

Pniewy, 31.03.2023 r.

Urząd Gminy Pniewy
Pniewy 2
05-652 Pniewy
Znak sprawy: In.271.16.2023

.....
.....
.....

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:
Obsługa bankowa budżetu Gminy Pniewy i jednostek organizacyjnych.

I. Opis przedmiotu zamówienia i warunki udziału

Przedmiotem zamówienia jest obsługa bankowa budżetu Gminy Pniewy i jednostek organizacyjnych oraz świadczenie usług z tym związanych, wyszczególnionych w tabeli poniżej.

Lp	czynność
1	Otwarcie rachunków bankowych
2	Prowadzenie rachunków bankowych
3	Abonament za użytkowanie bankowości elektronicznej
4	Przelew w formie elektronicznej do innego banku niż bank obsługujący budżet
5	Wpłaty gotówkowe do banku
6	Wypłaty gotówkowe z banku
7	Oprocentowanie środków na rachunkach

Obsługa dotyczy Urzędu Gminy i następujących jednostek organizacyjnych:
Publiczna Szkoła Podstawowa w Ciechlinie,
Publiczna Szkoła Podstawowa w Jeziorze
Publiczna Szkoła Podstawowa w Karolewie
Publiczna Szkoła Podstawowa w Kruszewie
Żłobek Samorządowy w Kruszewie
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pniewach
Gminna Biblioteka Publiczna w Pniewach

Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV)
CPV: 66110000-4 Usługi bankowe
Termin realizacji zamówienia od 22.04.2023 r. do 22.04.2026 r.

II. Warunki udziału w postępowaniu i kryteria oceny ofert

1. Warunki udziału

- 1.1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
- 1.2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem zamówienia,
- 1.3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 1.4. Warunkiem udziału w postępowaniu jest utrzymanie istniejącego bankomatu przy budynku Urzędu Gminy w Pniewach.

2. Kryteria oceny ofert

2.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Kryterium nr 1- cena oferty brutto - 80%,
- 2) Kryterium nr 2 —oprocentowanie środków na rachunkach 20%

2.2 Zasady oceny ofert:

1) Oferty będą oceniane w skali stu - punktowej, według wzoru: $S = C + O$ gdzie poszczególne symbole oznaczają:

S-suma uzyskanych punktów,

C- punkty za cenę,

O – punkty za oprocentowanie środków na rachunkach

2) Kryterium nr 1: cena - ocena wg wzoru: $C = (C_{\min} / C_{\text{of. por.}}) \times 80$, gdzie:

$C_{\min}$ - najniższa całkowita cena wg załącznika nr 1 spośród wszystkich ofert,

$C_{\text{of. por.}}$ - zaoferowana całkowita cena wg załącznika nr 1 w ofercie porównywanej,

C- ilość punktów za cenę przyznanych ofercie porównywanej.

3) Kryterium nr 2: oprocentowanie środków na rachunkach O

Punkty za to kryterium zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie zaoferowanego oprocentowania środków na rachunkach, kwartalnie na koniec każdego kwartału kalendarzowego.

Zamawiający dokona oceny poszczególnych ofert w kryterium stosując poniższe zasady:

Oprocentowanie środków na rachunkach 0,00 – 0,20 % (kwartalnie na koniec każdego kwartału kalendarzowego) - 0 pkt

Oprocentowanie środków na rachunkach 0,21 – 0,49 % (kwartalnie na koniec każdego kwartału kalendarzowego) - 10 pkt

Oprocentowanie środków na rachunkach 0,50 % i powyżej (kwartalnie na koniec każdego kwartału kalendarzowego) - 20 pkt

2.3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska największą ilość punktów.

2.4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i doświadczenia zawodowego, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Informacje dodatkowe

4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

4.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji uzupełniających z wybranymi oferentami.

4.3. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, w obu przypadkach w formie pisemnej, pod warunkiem, że dokona tego przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Zamawiający wyklucza z postępowania oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu – taką ofertę uważa się za odrzuconą.

4.5. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną wzięte pod uwagę.

4.6. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie powiadomiony o rozstrzygnięciu telefonicznie lub pisemnie.

4.7. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.

4.8. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje:

a. formularz ofertowy - załącznik nr 1,

b. wzór oświadczenia RODO załącznik nr 2

III. Przygotowanie oferty

Ofertę na zapytanie ofertowe na **Obsługa bankowa budżetu Gminy Pniewy i jednostek organizacyjnych, znak sprawy In.271.16.2023** należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem) na Formularzu Oferty wraz z załącznikami w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 1 (sekretariat) do dnia 06.04.2023r. do godz. 12:00.

IV. Kontakt z wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Agata Grzejszczyk Skarbnik Gminy Pniewy tel. 48 668 64 24 w. 114 e-mail: ksiegowosc@pniewy.pl

Izabella Smereczyńska inspektor ds. inwestycji i zamówień publicznych 48 668 64 24 wew. 108

WOJT
Ireneusz Szymczak

V. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Pniewy z siedzibą: Pniewy 2, 05-652 Pniewy, e-mail: pniewy@pniewy.pl , tel.: 48 668 64 24, reprezentowana przez Wójta., zwana dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. 2019 poz. 869) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
 - 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.

9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:

1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;

2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.

12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

