.2. Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść;
 - 6.3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów;
 - 6.3.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę;
 - 6.3.5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego;
 - 6.3.6. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i przepisami prawa;
 - 6.3.7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
 - 6.3.8. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów;
 - 6.3.9. Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania;
- 6.4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych w niniejszym rozdziale oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6.5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne).
- 6.5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - 6.5.2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;

- 6.5.3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty;
- 6.5.4. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt-ach 6.1.2 i 6.1.3, i 6.2.1 dla każdego z partnerów z osobna, pozostałe składane są wspólnie;
- 6.5.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 6.6. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 6.6.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 6.2.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert; nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- Za pomocą faksu na nr 58 56 246 41
 - Drogą elektroniczną na e-mail: karolinaszweda@wp.pl
 - Pisemnie na adres: Urząd Gminy Starogard Gdański, ul. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański
- 7.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

7.4.1. W zakresie przedmiotu zamówienia: p. Tomasz Rogalski- telefon 58 56 250 67 wew. 40; tom.rogalski@wp.pl

7.4.2. W zakresie procedury: p. Karolina Szweda- telefon 58 56 250 67 wew. 43 karolionaszweda@wp.pl

8. Wymagania dotyczące wadium

Nie ma wymogu wnoszenia wadium przez wykonawców.

9. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami niniejszej specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

10.2. Wymagania dotyczące składanych dokumentów opisano w pkt. 6 niniejszej specyfikacji. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę. Oferta musi zawierać całość zakresu zamówienia.

10.3. Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej.

10.4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10.5. Protokół z przetargu, wraz z załącznikami składanymi w trybie postępowania są jawne zgodnie z zapisami art. 96 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10.6. Oferta musi być czytelna oraz podpisana. Należy wypełnić wszystkie dane i tabele oferty, jeżeli jakieś informacje nie dotyczą Wykonawcy należy je dołączyć z adnotacją „nie dotyczy” podpisać zgodnie z wymogami dotyczącymi podpisywania załączników oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca wniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

11.1. Ofertę w zamkniętej kopercie oznakowanej firmą (nazwiskiem), adresem Wykonawcy i napisem „**Oferta przetargowa na dostawę samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich**” należy złożyć w:

Urzędzie Gminy w Starogardzie Gdańskim,
ul. Sikorskiego 9 (sekretariat) I piętro, pok. 19

Oferta powinna zostać złożona w kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

- 11.2. Termin składania ofert wyznacza się na dzień: **2012-03-20 o godz. 10.00**
- 11.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **2012-03-20 o godz. 10.15** w siedzibie Urzędu Gminy, sala konferencyjna, I piętro
- 11.4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

cena - 82%

najniższa cena - 82 pkt.

dodatkowe wymagania- 18 pkt. (za każde dodatkowe preferowane wymaganie -3 pkt.)

cena najniższa

$$X = \text{-----} \times 82 \text{ (pkt.)}$$

cena badanej oferty

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający kierował się będzie przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.
- 13.2. Kryterium oceny zadań w ofercie jest cena podana przez Wykonawców uczestniczących w przetargu oraz spełnienie dodatkowych preferowanych wymagań (cena = 82%, wymagania dodatkowe preferowane (w sumie) = 18%).
- 13.3. Zamawiający przyzna kontrakt na wykonanie zamówienia temu Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych i który zaoferował najkorzystniejszą cenę dla zadania.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 14.1. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
- 14.2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
- 14.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz możliwości udzielania zaliczek

- 15.1. Nie ma wymogu wpłacania

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy albo wzór umowy.

16.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych

18. Zawartość dokumentacji przetargowej

- SIWZ,
- **załącznik nr 1** Formularz ofertowy;
- **załącznik nr 2** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1;
- **załącznik nr 3** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1 Prawa zamówień publicznych;
- **załącznik nr 4** Oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia;
- **załącznik nr 5** Paraflowany przez wykonawcę wzór umowy;
- **załącznik nr 6** Karta opisowa pojazdu- potwierdzająca spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Data

FORMULARZ OFERTOWY	
Przedmiot zamówienia	Dostawa samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych
Zamawiający	Urząd Gminy Starogard Gdański ul. Sikorskiego 9 83-200 Starogard Gdański
Nazwa i adres wykonawcy	
Adres do korespondencji oraz telefon, faks i e-mail	
Cena oferowana w zł netto	 zł słownie:
Stawka i kwota podatku WAT	 % tj. zł
Cena oferowana w zł brutto	 zł słownie:

.....
podpis osoby/ osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

.....
Wykonawca

.....
Data

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówień;
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....
podpis osoby/ osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

.....
Wykonawca

.....
Data

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis osoby/ osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

.....
Wykonawca.....
Data

Oświadczenie o posiadaniu wiedzy i doświadczenia

Wykaz co najmniej 1 dostawy samochodu osobowego 9-miejscowego/ mikrobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózkach inwalidzkich w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego zrealizowano dostawę	
	Adres podmiotu na rzecz którego zrealizowano dostawę	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Data realizacji zamówienia	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego zrealizowano dostawę	
	Adres podmiotu na rzecz którego zrealizowano dostawę	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Data realizacji zamówienia	
3.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego zrealizowano dostawę	
	Adres podmiotu na rzecz którego zrealizowano dostawę	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Data realizacji zamówienia	

Do oświadczenia załączam referencje.

.....
podpis osoby/ osób upoważnionych
do występowania w imieniu wykonawcy

UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Starogardzie Gdańskim pomiędzy Gminą Starogard Gdański zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Stanisława Połom- Wójt

a

..... z siedzibą w ul. reprezentowanym przez
....., prowadzącym działalność Regon..... NIP..... zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1

Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

Przedmiot zamówienia: Wykonawca sprzedaj, a Zamawiający kupuje jeden (1 szt.) fabrycznie nowy samochód osobowy marki, model, wersja, rok produkcji, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy i zwanego w dalszej części niniejszej umowy samochodem.

§ 3

Zadanie jest realizowane w ramach programu PEFRON pn. „Program wyrównywania różnic między regionami II”, projekt „Program przewozu osób niepełnosprawnych w celach społecznych i rehabilitacyjnych na terenie Gminy Starogard Gdański- etap III.

§ 4

1. Wydanie samochodu nastąpi w terminie najpóźniej do dnia 30 marca 2012r. w siedzibie Zamawiającego.

2. O przygotowaniu samochodu do wydania Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego z minimum 3-dniowym wyprzedzeniem przed ustalony terminem odbioru.

§ 5

1. Wykonawca wyda Zamawiającemu samochód wraz z:
 - 1) wyciągiem z homologacji, kartą pojazdu, protokołem odbioru;

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za samochód w kwocie netto PLN (słownie netto:..... PLN), powiększonej o należny podatek VAT – stawka 23%, co stanowi kwotę brutto: PLN (słownie brutto: PLN).
2. Faktura VAT musi zawierać cenę netto i cenę brutto.
3. Zapłata za samochód nastąpi przelewem, w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 7

1. Zgodnie z danymi zawartymi w kartach gwarancyjnych, które zostaną wystawione i wydane Zamawiającemu w dniu odbioru samochodu, Wykonawca udzieli Zamawiającemu na zakupiony samochód gwarancji:
 - 1) na okres miesięcy, na cały samochód;
 - 2) na okres miesięcy, na powłokę lakierniczą;
 - 3) na okres miesięcy, na perforację nadwozia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następujących warunkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca , w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1;

- 3) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w następujących warunkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 9

Zakazana jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 10.

§ 10

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści umowy:
 - 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonych w § 6 ust. 1;
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy w określonym pierwotnie terminie.
2. Zmiany umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - ad pkt 1) – wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzającego zmianę stawki podatku VAT;
 - ad pkt 2) – zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo zażądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in. Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania umowy będą kierowane do właściwego Sądu dla Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KARTA OPISOWA POJAZDU

MARKA/ MODEL/ WERSJA SAMOCHODU:

(podać markę, model/ wersję oferowanego samochodu)

I) WYMAGANIA PODSTAWOWE POJAZDU

- 1) Samochód nowy, nie używany, z rocznika 2012*
.....
- 2) Samochód 9-cio miejscowy/ mikrobus*
.....
- 3) Silnik diesla o mocy powyżej 130 KM z manualną skrzynią biegów*
.....
- 4) Maksymalne gabaryty:
 - a) długość do 5,230 m*
.....
(oprócz zapisu spełnia/ nie spełnia podać wymiary)
 - b) wysokość do 2,05 (od poziomu gruntu do najwyższego elementu karoserii)*
.....
(oprócz zapisu spełnia/ nie spełnia podać wymiary)
- 5) Wyposażenie do przewozu osób niepełnosprawnych:
 - a) pasy do mocowania 2 osób niepełnosprawnych (homologowane)*,
.....
 - b) pasy do mocowania 2 wózków inwalidzkich (homologowane)*,
.....
 - c) najazdy dwuczęściowe z bieżnią antypoślizgową do wprowadzania osób na wózkach inwalidzkich*,
.....
 - d) oznakowanie pojazdu odnośnie przewozu osób niepełnosprawnych*;
.....
- 6) Pełna klimatyzacja i system ogrzewania całego przedziału pasażerskiego*
.....
- 7) Kolor srebrny metalic*
.....
- 8) Wspomaganie kierownicy*
.....
- 9) System ABS*
.....
- 10) System ESP*
.....
- 11) Elektryczne szyby przednie*
.....
- 12) Elektryczne ustawianie lusterek zewnętrznych*
.....
- 13) Otwierana szyba w tylnych drzwiach bocznych*
.....
- 14) Radio z odtwarzaczem CD*
.....
- 15) Rozkładane siedzenia tylne lub regulowane oparcie siedzenia tylnego*
.....

- 16) Halogeny*
- 17) Komplet opon zimowych na felgach*
- 18) Autoryzowana stacja obsługi w odległości nie większej niż 60 km od siedziby UG *
- (podać adres minimum jednego punktu serwisowego wg powyższych parametrów)
- 19) Gwarancja: nie mniej niż 36 miesięcy na cały pojazd (wszystkie podzespoły) lub co najmniej 100 000 km przebiegu, w zależności co nastąpi wcześniej *
- (podać okres gwarancji na cały pojazd w miesiącach i przebieg w kilometrach przewidziany gwarancją)
- 20) Wyposażenie pojazdu w czołowe poduszki powietrzne kierowcy i pasażera oraz minimum 2 boczne poduszki powietrzne *
- 21) Wyposażenie pojazdu w centralny zamek kabiny pasażerskiej z pilotem zamykającym i otwierającym drzwi *
- 22) Zabezpieczenie pojazdu przed kradzieżą autoalarmem i immobiliserem *
- 23) Wyposażenie pojazdu w gaśnicę, podnośnik, klucz do kół, apteczkę, trójkąt ostrzegawczy, kamizelkę odblaskową *

II) WYMAGANIA DODTKOWE PREFEROWANE:

- 1) Podgrzewane fotele przednie*
- 2) Przyciemniane szyby tylne*
- 3) Podgrzewana szyba przednia*
- 4) Podgrzewane lusterka*
- 5) System Bluetooth*
- 6) Wyposażenie pojazdu w komplet gumowych dywaników podłogowych dedykowanych do oferowanego modelu*

.....
 podpis osoby/ osób upoważnionych
 do występowania w imieniu wykonawcy

W pola oznaczone gwiazdką (*) należy wpisać „spełnia” lub „nie spełnia”.
 Jeżeli jest to wymagane, zapis „spełnia” należy doprecyzować o konkretne dane.