## GMINA SKULSK

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(dalej: SWZ)

Znak sprawy: **ZP.271.04.2025**

# **Utworzenie Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Buszkowie Parcelach**

**Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy z możliwością przeprowadzenia negocjacji.**

Wartość zamówienia **nie przekracza progów unijnych** określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.).

***Projekt współfinansowany z Krajowego Funduszu Solidarnościowego***

# 

# Zatwierdził:

**Wójt Gminy**

**/-/ Andrzej Operacz**

**Skulsk, czerwiec 2025 r.**

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. **Dane zamawiającego:**

Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gmina Skulsk

ul. Targowa 2

62-560 Skulsk

NIP: 665-298 – 58 - 87

Tel. 063/ 2682018

e-mail: [ug.skulsk@skulsk.pl](mailto:ug.skulsk@skulsk.pl)

**Strona internetowa prowadzonego postępowania:**<https://gmina-skulsk.pl>

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem  
o udzielenie zamówienia**<https://ezamowienia.gov.pl>

1. **Tryb udzielenia zamówienia:**
2. **Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji** o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp.
3. **Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające Wykonawcy swój potencjał:**

**Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

* 1. **Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:**

1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust.1 pkt 1, art. 109 ust. 1 pkt 4 , z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
2. spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ,
3. złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp,
4. Wykonawcy **mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku:

* Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
* Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie   
  z pełnomocnikiem.

1. **Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego** na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust.1 pkt 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. **Podwykonawstwo**
2. Zamawiający **nie wymaga** osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**
3. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane.
4. Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu art. 108 ust. 1, art. 109 ust.1 pkt 1, art. 109 ust. 1 pkt 4, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Zamawiający może na każdym etapie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia.
6. W przypadku udziału podwykonawców stosuje się przepisy Działu VII Rozdział 5 ustawy Pzp.
7. **Komunikacja w postępowaniu**
8. W toku postępowania, zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne.
9. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>
10. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale IV pkt 2 niniejszej SWZ.
11. **Oferty wariantowe**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwościzłożenia oferty wariantowej, o której mowa   
w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

1. **Katalogi elektroniczne**

Zamawiający**nie dopuszcza** możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

1. **Umowa ramowa**

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o  której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

1. **Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o  której mowa w art. 308ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/zamówienia na podobneusługi.

1. **Rozliczenia w walutach obcych:**

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

1. **Zwrot kosztów udziału w postępowaniu:**

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1. **Unieważnienie postępowania**

Zamawiający **przewiduje** możliwość unieważnienia postępowania na podstawieart. 255 ustawy Pzp.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

1. **Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Skulsk reprezentowana przez Wójta Gminy.
2. Formy kontaktów:
3. pisemnej na adres: Gmina Skulsk, ul. Targowa 2, 62-560 Skulsk
4. elektronicznej na adres e-mail: ug.skulsk@skulsk.pl

Inspektor ochrony danych Pani Ewa Galińska, kontakt: adres e-mail: inspektor@osdidk.pl tel. 531641425

1. Cele i podstawy przetwarzania.

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą   
z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty, z którymi administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

1. Okres przechowywania danych.

Państwa dane będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres   
4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie - zgodnie z obowiązującą u administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

1. Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych   
   nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa   
   lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)
6. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 r., poz. 1605ze zm.)**

1. **WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY**
   * + 1. **Przedmiotem zamówienia jest: Utworzenie Centrum Opiekuńczo-mieszkalnego.**

**Zamówienie zostało podzielone na 2 części z możliwością składania ofert częściowych:**

* + - 1. **Przedmiot zamówienia stanowi:**

**CZĘŚĆ 1** - **Utworzenie Centrum Opiekuńczo-mieszkalnego poprzez przebudowę i zmianę sposobu użytkowania pomieszczeń po byłej szkole podstawowej oraz wykonanie termomodernizacji, modernizacji instalacji c.o. i c.w.u. wraz z wymianą źródła ciepła z zastosowaniem odnawialnych źródeł energii, modernizacji instalacji elektrycznej, wentylacyjnej i wodno-kanalizacyjnej.**

Zamawiający posiada jedynie szczątkową dokumentację. Nie jest wymagane obligatoryjne przeprowadzenie wizji lokalnej. Każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie we własnym zakresie może dokonać wizji lokalnej i zweryfikować udostępnione informacje ze stanem rzeczywistym. Każdy zainteresowany otrzyma możliwość swobodnego dokonania wizji lokalnej oraz obmiarów poszczególnych niezbędnych pomieszczeń i instalacji, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Zamówienie obejmuje:

1) Sporządzenie projektów budowlanych w zakresie niezbędnym do uzyskania prawomocnej decyzji administracyjnej (zgłoszenia) z uzyskaniem wynikających z przepisów uzgodnień, opinii, pozwoleń – przy zadość uczynieniu wymaganiom zawartym w ustawie z 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2023 r.,poz. 682 z późn. zm), Ustawa z 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z1991 r. nr 81 poz. 351 z późn.zm) i Ustawa z dnia 22 lutego 2019 r. o zmianie ustawy –Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 695) oraz innych uzgodnień niezbędnych dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

2) Sporządzenie projektów wykonawczych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z 20grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021r., poz. 2458).

3) Na zakres prac wymiany źródła ciepła oraz modernizacji instalacji c.o., c.w.u., instalacji oświetlenia, instalacji fotowoltaicznej opracowanie projektu wykonawczego technologii, który należy przedłożyć do wglądu Zamawiającemu i uzgodnić.

4) Opracowanie dokumentacji projektowej w wersji papierowej - 3 egz. oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD, w szczególności zawierającej:

- wykonanie koncepcji modernizowanych i projektowanych instalacji, który należy przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu,

- szczegółowy opis techniczny przyjętych rozwiązań,

- załączniki formalno-prawne,

- rysunki budowlane (rzuty, przekroje, szczegóły) w odpowiedniej skali,

- dokumentację należy opracować zgodnie z aktualnymi przepisami Prawa Budowlanego i obowiązującymi warunkami technicznymi, jakim powinny odpowiadać budynki i budowle

- należy uzyskać wszystkie wymagane prawem zgody i uzgodnienia, a w szczególności: uprawnionego rzeczoznawcy ds. higieniczno-sanitarnych, uprawnionegorzeczoznawcy ds. BHP, uprawnionego rzeczoznawcy ds. ochrony przeciwpożarowej,związane z ochroną środowiska, jeżeli będą wymagane

- wykonanie harmonogramu z uwzględnieniem szczegółowego planu prac,

- należy uwzględnić wszystkie roboty przygotowawcze potrzebne do realizacji zadania,

- teren prac powinien być zabezpieczony w sposób zapewniający bezpieczeństwopracowników i osób trzecich.

Dokumentacja projektowa winna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz spełniać obowiązujące przepisy Prawa Budowlanego, przepisy techniczno-budowlane, przepisypowiązane i normy.Opracowanie projektowe winno obejmować cały zakres realizowanego zadania, wguzgodnień szczegółowych z Zamawiającym.

5) Wykonanie robót budowlanych na podstawie sporządzonych projektów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.

6) Montaż instalacji i urządzeń elektrycznych:

- wymiana instalacji elektrycznej,

- wykonanie instalacji alarmowej i przyzywowej,

- wykonanie instalacji fotowoltaicznej,

- wymiana instalacji elektrycznej oraz opraw oświetleniowych na typu LED.

7) Przeprowadzenie wymaganych prób i badań, przed uzyskaniem odbiorów robót iprzygotowaniem dokumentów związanych z oddaniem do użytkowaniazmodernizowanych obiektów i instalacji:

- prace rozbiórkowe,

- wymiana stolarki drzwiowej,

- skucie istniejących posadzek i wykonać nowych,

- izolacja ścian zewnętrznych, wykonanie zewnętrznych tynków cienkowarstwowych z wymianą rynien i rur spustowych,

- docieplenie stropodachu, wymiana pokrycia dachu, obróbek blacharskich, orynnowania,

- wymiana instalacjiwod-kan.,

- wykonanie instalacjic.o. i c.w.u. (wymiana istniejącego systemu ogrzewania oraz przygotowania ciepłej wody użytkowej nainstalację zasilaną pompą ciepła typu powietrze-woda wraz z wymiana armatury i oprzyrządowania)

- wykonanie ścianek wewnętrznych wg projektu,

- wykonanie kompleksowego remontu sanitariatów,

- zeskrobanie, gruntowanie i szpachlowanie starych ścian,

- malowanie ścian.

Szczegółowy zakres prac i robót oraz opis zamówienia zawarty został w:Programie funkcjonalno-użytkowym **– załącznik nr 9 SWZ**

Na etapie opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany konsultować przyjęte rozwiązania z Zamawiającym. W ramach realizacji zadania do Wykonawcy należy wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.

W celu realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt dostarczyć materiały, maszyny i urządzenia niezbędne do jego wykonania oraz wykonać wszystkie towarzyszące roboty, prace i czynności niezbędne do realizacji zamówienia. Dostarczone materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

Wszelkie stosowane materiały powinny być nowe, odpowiadać obowiązującym normom lub aprobatom technicznym oraz posiadać dokumenty takie jak: atest, świadectwo lub certyfikat zgodności.

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu wykonywanych robót na cały okres ich realizacji, aż do odbioru końcowego robót.

Potwierdzeniem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia będzie:

- protokół końcowy odbioru robót,

-opracowanie dokumentacji powykonawczej w formie papierowej oraz w wersji elektronicznej.

Wykonawca jest zobowiązany uzyskać w imieniu Zamawiającego ostateczne decyzje o pozwoleniu na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia robót..

W ramach zamówienia przewiduje się wykonanie kompletnych dokumentacji projektowych, technicznych, prawnych i kosztorysowych wraz z uzgodnieniami i decyzjami umożliwiających realizację robót budowlanych.

Realizacja robót budowlanych, obejmująca całą inwestycję powinna uwzględniać możliwe do zastosowania energooszczędne środki techniczne i technologie oraz ograniczenie niekorzystnego oddziaływania na środowisko (emisji spalin, hałasu, odpadów), zarówno na etapie budowy, jak i użytkowania. Wszystkie elementy budowy i wyposażenia należy zaprojektować i zbudować w sposób zapewniający spełnienie wymagań dotyczących bezpieczeństwa: konstrukcji, pożarowego, użytkowania, warunków zdrowotnych, ochrony środowiska oraz warunków użytkowych zgodnych z przeznaczeniem obiektu, możliwości utrzymania właściwego stanu technicznego.

2. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie także na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym - **Załącznik nr 8 do SWZ**.

3. W przypadku, gdy Zamawiający opisując przedmiot zamówienia odniósł się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza także rozwiązania równoważne opisywanym.

4. Wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym nie podlegającym weryfikacji, w konsekwencji czego konieczność wykonania prac, bez których przedmiot zamówienia nie mógłby być zrealizowany, a których Wykonawca wcześniej nie przewidział nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia – nie będzie stanowiła podstaw do podwyższenia ceny określonej w ofercie.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego i uzgodnienia go z Zamawiającym.

Zamawiający wymaga udzielenia **minimum 3 letniego okresu gwarancji** na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez uwag (Uwaga: okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert).

Kody CPV:

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

**CZĘŚĆ 2 – Zakup i dostawa wyposażenia Centrum opiekuńczo - mieszkalnego. Wyposażenie obejmuje meble, sprzęty, wyposażenie drobne do 12 pomieszczeń ( pokoje, sanitariaty, pom. Administracyjne, sala gimnastyczna, świetlica, korytarz, pom. gospodarcze) oraz wyposażenie ogrodu: meble, sprzęt do pielęgnacji zieleni oraz drobny sprzęt do zajęć aktywizujących.**

**Dostawa wyposażenia musi być dokonywana sukcesywnie i dostosowana do etapów realizacji prac budowlanych.**

Szczegółowy spis wyposażenia stanowi - **Załącznik nr 10 do SWZ**.

Zamawiający wymaga udzielenia **minimum 2 letniego okresu gwarancji** na przedmiot zamówienia liczony od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych bez uwag (Uwaga: okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert).

Kody CPV:

39290000 – 1 Wyposażenie różne

3.Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.

Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy co najmniej 5 osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

1. wykonywanie prac budowlanych – 1 osoby;
2. wykonywanie prac kierowcy samochodu ciężarowego lub dostawczego – 1 osoba;
3. wykonywanie prac pomocnika budowlanego – 1 osoby;
4. wykonywanie prac elektrycznych – 1 osoba;
5. wykonywanie prac sanitarnych i wodno-kanalizacyjnych 1 osoba.
   1. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, których dotyczy wymóg zatrudnienia na umowę o pracę.

Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy **– na ewentualne wezwanie Zamawiającego** – przedłoży **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wymienione powyżej. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

3.2.W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

* 1. W trakcie realizacji zamówienia na każde **ewentualne** wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu (wybrane z wymienionych poniżej) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych RODO (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
* **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO
  1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy

**Wymagania stawiane wykonawcom określone w punkcie 3 ppkt 3.1, 3.2, 3.3 SWZ dotyczą tylko części 1 zamówienia.**

1. **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku złożenia przez Wykonawców przedmiotowych środków dowodowych

1. **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w terminie od dnia zawarcia umowy do:

**30 września 2026 roku**

-

**6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – dotyczy części 1 zamówienia**

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w w/w zakresie jeżeli jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym posiadają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

1. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

1. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie jeżeli Wykonawca:

* dokona wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dotyczącego wykonania co najmniej jednej usługi w zakresie wykonania projektu budowlanego, kompleksowej termomodernizacji oraz modernizacji instalacji oświetleniowej, sanitarnej i c.o. obiektów użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 300 m2 i wartości nie mniejszej niż 20.000 zł, lub pełnobranżowego projektu budowlanego na budowę lub rozbudowę wyżej wymienionych obiektów.

W przypadku wykazania warunków przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia , a także w przypadku polegania na zdolności lub sytuacji innych podmiotów, warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub inny podmiot na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych polega wykonawca spełnia w/w wymogi

* Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadające następujące kwalifikacje i doświadczenie do pełnienia funkcji:

1. dysponuje minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji projektanta w specjalnościach:

* konstrukcyjno-budowlanej,
* instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, wodociągowych i kanalizacyjnych
* instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energoelektrycznych

1. Dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 r. poz. 2351) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646); Osoba ta powinna **5-letnie doświadczenie zawodowe przy wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie jako kierownik budowy/ robót  w budowie/rozbudowie /przebudowie obiektów kubatorowych.**
2. Dysponuje co najmniej jedną osobą pełniąca funkcję kierownika robót posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 r. poz. 2351) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646.
3. dysponuje jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych zgodnie z art. 12, art. 12a ust 1 oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021 r. poz. 2351) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2021.1646).

**UWAGA Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji osób wskazanych powyżej co oznacza, że Wykonawca musi dysponować 4 osobami posiadającymi uprawnienia i kwalifikacje wskazane powyżej.**

W/w osoby muszą być wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).

Wykonawcy składający ofertę wspólną winni spełniać warunki udziału w postępowaniu łącznie. Zgodnie z art. 118 ust.1 ustawy Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

**7.Podstawy wykluczenia**

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt. 1,4 a mianowicie:

1. w art. 108 ust. 1

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu   
z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 1,4 tj.

a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności**;**

b)w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) **– Załącznik nr2a**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. **DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**
2. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do oferty Wykonawca załącza:

* Formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**) złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym
* Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 3** ).
* Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (**Załącznik nr 2 i 2a**).

Dodatkowo:

* Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy (**jeśli dotyczy).**
* Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostepnienia zasobów lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego (**jeśli dotyczy załącznik nr 4**)
* oryginalny dokument wniesienia wymaganego wadium przetargowego w formie poręczenia lub gwarancji;

Oświadczenia (zał. nr 2, zał. nr 2a, zał. Nr 3 i zał. Nr 4) to stanowią dowody potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie oraz inne dokumenty załączone do oferty składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Oświadczenie składają **odrębnie**:

* wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
* podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
* podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy*.*

Do oferty wykonawca załącza również **Pełnomocnictwo** gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych. Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1. **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

* zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
* czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

**Wadium – dotyczy tylko części 1 zamówienia**

1. **Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości: 19.000,00zł** (słownie: dziewiętnaście tysięcy złotych, 00/100) z dopiskiem: **„UTWORZENIE CENTRUM OPIEKUŃCZO – MIESZKALNEGO”** wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
2. w pieniądzu, na rachunek Zamawiającego nr: **30853400061100016900122580**
3. w gwarancjach bankowych
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j . Dz. U. z 2020 r. poz. 299 z późn. zm.).
6. Za datę wniesienia wadium przelewem uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego -Wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert (t.j. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert).
7. Wadium, bez względu na sposób jego wniesienia, musi obejmować cały okres związania ofertą.
8. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
9. pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
10. gwarancji lub poręczenia, o których mowa powyżej - wykonawca wraz z ofertą przekazał Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
11. Z treści gwarancji i poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 Pzp.
12. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Pzp.
13. **DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE (CZĘŚC 1)**
14. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych**
15. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia tj:

* Wykazu usług **(załącznik nr 5a**) wartości nie mniejszej niż 20.000 zł wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dotyczącego wykonania co najmniej jednej usługi w zakresie wykonania pełnobranżowego projektu budowlanego zakresie budowy lub rozbudowy obiektów użyteczności publicznej o powierzchni nie mniejszej niż 300 m2
* Wykazu robót budowlanych (**Załącznik nr 5**) o wartości minimum 2.000.000,00 zł wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Wykazu osób (**Załącznik nr 6**), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług projektowych, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

* Oświadczenia wykonawcy (**Załącznik nr 7**) o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **co inni wykonawcy którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Powyższe oświadczenie będzie składane na ewentualne wezwanie Zamawiającego po otwarciu ofert tj. po uzyskaniu wiedzy o wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

1. **Sposób przygotowania ofert**
2. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub opatrzonej podpisem zaufanym.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [https://ezamowienia.gov.pl](https://sidaspzp.pl/) , Sposób komunikacji został opisany w części I pkt 4 SWZ
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie przetargowej Zamawiającego
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznejlub opatrzonej podpisem zaufanym. w formacie danych doc, docx lub pdf. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentów kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisem zaufanym.
10. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia (z wyłączeniem dokumentu stanowiącego wadium), nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
11. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu) albo Podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), albo przez Podwykonawcę.
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
18. W przypadku podpisania oferty oraz innych dokumentów i oświadczeń przez osoby nie figurujące we właściwym rejestrze lub nie wpisane do właściwej ewidencji, dla uznania ważności oferty, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby umocowane lub poświadczone notarialnie.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
20. **Opis sposobu obliczenia ceny**
    * + 1. W celu podania ceny oferty, wykonawca sporządza Formularz ofertowy stanowiący-**Załącznik nr 1**. W ten sposób podana w złotych cena brutto jest uważana za cenę ofertową i będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
        2. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz.

Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
      2. Cenę oferty należy obliczyć, uwzględniając całość wynagrodzenia wykonawcy za prawidłowe wykonanie umowy. Wykonawca jest zobowiązany skalkulować cenę na podstawie wszelkich wymogów związanych z realizacją zamówienia.
      3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, wszystkie inne koszty oraz ewentualne upusty i rabaty a także wszystkie potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
      4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
      5. W formularzu oferty wypełnianym za pośrednictwem komunikacji elektronicznej wykonawca poda wyłącznie cenę oferty, która uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.
      6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
* poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
* wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
* wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
* wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
2. Przed datą złożenia ofert Zamawiający opublikuje na Platformie e-zamówienia i w BIP Gminy Skulsk informację o środkach finansowych jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
3. Ustala się termin składania ofert na dzień **01.07.2025 godz. 10:00**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.07.2025** godz. **10:15** na Platformie e-zamówienia
5. Oferty będą otwierane według kolejności złożenia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na Platformie e-zamówienia i na stronie internetowej www. BIP Skulsk.pl w Menu - Przetargi informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
10. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert w zakresie opisanym w Art. 253 ustawy Pzp, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności o których mowa w przepisach art. 255 i art. 256 ustawy Pzp.
12. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: [https://ezamowienia.gov.pl](https://sidaspzp.pl/)
13. **Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Cena oferty jest ceną ryczałtową**, ma uwzględniać zakres określony w PFU, SWZ oraz w ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach SWZ jak również wszystkie zobowiązania wynikające z tekstu załączonego wzoru umowy **(Załącznik nr 8 SWZ).**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie ustalone kryterium:

**CZĘŚĆ 1.**

- **cena oferty z wagą 60 %,**

**- długość gwarancji z wagą 40 %.**

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 60 punktów z kryterium cena, 40 punktów z kryterium długość gwarancji

C min

C = -------------------- x 60 pkt.

Cx

* 1. ***kryterium cena***

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 60 pkt.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

Gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji  
 zamówienia

Cx - cena oferty ocenianej

Cmin– cena oferty najniższej

* 1. ***kryterium długość gwarancji w miesiącach***
* wydłużenie terminu gwarancji o 12 m-cy do 48 m-cy – 20 pkt
* wydłużenie terminu gwarancji o 24 m-ce do 60 m-cy – 40 pkt

**Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji 36 miesięcy. Zaoferowanie gwarancji o długości 36 miesięcy, spowoduje brak przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium (0 pkt).**

**Okres gwarancji należy podawać w miesiącach.**

***Całkowita ilość punktów zostanie wyliczona poprzez zsumowanie punktów z poszczególnych kryteriów.***

**CZĘŚĆ 2.**

- **cena oferty z wagą 60 %,**

**- długość gwarancji z wagą 40 %.**

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać wykonawca to 100 punktów, na które sumuje się: 60 punktów z kryterium cena, 40 punktów z kryterium długość gwarancji

C min

C = -------------------- x 60 pkt.

Cx

* 1. ***kryterium cena***

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 60 pkt.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru.

Gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji  
 zamówienia

Cx - cena oferty ocenianej

Cmin– cena oferty najniższej

* 1. ***kryterium długość gwarancji w miesiącach***
* wydłużenie terminu gwarancji o 12 m-cy do 36 m-cy – 20 pkt
* wydłużenie terminu gwarancji o 24 m-ce do 48 m-cy – 40 pkt

**Zamawiający wymaga minimalnego okresu gwarancji 24 miesiące. Zaoferowanie gwarancji o długości 24 miesięcy, spowoduje brak przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium (0 pkt).**

**Okres gwarancji należy podawać w miesiącach.**

***Całkowita ilość punktów zostanie wyliczona poprzez zsumowanie punktów z poszczególnych kryteriów.***

Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zaokrąglone).

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma najwyższą ilość punktów. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej 2 oferty otrzyamły taką samą, najwyższą ilość punktów, wówczas Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował niższą cenę.

W przypadku gdy oferty te, maja taka sama cenę to Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią **załączniki nr 8 i 8a** do SWZ. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (część 1)**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny podanej w ofercie.

Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym

- gwarancjach bankowych

- gwarancjach ubezpieczeniowych

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

Na pozostałe formy określone w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie wyraża zgody.

1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **30853400061100016900122580**(za datę wniesienia będzie się uważać dzień, w którym kwota wpłynęła na konto Zamawiającego).

Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed podpisaniem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2. niniejszego rozdziału.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

1. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
3. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Skulsk ul. Targowa 2,   
   62-560 Skulsk
4. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, Panią Ewę Galińską, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail:[inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl)tel. 531641425
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
8. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy p.z.p. związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
10. posiada Pani/Pan:
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
13. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
14. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
15. nie przysługuje Pani/Panu:
16. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
17. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
18. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
19. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych**

**Załączniki**

Formularz ofertowy Nr 1

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w postępowaniu – zał. nr 3

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w postępowaniu – zał. nr 2a

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu – zał. Nr 2

Zobowiązanie – zał. Nr 4

Wykaz robót budowalnych – zał. Nr 5

Wykazu wykonanych usług projektowych – zał. Nr 5a

Wykaz osób – zał. Nr 6

Oświadczenie dotyczące przynależności lub o braku przynal. do tej samej grupy kapitałowej – zał. Nr 7

Projekt umowy część 1 – zał. nr 8

Projekt umowy część 2 – zał. nr 8a

Program Funkcjonalno - Użytkowy – zał. nr 9

Szczegółowy spis wyposażenia stanowi – zał. nr 10