

**Zapytanie ofertowe dot. realizacji zadania pn.
„Przeprowadzenie inwentaryzacji indywidualnych źródeł ciepła na terenie
Gminy Regimin”**

I. Zamawiający

Gmina Regimin
ul. Adama Rzewuskiego 19,
06-461 Regimin
Tel. 23 681 17 56
e-mail: ug@regimin.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zinwentaryzowanie wszystkich źródeł ciepła na terenie gminy Regimin, zarówno w lokalach mieszkalnych, jak i usługowych.
2. Inwentaryzacja zostanie wykonana zgodnie z Wytycznymi do przygotowania inwentaryzacji opublikowanymi przez Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego - do projektu „Mazowiecki Instrument Wsparcia Ochrony Powietrza i Mikroklimatu MAZOWSZE 2021”, zwanymi dalej: wytyczne.
3. Zadanie będzie zrealizowane przy pomocy środków z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Ochrony Powietrza i Mikroklimatu MAZOWSZE 2021”
4. Inwentaryzacja musi jednoznacznie wskazać wszystkie źródła ciepła w każdym lokalu lub budynku położonym na terenie gminy Regimin ogrzewanym indywidualnie, w tym w szczególności: mieszkalnym (jednorodzinny i wielorodzinny), handlowym, usługowym, użyteczności publicznej.
5. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona na około 1500 nieruchomościach. Ilość punktów została obliczona w oparciu o złożone deklaracje za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu gminy Regimin.
6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie przygotować ankietę (zgodną z założeniami Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Ochrony Powietrza i Mikroklimatu MAZOWSZE 2021), przeprowadzić ankietyzację, utworzyć bazę danych, sporządzić raport z realizacji zadania oraz przeprowadzić akcję informacyjną celem poinformowania mieszkańców o konieczności sporządzenia spisu palenisk na terenie gminy Regimin.
7. Usługa powinna być wykonana **metodą wywiadu bezpośredniego** - polegającą na wypełnianiu ankiety w formie papierowej lub elektronicznej podczas oględzin. W ramach tej metody informacje muszą zostać pozyskane od użytkowników lokali lub budynków (np. najemców, właścicieli, zarządców) i spisane na podstawie bezpośredniego kontaktu.

8. Za rekrutację ankierów do przeprowadzenia inwentaryzacji odpowiada Wykonawca. Wykonawca będzie zobowiązany do nadzoru nad pracą ankierów oraz weryfikacji ich pracy poprzez analizę sporządzonych przez ankierów ankiet i materiałów. Ważne, aby przedstawicielami firmy wykonującej inwentaryzację były osoby potrafiące wyjaśnić poszczególne pytania ankietowe. Wymagane jest także przeszkolenie ankierów przez Wykonawcę oraz wyposażenie ich w niezbędne elementy: identyfikator z nr telefonu kontaktowego Zamawiającego i firmy Wykonawcy, mapy z lokalizacją budynków i wykaz punktów adresowych, z których mają zostać zebrane informacje itp. Wskazane jest, aby prowadzenie inwentaryzacji metodą wywiadu bezpośredniego połączone było z równoczesnym zapewnieniem doradztwa w zakresie obowiązującej uchwały antysmogowej, wymiany źródeł ciepła na ekologiczne, poprawy efektywności energetycznej w budynkach i obniżenia kosztów związanych z utrzymaniem mieszkań (np. oszczędność energii) oraz wykonaniem termomodernizacji obiektów w celu zmniejszenia strat ciepła i obniżenia zużycia energii cieplnej.
9. Podczas inwentaryzacji, dla każdego inwentaryzowanego obiektu należy pozyskać następujące dane, w odniesieniu do każdego inwentaryzowanego obiektu:
- 1) dane adresowe:
 - a) powiat,
 - b) gmina,
 - c) miejscowość (ew. dzielnica),
 - d) ulica,
 - e) numer budynku,
 - f) numer lokalu;
 - 2) dane o budynku/lokalu:
 - a) typ budynku,
 - b) powierzchnia użytkowa budynku/lokalu wyrażona w m²,
 - c) ocieplenie, przeprowadzone termomodernizacje;
 - 3) dane o źródle/źródłach ciepła – w każdym budynku lub lokalu:
 - a) kocioł na paliwa stałe:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta, brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - klasa kotła na podstawie tabliczki znamionowej lub dokumentu oświadczającego emisję (brak klasy lub brak informacji, klasa 3, klasa 4, klasa 5, ekoprojekt),
 - sposób podawania paliwa (ręczny bez wentylatora, ręczny z wentylatorem, podajnik automatyczny, brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna (brak informacji – jeśli nie jest znana),
 - rok instalacji (brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - rok produkcji (brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - moc [MW] (brak informacji – jeśli nie jest znana),

- źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
- b) kocioł gazowy, kocioł olejowy, ogrzewanie elektryczne:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
- c) sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne – charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
- d) piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek:
 - liczba źródeł,
 - charakter produkowanego ciepła (ogrzewanie, ciepła woda użytkowa),
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta, brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - ekoprojekt (tak lub nie),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna (brak informacji – jeśli nie jest znana),
 - rok instalacji (brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - rok produkcji (brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - moc [MW] (brak informacji – jeśli nie jest znana),
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
- e) piec kaflowy:
 - liczba źródeł,
 - rodzaj komory spalania (otwarta, zamknięta, brak danych – jeśli nie jest znany),
 - urządzenie odpylające (jeśli tak, deklarowana sprawność urządzenia [%]),
 - sprawność cieplna (brak danych – jeśli nie jest znana),
 - rok instalacji (brak informacji – jeśli nie jest znany),
 - moc [MW] (brak danych – jeśli nie jest znana),
 - źródło danych (z tabliczki znamionowej, z dokumentacji technicznej, inne – podać jakie),
- f) roczne zużycie paliw dla kotła/pieca (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [metr przestrzenny], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m³], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m³], olej opałowy [litr], brak informacji – jeśli nie jest znane),
- g) plany dotyczące zmiany sposobu ogrzewania.

10. Za przygotowanie ankiet w formie papierowej (projekt ankiety musi być zatwierdzony przez Zamawiającego) zawierającej ww. dane odpowiada Wykonawca (dodatkowo, jako narzędzie pomocnicze, dopuszcza się także opracowanie ankiety on-line).

11. Zebrane informacje muszą zostać umieszczone w sporządzonej przez Wykonawcę cyfrowej bazie danych indywidualnych źródeł ciepła zawierającej wszystkie informacje zebrane podczas przeprowadzonej inwentaryzacji (o których mowa w pkt. 9), umożliwiającej raportowanie danych zawartych w bazie do formatu .xlsx.

12. Narzędzie informatyczne użyte do stworzenia bazy (o której mowa w pkt. 11) powinno w szczególności:

- a) umożliwiać sortowanie wprowadzonych danych w szczególności ze względu na lokalizację (po miejscowości, ulicy etc.) i rodzaj źródła ciepła,
- b) zapewnić możliwość aktualizowania wprowadzonych danych w sposób jednostkowy oraz grupowy,
- c) zapewniać śledzenie historii inwentaryzacji pod każdym z punktów adresowych ze szczególnością do lokalu,
- d) wykorzystywać słowniki zawierające nazwy paliw, źródeł ciepła, wskaźników do obliczania emisji z możliwością ich edycji,
- e) wykonawca zobowiązany jest przeszkolić pracownika Urzędu Gminy w Regiminie z obsługi użytego narzędzia informatycznego.

13. Wymagane jest także sporządzenie **raportu końcowego zgodnie z wytycznymi.**

Raport końcowy z przeprowadzonej inwentaryzacji powinien zawierać podsumowanie obejmujące w szczególności:

- 1) dane adresowe gminy,
- 2) wskazanie osoby do kontaktu,
- 3) wykorzystaną metodę,
- 4) zestawienie uzyskanych wyników, w szczególności:
 - a) liczbę zinwentaryzowanych budynków i lokali,
 - b) łączną powierzchnię użytkową zinwentaryzowanych budynków w podziale na sposób ogrzewania [m²] (kotły opalane paliwami stałymi, kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne (wymienić jakie))- dane należy podać osobno dla każdego rodzaju źródła i rodzaju spalanego paliwa,
 - c) liczbę budynków nieocieplonych,
 - d) liczbę i rodzaj źródeł ciepła w podziale na kotły opalane węglem, kotły opalane drewnem, kotły opalane pelletem, kotły gazowe, kotły olejowe, ogrzewanie elektryczne, sieć ciepłownicza, pompa ciepła, kolektory słoneczne, piec, piecokuchnia, piec wolnostojący, kominek, piec kaflowy i inne- dane należy podać osobno dla każdego rodzaju kotła i rodzaju spalanego paliwa,
 - e) liczbę źródeł ciepła spełniających wymogi ekoprojektu,

- f) łączne roczne zużycie paliw w zinwentaryzowanych budynkach (węgiel orzech [ton], węgiel kostka [ton], węgiel groszek [ton], węgiel miał [ton], węgiel brunatny [ton], drewno kawałkowe [m³], pellet/brykiet [ton], inna biomasa [ton], gaz przewodowy (sieć) [m³], gaz butla/zbiornik LPG/zbiornik LNG [m³], olej opałowy [litr]) – w przypadku niekompletnych danych należy wskazać również liczbę budynków i lokali, dla których nie zebrano danych,
- g) łączną przewidywaną liczbę źródeł ciepła do wymiany w gminie, które nie spełniają wymogów uchwały antysmogowej.

Raport powinien zawierać wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 10 a dodatkowo:

- dla kotła na paliwa stałe należy przedstawić dodatkowo podział ze względu na klasę kotła (brak informacji, bezklasowe, klasa 3, klasa 4, klasa 5, ekoprojekt),
- dla pieca, piecokuchni, pieca wolnostojącego, kominka należy przedstawić dodatkowo podział na źródło spełniające wymogi ekoprojektu lub nie spełniające wymogów ekoprojektu.

14. Pozostałe informacje:

1) Jeżeli użytkownik lokalu/budynku uniemożliwili przeprowadzenie inwentaryzacji, Wykonawca podejmie drugą próbę jej sporządzenia. Jeżeli mimo to, nie jest możliwe dokonanie spisu – ankieter wyznaczony przez Wykonawcę sporządzi pisemne, opatrzone podpisem oświadczenie. Oświadczenie będzie zawierać: dane kontaktowe ankietera, adres inwentaryzowanej nieruchomości, ilość budynków zlokalizowanych na nieruchomości (fakultatywne) data, godzina wizji, przyczyna nieprzystąpienia do inwentaryzacji.

2) Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu w terminie do 7 dni sprawozdanie cząstkowe z wykonania zadania, każdorazowo po zakończeniu spisu miejscowości.

III. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do **31.10.2021 r.**

IV. Warunki wymagane od Wykonawców:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednie doświadczenie w przeprowadzaniu inwentaryzacji - min. 10 przeprowadzonych inwentaryzacji indywidualnych źródeł ciepła wraz z utworzeniem bazy danych dla gminy. Do oceny spełnienia powyższych warunków należy przedstawić stosowne referencje.

V. Termin i warunki złożenia oferty:

1) Ofertę należy złożyć:

- w formie pisemnej w Sekretariacie Urzędu Gminy w Regiminie

ul. Adama Rzewuskiego 19, 06-461 Regimin

- **w formie listownej** – ofertę należy wysłać pod adres - Urząd Gminy w Regiminie

ul. Adama Rzewuskiego 19, 06-461 Regimin

- **elektronicznie** na adres mailowy: *ug@regimin.pl* lub *e.milewska@regimin.pl*

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25.06.2021 r.** do godziny 16:00 (decyduje data wpływu do zamawiającego).

2) Złożone oferty nie zostaną ujawnione do terminu składania ofert.

3) W przypadku składania oferty pisemnie, ofertę należy złożyć w zamkniętej i oznaczonej kopercie. Koperta powinna być opisana w następujący sposób: „Przeprowadzenie Inwentaryzacji indywidualnych źródeł ciepła na terenie Gminy Regimin”

4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie.

VI. Ocena ofert:

Podstawę do wyłonienia wykonawcy stanowić będzie najniższa cena za wykonanie zamówienia.