

## PLAN DZIAŁANIA

### 1. Adres gminy

Nazwa Gminy	RZAŚNIK
Województwo	MAZOWIECKIE
Miejscowość	RZAŚNIK
Ulica	JESIONOWA
Nr domu	3
Kod pocztowy	07-205 RZAŚNIK

### 2. Osoba do kontaktów roboczych z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej

Imię	Jan
Nazwisko	Śliwiński
Stanowisko	Główny specjalista
Nr telefonu	0 29 679 20 91
Nr faksu	0 29 679 20 99
Adres poczty e-mail	jan-sliwinski@wp.pl

### 3. Ogólny opis zaplanowanych usług społecznych (ok. 500 znaków)

1. Na koniec roku 2008. zostały zrealizowane usługi zgodnie z planem :

- a) część I – Organizacja wypoczynku letniego
- b) część VI- Organizacja festynów i konkursów rodzinnych.
- c) część III – Organizacja zajęć pozalekcyjnych „
- d) część IV- Inicjowanie przedsięwzięć sportowych

#### **Planowane działania na rok 2009**

1. Organizowanie czasu wolnego dla dzieci z terenu Gminy Rzaśnik – poprzez wyrównywanie szans edukacyjnych i przedsięwzięć kulturalno – oświatowych oraz integracyjnych, prowadzenie zajęć pozalekcyjnych o różnorodnej tematyce i zakresie, prowadzenie kół zainteresowań. Z naciskiem na łączenie grup zagrożonych wykluczeniem społecznym, pobudzających aktywność społeczną – organizowanie wycieczek edukacyjnych jako elementów szerszych działań , spotkań z ciekawymi ludźmi, imprez kulturalnych, konkursów Organizowanie wypoczynku zimowego i letniego. 2. Aktywizacja osób starszych poprzez integrację ze środowiskiem – organizowanie imprez z udziałem osób starszych, powołanie klubu seniora a w ramach jego działalności: wspólne wyjazdy jako element szerszych działań, warsztaty zajęciowe o różnorodnej tematyce, spotkania integracyjne, angażowanie i czynny udział w lokalnych imprezach

3. Inicjowanie przedsięwzięć sportowych jako „ integracja międzypokoleniowa” poprzez rozwój różnych form sportu, turystyki i aktywnych form wypoczynku.

4. Usługi dla rodzin: organizowanie różnorodnych przedsięwzięć aktywnie włączających rodziny z terenu Gminy Rzaśnik. Organizowanie grup wsparcia i projektów integrujących społeczność.

5. Wsparcie szkoleniowe dla członków zespołów PIS oraz realizacji strategii, lokalnych liderów szkolenia dla usługodawców podnoszące standard świadczonych usług, wizyty studyjne doradztwo w zakresie realizacji programu, (pisanie projektów),

Aktualizacja Planu działania na podstawie zatwierdzonej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych

**4. Czy planowane usługi są zgodne z zapisami w planach strategicznych gminy (w tym w strategii rozwiązywania problemów społecznych, jeśli istnieje)?**

TAK

Proszę zacytować odpowiednie zapisy:

1) Uzasadnienie działania w ramach punktu 1) - Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych cele szczegółowe:  
- Aktywowanie młodzieży i osób w wieku do 24 lat  
- Zwiększenie oferty edukacyjnej dla dzieci i młodzieży oraz dla dorosłych mieszkańców Gminy.

2) Uzasadnienie działania w ramach punktu 2) - Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych cele szczegółowe:  
Cel strategiczny: Rozwijanie zintegrowanego systemu wsparcia na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych  
Cel operacyjny: Integracja międzypokoleniowa

3) Uzasadnienie działania w ramach punktu 3  
Cel strategiczny: Zwiększenie oferty edukacyjnej, kulturalnej i sportowej mieszkańców Gminy Rząśnik. Pobudzenie ich do aktywnego udziału społeczno-gospodarczego gminy.  
Cel operacyjny: Promowanie zdrowego stylu życia przez sport oraz rozwój i upowszechnianie kultury w społeczności lokalnej

Uzasadnienie działania w ramach punktu 4 :  
Cel strategiczny : Zwiększenie oferty edukacyjnej, kulturalnej i sportowej mieszkańców Gminy Rząśnik. Pobudzenie ich do aktywnego udziału społeczno-gospodarczego gminy.  
Cel operacyjny: Działania wspierające inicjatywy społeczne mieszkańców.

3) W dniu 28 sierpnia 2008 r. została zatwierdzona i przyjęta Uchwałą Rady Gminy Strategia Rozwiązywania problemów Społecznych w Gminie. W sesji udział wzięli radni, kierownictwo gminy, sołtysi, działacze społeczni. Aktualizacją Strategii zajmował się specjalny zespół powołany zarządzeniem Wójta Gminy ds. aktualizacji strategii. Zespół korzystał z propozycji i uwag różnych gremiów społecznych.

NIE

Jeśli NIE, proszę o wyjaśnienie rozbieżności:

--

### 5. Prognozowany harmonogram realizacji Planu Działania

Główne etapy realizacji Planu Działania	ROK 2008				ROK 2009			
	I	II	III	IV	I	II	III	IV
Ogłoszenie konkursów, spotkania informacyjne, wybiórowe usługodawców			X	X	X			
Organizowanie czasu wolnego dla dzieci z terenu Gminy Rząśnik			X	X	X	X	X	X
Aktywizacja osób starszych			X		X	X	X	X
Inicjowanie przedsięwzięć sportowych			X	X	X	X	X	X
Wsparcie szkoleniowe					X	X		
Aktualizacja strategii rozwiązywania problemów społecznych a następnie przyjęcie jej uchwałą RDa				X				

<b>następnie aktualizacja Planu Działania</b>								
---	--	--	--	--	--	--	--	--

## 6. Plan zapotrzebowania na środki finansowe

**TABELA 6.1.**

<b>Rodzaje usług* zgodnie z podziałem w punkcie 3, np.:</b>	<b>Kwota (w złotych)</b>	<b>% kwoty objętej Planem Działania</b>
Usługi dla osób starszych	20.000	5,9
Usługi dla dzieci i młodzieży	139.400	41,4
Usługi dla rodzin		
Usługi dla osób starszych oraz dzieci i młodzieży	27.500	8,2
Usługi dla osób starszych oraz rodzin		
Usługi dla dzieci i młodzieży oraz rodzin		
Usługi dla dzieci i młodzieży, osób starszych oraz rodzin.	115.968	34,5
Wsparcie szkoleniowe (szkolenia, warsztaty, wizyty studyjne, itp) – do 10% alokacji	33.652,50	10
<b>Razem:</b>	336520,50	100% kwoty objętej Planem Działania

\* Gminy, które zakończyły opracowywanie PD wg poprzedniego wzoru korygują tabelkę przy najbliższej aktualizacji Planu.

**TABELA 6.2.**

<b>Podział kwot</b>	<b>Kwota</b>	
	<b>zł</b>	<b>%</b>
Kwota objęta Planem Działania	336.520,50	100
Kwota pozostająca nadal w dyspozycji gminy		
<b>RAZEM</b>	336.520,50	100% kwoty alokowanej na gminę


**TABELA 6.3.**

<b>Kwota w rozbiciu na kwartały*</b>	<b>ROK 2008</b>	<b>ROK 2009</b>	<b>RAZEM</b>

Kwartały	I	I	III	IV	I	II	III	IV	
<b>Kwota (w złotych)</b>			38.169,4 0	23.523,6 0	3500 0	7415 0	12097 5	1105 0	336.520,50

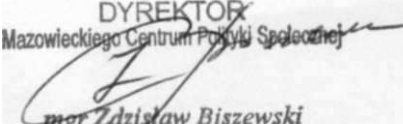
\* - szczegółowe dane dotyczące planowanych wydatków w rozbiu na poszczególne miesiące będą przekazywane zgodnie z rozdziałem 3 Podręcznika Realizacji PIS

**7. Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym opisie usług społecznych są zgodne z prawdą. Wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego planu innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.**

Imię i nazwisko osoby uprawnionej	Jan Kozon
Stanowisko	Wójt Gminy
Miejsce i data	5.12.2008 r.
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej	

**8. Weryfikacja planu (WYPEŁNIA MCPS/ KONSULTANT REGIONALNY):**

Czy wszystkie pola zostały właściwie wypełnione przez gminę?	TAK
Czy prognozowany koszt działań jest zgodny z kwotą alokowaną na daną gminę?	TAK
Czy zakres planowanych usług jest zgodny z zapisami w planach strategicznych gminy, w tym w szczególności w strategii rozwiązywania problemów społecznych?	TAK
PODPIS: Pędzich	DATA: 12.12.2008

DYREKTOR  
Mazowieckiego Centrum Polityki Społecznej  
  
 mgr Zdzisław Biszewski