

Pniewy, dnia 14.10.2022 r.

Zamawiający:

Gmina Pniewy

Pniewy 2

05-652 Pniewy

Tel. 48 668 64 24

e-mail: pniewy@pniewy.pl

Znak sprawy: Oś.271.1.2022

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na:

„Zakup i dostawa sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych (TIK) na lata 2020-2024 „Aktywna tablica” do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kruszewie.

I. Rodzaj zamówienia i tryb postępowania.

Usługa w trybie zapytania ofertowego skierowanego do potencjalnych Wykonawców na podstawie procedury udzielania zamówień publicznych stanowiącej załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 5/2021 Wójta Gminy Pniewy z dnia 21 stycznia 2021r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu procedur udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych.

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm).

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych (TIK) na lata 2020-2024 „Aktywna tablica” do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kruszewie gmina Pniewy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia.

1. Zakupione w ramach udzielonego wsparcia sprzęt, pomoce dydaktyczne i narzędzia do terapii muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) posiadają deklarację CE,
 - 2) posiadają certyfikat ISO 9001 dla producenta, z tym że warunek ten nie dotyczy sprzętu, pomocy dydaktycznych lub narzędzi do terapii stanowiących wyroby medyczne,
 - 3) zostały wytworzone zgodnie z normą medyczną PN-EN ISO 13485 – w przypadku gdy sprzęt, pomoce dydaktyczne lub narzędzia do terapii stanowią wyroby medyczne;
 - 4) są fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich,
 - 5) posiadają dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, sporządzone w języku polskim;
 - 6) posiadają okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata, wyprodukowane najwcześniej w 2021r. Okres gwarancji będzie liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

Do oferty należy dołączyć dokumenty (karty katalogowe, specyfikacje, opis produktu oraz inne na podstawie których będzie można ocenić jaki produkt jest oferowany przez Oferenta) i jednocześnie będą one potwierdzeniem spełniania wymogów Zamawiającego w zakresie dotyczącym przedmiotu dostawy, szczegółowo wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2). Brak załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań spowoduje odrzucenie oferty.

2. Dostarczone pomoce dydaktyczne, sprzęt oraz narzędzia do terapii muszą być fabrycznie nowe, w pełni sprawne, wolne od wad prawnych i fizycznych, odpowiadające standardom jakościowym i technicznym, wynikające z ich funkcji i przeznaczenia.
3. Wszystkie pomoce dydaktyczne, narzędzia do terapii oraz sprzęt zostaną dowieszone do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kruszewie, gdzie będzie upoważniony pracownik do odbioru zamówienia. Sporządzony zostanie protokół odbioru podpisany przez dostawcę i odbiorcę.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na poszczególny asortyment objęty przedmiotem umowy na okres zgodny ze wskazanym w ofercie, nie krótszy niż dwa lata. Okres gwarancji będzie liczony od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

CPV: 39162110-9 – sprzęt dydaktyczny

39162100-6 - pomoce dydaktyczne

32322000-6 - urządzenia multimedialne

III. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym oraz termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga zrealizowania dostawy w ciągu 7 dni licząc od dnia podpisania umowy na dostawę przedmiotu zamówienia.

Miejsce realizacji zamówienia – Publiczna Szkoła Podstawowa w Kruszewie, Kruszew 57a, 05-652 Pniewy.

Cały asortyment ma zostać dostarczony do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kruszewie, gdzie upoważniony pracownik odbierze zamówienie i sporządzi protokół odbioru podpisany przez dostawcę i odbiorcę.

2. Opis sposobu obliczenia ceny

2.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019r. poz. 178 ze zm.) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2.2. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana w formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia.,

2.3. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 2.5. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski).
- 2.6. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do przepisu paragrafu 5 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług (Dz.U. z 2008r. nr 212 poz. 1337). Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr. Pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Kryteria oceny ofert.
- 3.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie
- 1) kryterium – cena oferty brutto - **100%**,
- 3.2. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

IV. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji uzupełniających z wybranymi oferentami.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
3. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie powiadomiony o rozstrzygnięciu telefonicznie lub pisemnie.
4. Zamawiający wraz zapytaniem ofertowym przekazuje:
 - a) formularz oferty (załącznik nr 1)
 - b) formularz cenowy (załącznik nr 1a)
 - c) opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2)
 - d) wzór umowy (załącznik nr 3)
 - e) wzór oświadczenia RODO (załącznik nr 4).

V. Przygotowanie ofert:

Ofertę na „**Zakup i dostawę sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych (TIK) na lata 2020-2024 „Aktywna tablica” do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kruszewie, znak sprawy Oś.271.1.2022**” należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie, faxem lub e-mailem na adres pniewy@pniewy.pl) na formularzu Oferty wraz z załącznikami w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1 (sekretariat) **do dnia 24.10.2022r. do godz. 12:00.**

VI. Kontakt z Wykonawcą

Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Iwona Szymańska tel. 48 668 64 24 wew. 115 lub edukacja@pniewy.pl

Izabella Smereczyńska tel. 48 668 64 24 wew. 108 lub e-mail: inwestycje@pniewy.pl

WÓJT
Ireneusz Szymczak

VII. Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.).

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Pniewy** z siedzibą: **Pniewy 2, 05-652 Pniewy**, e-mail: pniewy@pniewy.pl, tel.: **48 668 64 24**, reprezentowana przez **Wójta**, zwana dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza 130 000 zł., zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2019 poz. 869) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.

- b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

