**Numer sprawy: 05/17**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Zapytanie ofertowe w ramach procedury rozeznania rynku Wójt Gminy Regimin zaprasza do złożenia oferty na dostawę wyżywienia tj. bułka słodka z serem, jabłkiem lub budyniem + sok owocowy w kartoniku o pojemności 02.l dla dzieci do oddziału przedszkolnego w Regiminie, Szulmierzu i Zeńboku** w ramach realizacji projektu **„Równanie szans wychowanków oddziałów przedszkolnych gminy Regimin”**

**I ZAMAWIAJĄCY**

1. **1) NAZWA I ADRES:**

Gmina Regimin, Regimin 22, 06-461 Regimin, pow. Ciechanowski, woj. mazowieckie, tel. 23 6811756

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [**regimin@bazagmin.pl**](mailto:regimin@bazagmin.pl)

Adres strony internetowej BIP: **www.regimin.p**l

**II PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia**

**1.** Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na

dostarczaniu bułek i soków dla dzieci do oddziałów przedszkolnych w Regiminie, Szulmierzu i Zeńboku w okresie **od 11.09.2017r. do 30.06.2018r.**

**2.** Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie do oddziału przedszkolnego:

**-** w Regiminie 50 szt. bułek z serem, jabłkiem lub budyniem oraz 50 kartoników soku o pojemności 02 l/dziennie

**-** w Szulmierzu 32 szt. bułek z serem, jabłkiem lub budyniem oraz 32 kartoniki soku o pojemności 02 l/dziennie

**-** w Zeńboku 14 szt. bułek z serem, jabłkiem lub budyniem oraz 14 kartoników soku o pojemności 02 l/dziennie

**3.** Ilość zamówienia może się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień.

**4.** Do obowiązków Wykonawcy należy: a) dostarczenie bułek i soków do oddziałów przedszkolnych.

b) dokonywanie comiesięcznych rozliczeń z Zamawiającym za dostarczone wyżywienie

**6.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za dostarczone bułki i soki wydane dzieciom zgodnie z codziennym zapotrzebowaniem.

7. Zamawiający nie dysponuje bieżącymi środkami na realizację w/w zadania, lecz są one przekazywane Zamawiającemu transzami, na terminowość, których Zamawiający nie ma wpływu. Strony ustalają, że faktury/rachunki, rozliczane będą po otrzymaniu transzy przez Zamawiającego. Całkowite rozliczenie nastąpi po zakończeniu realizacji projektu. Tym samym strony ustalają, że z tytułu wystawionych Zamawiającemu rachunków nie będą naliczane odsetki za zwłokę.

**8.** Sposób dostawy:

1) Realizując dostawy Wykonawca dostarczy do szkół bułki i soki własnym transportem, spełniając przy tym wszelkie wymogi sanitarno-higieniczne.

**III CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:**

od 11.09.2017r. do 30.06.2018r., od poniedziałku do piątku każdego miesiąca, bez dni świątecznych i ferii

**IV SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**

Cena oferty musi być podana w walucie PLN cyfrowo i słownie.

Należy podać cenę netto, podatek VAT, cenę brutto za jedną bułkę i jeden sok zgodnie z przedmiotem zamówienia. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności umowy.

**V KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT:**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany przez Zamawiającego według kryterium; cena -100%
2. Tylko oferta kompletna, zawierająca wszystkie wymagane przez Zamawiającego załączniki, zostanie dopuszczona do oceny.
3. Do realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wybrana najtańsza oferta spełniająca wymogi określone w zapytaniu ofertowym.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa oferentów, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

**VI MIEJSCE I TERMIN SŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć **do dnia 07 września 2017r. do godz.14.00** w zaklejonej kopercie, w siedzibie Urzędu Gminy w Regiminie, Regimin 22, 06-461 Regimin lub na adres e-mail: [regimin@bazagmin.pl](mailto:regimin@bazagmin.pl)

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **Dostawa wyżywienia do oddziału przedszkolnego w Regiminie, Szulmierzu i Zeńboku w ramach realizacji projektu „Równanie szans edukacyjnych wychowanków oddziałów przedszkolnych gminy Regimin”**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania w każdej chwili do dnia zawarcia umowy bez podania przyczyny. W takiej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

**VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Wykonawca jest wpisany do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej, posiada uprawnienia dla miejsca rzeczywistego prowadzenia działalności gospodarczej. Ocena spełniania w/w warunków dokonana w oparciu o *oświadczenie, decyzja PSSE .*

1. posiadający doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub posiadający dostęp do potencjału technicznego i osób zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów
2. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej

wykonanie zamówieni- *oświadczenie- załącznik nr 2*

**VIII SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna zostać złożona w zaklejonej kopercie z napisem

**Dostawa wyżywienia do oddziału przedszkolnego w Regiminie, Szulmierzu i Zeńboku w ramach realizacji projektu „Równanie szans edukacyjnych wychowanków oddziałów przedszkolnych gminy Regimin**

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. **Formularz ofertowy – załącznik nr 1**
2. **Oświadczenie- załącznik nr 2**
3. **Wzór umowy- załącznik nr 3 - parafowany przez Wykonawcę**

**d) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – załącznik nr 4**

Nie dołączenie do oferty któregokolwiek ze wskazanych wyżej dokumentów lub złożenie ich w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem ofert.

**IX INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Regiminie oraz na stronie : [www.regimin.pl](http://www.regimin.pl)

**X OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU**

Małgorzata Kosińska, Urząd Gminy w Regiminie, Regimin 22, 06-461 Regimin tel. 23 6811756 w.22 e-mail: [sekretarz.regimin@bazagmin.pl](mailto:sekretarz.regimin@bazagmin.pl)