Pniewy, dnia 28 marzec 2012 r.

Znak sprawy: ZP.272.1.2012

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na Nazwa zadania: „Dostawę materiałów szkoleniowych, podręczników cz. 2, na potrzeby realizacji projektu pt. „Dbając o edukację dzieci - dbamy o przyszłość regionu” dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**

 **/warto**ść **szacunkowa zamówienia mniejsza od kwot okre**ś**lonych w przepisach**

**wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo**

**zamówie**ń **publicznych /**

***§ 1***

**Nazwa / firma/ oraz adres zamawiaj**ą**cego.**

**Gmina Pniewy – Urząd Gminy w Pniewach**

**05-652 Pniewy, woj. mazowieckie**

**NIP 797-14-51-677**

**www.bip.pniewy.pl e-mail: pniewy@pniewy.pl**

**Tel. (48) 668 64 24 fax. (48) 668 64 24 w 16**

***§ 2***

***Tryb udzielenia zamówienia***

**1.** Przetarg nieograniczony dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot

określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia

2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z

późniejszymi zmianami).

**2.** Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości

kwoty 193.000 euro, natomiast przekracza wyrażoną w złotych równowartości kwoty

14.000 euro.

***§ 3***

**Opis przedmiotu zamówienia.**

**Nomenklatura: Wspólny Słownik Zamówie**ń **(CPV):**

Drukowane książki CPV 22.11.00.00 - 4

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa materiałów szkoleniowych, podręczników cz. 2, na potrzeby realizacji projektu pt. „Dbając o edukację dzieci - dbamy o przyszłość regionu”**  realizowanego w ramach

Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Europejskiego

Funduszu Społecznego

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje dostawę materiałów szkoleniowych podręczników cz. 2 niezbędnych do przeprowadzenia zajęć Mądre Dziecko, Uczeń z Charakterem, Gimnazjalista z Klasą, matematycznych, z języka angielskiego oraz z ortografii w trakcie realizacji projektu pt. „Dbając o edukację dzieci – dbamy o przyszłość regionu”dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Zajęcia realizowane będą w placówkach oświatowych na terenie Gminy Pniewy

**§4**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Dostaw podręczników dla dzieci cz.2 wraz z zestawem do ćwiczeń niezbędnych do realizacji programów Mądre Dziecko, Uczeń z Charakterem, Gimnazjalista z Klasą. Zestaw do ćwiczeń zawiera: kości do gry niezbędnych do ćwiczeń poszerzenia pola widzenia, ćwiczenia pamięci fotograficznej i zwiększenia jednostki informacyjnej, komplet wskaźników do treningu czytania i gimnastyki oka, kółeczka do synchronizacji półkul mózgowych i ćwiczenia fotograficznego oraz komplet specjalnych piłeczek do żonglowania. Wraz z dostarczonymi podręcznikami prosimy o dostawę licencji na korzystanie z autorskich programów Mądre Dziecko, Uczeń z Charakterem, Gimnazjalista z Klasą

Zamawiający nie dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust 1 pkt 6 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

**§5**

 **Wymagania dot. gwarancji**

Nie dotyczy.

**§6**

**Termin wykonania zamówienia**

 Wykonawca dokona realizacji zamówienia do10 dni od czasu podpisania umowy.

**§7**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. \_O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

\_@POCZ@\_\_@KON@\_1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- Wykonawca posiada prawa do dysponowania prawami autorskimi do programów edukacyjnych Mądre Dziecko, Uczeń z Charakterem, Gimnazjalista z Klasą. Złożenie stosownych dokumentów

\_@POCZ@\_\_@KON@\_1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia: złożenie oświadczenia

\_@POCZ@\_\_@K 1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; złożenie oświadczenia

\_@POCZ@\_\_@KON@\_ 1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej złożenie oświadczenia

W odniesieniu do podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest łączne spełnienie warunków przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, to znaczy wystarczające jest spełnienie warunków przez którykolwiek podmiot.

**2.** Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w **SIWZ**. Z treści wymaganych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, że wyżej wymienione warunki Wykonawca spełnił.

**3.** Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków określonych w **SIWZ**. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą

**§8**

# Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

* + - 1. **Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia oraz dokumenty:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące **załącznik do SIWZ**

 - oświadczenie o prawie do dysponowania prawami autorskimi do programów Mądre Dziecko, Uczeń z Charakterem, Gimnazjalista z Klasą.

**2. Dokumenty składane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty i oświadczenia wykazujące brak podstaw do wykluczenia:

**3. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej**

1. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**–** zobowiązany jest złożyć dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby, lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

1. **Wymagania co do dokumentów**

Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem, że oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, musi być złożone w oryginale. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**5. Informacja dla Wykonawców, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia:**

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

a) wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

b) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo

1. oferta musi być podpisana przez pełnomocnika.

**§9**

**Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na:

 Adres zamawiającego podany niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

 2.1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

 2.2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

 2.3. Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

imię i nazwisko Dariusz Kempiński

 Małgorzata Luciak

tel. 048- 668 64 24

fax. 048- 668 64 24 w 16

w godz. pomiędzy 7.30 - 15.30

**§ 10**

**Wyjaśnienia i zmiany SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

**§ 11**

**Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od oferentów wniesienia wadium.

**§ 12**

**Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**§ 13**

**Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**§ 14**

**Opis sposobu przygotowania oferty**

**I. Przygotowanie oferty**

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji mocodawcy. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**;

5) W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część (zakres) zamówienia podwykonawcom, w ofercie musi podać, która z części zostanie im powierzona, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do SIWZ. Brak złożenia oświadczenia o podwykonawcach zostanie uznany jako informacja że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.

6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

7) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

9) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

**II. Oferta wspólna**

 W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie

**XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać do dnia: 05 kwietnia 2012 r. do godz. 10.00

 w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Pniewy

Pniewy 2

 05 – 652 Pniewy

Sekretariat

Oferty zostaną otwarte dnia: 05 kwietnia 2012 r. o godz. 10.15

 w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Pniewy

Pniewy 2

 05 – 652 Pniewy

**§ 15**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W formularzu ofertowym (**załącznik SIWZ**) należy wpisać całkowitą cenę za wykonanie zamówienia brutto.

2. Cena oferty brutto za wykonanie całości zamówienia musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Wykonawca podaje stawkę i kwotę należnego podatku VAT .

3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

**§ 16**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**Tryb oceny ofert**

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

badanie ofert pod względem ich zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli zajdą okoliczności określone w art.89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej.

Zakwalifikowani zostaną Wykonawcy, których oferty nie zostały odrzucone.

1. **Kryteria oceny ofert**
2. Kryterium „ cena oferty” **- waga 100%**

**§ 17**

**Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

\_@POCZ@\_\_@KON@\_ 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

\_@POCZ@\_\_@KON@\_ 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta

2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

 2.1 zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

 2.2 zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

3.1 w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

3.2 w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

3.3 w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

**§ 18**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

 Zamawiający nie przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 19**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

**§ 20**

  **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 21**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

Wzór formularza oferty – załącznik nr 1do SIWZ

Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ

Wzór oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

Wzór oświadczenia wykonawcy będącego osobą fizyczną w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 – załącznik nr 4do SIWZ

Wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ

......................................................... ..........................................................

 /Nazwa i adres Wykonawcy/

 /miejscowość i data/

**OFERTA**

**na**

**„Dostawę materiałów szkoleniowych, podręczników cz. 2 na potrzeby realizacji projektu pt. „Dbając o edukację dzieci dbamy o przyszłość regionu” dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**

**zgodnie z wymaganiami określonymi w *SIWZ:***

1. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

 - koszt wykonania całego zamierzenia wynosi: ................................................... zł. netto,

 podatek VAT .......................% w wysokości ........................ zł., koszt brutto wynosi:

 ............................................................. zł. (słownie: ......................................................

 ......................................................................................................................................)

2. oświadczamy, ze w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania

 zamówienia;

3. zobowiązujemy się do zrealizowania całości zadania określonego w SIWZ i przekazania

 Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SIWZ.

4. oświadczamy, ze zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz

 przyjmujemy warunki w niej zawarte;

5. oświadczamy, że zmierzamy powierzyć podwykonawcy następujące części zamówienia:

…………………………………………………………………………………………..

(jeżeli dotyczy należy);

6. oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do:

1) Zawarcia umowy o treści zgodnej ze wzorem (załącznik do SIWZ) w terminie nie krótszym niż 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty – w przypadku otrzymania przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia minimum 2 ofert.

2) Zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w przypadku otrzymania przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia tylko 1 oferty, nie odrzucenia w postępowaniu żadnej oferty albo nie wykluczenia żadnego wykonawcy.

3) Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia;

1. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 § 1 k.k.).
2. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty są ponumerowane i cała oferta wraz ze wszystkimi załącznikami składa się z \_\_\_\_\_ stron.

.

 Data: ........................................................... .......................................................

 (podpis osoby upełnomocnionej –Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie:………………….……………………………………..

………………………………………………………………..……………………………………..

oświadczamy, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu postawione przez Zamawiającego w SIWZ.

............................ dnia .................................

........................................................................

podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

…………………………..

( miejscowość, data)

…………………………………

Załącznik nr 3 do SIWZ

( nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

............................................................................................................................................................

oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Załącznik nr 4 do SIWZ

/nazwa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCY BĘDĄCEGO OSOBĄ FIZYCZNĄ W ZAKRESIE ART. 24 UST. 1 PKT 2**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ............................................................................................................................................................ oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data /pieczęć i podpis /

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Umowa Nr …………………..**

**z dnia …………**

**na dostawę materiałów szkoleniowych, podręczników cz. 2**

**PROJEKT UMOWY**

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego ZP.271.6.2011 ogłoszonego zgodnie z art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia
29 stycznia 2004 r. (DZ.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

**na**

**„Dostawę materiałów szkoleniowych, podręczniki cz. 2, na potrzeby realizacji projektu pt. „Dbając o edukację dzieci –dbamy o przyszłość regionu” dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”,**

została zawarta umowa pomiędzy:

**……………………………………………………………………………………............................……** reprezentowaną przez **……………………………….………………………** zwaną dalej Wykonawcą,

a

**Gminą Pniewy, z siedzibą 05 – 652 Pniewy ; Pniewy 2,**reprezentowanym przez Wiesława Nasiłowskiego – Wójta Gminy Pniewy

zwanym dalej Zamawiającym, o następującej treści:

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu do dnia **…………………………..……** podręczniki zgodnie z opisem zawartym w SIWZ i w ofercie przetargowej z dnia ……………………….……………..

za łączną cenę:

**netto**……………………………………………………………….….……………..………..… (słownie złotych………………………………………………………..………………………..).

**brutto**…………………………………………………….………………………….….………… (słownie złotych………………………………………………………..………………………..).

**§ 2**

Dostawa w/w podręczników nastąpi do 10 dni od dnia podpisania umowy.

Dostawa zamówionego asortymentu do siedziby Zamawiającego nastąpi transportem Wykonawcy na jego koszt.

**§ 3**

Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać warunków gwarancji na dostarczony podręczniki, zaproponowanych w ofercie przetargowej i zgodnych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność wynikającą z realizacji dostawy przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty wystawienia faktury, po wcześniejszym odbiorze dostawy przezZamawiającego zgodnie z terminami realizacji określonymi w SIWZ.

2. Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia po uzyskaniu przez Zamawiającego od Jednostki Pośredniczącej transzy dotacji.

**§ 5**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia.

**§ 6**

Wprzypadku likwidacji, przekształcenia bądź zawieszenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do pisemnego powiadomienia Zamawiającego
i wskazania osoby lub firmy, która przejmie jego zobowiązania dotyczące gwarancji na dostarczony sprzęt wraz z jej oświadczeniem, że przejmuje serwis gwarancyjny po Wykonawcy*.*

**§ 7**

Obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy stanowią kary umowne, które naliczane będą
w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy –
w wysokości 10% wartości łącznej zamówienia brutto określonej w § 1.

z tytułu zwłoki w realizacji zamówienia – w wysokości 0,2 % wartości łącznej zamówienia brutto określonej w § 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, z tytułu zwłoki w usunięciu usterki stwierdzonej podczas okresu gwarancji lub rękojmi bądź zwłoki w zapewnieniu sprzętu zastępczego – w wysokości 0,2 % wartości łącznej zamówienia brutto określonej w § 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę
w płatności faktur VAT.

**§ 8**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy
w stosunku do treści oferty, na podstawie, których dokonano wyboru Wykonawcy
w zakresie:

zmiany wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie zamówienia, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym ustawowej stawki podatku od towarów i usług VAT,

zmiany terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia:

- siły wyższej. Siła wyższa – oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązywania się z umowy w jej obecnym brzemieniu;

- innych uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności stanowiące podstawę do zmiany
w umowie nie są zasadne, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zadania zgodnie
z zawarta umową.

**§ 9**

Wszelkie zmiany umowy oraz oświadczenia składane w związku z jej realizacją wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Wszelkie spory które mogą powstać podczas lub w związku z wykonaniem umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)- Prawo zamówień publicznych.

**§ 12**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Pieczęć i podpis Zamawiającego Pieczęć i podpis Wykonawcy**

ZP.272.1.2012

 **USTALENIE WARTOŚCI SZACUNKOWEJ**

1. Nazwa zadania **„Dostawę materiałów szkoleniowych, podręczników cz. 2, na potrzeby realizacji projektu pt. „Dbając o edukację dzieci - dbamy o przyszłość regionu” dofinansowanego w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”**

 2. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **:**

Dostaw podręczników dla dzieci cz.2 wraz z zestawem do ćwiczeń niezbędnych do realizacji programów Mądre Dziecko, Uczeń z Charakterem, Gimnazjalista z Klasą. Zestaw do ćwiczeń zawiera: kości do gry niezbędnych do ćwiczeń poszerzenia pola widzenia, ćwiczenia pamięci fotograficznej i zwiększenia jednostki informacyjnej, komplet wskaźników do treningu czytania i gimnastyki oka, kółeczka do synchronizacji półkul mózgowych i ćwiczenia fotograficznego oraz komplet specjalnych piłeczek do żonglowania. Wraz z dostarczonymi podręcznikami prosimy o dostawę licencji na korzystanie z autorskich programów Mądre Dziecko, Uczeń z Charakterem, Gimnazjalista z Klasą

3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Inne dane, parametry i informacje istotne dla przedmiotu zamówienia

Brak

5. Nazwy / kody określone dla przedmiotu zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień

Drukowane książki CPV 22.11.00.00 - 4

6. Warunki wymagane dotyczące sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jakie winien spełnić wykonawca:

Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

7. Wskazania w zakresie preferencji (opakowań, dopuszczeń, atestów, zezwoleń itp.)

8. Zakres przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji

Nie dotyczy

9. Szacunkowa wartość zamówienia wynosi:

netto: 57000,00

euro: 14180,52

Kurs złotego w stosunku do euro wynosi: 4,0196

11. Podstawa ustalenia wartość przedmiotu zamówienia dokonano na podstawie badania rynku.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Małgorzata Luciak