

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie dostawy/~~usługi/roboty budowlane~~ o wartości netto poniżej 130 000zł.

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO:

Urząd Gminy Pniewy

Pniewy 2

05-652 Pniewy

Sprawę prowadzi: Karolina Zabelska

II. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa papieru kserograficznego na potrzeby Urzędu Gminy Pniewy i jednostek podległych w 2022 r.

III. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe.

IV. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....
.....
.....
.....
.....

(pieczęć Wykonawcy)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę netto:.....zł.

słownie netto:zł/

cenę brutto:.....zł.

słownie brutto:zł/

podatek VAT:.....zł.

słownie podatek VAT:.....zł.

zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym.

2. Deklaruję ponadto:

a) termin wykonania zamówienia: (zgodnie z zaproszeniem do składania ofert)

b) warunki płatności :.....,

c) okres gwarancji..... (minimum 12 miesięcy zgodnie z zaproszeniem do składania ofert)

3. Oświadczam, że:

· zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

· zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego uwag

· związani jesteśmy ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty

· w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

5. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

1.

2.

3.

*) niepotrzebne skreślić

.....dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)