

Umowa nr In.272.2011 (Wzór)

Zawarta w dniu..... w Pniewach pomiędzy:

Gminą Pniewy – Pniewy 2, 05-652 Pniewy, reprezentowaną przez

Wójta Gminy Pniewy – Wiesława Nasiłowskiego

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, a

.....

reprezentowanym przez :

1.

2.,

zwanym dalej Wykonawcą

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się:

Sporządzenia zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym projektu/projektów miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, będącego zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Pniewy uchwalonego Uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr XXIX/208/2002 z dnia 28 czerwca 2002 roku, obejmujących teren:

1) działki nr 17/3, położonej we wsi Przykory, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/281/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

2) działki nr 14/3, położonej we wsi Michrówek, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/286/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

3) działki nr 85/1, położonej we wsi Osieczek, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/280/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

4) działki nr 109/5, położonej we wsi Osieczek, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/287/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

5) działki nr 28/1, położonej we wsi Cychry, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/275/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

6) działki nr 29/2, położonej we wsi Cychry, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/282/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

7) działki nr 164, położonej we wsi Cychry, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/277/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

8) działki nr 4/2, położonej we wsi Przykory, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/289/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

9) działki nr 58, położonej we wsi Józefów, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/284/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

10) działki nr 59/2, położonej we wsi Józefów, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/278/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

11) działki nr 60/2, położonej we wsi Józefów, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/285/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

12) działki nr 60/4, położonej we wsi Józefów, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie

dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/279/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

13) działki nr 61, położonej we wsi Cychry, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/276/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

14) działki nr 62, położonej we wsi Cychry, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/283/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

15) działki nr 4/3, położonej we wsi Przykory, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr LI/288/10 z dnia 04 listopada 2010r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

16) działki nr 140/3, położonej we wsi Wola Pniewska, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr XXXVIII/195/2009 z dnia 24 września 2009 r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu,

17) działki nr 191, położonej we wsi Wola Pniewska, t. j. części tekstowej i graficznej uchwały i opracowań wymienionych w ust. 2 oraz przygotowanie dokumentów dla procedury planistycznej planu – zgodnie z uchwałą Rady Gminy Pniewy Nr XXXVIII/195/2009 dnia 24 września 2009 r. o przystąpieniu do zmiany w/w planu.

2. Projekt/projekty zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy sporządzić odrębnie dla każdej działki bądź działek objętych jedną uchwałą. Dokumentacja projektu objętego jedną uchwałą będzie zawierać:

- 1) Opracowanie ekofizjograficzne,
- 2) Projekt planu – tekst z rysunkiem planu i koniecznymi załącznikami,
- 3) Prognozę wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze,
- 4) Prognozę ekonomiczną planu,
- 5) Wniosek o zgodę rolną i leśną /jeżeli będzie konieczne/,
- 6) Przygotowanie dokumentów do procedury planistycznej

3. Elementy dokumentacji wymienione w ust. 2 pkt 2 i 3 przekazane zostaną Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach, w ust. 2 pkt 1 w trzech egzemplarzach.

4. Projekty planów miejscowych winny uwzględniać aktualny stan wiedzy oraz stan prawny, służyć celowi, dla których zostaną wykonane.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się:

Sporządzenia zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym projektu zmiany „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pniewy” uchwalonego Uchwałą Nr XVII/126/2000 Rady Gminy Pniewy z dnia 30 sierpnia 2000 roku części tekstowej i graficznej oraz przygotowania dokumentów dla procedury planistycznej zmiany studium w zakresie koniecznym dla zgodności ustaleń projektu planu, wymienionego w § 1 niniejszej umowy z ustaleniami Studium.

2. Dokumentacja będzie zawierać:

a) Projekt zmiany studium – tekst z rysunkiem studium i koniecznymi załącznikami,

b) Prognozę zmiany na środowisko

c) Przygotowanie dokumentów do procedury planistycznej.

3. Projekt zmiany studium winien uwzględniać aktualny stan wiedzy oraz stan prawny, służyć celowi, dla którego zostanie wykonany.

4. Tekst uchwały z załącznikami przekazane zostaną Zamawiającemu wraz z prognozą w dwóch egzemplarzach.

§ 3

Projekty będące przedmiotem umowy, o których mowa w § 1 i w § 2 podlegają ochronie prawnej na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy poza sporządzeniem przedmiotu umowy, zgodnie z ustawową procedurą należy:

1) Uczestniczenie w posiedzeniu Komisji urbanistyczno-architektonicznej, jak również w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu umowy,

2) Uczestniczenie w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projektach planu i studium rozwiązaniami,

3) Zajęcie w formie pisemnej stanowiska w sprawach:

a) Opinii i uzgodnień dokonanych przez jednostki i organy właściwe do opiniowania i uzgadniania projektów planów i studium,

b) Wniesionych uwag do wyłożonych do publicznego wglądu projektów planów i studium.

4) Wprowadzenie zmian wynikających z uzyskanych opinii i uzgodnień oraz uwzględnionych uwag wniesionych w trakcie wyłożenia studium i planu/planów do publicznego wglądu,

5) Czuwanie nad zachowaniem przez Zamawiającego procedury obowiązującej przy sporządzaniu przedmiotu umowy.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) Wykonywanie czynności administracyjnych związanych z ustawową procedurą sporządzania projektów zmian planu miejscowego gminy oraz zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,

2) Przekazanie Wykonawcy materiałów niezbędnych do wykonania prac objętych umową, o których mowa w § 5.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy dane niezbędne do wykonania prac objętych umową. W szczególności Zamawiający prześle Wykonawcy podkłady mapowe oraz pozostałe materiały geodezyjne, a także posiadane przez siebie inne materiały niezbędne do wykonania pracy, o której mowa w § 1 i § 2 w ciągu 10 dni od terminu rozpoczęcia pracy, a pozostałe materiały wiążące się z realizacją zamówienia będzie przekazywał sukcesywnie, w terminach uzgadnianych roboczo.

2. Do materiałów niezbędnych do wykonania prac objętych umową należą:

1) Komplet podkładów mapowych do sporządzenia zmiany studium i planu/planów, określonych ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

2) Komplet map ewidencyjnych w skali 1:5000 dla terenów objętych planem,

3) Map glebowych dla terenów objętych planem i zmianą studium,

4) Komplet map leśnych gospodarczych dla terenów objętych planem taksacji lasu – w przypadku konieczności wykonania wniosku o zmianę przeznaczenia gruntów chronionych,

5) Wypisy z rejestru gruntów dla terenów objętych planem,

- 6) Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 7) Obowiązujące plany miejscowe,
- 8) Kopia uchwał o przystąpieniu do zmiany studium i zmiany planu,
- 9) Inne materiały dotyczące planu, znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego.

§ 6

1. Za termin rozpoczęcia pracy przyjmuje się termin przekazania Wykonawcy podpisanej umowy.
2. Zamawiający będzie podejmował należące do jego kompetencji niezbędne działania organizacyjne umożliwiające terminowe wykonanie pracy.
3. W przypadku zwłoki w podejmowaniu działań przez Zamawiającego lub inne uczestniczące w procedurze związane z Wykonawcą podmioty – termin realizacji wydłuża się odpowiednio.
4. Wykonawca może żądać zmiany terminu wykonania pracy i jej poszczególnych etapów w przypadku, gdy Zamawiający zmieni dane niezbędne do jej wykonania.

§ 7

1. Zakończenie realizacji zamówienia 28 grudzień 2011r.
2. Zmiana terminu, o którym mowa w § 7 ust. 1 może nastąpić w przypadku wystąpienia:
 - 1) Konieczności przedłużenia procedury w wyniku nie otrzymania wymaganych uzgodnień oraz opinii,
 - 2) Konieczności powtórzenia procedury sporządzenia zmiany studium lub/i planu/planów w związku z uwzględnieniem uwag wynikających z opinii, uzgodnień i wyłożenia dokumentów planistycznych do publicznego wglądu itp.,
 - 3) Konieczności przedłużenia procedury w wyniku wystąpienia czynników niezależnych od Zamawiającego oraz/lub Wykonawcy,
 - 4) Zmian prawa lub obowiązujących norm (w okresie obowiązywania umowy), wywołujących konieczność zmiany zakresu, objętych umową, każda ze stron ma prawo żądać odpowiedniej zmiany zakresu prac bez zmiany wynagrodzenia określonego w umowie,
 - 5) Zamawiający zobowiązuje się sprawdzić przekazane wraz z protokołem odbioru opracowania (lub jego części) pod względem

kompletności i zgodności z umową oraz powiadomić pisemnie Wykonawcę o stwierdzonych uchybieniach w ciągu 7 dni od daty otrzymania dokumentacji.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto w kwocie złotych (słownie złotych).
2. Wynagrodzenie będzie wypłacone wykonawcy w dwóch etapach – w wysokości:
 - 1) 60% wynagrodzenia umownego po zakończeniu fazy opiniowania i uzgadniania przedmiotu zamówienia,
 - 2) 40% wynagrodzenia umownego po uchwaleniu i przekazaniu Zamawiającemu gotowego przedmiotu umowy oraz zakończeniu procedury ustawowej.
3. Podstawą do uregulowania należności dla Wykonawcy będzie protokół odbioru przedmiotu umowy lub jego część oraz złożenie faktury (rachunku), które zostaną zrealizowane przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty ich dostarczenia.
4. Wynagrodzenie należne na podstawie umowy płatne będzie na rachunek Wykonawcy
Nr,
w drodze przelewu.

§ 9

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony Zamawiającemu w sposób następujący:
 - 1) Projekt studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego w wersji gotowej do udostępnienia, do opiniowania, uzgadniania i uchwalania – 5 egzemplarzy + część graficzna w ilości niezbędnej do uzgodnień i opinii oraz dodatkowo 3 egzemplarze na nośniku elektronicznym,
 - 2) Studium wraz z prognozami po wniesieniu ostatecznych korekt w 5 egzemplarzach oraz dodatkowo 2 egzemplarze na nośniku elektronicznym w pliku PDF, DOC (część tekstowa), JPG (część graficzna).
 - 3) Projekt zmiany planu w wersji gotowej do udostępnienia, do opiniowania, uzgadniania i uchwalania - 5 egzemplarzy + część graficzna w ilości niezbędnej do uzgodnień i opinii oraz dodatkowo 3 egzemplarze na nośniku elektronicznym,

- 4) Zmiana planu wraz z prognozami po wniesieniu ostatecznych korekt w 5 egzemplarzach oraz dodatkowo 2 egzemplarze na nośniku elektronicznym w pliku PDF, DOC (część tekstowa), JPG (część graficzna).
2. Ustala się, że miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
3. Przy odbiorze prac projektowych Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia merytorycznej jakości dokumentacji projektowej, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu roszczeń odszkodowawczych ze strony Zamawiającego.
4. Zamawiający, który otrzymał wadliwy przedmiot umowy (lub jego część) może żądać bezpłatnego usunięcia wad, w terminie niezbędnym na dokonanie usunięcia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Wraz z datą zapłaty należnego wynagrodzenia umownego, przedmiot umowy staje się własnością Zamawiającego.

§ 10

Kary umowne naliczane będą według następujących zasad:

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 2) Za opóźnienie w wykonaniu pracy określonej w umowie – w wysokości 0,1% wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania przedmiotu odbioru za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,1% wynagrodzenia należnego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kar umownych:
 - 1) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn innych niż te, o których mowa w ust. 5 lub z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości zgodnej z zaawansowaniem prac, powiększonej o 10% wynagrodzenia umownego,

- 2) Za spowodowanie opóźnienia lub przerwy w wykonaniu umowy – w wysokości 0,1% wartości za każdy dzień zwłoki lub przerwy.
3. W przypadku zwłoki w płatności faktury przejściowej Wykonawca ma prawo wstrzymać dalsze prace, naliczyć odsetki ustawowe i przesunąć termin realizacji umowy o okres opóźnienia.
4. Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od uzyskania informacji o zaistnieniu takich okoliczności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, w sytuacji określonej w ust. 5, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zgodnej z zaawansowaniem prac.

§ 11

1. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w dniu zapłaty wynagrodzenia za pracę, o której mowa w § 1 i § 2.
2. Zamawiający zobowiązuje się zabezpieczyć pracę, o której mowa w § 1 i § 2 przed wszelkimi działaniami godzącymi w autorstwie dobra osobiste twórców i bezpośrednio przed nimi odpowiada za naruszenie tych dóbr.

§ 12

1. Do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy – jako generalnego projektanta wyznacza się
członka Okręgowej Izby Urbanistów z siedzibą w
2. Na koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków wynikających z umowy – wyznacza się Wójta Gminy Pniewy.

§ 13

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Ewentualne spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy, podlegać będą rozstrzygnięciom przez sąd powszechny, właściwy dla pozwanego.

§ 15

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- 1) Kodeksu cywilnego,
- 2) Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.),
- 3) Ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (jednolity tekst z 2000 r. Dz. U. Nr 80, poz. 904z późn. zm.),
- 4) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).

§ 16

Zamawiający zastrzega sobie możliwość publikowania opracowania stanowiącego przedmiot umowy.

§ 17

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: