

WZÓR UMOWY

Umowa zawarta dnia 2021 r. pomiędzy Gminą Pawonków z siedzibą ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków REGON: 151398474, NIP 5751865128 reprezentowaną przez Wójta Gminy Pawonków – Joannę Wons-Kłeta przy kontrasygnacie Skarbnika – Haliny Bronder zwaną dalej Zamawiającym,
a Firmą: REGON: NIP: reprezentowaną przez: zwaną dalej Wykonawcą.

§ 1.

Zgodnie z rozstrzygniętym postępowaniem przeprowadzonym w trybie procedury zgodnej z udzielaniem zamówień publicznych, których wartość, bez podatku od towarów i usług, dotycząca jednorazowego zakupu jest mniejsza niż 130 000 złotych, została zawarta umowa (zwana dalej „umową”) o następującej treści: „Zamawiający” zleca a „Wykonawca” zobowiązuje się do wykonania usługi pn. „Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Pawonkowie wraz z zapewnieniem opieki podczas przejazdu w roku szkolnym 2021/2022” zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia2021 r. Usługa obejmuje swoim zakresem dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Pawonkowie wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego z siedzibą w Pawonkowie przy ulicy Szkolnej 1 w okresie od dnia 20 września 2021 r. do dnia 22 grudnia 2021 r. w obrębie następującej trasy: Gwoździany, Skrzydlowice, Łagiewniki Małe, Pawonków.

§ 2.

1. Dowóz uczniów odbywać się będzie w dni nauki szkolnej z wyłączeniem dni wolnych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego oraz innych dni ustalonych przez Zamawiającego w okresie od 20 września 2021 r. do 22 grudnia 2021 r.
2. Szacowana maksymalna liczba dni dowozu i odwozu w okresie realizacji usługi wynosi 77 dni.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać w/w usługę zgodnie z ceną zawartą w ofercie.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie stanowiące iloczyn rzeczywistej liczby dni dowozu i dziennej ceny ryczałtowej przyjętej na podstawie oferty Wykonawcy z dnia2021 r. tj.
Dziennie wynagrodzenie ryczałtowe wynosi:
brutto zł. (słownie: i 00/100 złotych) w tym podatek VAT%.
3. Wartość usługi za realizację przedmiotu zamówienia tj. od dnia 02.09.2021 r. do dnia 22.12.2022 r. wynosi:
77 dni dowozów x stawka dziennej wynagrodzenia, co stanowi kwotę:
brutto zł. (słownie: i 00/100 złotych) w tym podatek VAT%.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mogą być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturach wystawianych w związku z realizacją przedmiotowej umowy ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT w formie papierowej/elektronicznej ustrukturyzowanej. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, z dołu po wykonaniu usługi.
7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w fakturach wystawianych w związku z realizacją przedmiotowej umowy jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.Dz.U. z 2021 r. poz. 685).
8. Wykonawcy służy wynagrodzenie za przewozy faktycznie zrealizowane za każdy dzień dowozu według stawki określonej w pkt. 2
9. Za nieterminowe płatności zobowiązań wynikających z wystawionych przez Wykonawcę faktur.
10. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w wysokości aktualnych na dzień naliczenia odsetek ustawowych.
11. Niekompletne faktury lub błędnie wypełnione będą zwracane Wykonawcy.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że cena jest stała w okresie realizacji zadania, tj. od dnia 20.09.2021 r. do dnia 22.12.2021 r.
2. Zakres przedmiotu umowy uwzględnia dowóz uczniów z miejsc zbiorczych do siedziby szkoły przy ulicy Szkolnej 1 w Pawonkowie.
3. Usługa obejmuje dowóz uczniów wraz z opiekunem. Opiekę nad przewożonymi uczniami zapewnia Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi dla określonej trasy w godzinach ustalonych przez Zamawiającego.

5. W dzienne wynagrodzenie ryczałtowe nie są wliczane dojazdy z siedziby Wykonawcy do miejsca rozpoczęcia kursu oraz powrót do jego siedziby po zakończeniu zadania.
6. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określa umowa wraz z następującymi dokumentami stanowiącymi integralną jej część:
 - 1) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami,
 - 2) Oferta Wykonawcy.
9. Warunki atmosferyczne i stan techniczny dróg nie są i nie będą podstawą do domagania się zmiany ceny.

§ 5.

1. Strony postanawiają, że Wykonawca za wykonane przewozy będzie wystawiał faktury miesięczne na: Gminę Pawonków, ul. Lubliniecka 16, 42-772 Pawonków, NIP 5751865128
2. Płatność faktur będzie dokonywana przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego dowozu uczniów do siedziby Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Pawonkowie wchodzącej w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Pawonkowie.
2. Godziny dowozów zostały określone w Zapytaniu ofertowym.

§ 7.

1. Wykonawca oświadcza, że przewóz uczniów wykonywany będzie wyłącznie pojazdem sprawnym technicznie, dostosowanym do ilości przewożonych dzieci i posiadającym świadectwo dopuszczania do ruchu – wydane zgodnie z Prawem o ruchu drogowym.
2. Wykonawca oświadcza że posiada aktualne ubezpieczenie OC oraz NW na pojazd używany do wykonania usługi.
3. W wypadku awarii samochodu Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zapewni pojazd zastępczy, spełniający warunki określone w ust. 1 i 2.

§ 8.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody poniesione przez osoby przewożone w trakcie realizacji umowy, powstałe w związku i podczas wykonywania umowy.
2. Wykonawca pod warunkiem rozwiązującym okaże przed zawarciem umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej, nieszczęśliwych wypadków, obejmującą pojazd używany do realizacji umowy.
3. Polisa ubezpieczeniowa o której mowa w ust. 2 będzie odnawialna dla zachowania ważności przez cały okres realizacji umowy.

§ 9.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią będą kary umowne, które będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za nierzetelne wykonywanie zadania określonego w niniejszej umowie – w wysokości 10 % kwoty przedstawionej w fakturze za dany miesiąc,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 5 000 zł.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za nieterminowe płacenie faktur VAT w terminie 30 dni za wykonane prace w wysokości odsetek określonych ustawowo od wartości brutto danej faktury.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do samodzielnego potrącenia kar umownych z dostarczonych faktur.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 10.

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy.
2. Naruszenie warunków umowy winno być stwierdzone protokołem sporządzonym przez Zamawiającego lub dyrektora szkoły, do której są dowożone dzieci.
3. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie nie narusza uprawnień Zamawiającego wynikających z § 8 niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonanie usługi innemu podmiotowi.

§ 11.

Wszelkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby „Zamawiającego” Sąd Powszechny.

§ 13.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 14.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron .

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: