



Gmina Starogard Gdański

Urząd Gminy
w Starogardzie Gdańskim
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gd
www.starogardgd.ug.pl

tel.: centrala (058) 562 50 67

fax.: (058) 562 46 41

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

usługa

**Wykonanie kompleksowego, wielobranżowego projektu budowlano-
wykonawczego budowy hali sportowej wg. projektu gotowego w
miejscowości Sumin gm. Starogard Gdański**

w trybie przetargu nieograniczonego

na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.**)

Starogard Gd., 2011-07-...

Zatwierdzam:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 193 000 EURO

1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Gmina Starogard Gdański
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
tel. (58) 56 250 67
fax. (58) 56 246 41

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 oraz pozostałych przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa.

Nazwa zadania nadana zamówieniu przez Zamawiającego **„Wykonanie kompleksowego, wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego budowy hali sportowej wg. projektu gotowego w miejscowości Sumin gm. Starogard Gdański „.**

3.2. Określenie wielkości i zakresu zamówienia: w zakres realizacji przedmiotu wchodzi;

- **część projektowa (opisowa i rysunkowa) dla wszystkich niezbędnych branż.**
- **część kosztowa,**
- **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.**
- **Przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenia na budowę**

3.3. Dokumentacja składać powinna się z następujących opracowań obejmujących;

- 3.3.1. Budowę łącznika pomiędzy istniejącym budynkiem szkoły dawnego dworu a projektowaną halą wg gotowego projektu (dostarczanego przez zamawiającego) z projektem zagospodarowania terenu, łącznik częściowo prowadzony na estakadzie.
- 3.3.2. Adaptację gotowego projektu budynku hali widowiskowo-sportowej do lokalnych warunków.
- 3.3.3 Aktualizację projektu odbudowy werandy przy istniejącym budynku.
- 3.3.4. Dokumentację technologiczną, (przebudowy i rozbudowy istniejącej kotłowni olejowej na potrzeby ogrzewania projektowanej hali i istniejącej szkoły wraz z ekspertyzą stanu istniejącego komina i ewentualną jego przebudowę).
- 3.3.5. Projekty części poszczególnych instalacji w obiektach nowoprojektowanych oraz adaptację projektów z podziałem na następujące branże;
- a) architektoniczną: z kolorystyką wnętrz i elewacji
 - b) konstrukcyjną,
 - c) instalacji wentylacji ,
 - d) instalacji wewnętrznej wod. – kan. i c.o.,(zasilania budynku w media) wraz z charakterystyką energetyczną projektowanego budynku-łącznika .
 - e) instalacji elektrycznej wewnętrznej i zewnętrznej oświetlenia terenu,

- f) instalacji monitoringu terenu i pomieszczeń oraz teleinformatyczną,
- g) budowy przyłącza wody. z uwzględnieniem potrzeb p-poż.
- h) instalacji zewnętrznej podziemnej kanalizacji sanitarnej.
- i) kanalizację deszczową terenu i odprowadzenia wód z dachów budynku projektowanego i istniejącego z odprowadzeniem do rzeki Smeli, wraz z operatem wodno prawnym,
- j) instalacji ochrony p-poż.,
- k) instalacji systemu sygnalizacji włamań i napadu,
- l) instalacje nagłośnienia sali, i wykonania zabezpieczenia właściwej akustyki pomieszczenia sali gimnastycznej,
- m) instalacji telefonicznej, i instalacji dzwonekowej z połączeniem z istniejącym systemem.
- n) projektu branży drogowej; dotyczący budowy drogi pożarowej, parkingów i placów manewrowych, dróg komunikacji pieszej do budynków i boisk, oraz ścieżek spacerowych po terenie parku wraz z projektem przebudowy ogrodzenia w niezbędnym zakresie,
- o) projektu zagospodarowania terenu z elementami projektowanej zieleni uzupełniającej z małą architekturą: ławki, trybuny na około 100 osób przy istniejących boiskach , usytuowania koszy na śmieci, placu zabaw, urządzeń rekreacji publicznej. tzw. ścieżki zdrowia wyposażonej w; drabinkę poziomą, poręczę gimnastyczne, drążek (3 wysokości), zestaw do przeskoków, belka do przeskoków, równoważnia skośna i prosta, ścianka wspinaczkowa skośna z zejściem po szerokiej belce, pacholki slalom, kozły – 3 w odstępach ok. 1,5m, belka do ćwiczeń mięśni brzucha i grzbietu, rama do wspinaczki (pacholki różnej wysokości).
- p) Projektu przebudowy istniejącego boiska gruntowego na wielofunkcyjne boisko o sztucznej nawierzchni i wymiarach boiska do piłki ręcznej wraz z niezbędną infrastrukturą sportową (bramki , piłko-chwyty, miejsca dla widowni urządzenia dla boisk w kosza i siatkówkę)
- q) Projektu budowy kortu do tenisa ziemnego.
- r) Projektu przebudowy istniejącej skoczni w dal.
- s) Projektu bieżni do biegu na min. około 120 m.
- t) oświetlenia ulicznego, parkingu i miejsc postojowych oraz terenu komunikacji wewnętrznej,
- u) kosztorysów inwestorskich wykonanych w 3 egzemplarzach,
- v) przedmiarów wykonanych w 3 egzemplarzach
- w) zbiorczych zestawień kosztów dla całości i z podziałem dla poszczególnych etapów.
- w) badań geotechnicznych w zakresie niezbędnym
- z) inwentaryzacji w zakresie niezbędnym do projektowania,
- y) aktualizacji planu ewakuacji z projektem oznaczenia dróg ewakuacji.

Zamawiający informuje, iż posiada aktualną mapę do celów projektowych. Decyzje o warunkach zabudowy dla planowanej inwestycji oraz zakupiony gotowy projekt hali sportowej o wym. 18x 40 m oraz projekt odbudowy werandy przy budynku szkoły mieszczącej się dawnym dworze.

- *Materiały dokumentacyjne* – (załączniki do SIWZ na potrzeby zorganizowania przetargu, na wykonanie robót) w odrębnym pakiecie obejmujące :

- Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż i z podziałem na co najmniej dwa etapy realizacji przedsięwzięcia - 3 egzem. + 2 egzem. w wersji elektronicznej na płytkach CD. wraz z kompletem przedmiarów na dany etap.

3.3.6. Sposób wykonania dokumentacji projektowej:

- a. Części opisowe - dokument papierowy i pliki. doc formatu Microsoft Word 97; oraz

PDF (w plikach o max objętości do 15 MB).

- b. Rysunki - dokument papierowy i pliki DWG formatu Auto-Cad; oraz w formacie PDF (w plikach o max objętości do 15 MB).
- c. Zbiorcze Zestawienie Kosztów z podziałem na etapy realizacji - dokument papierowy i pliki xls formatu Microsoft Excel;
- d. Dokumenty papierowe powinny być dostarczone w **7 egzemplarzach**. Pliki powinny być dostarczone na płytkach CD- w dwóch egzemplarzach, w wersji nieskompresowanej.
- e. Część kosztorysowa dokument papierowy oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF

3.3.7. Projekt musi przewidywać zastosowanie rozwiązań technicznych i materiałów zgodnych z wymogami w obiektach stanowiących przedmiot zamówienia dla średniego standardu wykończenia i wyposażenia obiektu.

3.3.8. Opracowania należy przygotować w formie dwóch zestawów dokumentacji, które umożliwią realizację zadania co najmniej dwu etapowo i każdy z etapów może być zrealizowany oddzielnie; i będzie mógł funkcjonować samoistnie bez drugiego.

Dokumentację należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów :

I. Etap:

Obejmować będzie budowę hali sportowej z wyposażeniem i łącznika oraz niezbędnej infrastruktury towarzyszącej tj. budowy przyłączy wod-kan. i c.o. kanalizacji deszczowej, dróg komunikacji wewnętrznej i parkingów oraz przebudowę ogrodzenia. Ponadto I etap obejmuje wykonanie niezbędnej rozbudowy i przebudowy stosownych instalacji w istniejącym obiekcie w zakresie niezbędnym do funkcjonowania hali sportowej, oraz odbudowę werandy. Ponadto urządzenie zieleni w obrębie prowadzonych robót I etapu realizacji.

W zakresie umożliwiającym oddanie do użytkowania wykonanego etapu zadania.

II. Etap:

Obejmowałby budowę, budowę boisk i zaplecza sportowo rekreacyjnego, pozostałych ciągów komunikacji wewnętrznej po terenie i pozostałą infrastrukturę towarzyszącą z urządzeniem zieleni.

3.3.9. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

Opracowanie koncepcji architektonicznej łącznika i zagospodarowania terenu w co najmniej 2 wariantach i uzyskanie akceptacji przez Zamawiającego dla wybranej do realizacji wersji oraz jej akceptacji przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

- a) wystąpienie w imieniu Zamawiającego, stosownie do potrzeb do właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnienie dostaw energii, wody, odbioru ścieków oraz uzyskanie ewentualnych zmian warunków przyłączenia obiektu do sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych oraz dróg i cieków wodnych,
- b) uzyskanie wszystkich niezbędnych **pozwoleń i uzgodnień** projektu, na swój koszt i we własnym zakresie.
- c) Wykonawca przygotowuje wniosek o wydanie pozwolenia wodno prawnego, wyłączenia z użytkowania rolnego i o wydanie pozwolenia na budowę, przygotowuje zestaw dokumentacji niezbędny do uzyskania pozwolenia na budowę. W przypadku wystąpienia nieścisłości i błędów w projekcie, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wyjaśnienia i poprawienia na swój koszt i we własnym zakresie.

- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
- 3.7. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – zgodnie ze wzorem - **załącznik nr 4**

3.8. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień:

CPV – 71.000.000-8 – usługi architektoniczne, budowlane inżynieryjne i kontrolne. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z zawartą umową i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.9 Wariantowe stosowanie materiałów.

W dokumentacji projektowej należy unikać stosowania nazw własnych materiałów i urządzeń. Projektant jest zobowiązany do jednoznacznego i wyczerpującego opisu urządzeń, materiałów i technologii wykonania oraz innych elementów występujących w projekcie. Elementów tych nie można opisywać poprzez wskazanie znaków towarowych producentów, patentów i pochodzenia.

4. **Termin wykonania zamówienia.**

ETAP I: Projekt koncepcyjny wraz z przygotowaniem wniosków o wydanie warunków technicznych na dostawę mediów do projektowanego obiektu do **05.09.2011 r.**

ETAP II: Projekt budowlano-wykonawczy wraz z przedmiarami, kosztorysami i specyfikacjami wykonania i odbioru robót budowlanych do **06.12.2011 r.**

ETAP III: Złożenie do starostwa odebranej dokumentacji i wniosku o wydanie pozwolenie na budowę w terminie do dnia **20.12.2011 r.**

5. Termin końcowy realizacji zamówienia: **do 20.12.2011 r.**

6. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w szczególności dotyczące:

6.1.2 .Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: ***Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga specjalnych uprawnień.***

6.1.3. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

a) *W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, Wykonawca zrealizował co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla inwestycji polegającej na budowie budynku lub zespołu budynków i infrastruktury towarzyszącej (o łącznej kubaturze powyżej 5000,00 m³.)*

6.1.4. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- a) *dysponowanie 1 osobą w specjalności architektonicznej, posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej w zakresie, architektonicznym lub konstrukcyjno-budowlanym,*
- b) *dysponowanie 1 osobą w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie, konstrukcji,*
- c) *dysponowanie 1 osobą w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,*

- a) *dysponowanie 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych.*

W sytuacji gdy dana osoba posiada uprawnienia do projektowania w więcej niż jednej specjalności nie jest wymagane dysponowanie odrębną osobą.

6.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

- 6.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych osób lub podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą
- 6.5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych
- 6.6. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu opisanych w p-cie 5.1 niniejszej specyfikacji dokonana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę dokumenty oraz oświadczenia
- 6.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie przynajmniej jedna z przesłanek opisanych w art. 89 Prawa zamówień publicznych
- 6.8. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

7. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

7.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty, oświadczenia i załączniki:

- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1**
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2**
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 1) Prawa zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 2**
- d) Informacja o podwykonawcach – wykonanie jakiej części zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom - według wzoru – **załącznik nr 4**

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie wymienione w p-cie 7.1 pkt c niniejszej specyfikacji
- b) oświadczenie , że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 7.3. oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub , że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu .
- 7.4. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie do oferty należy dołączyć:
- wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy to w tym okresie, potwierdzający wykonanie przynajmniej jednej usługi, której przedmiotem było zaprojektowanie inwestycji polegającej na budowie budynku lub zespołu budynków i infrastruktury towarzyszącej (o łącznej kubaturze ponad 5000,00m2) . Wykaz zawierać ma co najmniej podanie kubatury zaprojektowanych budynków w ramach wykonanej usługi, daty wykonania i odbiorcę usługi. Wykaz wykonać w oparciu o wzór - **załącznik nr 5**. Do wykazu należy załączyć dokument potwierdzający, że usługa została wykonana należycie.
- 7.5. W celu wykazania dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty należy dołączyć:
- Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia wraz z zakresem wykonywanych przez nie czynności w przedmiotowym zamówieniu oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem – **załącznik nr 6**
- 7.6. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wskazane w załączniku nr 6, posiadają uprawnienia budowlane do projektowania w branży architektonicznej, konstrukcyjnej, instalacyjno-inżynierskiej, elektrycznej. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w p-ktach. 6.3 niniejszej specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w p-cie 7.2 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.
- 7.7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
- wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”
 - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w p-cie 7.5 niniejszej specyfikacji, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty. W przypadku ustanowienia pełnomocnika reprezentującego wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika
 - zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów
 - dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę
 - oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji zamawiającego
 - oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi i przepisami prawa.
 - Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego

- h) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych co do treści i formy dokumentów.
 - i) Złożenie przez wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania
- 7.8. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych w niniejszym rozdziale oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert
- 7.9. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne)
- a) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia
 - b) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia
 - c) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty
 - d) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punktach; 7.1 ppkt b) i c), 7.2 ppkt a), b) i 7.3 dla każdego z partnerów z osobna, pozostałe składane są wspólnie
 - e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 7.10. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- a) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa oświadczenie; nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
- 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
- 8.1. Z zamawiającym można kontaktować się telefonicznie oraz bezpośrednio w siedzibie zamawiającego. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ oraz postępowania należy dostarczać wyłącznie w formie pisemnej.
- 8.2. Upoważnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Marian Firgon – inspektor ds. inwestycji tel. 56-250-67 wew. 62
- Maria Michel – naczelnik wydziału GKI - U.G. tel. 56-250-67, wew. 58
Zapytania należy kierować pisemnie, zgodnie z zasadą pisemności postępowania na adres:
Gmina Starogard Gdański
Ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański
fax. (58) 56 246 41

9. Wymagania dotyczące wadium.

Nie przewiduje się obowiązku wpłacenia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia, w którym upływa ostateczny termin składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- a. Oferent winien zapoznać się ze wszystkimi dokumentami niniejszej specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- b. Wymagania dotyczące składanych dokumentów opisano w p-cie 7 niniejszej specyfikacji.
- c. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę. Oferta musi zawierać całość zakresu zamówienia.
- d. Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej.
- e. Pełnomocnictwo, tj. dokument stwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy powinno być dołączone do oferty o ile sposób reprezentacji nie wynika z innych dokumentów oraz powinno odpowiadać w zakresie formy przepisom Kodeksu Cywilnego
- f. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- g. Protokół z przetargu, wraz z załącznikami składanymi w trybie postępowania są jawne zgodnie z zapisami art. 96 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- h. Oferta musi być czytelna oraz podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Należy wypełnić wszystkie dane i tabele oferty, jeżeli jakieś informacje nie dotyczą Wykonawcy należy je dołączyć z adnotacją „nie dotyczy” podpisać zgodnie z wymogami dotyczącymi podpisywania załączników oferty. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca wniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

12 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1 Ofertę w zamkniętej kopercie oznakowanej firmą (nazwiskiem), adresem Wykonawcy i napisem „**Oferta przetargowa na zadanie: „Wykonanie kompleksowego, wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego budowy hali sportowej wg. projektu gotowego w miejscowości Sumin gm. Starogard Gdański** „.

„ należy złożyć w:

Urzędzie Gminy w Starogardzie Gdańskim,

ul. Sikorskiego 9 (sekretariat) pok. 19

Oferta powinna zostać złożona w kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.

12.2. Termin składania ofert wyznacza się na dzień: **2011-07-21 o godz. 9.00**

12.3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **2011-07-21 o godz. 9.15** w siedzibie Urzędu Gminy pok. nr 22.

12.4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

cena - 100%

najniższa cena - 100 pkt.

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający kierował się będzie przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach przetargowych.

14.2. Jedynym kryterium oceny zadań w ofercie jest cena podana przez Wykonawców uczestniczących w przetargu (cena = 100%).

14.3. Zamawiający przyzna kontrakt na wykonanie zamówienia temu Wykonawcy, co do którego oferty ustalono, iż odpowiada ona wymaganiom przedstawionym w dokumentach przetargowych oraz ustawie Prawo Zamówień Publicznych i który zaoferował najkorzystniejszą cenę dla zadania.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

15.1. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania w sposób określony w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

15.2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.

15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Prawa zamówień publicznych

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz możliwości udzielania zaliczek

16.1 Nie przewiduje się obowiązku złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy albo wzór umowy.

17.1 Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

19. Zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących sytuacjach:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
 - w przypadku nie wydania w terminach ustawowych decyzji administracyjnych lub uzgodnień niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę
2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:
 - zmiana przepisów dotyczących płatności za prawidłową realizację zamówienia
 - rezygnacji z części usługi, jeśli taka rezygnacja będzie niezbędna do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy – o wartość niewykonanej usługi.
 - Wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć.
3. Inne zmiany:
 - w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego: powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie wykonawcy,
 - zmiana osób, przy pomocy których wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy na inne, legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa niniejszej SIWZ
4. Warunki zmian:
 - inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego
 - forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

20. Zawartość dokumentacji przetargowej.

- SIWZ,
- formularz oferty – załącznik nr 1
- formularz oświadczeń wykonawcy – załącznik nr 2
- wzór umowy – załącznik nr 3
- formularz informacji o podwykonawcach – załącznik nr 4
- formularz informacji na temat wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 5
- formularz informacji o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – załącznik nr 6

Data:

ZAŁACZNIK nr 1: „Formularz ofertowy”

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

FORMULARZ OFERTOWY

KRAJOWY PRZETARG NIEOGRANICZONY NA

Wykonanie kompleksowego, wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego budowy hali sportowej wg. projektu gotowego w miejscowości Sumin gm. Starogard Gdański

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....
.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....

3. Numer telefonu:

4. Numer Faxu:

5. Adres e-mail:

Numer konta bankowego:

.....

6. Cena:

- w kwocie netto złotych:
(słownie:.....)
- w kwocie brutto złotych:.....
(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł
(słownie:.....)

7. Termin wykonania zamówienia: do 20.12.2011 r.

8. Warunki płatności: Fakturowanie i zapłata w etapach, zgodnie z zapisami we wzorze umowy

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

ZAŁĄCZNIK NR 2: "Oświadczenia Wykonawcy"

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu w zakresie:
 - A. Posiadania uprawnień do wykonywania działalności
 - B. Posiadania wiedzy i doświadczenia
 - C. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - D. Sytuacji ekonomicznej i finansowej
2. Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Do niniejszych „Oświadczeń Wykonawcy” dołączone zostały dokumenty zgodnie z wymaganiami zawartymi w punkcie 7.2 – 7.5 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Upelnomocniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis, pieczęć)

Data:

ZAŁĄCZNIK nr 3 - „Wzór umowy”.

U M O W A nr

zawarta w dniu r. w Starogardzie Gdańskim pomiędzy **Gminą Starogard Gdański**,
z siedzibą w Starogardzie Gdańskim przy ul. Sikorskiego 9, reprezentowaną przez

1. Wójta – mgr Stanisława Połoma
zwanym w dalszej części umowy ***Zamawiającym***,
a:

.....,
zwanym w dalszej części umowy ***Wykonawcą***

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z art. 39 Ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 21.11.2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, zgodnie z obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami prawa, kompleksowego, *wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego budowy hali sportowej wg. projektu gotowego w miejscowości Sumin gm. Starogard Gdański*

2. Zamówienia jest realizowane w ramach zadania pn; Projekt budowy hali sportowej w Suminie.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa:

3.2. Określenie wielkości i zakresu zamówienia: zakres realizacji przedmiotu wchodzi;

- **część projektowa (opisowa i rysunkowa) dla wszystkich niezbędnych branż.**
- **część kosztowa,**
- **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.**
- **uzyskanie pozwolenia na budowę**

3.3. Dokumentacja składać powinna się z następujących opracowań, obejmujących

3.3.1. Budowy łącznika pomiędzy istniejącym budynkiem szkoły dawnego dworu a projektowaną halą wg gotowego projektu (dostarczanego przez zamawiającego) z projektem zagospodarowania terenu, łącznik częściowo prowadzony na estakadzie.

3.3.2. Adaptacji gotowego projektu budynku hali widowiskowo-sportowej do lokalnych warunków.

3.3.3. Aktualizacji projektu odbudowy werandy przy istniejącym budynku.

3.3.4. Dokumentacji technologicznej, (przebudowy i rozbudowy istniejącej kotłowni olejowej na potrzeby ogrzewania projektowanej hali i istniejącej szkoły).

3.3.5. Projektów części poszczególnych instalacji w obiektach nowoprojektowanych oraz adaptacji projektów z podziałem na następujące branże;

- a. architektoniczną: z kolorystyką wnętrz i elewacji
- b. konstrukcyjną,
- c. instalacji wentylacji ,
- d. instalacji wewnętrznej wod. – kan. i c.o.,(zasilania budynku w media) wraz z charakterystyką energetyczną projektowanego budynku-łącznika .

- e. instalacji elektrycznej wewnętrznej i zewnętrznej oświetlenia terenu,
- f. instalacji monitoringu terenu i pomieszczeń oraz teleinformatyczną
- g. budowy przyłącza wody. z uwzględnieniem potrzeb p-poż.
- h. instalacji zewnętrznej podziemnej kanalizacji sanitarnej.
- i. kanalizację deszczową terenu i odprowadzenia wód z dachów budynku projektowanego i istniejącego z odprowadzeniem do rzeki Smeli, wraz z operatem wodno prawnym,
- j. instalacji ochrony p-poż.,
- k. instalacji systemu sygnalizacji włamań i napadu,
- l. instalacje nagłośnienia sali, i wykonania zabezpieczenia właściwej akustyki pomieszczenia Sali,
- m. instalacji telefonicznej, i instalacji dzwonekowej z połączeniem z istniejącym systemem.
- n. projekt branży drogowej; dotyczący budowy drogi pożarowej, parkingów i placów manewrowych, dróg komunikacji pieszej do budynków i boisk, oraz ścieżek spacerowych po terenie parku wraz z projektem przebudowy ogrodzenia w niezbędnym zakresie,
- o. projektu zagospodarowania terenu z elementami projektowanej zieleni uzupełniającej z małą architekturą; ławki, trybuny na około 100 osób przy istniejących boiskach, usytuowania koszy na śmieci, placu zabaw, urządzeń rekreacji publicznej. tzw. ścieżki zdrowia wyposażonej w; drabinkę poziomą, poręcze gimnastyczne, drążek (3 wysokości), zestaw do przeskoków, belka do przeskoków, równoważnia skośna i prosta, ścianka wspinaczkowa skośna z zejściem po szerokiej belce, pachołki slalom, kozły – 3 w odstępach ok. 1,5m, belka do ćwiczeń mięśni brzucha i grzbietu, rama do wspinaczki (pachołki różnej wysokości).
- p. Projektu przebudowy istniejącego boiska gruntowego na wielofunkcyjne boisko o sztucznej nawierzchni i wymiarach boiska do piłki ręcznej wraz z niezbędną infrastrukturą sportową (bramki, piłko-chwyty, miejsca dla widowni urządzenia dla boisk w kosza i siatkówkę)
- q. Projektu budowy kortu do tenisa ziemnego.
- r. Projektu przebudowy istniejącej skoczni w dal.
- s. Projektu bieżni do biegu na min. około 120 m.
- t. oświetlenia ulicznego, parkingu i miejsc postojowych oraz terenu komunikacji wewnętrznej,
- u. kosztorysów inwestorskich wykonanych w 3 egzemplarzach,
- v. przedmiarów wykonanych w 3 egzemplarzach
- w. zbiorczych zestawień kosztów dla całości i z podziałem dla poszczególnych etapów.
- x. badań geotechnicznych w zakresie niezbędnym
- y. inwentaryzacje w zakresie niezbędnym do projektowania,
- z. aktualizacji planu ewakuacji z projektem oznaczenia dróg ewakuacji.

Zamawiający informuje, iż posiada aktualną mapę do celów projektowych. Decyzje o warunkach zabudowy dla planowanej inwestycji oraz zakupiony gotowy projekt hali sportowej o wym. 18x 40 m oraz projekt odbudowy werandy przy budynku szkoły mieszczącej się dawnym dworze.

- *Materiały dokumentacyjne – (załączniki do SIWZ na potrzeby zorganizowania przetargu, na wykonanie robót) w odrębnym pakiecie obejmujące :*

- Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż i z podziałem na co najmniej dwa etapy realizacji przedsięwzięcia - 3 egzem. + 2 egzem. w wersji elektronicznej na płytkach CD. wraz z kompletem przedmiarów na dany etap.

3.3.6. Sposób wykonania dokumentacji projektowej:

- a) Części opisowe - dokument papierowy i pliki. doc formatu Microsoft Word 97; oraz PDF

- (w plikach o max objętości do 15 MB).
- b) Rysunki - dokument papierowy i pliki DWG formatu Auto-Cad; oraz w formacie PDF (w plikach o max objętości do 15 MB).
- c) Zbiorcze Zestawienie Kosztów z podziałem na etapy realizacji - dokument papierowy i pliki xls formatu Microsoft Excel;
- d) Dokumenty papierowe powinny być dostarczone w **7 egzemplarzach**. Pliki powinny być dostarczone na płytkach CD- w dwóch egzemplarzach, w wersji nieskompresowanej.
- e) Część kosztorysowa dokument papierowy oraz w wersji elektronicznej w formacie PDF

3.3.7. Projekt musi przewidywać zastosowanie rozwiązań technicznych i materiałów zgodnych z wymogami w obiektach stanowiących przedmiot zamówienia dla średniego standardu wykonczenia i wyposażenia obiektu.

3.3.8. Opracowania należy przygotować w formie dwóch zestawów dokumentacji, które umożliwią realizację zadania co najmniej dwu etapowo i każdy z etapów może być zrealizowany oddzielnie; i będzie mógł funkcjonować samoistnie bez drugiego.

Dokumentację należy opracować odrębnie dla poszczególnych obiektów :

I. Etap:

Obejmować będzie budowę hali sportowej z wyposażeniem i łącznika oraz niezbędnej infrastruktury towarzyszącej tj. budowy przyłączy wod-kan. i c.o. kanalizacji deszczowej, dróg komunikacji wewnętrznej i parkingów oraz przebudowę ogrodzenia. Ponadto I etap obejmuje wykonanie niezbędnej rozbudowy i przebudowy stosownych instalacji w istniejącym obiekcie w zakresie niezbędnym do funkcjonowania hali sportowej, oraz odbudowę werandy. Ponadto urządzenie zieleni w obrębie prowadzonych robót I etapu realizacji.

W zakresie umożliwiającym oddanie do użytkowania wykonanego etapu zadania.

II. Etap:

Obejmowałby budowę, budowę boisk i zaplecza sportowo rekreacyjnego, pozostałych ciągów komunikacji wewnętrznej po terenie i pozostałą infrastrukturę towarzyszącą z urządzeniem zieleni.

3.3.9. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

Opracowanie koncepcji architektonicznej łącznika i zagospodarowania terenu w co najmniej 2 wariantach i uzyskanie akceptacji przez Zamawiającego dla wybranej do realizacji wersji oraz jej akceptacji przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

- a) wystąpienie w imieniu Zamawiającego, stosownie do potrzeb do właściwych jednostek organizacyjnych o zapewnienie dostaw energii, wody, odbioru ścieków oraz uzyskanie ewentualnych zmian warunków przyłączenia obiektu do sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych oraz dróg i cieków wodnych,
- b) uzyskanie wszystkich niezbędnych **pozwoleń i uzgodnień** projektu, na swój koszt i we własnym zakresie.
- c) Wykonawca przygotowuje wniosek o wydanie pozwolenia wodno prawnego, wyłączenia z użytkowania rolnego i o wydanie pozwolenia na budowę, przygotowuje zestaw dokumentacji niezbędny do uzyskania pozwolenie na budowę. W przypadku wystąpienia nieścisłości i błędów w projekcie, Wykonawca zobowiązany będzie do ich wyjaśnienia i poprawienia na swój koszt i we własnym zakresie.

Część kosztowa powinna składać się z:

- a) Kosztorysu inwestorskiego sporządzonego w oparciu o KNR (w przypadku zmiany przepisów w oparciu o metody i podstawy sporządzenia kosztorysów inwestorskich

określonych w aktualnych przepisach obowiązujących w dniu przekazywania kompletnej dokumentacji) w 1 egz. oraz na płycie CD (pliki z rozszerzeniem .pdf o objętości max. 15 MB każdy)

- b) przedmiaru robót, w układzie jednostkowym, z odniesieniem do pozycji specyfikacji technicznej w 1 egz. oraz na płycie CD (pliki z rozszerzeniem .pdf o objętości max. 15 MB każdy)

3.3.10. Sposób wykonania przedmiotu zamówienia:

- a) Opracowania muszą być zgodne z:

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 3 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 140, poz. 906),

- b) Część kosztowa dokumentacji musi spełniać wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

- c) Wykonawca wykona projekt łącznie z:

- uzyskaniem wypisów z rejestru gruntów,
- pisemnym oświadczeniem, iż dostarczony projekt jest wykonany zgodnie z umową oraz, że zostaje wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- pisemnym oświadczeniem, iż dostarczony projekt jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i od wad prawnych,

Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa odpowiednio w pkt. 3.3.10 ppkt. c, stanowią integralną część przedmiotu odbioru projektu.

§ 2

1. **Do kierowania realizacją przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza**
2. Do kontaktów roboczych z wykonawcą w zakresie niniejszej umowy Zamawiający wyznacza: Marian Firgona nr tel. 058 56 250 67 w 62
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności w trakcie wykonywania projektów, Wykonawca ma obowiązek dokonywania z Zamawiającym uzgodnień co do sposobu realizacji umowy.

§ 3

1. **Projekt zostanie przekazany Zamawiającemu w jego siedzibie w 7 (siedmiu) trwale oprawionych egzemplarzach.**
2. Projekt zostanie odebrany protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego

§ 4

1. **Złożenie projektu w siedzibie Zamawiającego nie jest równoznaczne z dokonaniem przez Zamawiającego odbioru projektu.**

2. Zamawiający zastrzega sobie 14-dniowy termin na dokonanie sprawdzenia oceny poprawności i zgodności projektu z niniejszą umową – termin ten rozpoczyna swój bieg w dniu złożenia projektu w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający w terminie określonym w ust. 2 złoży pisemne oświadczenie, iż przyjmuje projekt – oświadczenie to nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi, gwarancji oraz nienależytego wykonania umowy – i jednocześnie wezwie Wykonawcę do sporządzenia protokołu.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż projekt został wykonany niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, wówczas odmówi dokonania odbioru końcowego tego projektu do czasu usunięcia zgłoszonych zastrzeżeń (wad) – w takim przypadku za termin wykonania projektu strony przyjmują termin, w którym Wykonawca przekaże Zamawiającemu poprawiony projekt.
5. Jeżeli Zamawiający zgłosi zastrzeżenia (wady), wówczas strony niniejszej umowy ustalą protokolarnie szczegółowy zakres i termin bezpłatnego dokonania przez Wykonawcę zmian i uzupełnień projekcie.
6. Zamawiający może w terminie określonym w ust. 2 zwrócić się do Wykonawcy z prośbą o wyjaśnienie w zakresie przekazanego projektu, a Wykonawca w terminie nie przekraczającym trzech dni udzieli stosownych wyjaśnień.
7. Do odbioru poprawionego projektu postanowienia ust. 1 do ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie określonym w ust. 2 nie złoży oświadczenia o przyjęciu projektu lub nie wezwie Wykonawcy do sporządzenia protokołu odbioru projektu lub uchyli się od podpisania protokołu odbioru wówczas Wykonawca jest uprawniony do sporządzenia jednostronnego protokołu.
9. W przypadku kiedy wada projektowa zostanie ujawniona po odbiorze projektu Wykonawca odpowiada za jej terminowe usunięcie.

§ 5

1. Terminy wykonania przedmiotu umowy:

ETAP I: Projekt koncepcyjny wraz z przygotowaniem wniosków o wydanie warunków technicznych na dostawę mediów do projektowanego obiektu do **05.09.2011 r.**

ETAP II: Projekt budowlano-wykonawczy wraz z przedmiarami, kosztorysami i specyfikacjami wykonania i odbioru robót budowlanych do **06.12.2011 r.**

ETAP III: Złożenie do starostwa odebranej dokumentacji i wniosku o wydanie pozwolenie na budowę w terminie do dnia 20.12.2011 r.

Za termin wykonania umowy uznany będzie dzień złożenia dokumentacji i wniosku o wydania pozwolenia na budowę.

2. Terminy, o których mowa w ust. 1 obejmują czas przeznaczony na wykonywanie projektu łącznie z uzyskaniem wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów.

§ 6

1. **Za wykonanie całego przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto: zł (słownie złotych:), brutto: zł. (słownie złotych:)**

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu etapów, określonych w § 5 ust. 1:

I ETAP w wysokości 20% wartości umowy określonej w par. 6 ust. 1

II ETAP w wysokości 60% wartości umowy określonej w par. 6 ust. 1

III ETAP w wysokości 20% wartości umowy określonej w par. 6 ust. 1

§ 7

1. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy jest wystawiona przez Wykonawcę faktura wraz z protokołami odbioru dla ETAPU I, II i III

§ 8

1. Zamawiający dokona wpłaty na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej na podstawie protokołu.
2. Strony ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

§ 9

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektów.
2. Wykonawca zgadza się na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych.
3. Zamawiający ma prawo do jednokrotnego wykorzystania projektów.
4. Zamawiający ma prawo do:
 - a. utrwalenia projektów,
 - b. zwielokrotnienia projektów lub ich części dowolną techniką,
 - c. wprowadzenia projektów do pamięci komputera,
 - d. wykorzystania projektów w postępowaniach o udzielanie zamówienia publicznego

§ 10

1. W przypadku opóźnienia w terminie wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia w odbiorze danego etapu
2. W przypadku nie terminowego usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w projekcie w okresie trwania gwarancji Zamawiający będzie naliczał kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad
3. W przypadku zwłoki w zapłacie należności za fakturę Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdy dzień zwłoki odsetki ustawowe.
4. Odstępujący od umowy obowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 6 ust. 1.
5. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość otrzymanych kar umownych.
6. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy lub powstałe przy jej realizacji, nie podlegają przeniesieniu na osoby trzecie.

§ 11

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy do czasu zakończenia realizacji zaprojektowanej inwestycji stanowiącej przedmiot opracowania projektowego jednak nie dłużej niż na okres 3 lat od daty wydania decyzji pozwolenie na budowę.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad i usterek w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby mieć wpływ na zachowanie uczciwej konkurencji w trakcie postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy robót budowlanych.
2. Wykonawca nie będzie uczestniczył ani jako oferent, ani jako podwykonawca, ani też jako konsultant lub doradca oferenta przystępującego do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót publicznych.

§ 13

Zmiana postanowień niniejszej umowy, może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do umowy.

§ 14

W sprawach w umowie nie uregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Budowlane, Kodeksu Cywilnego, Prawa autorskiego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 15

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowa sporządzona została w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZAŁĄCZNIK nr 4 – „Informacja o podwykonawcach”

(pieczęć Wykonawcy)	OFERTA	
	strona	
	Z ogólnej liczby stron	

Informacja o podwykonawcach

Propozycje podzlecenia części zamówienia następującym podwykonawcom:

Lp.	Podzlecana część zamówienia (zakres robót)	Nazwa i adres podwykonawcy

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data:

ZAŁĄCZNIK nr 5 - „Informacje na temat wiedzy i doświadczenia”

(pieczęć Wykonawcy)	OFERTA	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Informacje na temat wiedzy i doświadczenia

Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, potwierdzający, że Wykonawca zrealizował co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej adaptacji/przebudowy/budowy budynku, budynku lub zespołu budynków i infrastruktury towarzyszącej (o łącznej kubaturze co najmniej 5000 m³)

Lp.	Przedmiot wykonania usługi / kubatura	Wartość usługi	Data wykonania	Odbiorca usługi

UWAGA: Należy dołączyć dokument/dokumenty potwierdzające że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane należycie

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data:

ZAŁĄCZNIK nr 6 - „Informacja o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia”

(pieczęć Wykonawcy)	OFERTA	
	strona	
	z ogólnej liczby stron	

Informacja o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykaz osób, które będą pełniły uczestniczyły w wykonaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Pełniona funkcja	Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Doświadczenie zawodowe	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobą /umowa o pracę z wykonawcą, pisemne zobowiązanie podmiotu, lub inna forma./
1		Projektant branży architektonicznej				
2		Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej				
3		Projektant branży sanitarnej				
4		Projektant branży elektrycznej				
5		Projektant branży teletechnicznej				

UWAGA: Należy dołączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wskazane w załączniku nr 6, posiadają uprawnienia budowlane do projektowania w branży architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej, teletechnicznej, sanitarnej.

Upoważniony przedstawiciel
Przedsiębiorstwa

.....
(podpis i pieczęć)

Data: