

Urząd Gminy Pniewy
Pniewy 2
05-652 Pniewy

Znak sprawy: In.271.34.2021

Pniewy, 14 lipca 2021 r.

.....
.....
.....
.....

Zaproszenie do składania ofert

Zapraszamy Państwa Firmę do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego** na:

Dożywianie dzieci w Publicznych Szkołach Podstawowych na terenie gminy Pniewy.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa gorących posiłków składających się z dwóch dań (zupa i drugie danie) w przybliżonej ilości 20 posiłków dziennie dla dzieci w dni nauki szkolnej po uzgodnieniu z Dyrektorami Szkół do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kruszewie i oddziału przedszkolnego, Publicznej Szkoły Podstawowej w Karolewie i oddziału przedszkolnego, Publicznej Szkoły Podstawowej w Jeziorze i oddziału przedszkolnego, Publicznej Szkoły Podstawowej w Ciechlinie i oddziału przedszkolnego zgodnie z załączonym harmonogramem.

1. Posiłek powinien być przygotowany ze świeżych i pełnowartościowych produktów oraz estetycznie wydany.
2. Posiłek powinien składać się z gotowego produktu białkowego najlepiej pochodzenia zwierzęcego (mięso, ryba, ser, drób).
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie dekadowego jadłospisu. Sporządzone przez wykonawcę jadłospisy powinny być urozmaicone i różnorodne a także zawierać odpowiednie wartości energetyczne w przygotowanych przez wykonawcę posiłków. Jadłospis ten powinien być dostarczony w ostatni dzień dekady jadłospisu poprzedniego.
4. Proces przygotowania posiłków, dostarczenia i wydania musi być zgodny z obowiązującymi przepisami w zakresie żywienia zbiorowego.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest, za jakość i zgodność z warunkami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia.
6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Posiłki muszą być przygotowywane przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno – epidemiologicznych.
8. Posiłki będą przygotowywane w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno – sanitarne dla zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.
9. Posiłki do szkół należy dostarczać w ramach kosztów własnych.
10. Posiłki powinny być dostarczone w termosach hermetycznie zamkniętych, na które wykonawca przedłoży zamawiającemu odpowiednie atesty, certyfikaty oraz samochodem przystosowanym do przewozu żywności.
11. Posiłki muszą być sporządzane w dniu dostawy, dostarczone gorące, świeże.
12. Wykonawca zobowiązuje się nie stosować gotowych potraw konserwowych.
13. Ciepły posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązującym z tzw. punktach zbiorowego żywienia, posiłki powinny być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, sporządzone z pełnowartościowych produktów posiadających aktualne terminy ważności.
14. O każdej zmianie ilości posiłków dyrektor szkoły lub upoważniony pracownik będzie Wykonawcę informował telefonicznie lub na piśmie.
15. W przypadku zmniejszenia ilości posiłków w stosunku do zakładanej, Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia.

16. Dostarczone posiłki przyjmował będzie przedstawiciel szkoły.
17. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek posiłków do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

CPV: 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

CPV: 55523100-3 – usługi w zakresie posiłków szkolnych,

CPV: 55524000-9 – usługi dostarczania posiłków do szkół

II Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym

1. Termin i miejsce realizacji

Posiłki dla dzieci w wieku szkolnym będą dostarczane od 02.09.2021 r. do 23.06.2022 r. do poszczególnych szkół zgodnie z harmonogramem dostaw (zał. nr1 do wzoru umowy)

2. Kryterium oceny ofert.

2.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium ceny oferty brutto (100%), oceniając wg wzoru: $C = (C_{min} / C_{of. por.}) \times 100$

C min - najniższa całkowita cena wg załącznika nr 1 spośród wszystkich ofert,

C of. por. - zaoferowana całkowita cena wg załącznika nr 1 w ofercie porównywanej,

C- ilość punktów za cenę przyznanych ofercie porównywanej.

2.2. Cena ofertowa to cena za jeden posiłek (zestaw dań).

Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Ilość posiłków może ulec zmianie ze względu na ilość dożywianych dzieci.

3. Informacje dodatkowe

3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

3.2. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, w obu przypadkach w formie pisemnej, pod warunkiem, że dokona tego przed upływem terminu składania ofert.

3.3. Zamawiający wyklucza z postępowania oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu – taką ofertę uważa się za odrzuconą.

3.4. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną wzięte pod uwagę.

3.5. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie powiadomiony o rozstrzygnięciu telefonicznie lub pisemnie.

3.6. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego

4. Zamawiający wraz z zapytaniem ofertowym przekazuje:

a. formularz ofertowy - załącznik nr 1,

b. oświadczenie o spełnieniu warunków - załącznik nr 2,

c. wzór umowy wraz z harmonogramem dostaw – załącznik nr 3

d- wzór oświadczenia RODO załącznik nr 4

Z. up. Wójta
Sekretarz Gminy

Maciej Michalski

III Przygotowanie oferty

Ofertę na zapytanie ofertowe na „Dożywianie dzieci w Publicznych Szkołach Podstawowych na terenie gminy Pniew znak sprawy: In.271.34.2021” należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, pisemnie – listem, e-mailem na pniewy@pniewy.pl) na Formularzu Oferty wraz z podpisanym załącznikiem nr 2 i 4 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr: 1 (sekretariat) do dnia 21.07.2021r. do godz. 12:00

IV Kontakt z wykonawcą

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Izabella Smereczyńska tel. 48 668 64 24 w. 108, Wioletta Czajkowska tel. 48 668 64 85

V Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych w związku z udzielaniem zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 ze zm.).

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Pniewy** z siedzibą: **Pniewy 2, 05-652 Pniewy**, e-mail: pniewy@pniewy.pl, tel.: **48 668 64 24**, reprezentowana przez **Wójta.**, zwana dalej „Administratorem”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 130 000, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz.U. 2019 poz. 869) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
 - b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;
 - 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;
 - 3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
 - a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

¹ Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.

- d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
- 4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.
- 9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;
 - 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.
- 10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
- 12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

