

WZÓR

Umowa

zawarta w dniu r. w Skulsku pomiędzy:

Gminą Skulsk, reprezentowanym przez:

Andrzeja Operacza - Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Zastępcy Głównego Księgowego – Ilony Kieszkowskiej

zwanym dalej Zamawiającym, a

..... z siedzibą, NIP, REGON, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzenia procedury zapytania ofertowego dot. wykonania bezpiecznej nawierzchni na placach zabaw w Skulsku oraz w Wandowie w ramach projektu: „Dodatkowe miejsca przedszkolne w Gminie Skulsk”.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych opisanych w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

1. Data rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy do dnia **31.03.2021r.**

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zadania zgodnie ze sztuką budowlaną oraz na podstawie przedmiaru robót.
2. Wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji na wykonane prace.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za należyte i terminowo zrealizowany przedmiot umowy określony w § 1 Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości: brutto
Słownie: zł, 00/100.



2. Kwota wynagrodzenia została określona na podstawie złożonej oferty przez Wykonawcę.
3. Wykonawca wystawi noty księgowej Zamawiającemu po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez strony niniejszej umowy protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
4. Podstawę płatności stanowi nota księgowa, wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez strony umowy protokołu odbioru.
5. Płatność za przedmiot umowy dokonana będzie przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej noty księgowej.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany wystawiać noty księgowe za zrealizowane roboty budowlane odrębnie dla każdej placówki oświatowej.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura/Rachunek winna być wystawiona na:
Nabywca: Gmina Skulsk, ul. Targowa 2, 62-560 Skulsk,
Płatnik: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Skulsku, ul. Konińska 39, 62-560 Skulsk, NIP: 665-301-20-23, w kwocie: **złotych brutto**,
oraz
Płatnik: Szkoła Podstawowa im. Marsz. E. Śmigłego – Rydza, Wandowo 3, 62-560 Skulsk, NIP 665-21-77-319, w kwocie: **złotych brutto**.
10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posiada NIP 665-298-58-87

§ 5

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kar umownych w wysokości:
 - 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego na podstawie § 3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 .
 - 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego na podstawie § 3 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi,
 - 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego na podstawie § 3 ust.1 niniejszej umowy z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego kary umownej w wysokości:
 - 10% wynagrodzenia umownego brutto za dostawy od których wykonania Wykonawca odstąpił z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wartości poniesionej szkody.

§ 6

1. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 1 dnia od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Odbioru dokona komisja powołana przez Zamawiającego.



2. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 7

1. Ewentualne reklamacje dostaw z tytułu jakości lub ilości przedmiotu zamówienia składane będą Wykonawcy pisemnie lub za pośrednictwem faxu, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację w ciągu 48 godzin od złożenia reklamacji, a w przypadku braku odpowiedzi reklamację uważać się będzie w całości za uznaną przez Wykonawcę.
3. W przypadku uznania reklamacji za zasadną Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni do naprawy na własny koszt.

§ 8

1. Wszelkie spory powstałe na gruncie przedmiotowej umowy strony będą się starały rozwiązać w sposób polubowny. Gdyby to okazało się niemożliwe, spór zostanie rozstrzygnięty przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej i będą dopuszczalne w granicach unormowania zawartego w art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych brutto w wypadku zmiany przepisów dotyczących podatku VAT (przy niezmienności cen jednostkowych netto).

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w tym jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

