Załącznik Nr 3 do SWZ

Umowa nr ……../2024

Zawarta w dniu …………………….. 2025 r. w Skulsku pomiędzy:

**Gminą Skulsk,** ul. Targowa 2, 62-560 Skulsk

REGON 311019243, NIP 665 298 58 87, reprezentującą Urząd Gminy w Skulsku ul. Targowa 2,   
62 – 560 Skulsk, reprezentowaną przez:

**Andrzeja Operacza** – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **Ilony Kieszkowskiej** – Skarbnika Gminy Zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

………………………………………………………………………………………..zwanym dalej

**„Wykonawcą”** reprezentowanym przez:

…………………………………………..……………………………………………. wybranym w trybie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), dalej pzp.

Zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami”.

§1.

# Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **Zwiększenie poziomu cyberbezpieczeństwa Gminy Skulsk – zakup sprzętu.**

SERWER

Nazwa:…………………………………………………

Producent:…………………………………………………

NS:………………………………………………………….

MACIERZ

Nazwa:………………………………………………………….

Producent:……………………………………………………….

NS:………………………………………………………………

Zadanie realizowane w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, współfinansowanego z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zobowiązań Wykonawcy jest określony w SWZ i ofercie, stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

1. W zakres przedmiotu Umowy wchodzi również udzielenie gwarancji jakości i wykonywanie przez Wykonawcę świadczeń z niej wynikających. Szczegółowe wymagania dotyczące gwarancji zostały określone w § 5 niniejszej Umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymogi, jakie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa są konieczne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona z własnych środków.

1. Wykonawca będzie realizował zamówienie, o którym mowa w niniejszym § 1 z udziałem podwykonawcy:………………………………………………………………….., przy czym podwykonawca wykona: ………………………………………………………… .

1. Ilekroć w umowie jest mowa o „licencjach” należy przez to rozumieć uprawnienia do legalnego korzystania z oprogramowania i aktualizacji oprogramowania.

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony w ramach realizacji Umowy przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 jest wolny od wad, w tym wad prawnych oraz oświadcza, że parametry przedmiotu Umowy są zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Rozdział VII OPZ).

§ 2.

# Termin realizacji

Termin wykonania zamówienia ustala się na: …………………………………[[1]](#footnote-1)

§ 3.

# Realizacja Umowy

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami określonymi w Umowie, w sposób profesjonalny, zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży informatycznej, z zachowaniem najwyższej staranności.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, praw własności intelektualnej lub przemysłowej oraz praw osób trzecich w związku z zawarciem i realizacją Umowy. 3. W przypadku wystąpienia innych podmiotów z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego w związku korzystaniem przez Zamawiającego z licencji, o których mowa w § 1 Umowy, Wykonawca podejmie działania mające na celu zażegnanie sporu, a w przypadku skierowania sprawy na drogę sądową zobowiązuje się przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego, w wyniku działań, o których mowa w ust. 3, jakichkolwiek kosztów (w tym z tytułu odszkodowania lub zadośćuczynienia), Wykonawca zobowiązuje się pokryć te koszty. Ponadto, jeżeli wskutek orzeczenia sądu Zamawiający nie będzie mógł korzystać z przedmiotu Umowy, Wykonawca pokryje wszelkie koszty niezbędne do nabycia przez Zamawiającego praw do korzystania z oprogramowania i licencji, w zakresie, w jakim z nich korzystał.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego, z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 1 dzień roboczy, o planowanym terminie dostawy.
5. Wykonawca dokona wszelkich czynności związanych z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przedmiotu Umowy w dni robocze, w godzinach 7.00 - 15.00, chyba że Zamawiający na piśmie zgodzi się na jego dostarczenie w innych godzinach.
6. Wykonawca zapewni możliwość pobrania przez Zamawiającego pakietów instalacyjnych aktualizacji oprogramowania w formie elektronicznej (np. z portalu www).
7. Wykonawca dostarczy licencje, warunki licencjonowania w postaci papierowego certyfikatu lub elektronicznego wykazu kluczy.
8. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy przez podpisanie protokołu odbioru lub zgłosi zastrzeżenia, uzasadniając odmowę dokonania tego odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń dotyczących dostarczonego przez Wykonawcę do odbioru przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego ich usunięcia na własny koszt i ryzyko oraz przedstawienia przedmiotu Umowy do ponownego odbioru. W takim przypadku procedura odbioru zostanie przeprowadzona ponownie, zgodnie z procedurą określoną w ust. 9.

§ 4.

# Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości

................... zł netto (słownie: .................................................................................................................), powiększone o podatek VAT w kwocie ..................zł (słownie: ...........................................................),

co stanowi kwotę ................... zł brutto (słownie:…………………………………………………...), zwane dalej „wynagrodzeniem".

1. Wynagrodzenie jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty zakupu, koszty dostarczanych aktualizacji oprogramowania, koszty serwisu gwarancyjnego, opłaty celne, ubezpieczenie, koszty transportu, a także koszty opłat pośrednich i podatku VAT. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

1. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 4. Jako dzień zapłaty faktury rozumie się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

1. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 9 podpisany przez przedstawicieli obu Stron.

1. Zamawiający jest płatnikiem faktur wystawionych przez Wykonawcę.

1. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).
2. Faktury elektroniczne wystawiane Zamawiającemu, będą wysyłane na adres e- mail: ug.skulsk@skulsk.pl

1. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie adresu e- mail wskazanego w ust. 7.

1. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał faktury bez podpisu Zamawiającego.

1. Należność, o której mowa w ust. 3, zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek, o którym mowa w zdaniu pierwszym został otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, zgłoszony i ujawniony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

1. Za niedotrzymanie terminu płatności faktury VAT, Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.

§ 5.

# Warunki gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot Umowy, przez okres …………. lat, licząc od dnia podpisania protokołu przekazania sprzętu o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy.

1. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni wsparcie techniczne, dostępne telefonicznie pod nr tel.: + .................................................oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem e- mail: .....................................................Wsparcie techniczne realizowane będzie w godzinach pracy Urzędu Gminy Skulsk od poniedziałku do piątku. Wsparcie techniczne, będzie świadczone przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
3. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

§ 6.

# Kary umowne, wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy

1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki względem terminu określonego w § 2.

1. W przypadku rozwiązania Umowy, w tym odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia w całości lub w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w szczególności wskazanych w ust. 10 oraz 11 pkt 1-2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, przy czym w przypadku odstąpienia od części Umowy lub jej wypowiedzenia w części, podstawą naliczenia kary umownej jest wartość Umowy brutto w części objętej odstąpieniem lub wypowiedzeniem (ustalona proporcjonalnie do okresu, o który skróceniu ulega Umowa).

1. W przypadku odmowy usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad/usterek w okresie gwarancji jakości lub nie usunięcia ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną za zwłokę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

1. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

1. Zapłata kar umownych wynikających z faktu zwłoki w realizacji zobowiązań nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy.

1. Kary umowne są należne bez względu na wysokość poniesionej szkody.

1. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej, z zastrzeżeniem ust. 8.

1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, zwanej dalej „kodeksem cywilnym".

1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w szczególności, gdy:
2. Wykonawca rażąco naruszy warunki Umowy, lub
3. Zamawiający pisemnie upomni Wykonawcę i wyznaczy mu termin na usunięcie naruszeń, a Wykonawca nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie.

1. Zamawiający może odstąpić od całości lub części niezrealizowanej Umowy ze skutkiem natychmiastowym (bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie), w szczególności, gdy:
   1. zwłoka w wykonaniu przedmiotu Umowy przekroczy 5 dni ponad termin, o którym mowa w § 2Umowy; lub
   2. Wykonawca realizuje Umowę za pośrednictwem podwykonawców w zakresie, w jakim nie zostało to dopuszczone przez Zamawiającego; lub
   3. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.

1. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 11 przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez zamawiającego wiadomości o zaistnieniu przyczyny odstąpienia.

1. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w całości lub w części albo wypowiedzieć Umowę w innych sytuacjach przewidzianych w przepisach obowiązującego prawa w szczególności w kodeksie cywilnym. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

1. W przypadku wcześniejszego wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za prawidłowo wykonany i odebrany przez Zamawiającego zakres Umowy.

§ 7.

# Podwykonawcy

1. Na dzień zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawcy\*/ z udziałem podwykonawcy: ………………………….

(nazwa, adres) w zakresie ....................................(zakres wykonywanych czynności)[[2]](#footnote-2).

1. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zgłasza Zamawiającemu zamiar powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcy, zamiar zmiany zakresu Umowy powierzonego podwykonawcy/om, zamiar zmiany podwykonawcy lub zamiar rezygnacji z wykonania Umowy przez podwykonawcę.

1. Zmiana, o której mowa w ust. 2 wymaga zgody Zamawiającego, stanowi zmianę Umowy i wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

1. W przypadku zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy:
   1. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawcę lub zakresu zamówienia powierzonego podwykonawcy;
   2. Wykonawca zlecając część lub całość prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy podwykonawcom jest zobowiązany do przestrzegania przepisów wynikających z kodeksu cywilnego, w zakresie prawidłowej realizacji Umowy.

1. Powierzenie podwykonawcy realizacji zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania lub jego własnych pracowników.

§ 8.

# Zmiany Umowy

1. Zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Pzp i wyjątków wskazanych w Umowie.

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany Umowy:
   1. zmiany podwykonawców na zasadach przewidzianych w § 7 Umowy;
   2. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa i wpływu tej zmiany na realizację Umowy lub wynagrodzenie dopuszczalna jest zmiana w zakresie dostosowującym Umowę do zmienionych przepisów.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wprowadzenia proponowanych przez Wykonawcę zmian w Umowie.

§ 9.

# Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji oraz materiałów, jakie uzyskał w trakcie trwania Umowy oraz w związku z jej realizacją w szczególności o charakterze prawnym, organizacyjnym, technicznym lub technologicznym, a także danych osobowych, zarówno w czasie wykonywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu, odstąpieniu od Umowy lub zakończeniu w jakimkolwiek innym trybie, chyba że Zamawiający zwolni go z takiego obowiązku lub obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, albo informacje te są publicznie dostępne.

1. W przypadku wygaśnięcia Umowy, odstąpienia od Umowy lub jej zakończenia w jakimkolwiek innym trybie, Wykonawca jest zobowiązany, na pisemny wniosek Zamawiającego, do zwrotu lub zniszczenia materiałów, jakie otrzymał lub wytworzył w związku z wykonywaniem Umowy, z wyłączeniem materiałów niezbędnych Wykonawcy do celów księgowo - podatkowych. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu protokołu z przeprowadzonego zniszczenia materiałów.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie obowiązków określonych w ust. 1 i 2, przez osoby trzecie, przy pomocy których wykonywał będzie przedmiot Umowy, w tym za podwykonawców.

§10.

# Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań, zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.

1. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione lub uprawdopodobnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

1. Każda ze Stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej Strony o zaistnieniu okoliczności siły wyższej, na które się powołuje, w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia lub powzięcia wiadomości o sile wyższej, o ile nie dotyczy to okoliczności powszechnie znanych.

§11.

# Postanowienia końcowe

1. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane w drodze polubownej.

W przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami, sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.

1. Realizując zadanie publiczne objęte niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących bezpieczeństwa na budowie.

1. Wykonawca oświadcza, że zna treść i obowiązki wynikające z art. 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

1. Strony mają obowiązek niezwłocznie informować się wzajemnie o zmianach adresowych, w przypadku niedochowania tego warunku Pismo Zamawiającego wysłane za pośrednictwem operatora pocztowego na wskazany w niniejszej umowie adres uważa się za doręczone z dniem odbioru tego pisma albo z dniem upływu 14 dniowego terminu do odbioru pisma liczonego od daty pierwszego awizo.

1. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

1. Integralną część Umowy stanowią załączniki wymienione w jej treści:

Załącznik nr 1 – SWZ;

Załącznik nr 2 – Kopia oferty Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru;

Podpis Zamawiającego: Podpis Wykonawcy:

..................................... .................................



Załącznik nr 3 do Umowy

# P R O T O K Ó Ł O D B I O R U ( W Z Ó R )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miejsce dokonania odbioru: | Rutki-Kossaki | Data dokonania odbioru: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Przedstawiciel ze strony Wykonawcy (imię i nazwisko) | Nazwa i adres (siedziba) Wykonawcy |
|  |  |
| Przedstawiciel ze strony Zamawiającego (imię i nazwisko) | Nazwa i adres (siedziba) Zamawiającego |
|  | Gmina Rutki  ul. 11 Listopada 7  18-312 Rutki-Kossaki |

Zgodnie z Umową nr ………………………………na................................., strony potwierdzają wykonanie niżej wymienionego zakresu przedmiotu Umowy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot odbioru | Jedn. miary | Ilość | Wartość | Uwagi |
| 1. |  |  |  |  |  |

Potwierdzenie kompletności dostawy:

* Tak\*
* Nie\* – zastrzeżenia: …………………………………………………………………………….

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z wymogami Umowy:

* Zgodne\*
* Niezgodne\* – zastrzeżenia …………………………………………………………………….



Końcowy wynik odbioru:

* Pozytywny\*
* Negatywny\* - zastrzeżenia:

……………………………………………………………………

Podpisy:

……………...…………….............. ……………...……………..............

(Data i podpis Przedstawiciela Zamawiającego) (Data i podpis Przedstawiciela Wykonawcy)

Protokół sporządzono w 2 egz., z przeznaczeniem:

* dla Wykonawcy 1 egz.
* dla Zamawiającego 1 egz.

\* niepotrzebne skreślić

1. Zostanie uzupełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty. Maksymalny termin wykonania zamówienia określa się do 10 dni od dnia podpisania umowy.

   [↑](#footnote-ref-1)
2. skreślić odpowiednio do oświadczenia Wykonawcy złożonego w toku postępowania [↑](#footnote-ref-2)