Załącznik do uchwały nr VI/ 28 /2011 Rady Gminy Stara Kamienica z dnia 24 lutego 2011r.

**STATUT**

# GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W STAREJ KAMIENICY

**ROZDZIAŁ I.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Starej Kamienicy zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Stara Kamienica

2. Statut określa cel, zadania i organizację Ośrodka, a także zasady gospodarki finansowej.

3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Stara Kamienica.

4. Nadzór nad merytoryczną działalnością Ośrodka sprawuje Dolnośląski Urząd Wojewódzki – Wydział Polityki Społecznej.

§ 2

Ośrodek działa na podstawie:

1. Uchwały Nr XIII/55/90 Gminnej Rady Narodowej w Starej Kamienicy z dnia 27 kwietnia 1990 roku w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starej Kamienicy
2. Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tj. Dz.U. 2009 r. Nr.175, poz. 1362 ze. zm.).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U. 2008 r. Nr 164, poz. 1027 ze zm. ).
4. Ustawy z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U.2005, Nr 180, poz.1493 ze zm.)
5. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj.Dz.U 2001r. Nr. 142 poz. 1591 ze zm.).
6. Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. r. o pracownikach samorządowych ( Dz.U.2009 Nr.223, poz.1458 ze zm.).
7. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.2009, Nr.157 poz. 1240 ze zm.).
8. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( tj.Dz.U. 2009r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.).
9. Niniejszego statutu.

 **ROZDZIAŁ II.**

**NAZWA SIEDZIBA I OBSZAR DZIAŁANIA**

§ 3

Pełna nazwa jednostki brzmi: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 4

Siedziba Ośrodka mieści się w Starej Kamienicy nr 41.

§ 5

Ośrodek swoim działaniem obejmuje teren Gminy Stara Kamienica.

**ROZDZIAŁ** **III.**

**CELE I ZADANIA OŚRODKA**

§ 6

Celem Ośrodka jest realizacja zadań własnych i zleconych wymienionych w ustawie o pomocy społecznej oraz innych zadań zabezpieczenia społecznego wskazanych do realizacji przez Ośrodek, bądź powierzonych do realizacji w drodze porozumienia, strategii, uchwały Rady Gminy oraz zarządzeń lub upoważnień Wójta.

 § 7

Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

1. ocena oraz analizowanie stanu potrzeb lokalnych w zakresie pomocy społecznej, w tym problemów społecznych, potrzeb socjalnych zarówno jednostkowych jak i środowiskowych występujących na terenie Gminy Stara Kamienica,
2. przyznawanie świadczeń z pomocy społecznej,
3. prowadzenie doradztwa dla klientów Ośrodka w zakresie zaspokajania niezbędnych potrzeb socjalnych,
4. aktywizacja środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom starszym, samotnym i niepełnosprawnym,
5. koordynacja zadań związanych z pomocą społeczną,
6. ustalanie prawa do świadczeń zdrowotnych.

 § 8

Ośrodek może realizować także inne zadania wynikające z przepisów szczególnych, na podstawie stosownych upoważnień.

§ 9

Ośrodek przy wykonywaniu zadań współdziała z:

1) organizacjami społecznymi i samorządem mieszkańców,

2) organami wymiaru sprawiedliwości,

3) innymi ośrodkami pomocy społecznej,

4) domami pomocy społecznej,

5) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie,

6) Powiatowym Urzędem Pracy i Innymi jednostkami.

##

##  ROZDZIAŁ IV.

## ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA OŚRODKA

§ 10

1. Dla zabezpieczenia wykonalności zadań, o których mowa w § 7 w Ośrodku tworzy się samodzielne stanowiska pracy.
2. Ilość stanowisk pracy określa Kierownik Ośrodka w oparciu o potrzeby środowiska lokalnego i plan finansowy zatwierdzony w uchwale budżetowej Rady Gminy Stara Kamienica na dany rok.

§ 11

Organizację pracy i zależności pomiędzy stanowiskami pracy w Ośrodku określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez Kierownika podlegający zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Stara Kamienica.

§ 12

1. Osobą zarządzającą Ośrodkiem jest kierownik. Kieruje on Ośrodkiem oraz reprezentuje go na zewnątrz działając jednoosobowo, zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.
2. Wójt Gminy udziela kierownikowi Ośrodka upoważnień do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy.
3. Wójt Gminy na wniosek kierownika Ośrodka może upoważnić do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu pomocy społecznej innych pracowników Ośrodka.
4. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
5. Wójt Gminy sprawuje rolę zwierzchnika służbowego w stosunku do Kierownika Ośrodka.

## ROZDZIAŁ V.

## GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 15

1. Ośrodek finansowany jest w zakresie zadań własnych z budżetu Gminy oraz w zakresie zadań zleconych ze środków przewidzianych w budżecie państwa.
2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych zgodnie z ustawą o finansach publicznych i ustawą o rachunkowości.
3. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy uwzględniający kwoty dochodów i wydatków określonych przez Radę Gminy w uchwale budżetowej.

§ 16

Ośrodek korzysta z mienia gminnego bezpłatnie.

**ROZDZIAŁ VI.**

 **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 17

1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:

„003275080

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

58-512 STARA KAMIENICA

telefon 75-14-337 wew.43”

1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. Statut wchodzi w życie z dniem określonym w uchwale Rady Gminy.