**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Spełniając obowiązek należytego informowania Obywateli o sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, szczególnie wobec treści nowych przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) - zwanego dalej Rozporządzeniem - informujemy o podstawach prawnych przetwarzania danych osobowych, sposobach ich zbierania i wykorzystywania oraz przysługującym Obywatelom prawach.

**Administratorem  danych osobowych**, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Regimin, jest**Wójt Gminy Regimin**z siedzibą ul. Adama Rzewuskiego 19, 06-461 Regimin

**Miejsce przetwarzania danych osobowych:**Urząd Gminy w Regiminie, ul. Adama Rzewuskiego 19, 06-461 Regimin

Kontakt telefoniczny: tel. (23) 6811756 , faks (23) 6858008;

Adres e-mail: ug@regimin.pl

Adres skrytki domyślnej Urzędu Gminy Regimin na platformie ePUAP  :  /1402082/SkrytkaESP

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - adres e-mail: tomasz@kp.olsztyn.pl tel.604550133

**I. Dlaczego przetwarzamy Pani/Pana dane?**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań tj.:

* 1. wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Gminę Regimin - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia;
	2. wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi Danych Osobowych w związku z realizowaniem zadań przez Gminę Regimin - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia;
	3. do realizacji zawartych umów – na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia;
	4. w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody – na podstawie art. 6ust. 1 lit. a) Rozporządzenia;

**II. Komu możemy powierzyć przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych ?**

Powierzenie Pani/Pana danych osobowych może być powierzone wyłącznie podmiotom realizującym zadania w imieniu Administratora Danych Osobowych, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

**III. Komu możemy przekazać Pani/Pana dane?**

W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

**IV. Jak długo będą przetwarzane Pani/Pana dane?**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:

1. niezbędny do chwili załatwienia sprawy, w ramach której zostały zebrane, a następnie przypadkach w których wymagają tego przepisy ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – przez czas określony w tych przepisach;
2. trwania i wykonywania zawartej umowy oraz niezbędny do ustalenia, obrony lub dochodzenia ewentualnych roszczeń;
3. niezbędny do osiągnięcia celu, w którym zostały zebrane – na podstawie zgody;

**V. Jakie ma Pani/Pan prawa w stosunku do swoich danych?**

W związku z przetwarzaniem przez Administratora Danych Osobowych przysługuje Pani/Panu:

1. prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
2. prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
3. prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia, jeżeli przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
6. w przypadku, w którym przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia jej w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

**VI. Charakter podania danych:**

Podanie danych osobowych jest:

a) wymogiem ustawowym, w przypadkach, o których mowa w pkt. Ia i Ib ze względu na konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub konieczność wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (brak podania danych uniemożliwi realizację obowiązku ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa),

b) wymogiem umownym, w przypadku, o którym mowa w pkt. Ic (podanie danych ma na celu zawarcie i prawidłową realizację umowy, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało nie zawarciem umowy),

d) dobrowolne w przypadku, o którym mowa w pkt. Id kiedy świadomie i dobrowolnie wyrażono zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym taką zgodą (brak zgody uniemożliwi przetwarzanie danych w zakresie określonym zgodą),

**VII. Informacje dotyczące automatycznego przetwarzania**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Administrator Danych Osobowych wskazuje, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia RODO realizowany jest w Urzędzie Gminy Regimin również przez właściwe komórki organizacyjne w zależności od poszczególnych celów przetwarzania danych osobowych, podstawy prawnej czy też okresu przechowywania Pani/Pana danych osobowych.