

Starogard Gd., dnia.....

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy / nazwa instytucji

.....
Adres / siedziba

.....
Nr telefonu (dobrowolnie)

**Wójt Gminy
Starogard Gdański**
ul. Sikorskiego 9
83-200 Starogard Gdański

Wnoszę/wnosimy* o wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości położonej w obrębie
..... gmina Starogard Gdański, oznaczonej geodezyjnie jako działka/działki* nr
..... o pow. ha, dla której prowadzona jest księga wieczysta nr
.....

Cel podziału nieruchomości (określić dokładnie na jaki cel następuje wydzielenie):

.....
.....
.....
.....

W załączeniu :

1. Mapy z projektem podziału w ilości nie mniejszej niż 5 egz. + kolejne sztuki w zależności od ilości współwłaścicieli nieruchomości.
2. Dokumenty, o których mowa w art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 121).
(Operat techniczny podziału działki – dokumentacja do wydania decyzji, poświadczony przez Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej w Starogardzie Gdańskim).

Pouczenie: Wniosek wypełniają i składają wszyscy współwłaściciele nieruchomości, którzy posiadają do niej tytuł prawny.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

- Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:
1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Starogard Gdański z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ulica Władysława Sikorskiego 9,
 2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iod@ugstarogard.pl 585625067, wew. 101,
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
 6. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania,
 7. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
 8. podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obowiązkowe, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

*niepotrzebne skreślić

.....
.....

(podpis/y składającego/ych wniosek)