

ZARZĄDZENIE
Nr 112/2018
WÓJTA GMINY REGIMIN
z dnia 30.10.2018r.

w sprawie wprowadzenia legitymacji służbowych dla pracowników Urzędu Gminy w Regiminie

Na podstawie art.33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2018.poz. 994 z późn. zm.) i art.4 pkt. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2018.poz. 1260 z późn. zm.), w związku z art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2018. poz.646 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się legitymację służbową dla pracowników Urzędu Gminy Regimin oraz członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanych dalej Pracownikami.
2. Legitymacje służbowe pracownikom Urzędu wystawia Wójt Gminy Regimin na podstawie wniosku złożonego przez pracownika. Wzór wniosku o wydanie legitymacji służbowej stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór legitymacji służbowej stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Wystawione legitymacje podlegają ewidencji prowadzonej w Urzędzie Gminy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub utraty legitymacji służbowej pracownik obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Wójta Gminy Regimin.

§ 3

1. Legitymacja służbowa podlega wymianie w przypadku:
 - 1) zmiany nazwiska,
 - 2) uszkodzenia lub zniszczenia,
 - 3) zmiany stanowiska.
2. Legitymację służbową wystawia się tylko tym pracownikom, którym jest ona niezbędna przy wykonywaniu czynności służbowych w sytuacjach określonych przez odrębne przepisy.
3. Legitymacja służbowa może być wykorzystywana tylko przy wykonywaniu czynności służbowych, o których mowa w ust. 2.
4. Pracownik uprawniony do otrzymania legitymacji służbowej obowiązany jest do jej okazania przed przystąpieniem do wykonywania czynności służbowych, o których mowa w ust. 2.

§ 4

Pracownik obowiązany jest oddać Wójtowi Gminy Regimin legitymację służbową do depozytu albo dokonać jej zwrotu w przypadku:

- 1) zawieszenia w czynnościach służbowych,
- 2) ustania stosunku pracy lub utraty członkostwa w GKRPA.

§ 5

1. Pracownicy obowiązani są dbać o należyty stan legitymacji służbowych, chronić je przed utratą i zniszczeniem.
2. Pracownicy nie mogą odstępować legitymacji służbowych innym osobom oraz przysyłać ich listownie (pocztą).

§ 6

Zobowiązuje się osobę prowadzącą sprawy związane z obsługą sekretariatu w Urzędzie Gminy w Regiminie do prowadzenia ewidencji wydanych legitymacji służbowych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WOJT
mgr Lech Zduńczyk

Wzór Legitymacji Służbowej Pracownika Urzędu Gminy w Regiminie

Miejsce na zdjęcie	 (pieczęć jednostki wydającej) LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NR /.....
	 (imię i nazwisko) (pełniona funkcja)
..... Podpis posiadacza legitymacji	

Legitymacja jest ważna na rok: <table border="1"><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>									Okaziciel niniejszej legitymacji jest uprawniony do prowadzenia czynności kontrolnych w zakresie wskazanym na upoważnieniu. Regimin, dnia (podpis wystawcy)

**WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ
DLA PRACOWNIKA**

Imię i nazwisko pracownika:

Referat/komórka organizacyjna Urzędu:

Stanowisko:.....

Legitymacja służbowa jest niezbędna w celu realizacji obowiązku wynikającego z
powierzonego mi zakresu czynności:

.....
.....
.....

Podstawa prawna realizacji wyżej wymienionego obowiązku:

.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że przedmiotowy wniosek dotyczy:

- 1) wydania pierwszej legitymacji,
- 2) wydania duplikatu legitymacji (z powodu: zniszczenia, zagubienia lub kradzieży)
- 3) zmiany danych zawartych w legitymacji

Do wniosku dołączono aktualne zdjęcie.

.....
(data i podpis)

Akceptacja wniosku przez Wójta Gminy Regimin.

Regimin, dnia

.....
(data i podpis przełożonego)

EWIDENCJA LEGITYMACJI SŁUŻBOWYCH PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY REGIMIN

Nr. 1023-...../.....

L.p.	Nr legitymacji	Data wydania legitymacji	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Podpis pracownika	Data zwrotu legitymacji	Przyczyna zwrotu legitymacji	Podpis przyjmującego
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								