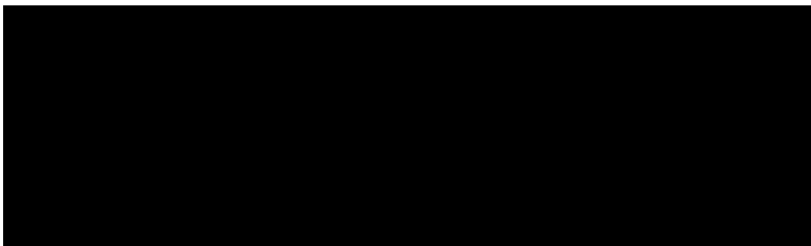


Gdańsk, dnia 24.07.2024 r.



Wniosek o udostępnienie informacji publicznej

Szanowni Państwo,
działając w imieniu [REDAKTED] (dalej: „**Wykonawca**”), na podstawie art. 2 ust. 1 oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm., dalej: „**u.o.d.i.p.**”) zwracam się z wnioskiem o udostępnienie informacji publicznej w następującym zakresie:

- 1) informacji o urządzeniach drukujących będących w posiadaniu Zamawiającego (producent, model urządzenia), niezależnie od posiadanego do urządzeń tytułu prawnego (własność, najem, dzierżawa, użytkowanie, inny),
- 2) informacji o rodzaju postępowania dotyczącego dostawy/najmu/dzierżawy urządzeń drukujących, dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących (tusze, tonery), wdrożenia, utrzymania systemu zarządzania drukiem, bądź innej umowy w zakresie druku - czy Zamawiający dokonuje zakupu w ramach postępowań na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych („**PZP**”) - jeśli tak, to w jakim trybie, czy poza PZP,
- 3) informacji o sposobie w jaki Zamawiający zaopatruje się w materiały eksploatacyjne (tusze, tonery) do urządzeń drukujących – czy ich zakup następuje w ramach postępowań na podstawie PZP - jeśli tak to w jakim trybie), czy poza PZP, czy też dostawa materiałów odbywa się w ramach podpisanych umów najmu/dzierżawy urządzeń drukujących, obejmujących również dostawy materiałów eksploatacyjnych,
- 4) informacji dot. wykorzystywanego systemu zarządzania drukiem w umowach na świadczenie usługi wydruku – producent/model/wersja oraz wymaganego modelu licencjonowania,
- 5) informacji odnośnie tego, czy obecnie toczą się jakieś postępowania poza PZP, w tym mające na celu nabycie, najem, dzierżawę urządzeń drukujących, bądź usług związanych z drukiem, jeśli tak, to jaki jest to rodzaj, tryb postępowania i czy ogłoszenie jest dostępne publicznie,
- 6) informacji odnośnie obowiązujących umów najmu/dzierżawy urządzeń drukujących i innych dotyczących druku w jednostkach Zamawiającego, w tym np. dot. zapewnienia ciągłości druku, z podaniem nazwy wykonawcy, wartości umowy, przedmiotu umowy (producent, model urządzenia), nazwy producenta, modelu, wersji wykorzystywanego systemu zarządzania drukiem wraz z cenami jednostkowymi za świadczone przez wykonawców usługi,
- 7) informacji na temat obowiązujących u Zamawiającego umów dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących (tusze, tonery), z podaniem nazwy wykonawcy, wartości umowy, przedmiotu umowy (producent, model urządzenia), wraz z cenami jednostkowymi materiałów eksploatacyjnych oferowanych przez wykonawców?

Wykonawca wnosi również o wgląd do ww. obowiązujących umów wraz z ich załącznikami obejmującymi oferty wykonawców.

Ponadto, pragnę poinformować, że treść wniosku o udostępnienie informacji publicznej ponad wszelką wątpliwość nie dotyczy informacji, które podlegają przetworzeniu w myśl art. 3 ust.1 pkt u.o.d.i.p. Zgodnie z treścią utrwalonego orzecznictwa w tym zakresie „*Takie czynności organu, jak selekcja dokumentów, ich analiza pod względem treści, są zwykłymi zabiegami związanymi z rozpatrywaniem wniosku o udzielenie informacji publicznej i nie noszą cech przetworzonej informacji.*” „*Uznanie żądanej informacji za informację przetworzoną wymaga od organu rzetelnego uzasadnienia takiej kwalifikacji, ale nie może posiadać cech autorytarnych.*”

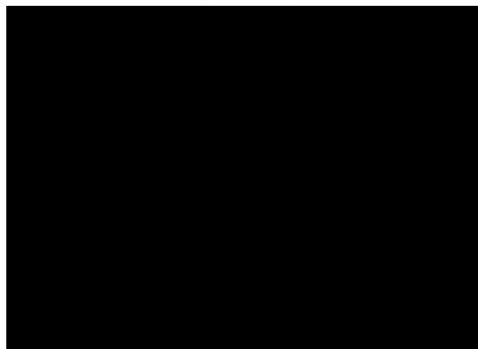
Jednocześnie pragnę wskazać, że zgodnie z art. 13 ust. 1 u.o.d.i.p. udostępnienie na wniosek powinno **nastąpić bez zbędnej zwłoki**, jednak nie później niż w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku. Mając na uwadze powyższe, uprzejmie proszę o **niezwłoczne udostępnienie wnioskowanych informacji na adres e-mailowy** [REDACTED] Jednocześnie wskazuję, że termin 14-dniowy wskazany w u.o.d.i.p. jest terminem granicznym, a udostępnienie informacji powinno nastąpić bez zbędnej zwłoki.



Wójt Gminy
Starogard Gdański

Nr sprawy: ORG.1431.6.2024.DP

Starogard Gdański, dnia
(data złożenia kwalifikowanego
podpisu elektronicznego)



ODPOWIEŹ NA WNIOSEK O UDZIELENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ

Wójt Gminy Starogard Gdański na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 902) udziela odpowiedzi na pytania w następującym zakresie:

- 1) *informacji o urządzeniach drukujących będących w posiadaniu Zamawiającego (producent, model urządzenia), niezależnie od posiadanego do urządzeń tytułu prawnego (własność, najem, dzierżawa, użytkowanie, inny), - Konica minolta C258, C250, C308; Sharp MX3061 , lneo 226; Hp 404dn, 402dn; Kyocera P2040dn, M2040dn, P3140dn - wszystkie urządzenia są własnością Gminy*
- 2) *informacji o rodzaju postępowania dotyczącego dostawy/najmu/dzierżawy urządzeń drukujących, dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących (tusze, tonery), wdrożenia, utrzymania systemu zarządzania drukiem, bądź innej umowy w zakresie druku - czy Zamawiający dokonuje zakupu w ramach postępowań na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych („PZP”) - jeśli tak, to w jakim trybie, czy poza PZP, - Urządzenia drukujące zamawiane są zgodnie z regulaminem wewnętrznym w zależności od wartości sprzętu. Posiadamy system do zarządzania wydrukiem na kopiarkach - PaperCut - zakupiony zgodnie z regulaminem wewnętrznym.*
- 3) *informacji o sposobie w jaki Zamawiający zaopatruje się w materiały eksploatacyjne (tusze, tonery) do urządzeń drukujących – czy ich zakup następuje w ramach postępowań na podstawie PZP – jeśli tak to w jakim trybie, czy poza PZP, czy też dostawa materiałów odbywa się w ramach podpisanych umów najmu/dzierżawy urządzeń drukujących, obejmujących również dostawę materiałów eksploatacyjnych, - Tonery - kupujemy poza PZP - niska wartość zamówienia.*
- 4) *informacji dot. wykorzystywanego systemu zarządzania drukiem w umowach na świadczenie usługi wydruku – producent/model/wersja oraz wymaganego modelu licencjonowania, - PaperCut MF, wersja 23.0.6 0*
- 5) *informacji odnośnie tego, czy obecnie toczą się jakieś postępowania poza PZP, w tym mające na celu nabycie, najem, dzierżawę urządzeń drukujących, bądź usług związanych z drukiem, jeśli tak, to jaki jest to rodzaj, tryb postępowania i czy ogłoszenie jest dostępne publicznie, - brak*
- 6) *informacji odnośnie obowiązujących umów najmu/dzierżawy urządzeń drukujących i innych*

Urząd Gminy Starogard Gdański
ulica Władysława Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański



Wójt Gminy
Starogard Gdański

dotyczących druku w jednostkach Zamawiającego, w tym np. dot. zapewnienia ciągłości druku, z podaniem nazwy wykonawcy, wartości umowy, przedmiotu umowy (producent, model urządzenia), nazwy producenta, modelu, wersji wykorzystywanego systemu zarządzania drukiem wraz z cenami jednostkowymi za świadczone przez wykonawców usługi, - Zgodnie z załącznikiem Skan umowy oraz oświadczenie o przeniesieniu cesji

- 7) informacji na temat obowiązujących u Zamawiającego umów dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących (tusze, tonery), z podaniem nazwy wykonawcy, wartości umowy, przedmiotu umowy (producent, model urządzenia), wraz z cenami jednostkowymi materiałów eksploatacyjnych oferowanych przez wykonawców? – **brak umów**

Wykonawca wnosi również o wgląd do ww. obowiązujących umów wraz z ich załącznikami obejmującymi oferty wykonawców. – **skany umów w załącznikach**

Z wyrazami szacunku

Signature valid

Dokument podpisany
przez: Damian Plewako
Data: 2024.08.06
14:23:24 CEST

Damian Plewako
Inspektor ds. organizacyjno-technicznych
/dokument podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/

Odpowiedź przygotował(a):

1. Sebastian Rogowski – Informatyk Urzędu

Otrzymują:

1. a/a
2. wnioskodawca

Urząd Gminy Starogard Gdański
ulica Władysława Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański