

Urząd Gminy Pniewy
Pniewy 2
05-652 Pniewy

Znak sprawy: In.271.49.2021

Pniewy, dnia 4 października 2021 roku

.....
.....
.....

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa Firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego** na:

Remont posadzki w garażu Ochotniczej Straży Pożarnej w Kruszewie gmina Pniewy.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem inwestycji jest remont posadzki betonowej w garażu OSP w Kruszewie.

Remont posadzki o powierzchni 45 m² obejmuje:

- usunięcie posadzki dotychczasowej do gruntu (grubość 10 cm)
- oraz wykonanie następujących warstw:
 - podsypka z piasku zagęszczonego w dwóch warstwach, grubość po zagęszczeniu 30 cm, zagęszczenie do $I_s=0,98$;
 - chudy beton C12/15 (B15) gr. 15 cm;
 - 2x folia PE typ 200 lub inna hydroizolacja (np. papa hydroizolacyjna) układana na zakład;
 - styropian EPS 200 - 10 cm;
 - folia PE typ 200
 - posadzka betonowa C20/25 (B25) gr. 15 -20 cm (układana ze spadkami 1,5%).

Inwestycja jest zlokalizowana na działce nr 291/1 w Kruszewie

Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.

CPV: 45000000-7 Roboty budowlane

II Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia do **15.11.2021.**

Miejsce realizacji zamówienia: OSP Kruszew, Kruszew 20a 05-652 Pniewy

2.1. Ogólne wymagania dotyczące robót.

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z wymaganiami Opisu Przedmiotu Zamówienia. Wykonawca jest obowiązany ustanowić kierownika robót – osobę posiadającą uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. – Prawo budowlane.

2.2. Koszt zabezpieczenia terenu prac nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę oferty.

2.3. Za wszystkie szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac, odpowiedzialność ponosi Wykonawca robót.

2.4. Sprawdzanie jakości wbudowanych materiałów

W każdej chwili w trakcie wykonywania robót oraz w czasie odbioru Wykonawca powinien na życzenie inwestora okazać wyniki badań oraz atesty i certyfikaty wbudowywanych materiałów.

2.5. Kolory i wzory materiałów po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

2.6 Wymagany okres gwarancji i rękojmi minimum 36 miesięcy od daty końcowego odbioru robót.

3. Kryterium oceny i wyboru ofert

Cena oferty brutto – 100%

4. Informacje dodatkowe

- 4.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji uzupełniających z wybranymi oferentami.
- 4.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 4.3. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie powiadomiony o rozstrzygnięciu telefonicznie lub pisemnie.
- 4.4. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje:
 - a. formularz oferty (załącznik nr 1)
 - b. wzór umowy (załącznik nr 2)
 - c. wzór oświadczenia RODO (załącznik nr 3)

III Przygotowanie oferty

Ofertę na zapytanie ofertowe na „Remont posadzki w garażu Ochotniczej Straży Pożarnej w Kruszewie gmina Pniewy. znak sprawy: In.271.49.2021” należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem, e-mailem na pniewy@pniewy.pl) na Formularzu Oferty wraz z podpisanym załącznikiem nr 3 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 1 (sekretariat) do dnia 11.10.2021r. do godz. 14:00.

IV Kontakt z wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Izabella Smereczyńska	tel. 48 668 64 24 w. 108 e-mail: inwestycje@pniewy.pl
Krzysztof Wiśniewski	tel. 48 668 64 24 w. 108 e-mail: drogownictwo@pniewy.pl

V Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Pniewy** z siedzibą: **Pniewy 2, 05-652 Pniewy**, e-mail: pniewy@pniewy.pl, tel.: **48 668 64 24**, reprezentowana przez **Wójta.**, zwana dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. 2019 poz. 869) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.

6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
 - 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zofia
sekretarz Gminy

Maciej Michalski

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.