



Ministerstwo Rodziny
i Polityki Społecznej



OGŁOSZENIE

OTWARTEGO KONKURSU OFERT

nr AOON-2022-01

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pod nazwą
***„Usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych
w Gminie Pniewy”***

w ramach Programu Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej - edycja 2022

Gmina Pniewy
Pniewy 2, 05-652 Pniewy
województwo mazowieckie

Pniewy, dnia 14 stycznia 2022 r.



Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym:
(t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1787 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:
(t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
3. Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań:
(Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

Gmina Pniewy

ogłasza Otwarty Konkurs Ofert nr AOON-2022-01

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pod nazwą:

„Usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Pniewy”

w ramach *Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej: „ASYSTENT OSOBISTY
OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” - edycja 2022*

A. Określenie rodzaju zadania

Realizacja zadania ma zapewnić zapewnienie dostępności do usług asystencji osobistej, tj. wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób niepełnosprawnych.

Realizacja zadania ma zapewniać:

- 1) poprawę jakości życia osób niepełnosprawnych, w szczególności poprzez umożliwienie im jak najbardziej niezależnego życia;
- 2) wsparcie osób niepełnosprawnych oraz zapewnienia pomocy adekwatnej do potrzeb;



- 3) uczestnictwo osób niepełnosprawnych w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych lub sportowych itp.;
- 4) zwiększenie wsparcia asystenckiego dla niepełnosprawnych uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, także w innych wymiarach życia i funkcjonowania społecznego.

W godzinach realizacji usług asystencji osobistej nie mogą być świadczone usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm.), inne usługi finansowane w ramach *Funduszu* lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie, o którym mowa w ust. 9, finansowane z innych źródeł.

B. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Pniewy w roku 2022 przeznaczona zostanie kwota:

182 400,00 zł PLN

(słownie: sto osiemdziesiąt dwa tysiące czterysta złotych 00/100)

W tym:

Wyszczególnienie	Kwota
Koszt realizowanych godzin usług asystentów osobistych osób niepełnosprawnych Kwota zostanie przeznaczona dla wybranego w konkursie oferenta świadczącego usługi – środki przekazane zostaną zgodnie z zawartą umową z organizacją pożytku publicznego.	182 400,00
RAZEM	182 400,00

C. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania

Otwarty Konkurs Ofert nr AOON-2022-01 może wygrać jedna organizacja działająca na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

Ze środków Programu będą pokrywane koszty związane bezpośrednio z realizacją usług asystenta. Niedozwolone jest podwójne finansowanie tego samego wydatku związanego z realizacją usług asystenta, zarówno w ramach niniejszego Programu, jak i w ramach innych



programów czy projektów. Koszty świadczenia usługi asystenta mogą dotyczyć wszystkich kosztów związanych z ich świadczeniem.

Wydatki będą kwalifikowane, jeżeli zostaną poniesione w okresie realizacji zadania, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2022 roku.

Środki nie mogą zostać przeznaczone na finansowanie działalności politycznej czy religijnej, jak również na zakup nieruchomości. Kosztami niekwalifikowalnymi są:

- 1) odsetki od zadłużenia;
- 2) kwoty i koszty pożyczki lub kredytu;
- 3) kary i grzywny;
- 4) wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
- 5) podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy;
- 6) odsetki za opóźnienie w regulowaniu zobowiązań oraz odsetki za zwłokę z tytułu nieterminowych wpłat należności budżetowych i innych należności;
- 7) do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1540 z późn. zm.);
- 8) usługi asystenta świadczone przez członków rodziny, opiekunów prawnych lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem Programu

D. Terminy i warunki realizacji zadania

Termin realizacji zadania określa się na okres **od dnia podpisania umowy na realizację zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Pniewy do dnia 21 grudnia 2022 roku.**

Zadanie realizowane jest w formie pomocy asystenta w:

1. wykonywaniu czynności dnia codziennego dla uczestnika Programu;
2. wyjściu, powrocie lub dojazdach z uczestnikiem Programu w wybrane przez uczestnika miejsca;
3. załatwianiu spraw urzędowych;
4. korzystaniu z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy);
5. zaprowadzaniu dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności do placówki oświatowej lub przyprowadzaniu ich z niej.



Usługa asystencji osobistej na terenie szkoły może być realizowana wyłącznie w przypadku, gdy szkoła nie zapewnia tej usługi.

Limit godzin usług asystencji osobistej finansowanych ze środków Funduszu przypadających na 1 uczestnika wynosi nie więcej niż

- a) **840 godzin rocznie dla 2 osób** niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności z niepełnosprawnością sprzężoną;
- b) **720 godzin rocznie dla 2 osób** niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności;
- c) **360 godzin rocznie dla:**
 - **2 osób** niepełnosprawnej posiadającej orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - **2 dzieci** do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału, na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji.

Łączna liczba uczestników programu posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności wynosi **4 osoby**.

Łączna liczba osób posiadających orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz liczba dzieci do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału, na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, którym będą świadczone usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych wynosi **4 osoby**.

Warunki realizacji zadania wymagane wobec Oferenta:

1. Potencjał i doświadczenie:
 - a. w realizacji zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze,
 - b. posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zadań w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - c. przedsięwzięć zrealizowanych na terenie Powiatu Grójeckiego.



2. Przedstawienie koncepcji jakości wykonania zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania;
3. Dysponowanie osobami zdolnymi koordynować i wykonywać usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych, posiadającymi następujące doświadczenie i kwalifikacje:
 - a. osoby posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących kierunkach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, fizjoterapeuta,
 - b. osoby posiadające, co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu,
 - c. osoby wskazane przez uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego, które nie są członkami rodziny osoby niepełnosprawnej, pod warunkiem złożenia przez osobę niepełnosprawną pisemnego oświadczenia, że wskazany przez nią asystent jest przygotowany do realizacji wobec niej usług asystencji osobistej.
4. Na potrzeby realizacji Programu, za członków rodziny uznać należy rodziców i dzieci, rodzeństwo, wnuki, dziadków, teściów, macochę, ojczyma oraz inne osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym z uczestnikiem Programu;
5. W przypadku, gdy usługi asystencji osobistej będą świadczone na rzecz dzieci niepełnosprawnych do 16 roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie z ww. wskazaniami, wymagane jest także:
 - a. zaświadczenie o niekaralności,
 - b. pisemna informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,
 - c. pisemna akceptacja osoby asystenta ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością.
6. Wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transzy dotacji;
7. Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o wybraniu organizacji w *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON-2022-01.

E. Termin i miejsce składania ofert

Oferty w formie pisemnej należy składać **do dnia 4 lutego 2022 r. do godziny 8²⁰** pocztą (liczy się data wpływu do urzędu) lub osobiście na adres:



Urząd Gminy Pniewy

Pniewy 2, 05-652 Pniewy

pokój: sekretariat urzędu gminy w pokoju nr 1

w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

„Oferta w ramach Otwartego Konkursu Ofert nr AOON-2022-02 na realizację zadania publicznego usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Pniewy w ramach Programu „ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ” – edycja 2022”

z dopiskiem: ***Nie otwierać do dnia 4 lutego 2022 r. przed godz. 8⁴⁰.***

Oferta powinna zostać podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji;

Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu;

Rozpatrywane będą tylko oferty złożone w terminie. W przypadku ofert wysyłanych pocztą, decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Pniewy, nie data stempla pocztowego.

F. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru ofert

1. *Otwarty Konkurs Ofert* nr AOON-2022-01 jest skierowany wyłącznie do organizacji pozarządowych, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.), oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy;
2. Warunkiem przystąpienia do *Otwartego Konkursu Ofert* nr AOON-2022-01 jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w *Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań* (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) wraz, z którą Oferent ubiegający się o wybór w *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON-2022-01 jest zobowiązany złożyć następujące załączniki:
 - a) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta oraz umocowanie osób reprezentujących,
 - b) statut organizacji Oferenta,
 - c) pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji – w przypadku, gdy ofertę podpisały osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z zapisami



- określonymi w KRS lub innym akcie prawnym regulującym zadania, strukturę organizacyjną i sposób działania podmiotu,
- d) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
 - e) sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności,
 - f) oświadczenie Oferenta o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.),
 - g) oświadczenie Oferenta o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wybraniu organizacji w otwartym konkursie ofert nr AOON-2022-01
 - h) Opis Koncepcji Wykonania Zadania w tym:
 - I. przedstawić koncepcję jakości wykonania zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania,
 - II. wykazać dysponowanie osobami zdolnymi koordynować i wykonywać usługi opieki wytchnieniowej,
 - III. przedstawić kalkulację kosztów realizacji zadania,
 - IV. wykazać doświadczenie w realizacji zadań publicznych o wartości nie mniejszej niż 160 tys. zł każda realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze,
 - V. wykazać posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zadań o wartości nie mniejszej niż 160 tys. zł każde, w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat,
 - VI. wykazać doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze realizowanych na terenie Powiatu Grójeckiego w ciągu ostatnich 3 lat,
 - VII. wykazać wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transzy dotacji.
- 3. Wymagania określone w **pkt. 2 ppkt. a-g stanowią kryteria formalne**. Niespełnienie, co najmniej jednego kryterium formalnego powoduje odrzucenie oferty.
 - 4. Wymagania określone w **pkt. 2 ppkt. h stanowią kryteria merytoryczne**, których wartość punktowa została określona w formularzu Opis Koncepcji Wykonania Zadania.
 - 5. W przypadku partnerstwa podmiotów:



- a) wymagania określone w **pkt. 2 ppkt. a-g** dotyczą każdego podmiotu i muszą być spełnione przez każdy podmiot z osobna,
 - b) wymagania określone w **pkt. 2 pkt. h** mogą być spełnione łącznie przez podmioty ubiegające się o wybór Oferenta albo tylko przez jeden podmiot.
6. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych zostaną odrzucone;
 7. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom;
 8. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert będzie się odbywać w oparciu formularz oferty wraz z załącznikami w tym punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w załączniku **Opis Koncepcji Wykonania Zadania**. Ocena zostanie przeprowadzona w dniu 4 lutego 2022 r. przez powołaną zarządzeniem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pniewy komisję konkursową;
 9. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert;
 10. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów takiej samej liczby punktów, przeprowadzone zostaną indywidualne spotkania kwalifikacyjne komisji konkursowej z każdym z nich w terminie 3 dni roboczych od zakończenia oceny formalnej i merytorycznej. Podczas spotkania zostanie dokonana weryfikacja przyznanej punktacji i ostateczny wybór Oferenta. Jeśli po weryfikacji ocena nie ulegnie zmianie i kandydaci nadal będą mieli jednakową liczbę punktów, decydować będzie wysokość wnoszonych przez oferenta środków własnych;
 11. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony w toku postępowania, zostanie zawarta *Umowa na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej - usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Pniewy w ramach Programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” - edycja 2022*;
 12. Informacja o wyborze oferty w niniejszym *Konkursie* zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Pniewy i GOPS Pniewy, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Pniewy i GOPS Pniewy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Pniewy, w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia naboru;
 13. Oferent ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Ogłaszającemu w celu złożenia oferty *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON-2022-01. Oferent zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO);
 14. Oferenci ubiegający się w partnerstwie o wybór oferty w *Otwartym Konkursie Ofert* nr AOON-2022-01, zobowiązani są wskazać w Formularzu oferty Lidera do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania



w postępowaniu i do zawarcia umowy. Przed podpisaniem umowy Ogłaszający może żądać umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

G. Procedura odwoławcza

1. Organizacje, których oferty nie zostały wybrane mają możliwość wniesienia odwołania w nieprzekraczalnym terminie 2 dni roboczych od ogłoszenia wyników *Otwartego Konkursu Ofert* nr AOON-2022-01 w formie pisemnej, na adres składania ofert;
2. Odwołanie zostanie rozpatrzone przez Wójta Gminy Pniewy w terminie 3 dni roboczych od daty jego wpływu;
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia środka odwoławczego przewiduje się uwzględnienie kandydatury w tworzeniu ostatecznej listy rankingowej ocenionych ofert;
4. Informacja o wyborze oferty w niniejszym Konkursie zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Pniewy i Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pniewach oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy Pniewy i w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pniewach w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.

H. Informacja dodatkowa

- a) Oferentem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
- b) Planowany termin realizacji projektu: luty-grudzień 2022 r. – usługi muszą być świadczone comiesięcznie w podobnej ilości godzin. Niedopuszczalne jest nie realizowanie usług u osób chociażby w 1 miesiącu;
- c) Realizacja zadania usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w gminie Pniewy nie jest gwarantowana i jest uzależniona od uzyskania środków dofinansowania jego realizacji w ramach *Programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” - edycja 2022*;
- d) Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia naboru bez podawania przyczyny oraz do zmiany niniejszego ogłoszenia;
- e) Osoba uprawniona do kontaktu:

Rafał Gaik – Koordynator ds. Programu „Asystent osobisty dla osób niepełnosprawnych” w Gminie Pniewy a zarazem Starszy Pracownik Socjalny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, tel.: (48) 668-64-85, e-mail: gops@pniewy.pl



I. Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej zadaniach tego samego rodzaju, które były dotowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzedzającym, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji udzielonych na ten cel organizacjom pozarządowym

Gmina Pniewy informuje, iż w roku ogłoszenia *Otwartego Konkursu Ofert* nr AOON-2022-01 nie realizowała i nie będzie realizować innych zadań tego samego rodzaju.

Gmina Pniewy informuje, iż w roku 2021 zrealizowała zadanie publiczne w zakresie pomocy społecznej pod nazwą *Usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych w Gminie Pniewy w ramach Programu „Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej” - edycja 2021.*

Na realizację zadania asystent osobisty osoby niepełnosprawnej w Gminie Pniewy przeznaczona była kwota:

15 963,00 zł PLN

(słownie: piętnaście tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt trzy złote 00/100)

Wyszczególnienie	Całkowity koszt świadczenia usług asystenta osobistego osób niepełnosprawnych	Kwota środków z Funduszu Solidarnościowego na dofinansowanie usług opieki wytchnieniowej
Usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych	15 963,00 zł	15 963,00 zł

J. Załączniki

Załącznik nr 1. *Opis Koncepcji Wykonania Zadania.*

Zatwierdzam

WÓJT
Renusz Szymczak

Sporządził: Rafał Gaik

Tel: (48) 668-64-85



Ministerstwo Rodziny
i Polityki Społecznej



Urząd Gminy Pniewy
Pniewy 2
05-652 Pniewy
www.pniewy.pl



OPIS KONCEPCJI WYKONANIA ZADANIA W OTWARTYM KONKURSIE OFERT nr AOON-2022-01

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej pod nazwą
***„Usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych
w Gminie Pniewy”***
w ramach *Programu Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej edycja 2022*

Gmina Pniewy
Pniewy 2, 05-652 Pniewy
województwo mazowieckie

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym:
(t.j. Dz.U z 2020 r. poz. 1787 z późn. zm.);
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie:
(t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).



KRYTERIA MERYTORYCZNE		
Maksymalna liczba punktów: 0/30		
1.	Doświadczenie w realizacji zadań publicznych o wartości nie mniejszej niż 160 tys. zł każda realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze.	
Maksymalna liczba punktów: 0/25		
2.	Posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji zadań o wartości nie mniejszej niż 160 tys. zł każde w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat.	
Maksymalna liczba punktów: 0/25		
3.	Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć na terenie Powiatu Grójeckiego w zakresie pomocy społecznej o podobnym charakterze realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat.	



Maksymalna liczba punktów: 0/30	
5.	Koncepcja jakości wykonania zadania oraz kalkulacji kosztów realizacji zadania.
Maksymalna liczba punktów: 0/30	
6.	Dysponowanie osobami zdolnymi koordynować i wykonywać usługi asystenta osobistego osób niepełnosprawnych.
Maksymalna liczba punktów: 0/20	
7.	Wniesienie do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transzy dotacji.

.....

Pieczęć firmowa

.....

Data i podpis osób upoważnionych