#####  **Nr Sprawy : ZP.271.PN.01.2016**

#####

specyfikacja istotnych warunków zamówienia na:

**„PRZEBUDOWA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY SKULSK"**

Przetarg nieograniczony

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych

SKULSK, Marzec 2016 r

**Część I Informacje ogólne**

1. **Informacje o Zamawiającym**

**Zamawiający:** Gmina Skulsk

Ul. Targowa 2

62-560 Skulsk

NIP: 6652985887 , Regon**:** 000551119

tel./63/ 26-82 -018 , fax./63/ 26-82-018

* 1. Tryb udzielania zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.) zwanej
	w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia – ustawą.
	2. Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu: ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej zamawiającego [**www.gmina-skulsk.pl**](http://www.gmina-skulsk.pl/) i w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

# Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego – [**www.gmina-skulsk.pl**](http://www.gmina-skulsk.pl/)

1. Określenie przedmiotu zamówienia:
	1. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 45.23.31.20-6
	2. Przedmiotem zamówienia jest: **przebudowa dróg na terenie gminy Skulsk .**
2. **Materiały przetargowe zawierają poniżej wymienione dokumenty:**
	1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
	2. Formularz oferty wraz z załącznikami.
	3. Projekt umowy.
3. **Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami oraz zestawienie kosztów rozliczeniowych powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.**

**Część II Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone** **w art. 22 ust.1 ustawy dotyczące:**
	1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku udziału
w postępowaniu w tym zakresie.

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia określonego w części III pkt 7.1. SIWZ.

* 1. **Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie- wykonał min. 2 zadania dotyczące realizacji budowy, przebudowy dróg o nawierzchni asfaltowej o wartości nie mniejszej niż 200 000 PLN brutto każde.

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.*

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie dokumentu określonego w części III pkt 7.2. SIWZ.

* 1. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku udziału
w postępowaniu w tym zakresie.

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie oświadczenia określonego w części III pkt 7.1. SIWZ.

* 1. **Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca będzie dysponował następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1. **kierownikiem robót w branży drogowej** **(min. 1 osoba)** który winien posiadać:
* uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi
w specjalności drogowej.

*W przypadku składania oferty wspólnej warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.*

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie dokumentu i oświadczenia określonego w części III pkt 7.3.
i pkt 7.4. SIWZ.

**5.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający nie opisuje sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku udziału
w postępowaniu w tym zakresie.

Ocena spełniania ww. warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia na podstawie dokumentów określonych w części III pkt 7.5. SIWZ

**UWAGA**

Wykonawca może polegać na doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia,
w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).

1. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie
art**. **24 ust.1 ustawy.**

Część III Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa
w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów i oświadczeń:**
	1. Oświadczenie o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy - **zgodnie**
	z ***Załącznikiem Nr 3.***

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.*

* 1. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości , daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty, te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących ,czy roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone- **zgodnie z *Załącznikiem Nr 4.***
	2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **– *zgodnie z Załącznikiem Nr 5.***
	3. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (**zawarte w treści Załącznika Nr 5).**
1. W celu wykazania spełniania warunku, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
	1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie
	art. 24 ust.1 ustawy - zgodnie z ***Załącznikiem Nr 6.***

*W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*

1. **Pozostałe wymagane dokumenty stanowiące integralną część oferty:**
	1. Formularz oferty –***Załącznik nr 1.***
	2. Zestawienie kosztów rozliczeniowych wg ***Załącznika Nr 2.***
	3. Informacja o zakresie prac powierzonych podwykonawcy, jeżeli ich udział jest przewidziany w realizacji zadania– zgodnie z ***Załącznikiem Nr 7.***
	4. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –***Załącznik nr 8.***
	5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) wypełnione zgodnie - ***Załącznik nr 9.***

**10.Postać Oferty**

**10.1.** Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku podpisania oferty przez inną osobę **należy załączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.** Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale, bądź notarialnie poświadczonej kopii.

**10.2.** Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**10.3.** Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg kolejności przedstawionej
w formularzu oferty.

**10.4.** Dokumenty składające się na ofertę mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (nie dotyczy pełnomocnictwa). W przypadku jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

**10.5.** Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

10.6.Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.

**10.7.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy.

11. Oferty wspólne

11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna – art. 23 ustawy - składana przez dwóch lub więcej Wykonawców). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika (załączyć pełnomocnictwo) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania przetargu) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

11.2. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

12. Wykonawcy zagraniczni

12.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu, o którym mowa w części III pkt 8.2., SIWZ składa dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Ww. dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

12.3. Dokument sporządzony w języku obcym jest składany wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferty należy składać w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu).

Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Gmina Skulsk,**

**Ul. Targowa 2**

 **62-560 Skulsk,**

opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy oraz powinna być oznakowana następująco:

**Oferta przetargowa na:**

**„przebudowa dróg gminnych na terenie gminy SKULSK"**

**nie** O**twierać przed** **15.04.2016 r. godz. 10:00**

Konsekwencję złożenia oferty niezgodnie z w/w wymaganiami ponosi Wykonawca.

**Część IV Określenie przedmiotu zamówienia :**

14. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa dróg gminnych na terenie gminy Skulsk

14.1. Zakres zamówienia obejmuje:

1. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Buszkowo Parcele długości 500 m i szerokości jezdni 3,5 m.

2. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Celinowo długości 377 m i szerokości jezdni 3,0 m.

3. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Dzierżysław długości 293 m i szerokości jezdni 3,5 m.

4. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Lisewo Parcele długości 185 m i szerokości jezdni 3,0 m.

 5. Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Łuszczewo długości 880 m i szerokości jezdni 3,5 m.

Roboty budowlane wykonane zgodnie z projektami budowlanymi oraz przedmiarem robót.

6. Remont około 500m2 nawierzchni asfaltowej na drogach gminnych na terenie gminy Skulsk o grubości 4 cm nawierzchni ścieralnej wykonanej zgodnie z wiedzą i sztuką budowlaną.

**14.2.** Szczegóły dotyczące zakresu robót do wykonania zawarte są w dokumentacji projektowej obejmującej:

1. **Projekty budowlane , *(Załącznik Nr 11),***
2. **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** , **(*Załącznik Nr 12),***
3. **Przedmiary robót , (*Załącznik Nr 13).***
	1. **Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:**
	2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
	3. Wyłoniony w drodze przetargu Wykonawca w terminie 14 dni roboczych od zawarcia umowy, opracuje i przekaże Zamawiającemu szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji wraz z kosztorysem ofertowym. Harmonogram opracowany będzie na podstawie „Zestawienia elementów rozliczeniowych” stanowiącego załącznik do oferty Wykonawcy, z uwzględnieniem zaawansowania prac i z podziałem na zakończone elementy robót w poszczególnych okresach rozliczeniowych, w celu dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy. Zatwierdzony przez inspektora nadzoru harmonogram będzie stanowić załącznik do umowy.
	4. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności, aby zabezpieczyć prawa właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy i uniknąć powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń czy szkód.
	5. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich przejmując odpowiedzial­ność materialną za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesio­nych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z terenem budowy w zakresie w jakim wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.
	6. Do obowiązków Wykonawcy należy :
		1. zapewnienie obsługi geodezyjnej inwestycji, w tym w razie potrzeby wznowienie granic działki, wytyczenie obiektu, inwenta­­ryzacja geodezyjna powykonawcza ( w 3 egz.),
		2. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
		3. uzyskanie wymaganych opinii i badań niezbędnych do pozwolenia na użytkowanie, o które wystąpi Zamawiający.
	7. **Podwykonawstwo**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom ***(Załącznik Nr 7).***

* 1. **Gwarancja** na wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia powinna wynosić **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania bez uwag protokółu końcowego.
	2. **Zamówienia częściowe**

 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

* 1. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 ustawy.

* 1. **Umowa ramowa, aukcja elektroniczna**
1. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej
2. Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej (art.91a ust.1 ustawy).
	1. **Wizja lokalna**

Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty. Wizja lokalna winna być dokonana na koszt własny Wykonawcy.

**Część V Termin wykonania zamówienia**

1. Termin realizacji zamówienia – do 31.07.2016 r.

 Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na piśmie Zamawiającemu zakończenie robót potwierdzone przez inspektora nadzoru nie później niż 14 dni roboczych przed upływem terminu realizacji zamówienia.

**Część VI Kryteria oceny ofert**

**16**. Przy wyborze ofert Zamawiający kierował się będzie kryterium: **cena**

Kryterium to ma następujące znaczenie*:*

**Cena**  - waga kryterium - **cena 100%**

Część VII Opis sposobu oceny oferty

**17.** Przyjmuje się skalę oceny dla wymienionego kryterium w pkt 16 SIWZ **od 0-100 pkt.**

Punkty za kryterium określone w pkt 16 specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą mnożone przez jego wagę. Suma ocen członków komisji przetargowej stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.

Punkty za w/w kryterium przyznawane będą wg. poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie otrzymuje maksymalną ilość punktów za cenę, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów stosując wzór:

**Cena minimalna**

**C = ------------------------------ x 100 pkt**

**Cena oferty badanej**

**Część VIII Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia**

**18.** Warunki umowy stanowią **Z*ałącznik Nr 10.***

**18.1.** Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień umowy dotyczących:

1. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej:
	1. warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi,
	w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne lub terenowe, istnienie niezidentyfikowanych podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastruktury,
	2. warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych, przepro­wadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
	3. następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek zmian warunków realizacji

W takim wypadku termin umowny ulegnie przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie krócej niż czas trwania przeszkody.

1. zmiany wynagrodzenia - spowodowanej ustawową zmianą stawki podatku VAT.

**Część IX Opis sposobu obliczania ceny oferty**

19. Podstawą do określenia ceny oferty (*wynagrodzenie ryczałtowe*) jest zakres robót, który wynika z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych. Przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót należy traktować pomocniczo przy ustalaniu ceny oferty.

19.1. Wynagrodzenie ofertowe ryczałtowe winno obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, w tym również wszelkie koszty towarzyszące.

19.2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmować będzie:

* robociznę bezpośrednią wraz z narzutami,
* wartość użytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
* wartość pracy sprzętu wraz z narzutami,
* koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny,
* koszty wynikające z postanowień umownych i zapisów specyfikacji technicznych,
* koszty obsługi geodezyjnej i niezbędnych badań oraz innych czynności koniecznych do wykonania zamówienia,
* podatek obliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

19.3. Stawka robocizny winna obejmować koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej, obsługi geodezyjnej inwestycji, inwentaryzacji geodezyjnej oraz uzyskania wymaganych opinii, badań.

19.4. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.5. Wyliczone wartości za wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca winien wpisać do Zestawienia kosztów rozliczeniowych (Załącznik Nr 2).

Część X Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

**20. Wadium** - nie dotyczy

**20.1** Przystępujący do przetargu Wykonawcy zobowiązani są przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w wysokości **0 PLN**

**20.2** Wadium może być wniesione w następujących formach:

1. pieniądzu,
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz.U. Nr 109 ,poz.1158, z poź. zm.).

**20.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek zamawiającegoz dopiskiem: wadium w takim czasie , aby pieniądze znalazły się na rachunku Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

**20.4.**  Wykonawca , który nie wniósł wadiumzostanie wykluczony z postępowania.

**20.5.** Wykonawca którego oferta została wybrana tarci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w okolicznościach przewidzianych w art. 46 ust.4a i ust.5 ustawy Pzp.

**20.6.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy , którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza , z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

**20.7.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy , który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

**21.** **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

**21.1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21.2.** Zabezpieczenie musi zostać wniesione przed podpisaniem umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

**21.3.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**21.4** Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

**21.5.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1. pieniądzu,

2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

 kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3. gwarancjach bankowych,

4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

 Przedsiębiorczości. (Dz.U. Nr 109 ,poz.1158, z poź. zm.).

**21.6.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **BS Ślesin o/Skulsk**

**21.7**. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu
z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

**21.8.** Warunki i termin zwrotu należytego zabezpieczenia umowy określa projekt umowy stanowiący **Z*ałącznik nr 9****.*

**Część XI Termin i miejsce składania ofert**

**22.** Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu: Gmina Skulsk, ul. Targowa 2 (Sekretariat) nie później niż do dnia **15.04.2016 r. do godziny 09:45.**

**22.1.** Wszystkie oferty, złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

**22.2.** Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyda pokwitowanie potwierdzające złożenie oferty.

**23.** **Zmiana i wycofanie oferty**

**23.1.** Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie
o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo napisem **„ZMIANA”.**

**23.2.** Wykonawca ma prawo - przed upływem terminu składania ofert - wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta
i oznaczone dodatkowo napisem **„WYCOFANIE”.**

**Część XII Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**24.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, ze wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**25.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**26.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

**27.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

**28.** Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia
o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której specyfikacja istotnych warunków zamówienia została zamieszczona.

**Część XIII Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy**

**29.** W postępowaniu zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem.

**29.1.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**29.2.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zmawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

**29.3.** Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Gmina Skulsk

Ul. Targowa 2

62-560 Skulsk

Fax: 063 26-82-018

**29.4.** Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

1. w sprawach proceduralnych – Jarosław Goiński w godz. od 7:30 do 15:30
2. w sprawach merytorycznych – Jarosław Goiński w godz. od 7:30 do 15:30

**Część XIV Termin związania ofertą.**

**30.** Termin związania ofertą wynosi **30 dni.**

**31.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**32.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Część XV Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert**

**33. Otwarcie ofert**

**33.1**. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.04.2016 r. o godz. 10:00** w pokoju nr 3 Urzędu Gminy w Skulsku, ul. Targowa 2, Skulsk

**33.2.** Otwarcie ofert jest jawne.

**33.3**. Oferty będą otwierane według następującego porządku :

1. koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE”, zawierające powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu złożonej oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane bez otwierania zostaną zwrócone Wykonawcy,
2. koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawców, którzy wprowadzili zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty,
3. koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane, zgodnie z numeryczną kolejnością ich składania.

**33.4.** W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferty pierwotne względem ofert zamiennych, nie będą otwierane.

**34. Publiczne badanie ofert**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sprawdzenie nienaruszalności koperty (opakowania) z ofertą, prawidłowości jej oznakowania zgodnie z pkt. 13 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania przedmiotu zamówienia oraz okresu udzielonej gwarancji. Informacje o których mowa przekazuje się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

**35. Poufne badanie ofert**

**35.1.** Badania ofert będzie dokonywała komisja przetargowa oceniając:

1. spełnianie wymaganych warunków przez Wykonawców, którzy złożyli oferty
* ocena czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia,
* ocena treści złożonych dokumentów i oświadczeń, formy i terminu wydania (ważność),
1. zgodność treści oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

**35.2.** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa
w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa
w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**35.3.** Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawców na podstawie art.24 ust. 1
i ust. 2 ustawy, zawiadamiając równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**35.4**. Zamawiający poprawi w ofercie :

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacja istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**35.5.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz,
z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, dokonywanie jakichkolwiek zmiany w jej treści .

**35.6.** W celu ustalenia czy oferta zawierarażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**35.7.** Zamawiający zgodnie z art.89 ustawy **odrzuci** ofertę jeżeli :

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy,
7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**35.8**. Zamawiający **unieważni** postępowanie w oparciu o art. 93 ust. 1 ustawy
w przypadkach gdy:

1. nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
5. w przypadkach o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

**35.9.** O unieważnieniu postępowania Zamawiający zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców , którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**35.10.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy
w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**Część XVI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom
w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

36. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

37. Środki ochrony przysługują wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy.

38. Odwołanie

**38.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

**38.2**. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności :

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego

**38.3.** Odwołanie przysługuje również wobec:

1. treści ogłoszenia o zamówieniu,
2. postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia
3. innych czynności niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy.

**38.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

**38.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

**38.6.** Terminy wniesienia odwołania

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana faxem albo w terminie 10 dni jeżeli została przesłana w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia
w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się
w terminie 5 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemuprzed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art.180 - art. 198 ustawy.

39. Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**39.1.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art.198a-art. 198 g ustawy.

**Część XVII Zawiadomienie o wyborze oferty, ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, zawarcie umowy**

**40.** Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany w terminie do dnia **11.08.2015 r.**

**41.** Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :

1. wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne
i prawne,
3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
4. terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy , po którego upływie umowa w sprawie zamienia publicznego może zostać zawarta.

**42.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje
o których mowa w pkt. 41 ppkt.1 na stronie internetowej ([www.gmina-skulsk.pl](http://www.gmina-skulsk.pl/)) oraz
w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**43. Zawarcie umowy**

**43.1.** Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę
w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, bądź nie krótszym niż 10 dni jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostało przesłane w inny sposób.

**43.2.** Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę
w sprawie zamówienia publicznego na warunkach podanych w części VIII specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w terminie i miejscu wskazanym
w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.

**44.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych ((Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 ze zm.).

Skulsk, dnia 25.03.2016 r.

Z a t w i e r d z i ł

 Wójt Gminy Skulsk

 (-) Andrzej Operacz

***Załącznik Nr 1***

NAZWA WYKONAWCY/ÓW

………………..………………..

…………………………………

(Tel…………………………………….

Fax……………………………………)

w przypadku składania oferty wspólnej

należy wymienić wszystkich Wykonawców

**O F E R T A**

######  Gmina Skulsk

Ul. Targowa 2

62-560 Skulsk

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu prowadzonym w trybie „przetargu nieograniczonego ” na:

**„przebudowa dróg gminnych na terenie gminy SKULSK”**

ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data zamieszczenia: \_\_\_\_\_\_\_\_r. oraz na stronie internetowej Zamawiającego [www.gmina-skulsk.pl](http://www.gmina-skulsk.pl/) i w siedzibie Zamawiającego, w miejscu publicznie dostępnym.

1. SKŁADAM/Y\* OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. **OŚWIADCZAM/Y\*, że** zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami oraz zasadami postępowania.
3. **ZOBOWIĄZUJĘ/ZOBOWIĄZUJEMY\* SIĘ** do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. **OFERUJĘ/OFERUJEMY\*** wykonanie zamówienia, za cenę :

…..…...................................................... zł (netto)

+ ….…......................................... zł podatek VAT

= ............................................................ zł (brutto)

słownie :........................................................................................................złotych (brutto)

1. **ZOBOWIĄZUJĘ/ZOBOWIĄZUJEMY\* SIĘ** do wykonania zamówienia
w terminie **do dnia 31.10.2015 r.**
2. **UDZIELAM/Y\* GWARANCJI** na wykonany przedmiot zamówienia
**36 miesięcy**.
3. **ZAPOZNAŁEM/ZAPOZNALIŚMY\* SIĘ** z warunkami realizacji zamówienia oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
4. **UWAŻAM/Y\* SIĘ** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ / ZREALIZUJEMY\*** sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców **\* - zgodnie z *Załącznikiem nr 7.***
6. **OŚWIADCZAM/Y\***, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy i zobowiązujemy się,
w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Z**OBOWIĄZUJĘ/ZOBOWIĄZUJEMY\* SIĘ** przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do dostarczenia przed podpisaniem umowy Zamawiającemu umowy regulującej naszą współpracę.
8. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej do: wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie …………………..................................................
9. Załącznikami do niniejszej oferty są :

...................................................... ......................................................

...................................................... ......................................................

...................................................... ......................................................

...................................................... ......................................................

...................................................... ......................................................

...................................................... ......................................................

1. Ofertę niniejszą składamy na ................................. kolejno ponumerowanych
i podpisanych stronach.

**\*** niewłaściwe skreślić

***Załącznik Nr 2***

……………………………..

## (pieczęć Wykonawcy/ców)

Zestawienie kosztów rozliczeniowych

**dot. przebudowa dróg gminnych na terenie gminy SKULSK”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Przebudowa drogi gminnej w m. Buszkowo Parcele** |  |
| **2** | **Przebudowa drogi gminnej w m. Celinowo** |  |
| **3** | **Przebudowa drogi gminnej w m. Dierżysław** |  |
| **4** | **Przebudowa drogi gminnej w m. Lisewo Parcele** |  |
| **5.** | **Przebudowa drogi gminnej w m. Łuszczewo** |  |
| 6. | Remont ok. 500m2 nawierzchni asfaltowej na drogach gminnych na terenie gminy Skulsk gr. 4 cm. |  |
|  | **Razem** |  |
|  | **Podatek VAT 23 %** |  |
|  | **OGÓŁEM (brutto)** |  |

Słownie brutto: .............................................................................................................................. zł

***Załącznik Nr 3***

……………………………..

## (pieczęć Wykonawcy/ców)

## Oświadczenie \*

## o spełnieniu warunków art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

**przebudowa dróg gminnych na terenie gminy skulsk**

( ja/my) niżej podpisan(y/i) ( ..........................................................)

reprezentując firmę/y\*\* ( ............................................................)

( ............................................................)

( ............................................................)

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy oświadczam/my, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**\*** W przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie składa Pełnomocnik
w imieniu wszystkich Wykonawców

**\*\*** W przypadku składania oświadczenia przez Pełnomocnika należy podać **nazwy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną**

***Załącznik nr 4***

……………………………..

(pieczęć Wykonawcy/ców)

**Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych
w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy
– w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości daty i miejsca wykonania.**

**dot. przebudowa dróg gminnych na terenie gminy skulsk**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres****Zlecającego** | **Wykaz****zrealizowanych robót budowlanych****(nazwa, zakres ,lokalizacja)** | **Wartość zrealizowanych****robót budowlanych** | **Czas realizacji robót budowlanych****rozpoczęcie -zakończenie****( podany wg formuły)** | **Doświadczenie \*** |
| **dd/mm/rrrr** | **dd/mm/rrrr** | **własne Wykonawcy** | **oddane do dyspozycji przez inny podmiot** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**UWAGA !**

* **do wykazu muszą być załączone dowody potwierdzające, że roboty te** **zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona**
* **jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej, wykonawca wskazał doświadczenie innego podmiotu do oferty należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

\* wypełnić właściwie

 ***Załącznik nr 5***

……………………………..

(pieczęć Wykonawcy/ców)

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami**

**dot. przebudowa dróg gminnych na terenie gminy skulsk**

\* właściwe wypełnić

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zakres wykonywanych czynności /****Imię i nazwisko** | **Opis posiadanych** **kwalifikacji** **zawodowych**(data uzyskania uprawnień, Nr… ,Opis uprawnień) | **Wykształcenie** | **Doświadczenie** | **Dysponowanie osobą\*** |
| **Własne** | **Udostępnione przez inny podmiot** |
| Kierownik robót w branży drogowej – min. 1 osoba …………..……................................... |  | X |  |  |  |

**UWAGA: Jeżeli w wykazie, o którym mowa wyżej, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował** **do oferty należy przedłożyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w powyższym wykazie), posiadają wymagane uprawnienia.

***Załącznik nr 6***

……………………………..

(pieczęć Wykonawcy/ców)

## Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

**przebudowa dróg gminnych na terenie gminy skulsk**

( ja/my) niżej podpisan(y/i) (................................................)

reprezentując firmę (............................................................)

w imieniu swoim oraz reprezentowanej firmy

**oświadczam/my\*, iż nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

\*niepotrzebne skreślić

***Załącznik nr 7***

……………………………..

(pieczęć Wykonawcy/ców)

**Informacja o części zamówienia,**

**której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcy**

**dot. przebudowa dróg gminnych na terenie gminy skulsk**

|  |
| --- |
| **Zakres robót (rzeczowy)** |
| (...........................................................................................................) |
| (...........................................................................................................) |
| (...........................................................................................................) |

***Załącznik Nr 8***

……………………………..

(pieczęć Wykonawcy/ców)

**Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia\***

**dot. przebudowa dróg gminnych na terenie gminy skulsk**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania | Adres | Telefon / fax |
| (................................) | (...........................) | (...................) | (.........) |
| (...............................) | (...........................) | (..................) | (.........) |
| (.................................) | (...........................) | (.................) | (.........) |

*\**należy wymienić wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną

W załączeniu: **pełnomocnictwo** udzielone osobom upoważnionym do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną

**Uwaga: powyższy załącznik należy wypełnić w przypadku składania oferty wspólnej.**

 ***Załącznik nr 9***

|  |
| --- |
| (pieczęć Wykonawcy) |

## Oświadczenie

**Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r., o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)**

Oświadczam, że ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, dotyczącego:

**„PZREBUDOWA DRÓG GMINNYCH NA TERENIE GMINY SKULSK"**

w imieniu swoim i reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy oświadczam, że:

**1) należę do grupy kapitałowej (\*)**

**2) nie należę do grupy kapitałowej (\*)**

(\*) – niepotrzebne skreślić

**W przypadku gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zobowiązany**

**jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy**

**kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.**

***Załącznik Nr 10***

#### UMOWA NR ….........….

Zawarta w dniu …………2016 roku w Skulsku

pomiędzy:

Gminą Skulsk , ul. Targowa 2, 62-560 Skulsk

NIP : 665-298-58-87 REGON : 000551119

 reprezentowanym przez:

 Andrzeja Operacza – Wójta Gminy

 przy kontrasygnacie Skarbnika-Jolanty Kobierskiej

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

NIP : .......-.....-.....-....... REGON : .........................

reprezentowanym przez:

 ………………………………………….

zwanym dalej **Wykonawcą**

wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego – zamówienie publiczne BZP nr \_\_\_… 2015 z dnia …....…., o następującej treści:

**§ 1**

 **Postanowienia ogólne**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **przebudowa dróg gminnych na terenie Gminy Skulsk ,** zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przekazaną dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami i decyzją pozwolenie na budowę.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią integralną część umowy.
3. Załącznikiem nr 2 do umowy będzie harmonogram rzeczowo-finansowy robót, który „Wykonawca” po akceptacji inspektora nadzoru przekaże „Zamawiającemu” w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie realizacji umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania**

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala **do dnia 31.07.2016 roku.**

**§ 3**

 **Prawa i obowiązki stron**

1. Poza obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków „Zamawiającego” należy:
2. protokólarne przekazanie „Wykonawcy” placu budowy w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy,
3. przekazanie „*Wykonawcy”* 1 kompletu dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę.
4. zapewnienie nadzoru inwestorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez „Wykonawcę”
5. dokonanie czynności odbioru końcowego robót w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia „Wykonawcy” o zakończeniu robót, potwierdzonego przez inspektora nadzoru
6. „Zamawiający” nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
7. Poza obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków „Wykonawcy” należy:
8. w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy przekazanie „Zamawiającemu” oświadczenia
kierownika budowy i innych dokumentów niezbędnych do zgłoszenia budowy do właściwego organu nadzoru budowlanego
9. opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz przekazanie kosztorysu ofertowego w
terminie 14 dni od daty zawarciu umowy
10. protokólarne przejęcie terenu budowy, jego zagospodarowanie oraz właściwe oznaczenie
i zabezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt
11. zorganizowanie zaplecza i placu budowy oraz doprowadzenie energii elektrycznej i wody przy zastosowaniu zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP i ppoż.;
12. zapewnienie dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń p.poż na
terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej
13. zapewnienie obsługi geodezyjnej inwestycji, w tym w razie potrzeby wznowienie granic działki, wytyczenie obiektu, inwenta­­ryzacja geodezyjna powykonawcza ( w 5 egz.),
14. użycie materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej
15. ponoszenie odpowiedzialności za szkody powstałe w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez „Wykonawcę”
16. segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzą­cych z rozbiórki oraz ich wywóz,
17. przeprowadzanie wszelkich wymaganych przepisami pomiarów, sprawdzeń i odbiorów określonych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych,
18. wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej wraz wymaganymi przepisami protokółami
 badań, sprawdzeń, aprobatami technicznymi i deklaracjami zgodności (1 kpl.)
19. przygotowanie wymaganych dokumentów w celu wystąpienia przez „Zamawiającego” do właściwego organu nadzoru budowlanego o wydanie decyzji na użytkowanie budynku
20. likwidacja placu budowy i uporządkowanie terenu w terminie najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

**§ 4**

**Pozostałe obowiązki Wykonawcy**

1. „Wykonawca” zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. „Wykonawca” wyznaczy do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona na piśmie i wymaga akceptacji. „Zamawiający” zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji pod warunkiem że zaproponowana osoba będzie spełniać wymagania dotyczące kwalifikacji i doświadczenia określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Zaakceptowana przez „Zamawiającego” zmiana kadry winna być potwierdzo­na pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie **………………….. zł** (słownie: …………………. złotych brutto) obejmujące podatek od towarów i usług (VAT), zgodnie z zestawieniem kosztów stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. W wynagrodzeniu określonym w ust.1 mieszczą się wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót .

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa, wystawiane przez „Wykonawcę” .
2. Podstawą całkowitego rozliczenia wykonanych robót i wystawienia końcowej faktury będzie podpisany przez komisję protokół odbioru końcowego „bez uwag”.
	1. Należności za wykonane roboty będą regulowane z konta „Zamawiającego” w formie przelewu na rachunek bankowy „Wykonawcy”: ………………………………………..
	2. „Zamawiający” zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia w terminie
	90 dni od złożenia faktury łącznie z protokółem odbioru wykonanych robót w siedzibie „Zamawiającego”
	3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego „Zamawiającego”.
	4. „Zamawiający” zapłaci „Wykonawcy” odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w przekazaniu umówionego wynagrodzenia na konto „Wykonawcy”.

**§ 7**

**Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
	1. odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót;
	2. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
	3. odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez inspektora nadzoru inwestorskiego. „Wykonawca” winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa powyżej wpisem do dziennika budowy.
3. „Wykonawca” zgłosi „Zamawiającemu” na piśmie gotowość do odbioru końcowego nie później niż 14 dni roboczych przed upływem terminu umownego. Zgłoszenie musi być potwierdzone przez inspektora nadzoru.
4. Podstawą zgłoszenia przez „Wykonawcę” gotowości do odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie robót potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy (robót) i inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego „Wykonawca” przekaże „Zamawiającemu” następujące dokumenty:
	1. dziennik budowy;
	2. dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w 1 egzemplarzu oraz inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w 5 egzemplarzach;
	3. wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;
	4. oświadczenie kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami;
	5. dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy - Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez kierownika robót);
6. „Zamawiający” zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Za datę wykonania przez „Wykonawcę” przedmiotu niniejszej umowy, uznaje się datę odbioru stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad lub usterek, „Zamawiający” może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a „Wykonawca” usunie je na własny koszt w  terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji, czy po przeglądzie gwarancyjnym, „Zamawiający” jest upoważniony do ich usunięcia na koszt „Wykonawcy”.

**§ 8**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia umownego brutto co stanowi kwotę …………………. zł *(słownie: ………………………………. złotych).* Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na powyższą wartość zostało wniesione przez „Wykonawcę” w formie …………………. przed podpisaniem umowy.
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia przez „Zamawiającego” nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
	1. 70% wartości wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia przekazania przez „Wykonawcę” robót i przyjęcia ich przez „Zamawiającego” jako należycie wykonanych, za wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 3 umowy,
	2. pozostałe zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości w wysokości 30% zwrócone będzie „Wykonawcy” nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
4. „Zamawiający” wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia, o której mowa w ust. 3 pkt a) w przypadku kiedy „Wykonawca” nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

**§ 9**

**Kary umowne**

1. „Wykonawca” zapłaci „Zamawiającemu” kary umowne:
	1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
	2. za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po wyznaczonym terminie usunięcia usterek
	3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od „Wykonawcy” w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. „Zamawiający” zapłaci „Wykonawcy” kary umowne:
3. za zwłokę w rozpoczęciu czynności odbioru końcowego robót w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty;
4. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
5. W przypadku naliczenia kar umownych dla „Wykonawcy” zostaną one zapłacone na podstawie obciążeniowej noty księgowej.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego, że przedmiot umowy posiada wady trwałe nie dające się usunąć ale umożliwiające jego użytkowanie, „Wykonawca” zapłaci na rzecz „Zamawiającego” karę stanowiącą równowartość 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie …………. zł *(słownie: …………………złotych).*
7. Niezależnie od ustalonych kar strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość nałożonych kar.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. „Zamawiającemu” przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
2. „Wykonawca” przerwał realizację przedmiotu umowy i pomimo upomnień „Zamawiającego” przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku „Wykonawca” może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
4. „Wykonawca” realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z  zapisami umowy, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami „Zamawiającego”.
5. „Wykonawcy” przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli „Zamawiający”:
6. nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie
1 miesiąca od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie;
7. odmawia, bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru końcowego.
8. Odstąpienie od umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. W wypadku odstąpienia od umowy „Wykonawcę” i „Zamawiającego” obciążają następujące obowiązki:
10. „Wykonawca” zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy;
11. „Wykonawca” zgłosi do dokonania przez „Zamawiającego” odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które „Wykonawca” nie odpowiada;
12. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w § 10 ust.1.pkt. b) „Wykonawca” przy udziale „Zamawiającego” sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych już robót wraz z zestawieniem ich wartości według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez „Wykonawcę”;
13. „Zamawiający” w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które „Wykonawca” nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od „Wykonawcy” terenu budowy w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
14. Jeżeli „Wykonawca” będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, „Zamawiający” może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu „Zamawiający” może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt „Wykonawcy”.
15. „Wykonawca” nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu umownego terminu realizacji.
16. „Wykonawca” nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

**§ 11**

**Podwykonawstwo**

1. „Wykonawca” zobowiązuje się wykonać roboty będące przedmiotem umowy siłami
własnymi poza następującymi robotami, których wykonanie powierza podwykonawcom;
	1. ……………………………………………………..
	2. ……………………………………………………..
2. Zawarcie umowy na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z podwykonawcą może
nastąpić tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 6471 KC w tym:
3. zawarcie umowy wymaga formy pisemnej
4. „Wykonawca” przedstawi „Zamawiającemu” 1 egz. projektu umowy
z podwykonawcą
5. projekt umowy z podwykonawcą wymaga akceptacji „Zamawiającego”
6. jeżeli „Zamawiający” w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy ze wskazanym podwykonawcą
7. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań „Wykonawcy” wobec „Zamawiającego” za wykonanie tej części robót.
8. „Wykonawca” jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania wybranych przez siebie podwykonawców w takim samym stopniu jakby to były jego działania, uchybienia i zaniedbania
9. Podstawą końcowej płatności dla „Wykonawcy” jest uregulowaniu wszystkich zobowiązań finansowych wobec podwykonawców i dostarczenie podpisanych przez podwykonawców oświadczeń, że „Wykonawca” uregulował wszystkie zobowiązania finansowe wobec nich.

**§ 12**

**Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. „Wykonawca” udziela „Zamawiającemu” gwarancji jakości na okres: **36 miesięcy** - na roboty objęte umową, licząc od dnia odebrania robót budowlanych i podpisania bez uwag protokółu końcowego.
2. W okresie gwarancji „Wykonawca” zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad
i usterek w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia przez „Zamawiającego”.
3. „Zamawiający” ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Jeżeli „Wykonawca” nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez „Zamawiającego” na ich usunięcie, „Zamawiający” może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt „Wykonawcy”. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

**§ 13**

**Postanowienia końcowe**

1. Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień umowy dotyczących:
2. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy spowodowanej:
3. warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuchy, wykopaliska archeologiczne, odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne lub terenowe, istnienie niezidentyfikowanych podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastruktury,
4. warunkami atmosferycznymi, w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych, przepro­wa­dzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
5. następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek zmian warunków realizacji.

W takich wypadkach termin umowny ulegnie przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania przedmiotu umowy, nie krócej niż czas trwania przeszkody.

1. zmiany wynagrodzenia - spowodowanej ustawową zmianą stawki podatku VAT
2. Strony zobowiązują się do rozwiązywania wszelkich ewentualnych sporów w sposób polubowny i kompromisowy. W przypadku, gdy strony nie będą mogły znaleźć rozwiąza­nia polubownego spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla lokalizacji siedziby „Zamawiającego”.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy - *Prawo zamówień publicznych.*
4. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
	* 1. dokumentacja projektowa,
		2. formularz oferty „Wykonawcy” wraz z „Zestawieniem elementów rozliczeniowych”
		3. specyfikacja istotnych warunków zamówienia
		4. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
		5. harmonogram rzeczowo-finansowy
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje „Zamawiający” i jeden „Wykonawca”..

**Zamawiający Wykonawca**