GMINA PAWONKÓW
42-772 Pawonków, ul. Zawadzkiego 7
tel. 34/353 41 00, fax 34/353 41 00 w.30
NIP: 575-18-65-128 Regon: 151398474
http://www.pawonkow.pl
e-mail: urzad@pawonkow.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach

Zawartość specyfikacji:

1.	Postanowienia SIWZ	Rozdziały od I do XXIX
2.	Załącznik nr 1	Formularz oferty
3.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5.	Załącznik nr 4	Opis przedmiotu zamówienia
6.	Załącznik nr 4a	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
7.	Załącznik nr 4b	Dokumentacja techniczna (projekt wykonawczy)
8.	Załącznik nr 4c	Przedmiar robót
9.	Załącznik nr 5	Wzór umowy
10.	Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
11.	Załącznik nr 7	Oświadczenie RODO

Zatwierdzona przez:

Pawonków, dnia 13.08.2020r

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)

GMINA PAWONKÓW
ul. Zawadzkiego 7
42-772 Pawonków
Tel. 34 35 34 100

WÓJT

mgr inż. Joanna Wons-Kleta

POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Gmina Pawonków
ul. Zawadzkiego 7
42-772 Pawonków
zwany dalej „Zamawiającym"

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) zwaną w dalszej części „ustawą". W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.
Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust.1 ustawy - tzw. „procedura odwrócona".

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: **(CPV):**

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45233123-7 - Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4 oraz 4a-4c** do SIWZ

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta z uwagi na niepodzielność musi obejmować całość zamówienia.
Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
   Uwaga nr 1:
   Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 13-23 oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust.5 ustawy, wskazane przez zamawiającego w pkt 2.2.1- 2.2.2 rozdz. XIII SIWZ, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie (zgodnie z załącznikiem nr 2 oraz o którym mowa w rozdziale XIII pkt 4.2. SIWZ) musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie, dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.

5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę, **o ile wynika to ze stosownego umocowania (np. pełnomocnictwa , umowy konsorcjum).**

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem postanowień pkt.3 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy" lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do 30.11.2020r.**

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę/ów w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust.5 ustawy:

2.2.1 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

2.2.2 który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art.3 ust.1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie (w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył) co najmniej **2 roboty budowlane** o podobnym charakterze, polegające na budowie dróg o wartości nie mniejszej niż: 380.000,00 PLN brutto każda

- mając na uwadze art.23 ust.5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art.22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca (brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia).

Uwaga nr 2

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

3.1.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/mi niezbędną/mi do wykonania niniejszego zamówienia tj. posiadającą/ymi prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:
- **budowy dróg , bez ograniczeń**

lub

odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1.

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25 a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy **(w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie pkt 4.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4.3.Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.1 :

4.3.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

Uwaga nr 3:
Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2 :

4.3.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga nr 4 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

1) **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn.zm.),**
2) **w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,**
3) **w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,**
4) **w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.**

5. **Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę.**
Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez

Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) wszystkich osób, które będą wykonywać w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia czynności polegające na wykonaniu robót przygotowawczych oraz robót budowlano – montażowych określonych w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Pozostałe uregulowania w tym zakresie zostały ujęte we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **dokument ten (np. Zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą.**

2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy oraz wybrane podstawy wykluczenia z art. 24 ust.5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.1 - 2.2.2 rozdz. XIII SIWZ.

4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
   2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. niniejszego rozdziału SIWZ).

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt 2.2.1. - 2.2.3. rozdziału XIII SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych rozdz. XXI oraz w pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018r poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 34-353-41-00 w.30) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.) - adres e-mail: inwestycje@pawonkow.pl .

2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem.

3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdz. XIII SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie pisemnej. W przypadku oświadczeń lub dokumentów składanych w formie papierowej poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.pawonkow.pl) informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny oraz innych danych wynikających z kryteriów oceny ofert, zawartych w ofertach.

6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.pawonkow.pl

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: www.bip.pawonkow.pl

4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.pawonkow.pl Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Leszek Matyja- Kierownik Referatu Inwestycji

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy 00/100)

1.1. Wadium może być wniesione w:
- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019, poz. 310).

1.2. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: **27.08.2020 r. r. o godzinie 12:30.**

2. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta:** Bank Spółdzielczy w Leśnicy filia Pawonków nr: **37 8907 1092 2010 9000 0055 0004**

Uwaga nr 5: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składnia ofert.

2.1. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w następujący sposób:
w postaci papierowej - w formie pisemnej w oryginale. **Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty wraz z załącznikami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).**

2.2. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 2.6. lit. a) niniejszego rozdziału SIWZ.

2.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

2.5. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 2.3. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

2.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:

a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,

b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem nie podlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisaną własnoręcznym podpisem. (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym)

1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.

1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty w tym zakresie), składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

1.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

2. <u>Do oferty należy dołączyć:</u>

2.1. Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.

2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.

2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

2.4. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

2.5. Dowód wniesienia wadium:
- w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - zgodnie z pkt. 2.1. Rozdziału XIX SIWZ;
- w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.

2.5. Kosztorys ofertowy zgodnie z załącznikiem 4a SIWZ.

2.6. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.

4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski - nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.

4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami, oświadczeniami w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:

a) koperta zewnętrzna:
powinna być zaadresowana oraz opisana w następujący sposób:

GMINA PAWONKÓW

ul. Zawadzkiego 7

42-772 Pawonków

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach

Nie otwierać przed 27.08.2020 r. godz. 12.35

b) koperta wewnętrzna:
- powinna być zaadresowana oraz opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana" lub „Wycofanie".

8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego".

8.3. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
   Cenę ofertową należy wyliczyć w oparciu o dołączone do SIWZ przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentację projektową budowlano-wykonawczą. Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o kosztorys powykonawczy uwzględniający rzeczywiste obmiary wykonanych robót, roboty zamienne zgłoszone przez kierownika budowy w trakcie wykonywania robót, potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru, a zatwierdzone przez Zamawiającego - **wynagrodzenie kosztorysowe.**
   Obmiar powykonawczy może dotyczyć wyłącznie zakresu robót wynikających z dokumentacji projektowej i STWIORB. Ceny jednostkowe robót, materiałów i urządzeń podane w kosztorysie ofertowym nie ulegną zmianie i obowiązują do końca realizacji przedmiotu umowy.W przypadku wystąpienia koniecznych robót zamiennych, wynagrodzenie za w/w zakres nastąpi na podstawie cen roboczogodziny, sprzętu i wskaźników cenotwórczych (Kp, Kz, Z) przyjętych w kosztorysie ofertowym, natomiast materiały i sprzęt (inny niż w zamówieniu podstawowym) należy przyjąć wg średnich cen zawartych w publikacji Sekocenbud, BISTYP CONSULTING itp. aktualnych na chwilę sporządzania kosztorysu powykonawczego. Natomiast nakłady rzeczowe wyliczyć w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.
   Wykonawca sporządzając ofertę **nie może samodzielnie dokonywać zmian** w stosunku do zamieszczonego w SIWZ przedmiaru robót. Wszelkie niezgodności czy też sprzeczności pomiędzy przedmiarem robót, a pozostałymi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia tj. projekt budowlano-wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, przedmiot zamówienia, powinny być korygowane przez Zamawiającego w trybie udzielania wyjaśnień na zapytania Wykonawców do treści SIWZ.
2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
   - **łącznie z należnym podatkiem VAT - cena brutto.**

3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Pawonków - Sekretariat a w przypadku przesłania oferty przesyłką pocztową na adres Urzędu Gminy , nie później niż do **dnia 27.08.2020 r. do godziny 12.30**

2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz niezwłocznie zwróci ofertę.

3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 27.08.2020r. o godz.12.35** w sali narad w siedzibie Zamawiającego

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).

3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, wysokości kar umownych, doświadczenia personelu oraz okresu gwarancji, zawartych w ofercie.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.pawonkow.pl) informacje dotyczące:
   1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3) ceny, okresu gwarancji i wysokość kar umownych oraz doświadczenie personelu, zawartych w ofertach.

   4.1. Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Zgodnie z art.24aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy) oraz wybrane podstawy wykluczenia z art.24 ust.5 ustawy, wskazane przez Zamawiającego w pkt 2.2.1 -2.2.2 rozdz. XIII SIWZ)oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt.3.1 rozdziału XIII SIWZ.

5. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.

6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

8. W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).

10. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ).**

11. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.pawonkow.pl
11.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   a) **cena ofertowa - 60 pkt**
   b) **okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy - 20 pkt**
   c) **wysokość kary umownej - 5 pkt**
   d) **doświadczenie personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia - 15 pkt**

2. Każdy z Wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

ad. a) **cena ofertowa IPc - maksymalnie 60 pkt** - wg następującego wzoru:

$$I\,Pc = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:
I Pc - liczba punktów w kryterium „cena ofertowa",
CN - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,
CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),
Zc - znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa" wyrażone w punktach - 60 pkt.

Uwaga nr 6: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami
Uwaga nr 7: przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

ad b) **okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy (IPg) - 20 pkt**

Minimalny termin gwarancji wynosi **2 lata**. Za każdy 1 rok udzielonej gwarancji powyżej wymaganych 2 lat Wykonawca otrzyma **4 pkt** – maksymalnie 20 **pkt** za 7 i więcej lat udzielonej gwarancji.

ad. c) wysokość kary umownej (IPku) - 5 pkt

Minimalna wysokość kar umownej za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wynosi 0,2 % wynagrodzenia brutto - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego.
W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wyższej kary umownej, Wykonawca z tego tytułu uzyska odpowiednio:
3 punkty - za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 0,3 %
5 punktów - za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 0,5 %

Dotyczy postanowień zawartych w § 11 ust. 1 pkt 1 lit. c umowy.
W przypadku braku złożonej deklaracji kary umownej w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmuje najniższy wymiar kary oraz nie przydzieli Wykonawcy dodatkowym punktów.

ad d) doświadczenie personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia (IPdp) -15 pkt

Za każdą wykonaną usługę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert polegającą na kierowaniu budową lub przebudową drogi przez osobę wykazaną w ofercie **(kierownik budowy branży drogowej),** która będzie uczestniczyć wykonywaniu zamówienia (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę) Zamawiający przyzna **5 pkt - maksymalnie Wykonawca może uzyskać 15 pkt.**

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.
Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

KIP = IPc + IPog + IPku +IPdp
gdzie poszczególne symbole oznaczają:
KIP - końcowa ilość punktów,
IPc - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa,**
IPog - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **okres udzielonej gwarancji**
IPku - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **wysokość kary umownej**
IPdp - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **doświadczenie personelu**

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 5).

1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.

3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT) - od ceny ofertowej zamówienia podanej w pkt 3 formularza oferty.

4.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

pieniądzu - należy wpłacać przelewem na konto: Bank Spółdzielczy w Leśnicy filia Pawonków nr: **37 8907 1092 2010 9000 0055 0004**

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018r. poz.110).

Uwaga 8: Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.

4.2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób i terminach:

- 70% zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
- 30% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

5. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).

6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.

7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:
Leszek Matyja tel. (34) 353 41 00 wew. 42

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** - Środki ochrony prawnej (**art. 179 - 198 g ustawy**).

2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
a) nie zawiera braków formalnych;
b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłające jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.

6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich

uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XXIX. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

- Administratorem danych osobowych jest Gmina Pawonków.
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD)- urzad@pawonkow.pl;
- dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Osobie, której dane osobowe dotyczą posiada:

1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

- Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. **Wykonawca, wypełnia obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie- Załącznik nr 7 do SIWZ.**

Załącznik Nr 1

Zamawiający:
Gmina Pawonków
ul. Zawadzkiego 7
42-772 Pawonków

Wykonawca:
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **: Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach**

2. Dane dotyczące Wykonawcy:
Nazwa (firma) Wykonawcy (1)...
Adres .....
Nr REGON, NIP.....
Telefon, faks, e-mail.....

3. Cena ofertowa zamówienia:
Cena ofertowa zamówienia za wykonanie robót budowlanych (ogółem wartość kosztorysu ofertowego):
.....zł brutto (słownie:.....)
w tym 23% podatku VAT.

4. Kryterium poza cenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.1. Okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy: deklaruję ..... lat/lata (2)
gwarancji od odbioru końcowego przedmiotu umowy.
(Minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 2 lata, licząc od daty odbioru końcowego)

4.2. Wysokość kary umownej (3)
Deklaruję _____ % wysokości kary umownej za każdy dzień opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego (min. wysokość kary umownej - 0,2 %)

4.3. Doświadczenie personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia (4)

Usługi wykonane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na kierowaniu budową lub przebudową dróg o wartości robót odpowiadających przedmiotowi zamówienia.

Kierownik budowy posiadający uprawnienia w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im inne ważne uprawnienia

L.p.	Imię i nazwisko	Opis zrealizowanych zadań (nazwa zadania, okres realizacji, kwota zadania, zakres zadania)	Podmiot na rzecz którego zadanie zostało wykonane

5. Termin realizacji zamówienia: **do 30 listopada 2020r.**

6. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy

7. Niniejszym oświadczam, że:
- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami zał. do specyfikacji wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert;

8. Niżej podaną część zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy	Uwagi

9. Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, (kolejno ponumerowanych).

....., dnia .....

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

(1) w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

(2) uzupełnić odpowiednio, (w przypadku niewypełnienia przyjmuje się minimalną gwarancję 2 lata)

(3) w przypadku niewypełnienia przyjmuje się minimalną wysokość kary umownej, tj. 0,2% wynagrodzenia brutto.

(4) Wypełnić w przypadku zadeklarowania osób spełniających warunki określone dla tego kryterium w SIWZ

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Gmina Pawonków
ul. Zawadzkiego 7
42-772 Pawonków

Wykonawca:
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn :

Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach

prowadzonego przez Gminę Pawonków, z siedzibą ul. Zawadzkiego 7, 42-772 Pawonków, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp

....., dnia ..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie) : .....
.....
.....
.....

....., dnia ..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres,* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 3

Zamawiający:
Gmina Pawonków
ul. Zawadzkiego 7
42-772 Pawonków

Wykonawca:
.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. :

Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach

prowadzonego przez Gminę Pawonków, z siedzibą ul. Zawadzkiego 7 42-772 Pawonków, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

....., dnia ..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....
.....,
w następującym zakresie: .....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach

1. Przedmiotem zamówienia jest : **Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach**

   Zakres zamówienia obejmuje: przebudowę ul. Lublinieckiej w Lisowicach od skrzyżowania z DK46 do skrzyżowania z ul. Słowackiego. Długość przebudowywanego odcinka drogi - 421,53mb. Zakres prac obejmuje wykonanie nowej konstrukcji drogi na szerokości 4m, poboczy utwardzonych kruszywem szerokości 0,75m, remont zjazdów oraz poprawę geometrii skrzyżowań z drogami oraz wykonanie odwodnienia korony drogi.

   Niniejszy opis przedmiotu zamówienia, dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych szczegółowo określają zadanie objęte zamówieniem, w szczególności w zakresie warunków wykonania, wymaganych metod i technik budowy, zastosowania materiałów i ich cech, warunków testowania, kontroli, odbioru obiektu budowlanego oraz wszelkich pozostałych warunków technicznych.

   Projekt oraz Specyfikacje Techniczne są integralną częścią SIWZ.

2. Wykonawcy są zobowiązani do ujęcia w cenie oferty kosztów (jeśli dotyczą):

2.1. wykonania Programu Bioz,
2.2. obsługi laboratoryjnej budowy,
2.3. obsługi geodezyjnej budowy, w tym m. in.: wykonania inwentaryzacji przed rozpoczęciem robót, wykonanie pomiarów przed odbiorami poszczególnych etapów robót,
2.4. opracowania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej. W oparciu o państwową osnowę geodezyjną i osnowę realizacyjną należy wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą sieci uzbrojenia terenu i wszystkich obiektów wraz z naniesieniem zmian na mapę zasadniczą uzyskując potwierdzenie Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
2.5. sporządzenia dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w szczególności robót zanikających,
2.6. opracowanie dokumentacji powykonawczej wykonanych robót (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej),
2.7. zlecenia nadzorów branżowych zarządcom urządzeń przebudowanych lub kolidujących z prowadzonymi pracami,
2.8. zorganizowanie i utrzymywanie na koszt własny terenu budowy wraz z jego zapleczem,
2.9. wszelkich innych dodatkowych kosztów poza wyżej wymienionymi, które są związane z wykonaniem zamówienia, a nie zostały wyszczególnione.

Koszty opisane powyżej winny być ujęte w kosztach ogólnych

3. Wszystkie elementy i materiały pochodzące z rozbiórek stają się własnością Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu budowy w sposób i w terminie niekolidującym z wykonaniem innych robót. Koszt związany z rozbiórką, transportem, zwałką (utylizacją) ww. materiałów Wykonawca winien zawrzeć w cenie ofertowej, Wykonawca powinien na etapie przygotowania oferty ustalić rzeczywiste odległości odwozu materiałów przeznaczonych do utylizacji i uwzględnić to w cenie ofertowej. Materiały z rozbiórki Wykonawca usunie poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy o odpadach.

4. Wykonawca we własnym zakresie zapozna się z przyszłym terenem budowy, miejscami składowania materiałów i utylizacji odpadów.

5. Roboty, których szczegółowe warunki wykonania i zastosowania materiałów nie zostały określone w projekcie wykonawczym, dokumentacjach branżowych lub kosztorysie winny być wykonane zgodnie z STWiORB.

5.1. **Tam, gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. pkt 2 lub ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych" w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:**

a) **gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),**
b) **charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),**
c) **charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),**
d) **parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),**
e) **parametrów bezpieczeństwa użytkowania,**
f) **standardów emisyjnych,**

5.2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy.

5.3. Ilekroć w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji technicznej mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy.

5.4. Materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570) oraz wymaganiom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót i SIWZ.

6. **Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu jeden egzemplarz dokumentacji powykonawczej, w tym mapę geodezyjną powykonawczą z potwierdzeniem Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej o jej przyjęciu celem wpisania do ewidencji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.**

7. <u>Rozliczenie przedmiotu zamówienia</u>

7.1. Z uwagi na kosztorysowy charakter wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia rozliczenie robót nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, tj. rzeczywiste obmiary wykonanych robót.

7.2. W razie stwierdzenia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych, Wykonawca jest zobowiązany:

a) powiadomić o tym fakcie Zamawiającego,
b) przedłożyć obmiar, zakres robót potwierdzony przez inspektora nadzoru, celem zatwierdzenia przez Zamawiającego.

7.3 Rozliczenie kosztorysowe dotyczy również następujących przypadków:

a) konieczności przeprowadzenia robót objętych projektem budowlanym, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;
b) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian projektu budowlanego, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia

i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;

c) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji;
d) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty;
e) zastosowania innych technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,
f) zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.

7.4 O ujawnionej, przez Wykonawcę lub Zamawiającego, konieczności dokonania ww. zmian powiadamiani są Zamawiający, Wykonawca, Inspektor nadzoru w formie pisemnej.
Na podstawie powiadomienia wnioskujący sporządza **Protokół konieczności (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót),** zawierający:

a) dane wnioskującego,
b) lokalizację zmian,
c) opis zmiany (opis rozwiązania obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i po zmianie objętej wnioskiem)
d) koszt zmiany obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i przewidywany koszt obiektu/robót po zmianie objętej protokołem/wnioskiem,
e) uzasadnienie wystąpienia o dokonanie zmian,
f) przewidywany zakres zmian w dokumentacji projektowej,
g) uwagi dodatkowe, inne istotne informacje,
h) opinię Projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie zmiany jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu Prawa budowlanego),
i) załączniki do protokołu/wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).

7.5. W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót, rozliczenie nastąpi na ich podstawie.

7.6 W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe nie zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót i nie można ich wycenić poprzez interpolację uwzględniając opis w pozycji w Kosztorysie ofertowym, wówczas rozliczenie ich nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót.

7.7 Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji inspektora nadzoru będzie wykonana niezgodnie z zasadami wyceny określonymi odpowiednio w pkt 10.5, 10.6. wówczas inspektor nadzoru lub Zamawiający wprowadzi stosowną korektę kalkulacji.

7.8 Zaopiniowany przez Inspektora nadzoru **Protokół konieczności (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót)** wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.

7.9 Wykonawca sporządza i prowadzi Zestawienie Protokołów konieczności (Wniosków o wprowadzenie zmian obiektów/robót).

7.10 Jeżeli suma kosztów robót wynikających z Protokołów konieczności (Wniosków) nie przekracza 10% wynagrodzenia umownego Wykonawcy - nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Jeżeli roboty objęte Protokołami konieczności (Wnioskami) spowodują przekroczenie 10% wynagrodzenia umownego Wykonawcy, ich wykonanie musi być poprzedzone zawarciem aneksu do umowy.

8 Rozliczenie zamówień dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym

8.1. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, (które nie zostały przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, projekcie budowlanym) a ich wykonanie stało się niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego, Inspektor nadzoru inwestorskiego.

8.2. W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza realizację dodatkowych robót przez dotychczasowego Wykonawcę, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, (w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usługi lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego),
b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie

jeżeli zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność wykonania dodatkowych robót spowodowana jest okolicznościami których Zamawiający, działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć,
b) wartość dodatkowych robót nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

8.3. Dla wykonania dodatkowych robót wnioskujący sporządza **Protokół konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym)** zawierający:
a) dane wnioskującego,
b) lokalizację zmian,
c) opis robót dodatkowych dla obiektu/robót, koszt obiektu/robót,
d) uzasadnienie wystąpienia robót dodatkowych,
e) uwagi dodatkowe, inne istotne informacje,
f) opinię projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie jako dodatkowe roboty wykraczające poza zamówienia podstawowe),
g) załączniki do wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).

8.4 Dodatkowe roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym są wykonane na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sporządzonej dla tych robót. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót, w przypadku kiedy nie jest możliwe ustalenie ceny na podstawie ceny jednostkowej z Kosztorysu ofertowego Wykonawcy lub poprzez interpolację uwzględniając opis w pozycji w Kosztorysie ofertowym.

8.5 Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla tych robót Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy i przedstawi do zatwierdzenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego i do zaakceptowania Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania robót.

8.6 Zaopiniowany przez Inspektora nadzoru Protokół konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym) wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.

8.7 Wykonawca sporządza i prowadzi Zestawienie Protokołów konieczności robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosków o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym).

8.8. Wartość dodatkowych robót nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia pierwotnie określonej w umowie.

8.9. Wykonanie dodatkowych robót następuje w formie aneksu do umowy.

9.Zatrudnianie osób na umowę o pracę przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia

9.1 Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz.1502 z późn.zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę.

9.2 Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji zamówienia czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z przedmiaru robót) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni), nie obejmuje to zatem takich czynności jak kierowanie budową, kierowanie robotami, dostawę materiałów budowlanych, ochrona terenu budowy.

9.3 Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia warunków dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót o których wyżej mowa - określonych szczegółowo w umowie.

10. Podwykonawstwo:

Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia warunków dotyczących uczestnictwa podwykonawców określonych szczegółowo w umowie.

11. Termin realizacji:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 30 listopada 2020r.**

12. Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot umowy to **2 lata licząc od daty odbioru końcowego robót przedmiotu umowy.**

13. **Informacja dotycząca nadzoru nad realizacją zadania:**

Zamawiający powierzy kontrolę i nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego powołanemu Inżynierowi Kontraktu/inspektorowi nadzoru, który pełnić będzie funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa Budowlanego.

Załącznik nr 5

UMOWA Nr .....

zawarta w dniu.....2020r. w Pawonkowie, pomiędzy Gminą Pawonków z siedzibą w Pawonkowie przy ul. Zawadzkiego 7, 42-772 Pawonków , w imieniu której działa:
Wójt Gminy – .....
przy udziale
Skarbnika Gminy – .....
zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym"**
a firmą ..... z siedzibą ....., NIP: ..... REGON: ....., reprezentowaną przez:
.....
zwaną w dalszej części **„Wykonawcą"** o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: **Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach** , zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiarem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarami oraz ofertą Wykonawcy . Wymienione powyżej dokumenty stanowią załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami inwestora i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z normami, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz przepisami i zasadami dotyczącymi stosowanych technologii, a w szczególności z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną, Polskimi Normami oraz ogólnymi warunkami technicznymi wykonywania robót danego rodzaju.

§ 2

1. Zakres rzeczowy robót określa szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót, które zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy osobiście lub przy pomocy podwykonawców (o ile wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom),których zaakceptował Zamawiający. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechanie podwykonawców jak za działanie lub zaniechanie własne.
3. Strony ustaliły terminy realizacji robót:
   rozpoczęcia – po podpisaniu umowy i przekazaniu placu budowy.
   zakończenia – **30 listopada 2020r**.
4. Za termin zakończenia robót uważa się dzień faktycznego rozliczenia przez Wykonawcę zadania pod względem rzeczowym.
5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia robot mogą być zmienione za zgodą stron.
6. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną zadania w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 umowy.
7. Wykonawca opracuje projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas realizacji robót oraz wykona oznakowanie zgodnie z projektem w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.

§ 3

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:
   .....- roboty budowlane drogowe,
2. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydania Wykonawcy poleceń związanych z jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem technicznym wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy w osobie:
   ..... – kierownik budowy

§ 4

1. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Po przejęciu placu budowy, które nastąpi natychmiast po podpisaniu umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jego oznakowanie i zabezpieczenie. Wykonawca uzyska też określone przepisami prawa zezwolenia do prowadzenia robót budowlanych, stanowiących przedmiot umowy.
3. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się szczegółowo z warunkami terenowymi placu budowy i uwzględnił je w wynagrodzeniu o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się szczegółowo z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną i uznaje ją za wystarczającą do realizacji przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca oświadcza, że nie wnosi uwag co do dokumentacji projektowej, zakresu prac oraz stanu placu budowy.
5. Wykonawca niezależnie od wymienionych wcześniej obowiązków jest zobowiązany również do:
   5.1. Zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje i uprawnienia,
   5.2. Zapewnienia wykonywania robót za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych oraz wszystkie wymagane przez prawo atesty i certyfikaty,
   5.3. Wykonywania robót przy zachowaniu warunków i zasad BHP, ochrony p. poż. oraz warunków wymaganych przez przepisy prawa budowlanego,
   5.4. Zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót oraz dbanie o prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania robót, zgodnie z projektem o którym mowa w § 2 ust. 5,
   5.5. Przekazania Zamawiającemu przy odbiorze robót atestów i certyfikatów zgodności oraz aprobat technicznych,
   5.6. Likwidacji placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po dokonaniu odbioru robót oraz przywrócenia i uporządkowania zajętego terenu co najmniej do stanu pierwotnego,
   5.7. Posiadania i utrzymywania przez cały okres trwania umowy ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy obejmującej ochroną ubezpieczeniową całość realizowanego przedmiotu umowy.
6. Celem wykonania obowiązków określonych w art. 29 ust.3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, przed przystąpieniem do prac, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w terminie do dnia podpisania umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

a) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników, osób trzecich, ich mienia, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe w kwocie netto ..... PLN (słownie: ..... PLN) powiększonej o podatek od towarów i usług, co stanowi brutto ..... PLN (słownie: .....PLN).
2. Strony umowy uzgadniają, że rozliczenie za wykonane roboty będzie realizowane jedną fakturą końcową płatną w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu wystawioną po odbiorze końcowym na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu odbioru wykonanych robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zapłatę całości należności za roboty podzlecone – rozliczenia się z podwykonawcami przed terminem płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę dla Zamawiającego. Nie przedstawienie wyżej wymienionego dokumentu jest podstawą do wstrzymania płatności ze strony Zamawiającego na rzecz Wykonawcy do chwili uregulowania wszystkich zobowiązań wobec podwykonawców.
4. Wykonawca będzie przedstawiał inspektorowi nadzoru protokoły zaawansowania robót.
5. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę na Zamawiającego - Gmina Pawonków ul. Zawadzkiego 7, NIP 575-18-65-128 płatne będą przelewem na konto Wykonawcy nr .....

6. Za roboty niewykonane uznane jako zbędne, choć objęte kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, wynagrodzenie nie przysługuje.
7. O konieczności wykonania prac dodatkowych Wykonawca informuje niezwłocznie Zamawiającego za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 7

Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy realizowane będą w następujących terminach:
1. Potwierdzenie przez inspektora nadzoru zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę nastąpi w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez przedstawiciela Wykonawcy gotowości do odbioru i przekazania niezbędnych dokumentów.
2. Przeprowadzenie technicznego odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w terminie 7 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru zakończenia robót i złożenia kompletnych dokumentów odbiorowych.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, w następujących okolicznościach:
a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
b) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
d) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.
e) w przypadku nienależytego wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru wykonanych prawidłowo robót lub odmawia podpisania protokołu ich odbioru robót.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo do odstąpienia od umowy może zostać zrealizowane nie później niż do dnia sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy - po dokonaniu odbioru wykonanych prac.

§ 9

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zapłaty kar umownych:
1.1. w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w wysokości ..... % wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
1.2. w przypadku niewykonania w terminie wskazanym w umowie, bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto,
1.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości ..... % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
1.4. z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
1.5. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom- w wysokości 10 % wynagrodzenia należnego brutto Wykonawcy za każdy ww. przypadek,
1.6. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany- w wysokości 2 % wynagrodzenia należnego brutto za każdorazowy przypadek,
1.7. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 2 % wynagrodzenia należnego brutto Wykonawcy za każdorazowy przypadek,
1.8. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci karę w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdorazowy przypadek.
2. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej:
2.1. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, za wyjątkiem wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili

zawarcia niniejszej umowy. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy - po dokonaniu odbioru wykonanych prac.

3. W przypadku powstania szkody przekraczającej wartość kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wartości powstałej szkody.
4. Kary umowne Zamawiający może potrącić z płatności należnych Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca we własnym zakresie powierza roboty podwykonawcom.
2. Wykonawca zrealizuje następujący zakres robót przy pomocy podwykonawców:
   a) .....
3. Zatrudnienie przez wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w ust. 2 wymaga pisemnej zgody zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku gdy:
   a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
   b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 6 pkt a) i b).
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9. Zamawiający informuje wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia przez wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą

niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

15. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
16. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.
17. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec zamawiającego.
18. Rozliczenia z podwykonawcami prowadzi wykonawca.
19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 11

Wykonawca uporządkuje teren budowy, po zakończeniu robót i przekaże go protokolarnie Zamawiającemu w dniu odbioru.

§ 12

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na okres **.....miesięcy** liczonych od daty odbioru końcowego,
3. Wykonawca usunie wady stwierdzone przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 13

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu jej zawarcia w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto w kwocie łącznej ..... PLN (słownie: ..... PLN) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad, kar umownych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
   1) 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez strony umowy protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy,
   2) 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.

§ 14

Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 15

1. Zakres istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy mogących stanowić podstawę do przedłużenia terminu wykonania robót budowlanych:
   1) wystąpienie warunków atmosferycznych, geotechnicznych, geologicznych, terenowych, wodnych, hydrologicznych, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, warunki terenowe, w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części, a także pożaru lasu - utrudniających terminowe lub prawidłowe wykonanie zamówienia,
   2) wystąpienie w trakcie wykonywania zamówienia odkrycia, co do którego istnieje przypuszczenie, iż jest ono związane z zabytkiem lub uzasadnione będzie zawiadomienie konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,
   3) wystąpienie siły wyższej,
   4) wystąpienie zmian w przepisach prawa,
   5) działanie lub zaniechanie organów władzy publicznej lub instytucji, w tym zmiany urzędowych interpretacji przepisów dotyczących wykonywania lub finansowania robót budowlanych,

6) przerwy w wykonywaniu robót budowlanych wskutek zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
7) wprowadzenie przez projektanta w trybie nadzoru autorskiego zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w celu wykonania robót budowlanych, a także wykonania robót budowlanych w terminie określonym w umowie,
8) przekroczenie określonych w przepisach prawa terminów wydawania decyzji, zezwoleń, itp., jeżeli nie wynika to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
9) wydanie postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadkach określonych w przepisach ustawy - Prawo budowlane,
10) wydanie orzeczenia przez sąd lub inny podmiot, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
11) wykonanie robót zamiennych, jeżeli ich wykonanie wstrzymuje wykonanie robót budowlanych.
12) w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy lub zmiany zakresu prac powierzonego podwykonawcy – w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, za zgodą stron umowy termin wykonania robót budowlanych przedłuża się o:
1) czas trwania przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówień dodatkowych na roboty budowlane oraz wykonania tych robót,
2) czas trwania warunków atmosferycznych, geotechnicznych, geologicznych, terenowych, wodnych, hydrologicznych, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, warunki terenowe, w szczególności istnienia podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli, obiektów infrastrukturalnych lub ich części, a także ugaszeniu pożaru lasu,
3) czas niezbędny do zawiadomienia konserwatora zabytków w celu dokonania oględzin odkrycia lub w razie potrzeby, zorganizowania badania archeologicznego,
4) czas trwania siły wyższej,
5) czas niezbędny na dokonanie zmian w robotach budowlanych, wynikających ze zmian w przepisach prawa,
6) czas trwania działania lub zaniechania organów władzy publicznej lub instytucji, w tym czas niezbędny na dokonanie zmian w robotach budowlanych, wynikających ze zmian urzędowych interpretacji przepisów dotyczących wykonywania lub finansowania robót budowlanych,
7) czas trwania przerwy w wykonywaniu robót budowlanych wskutek zdarzeń niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy,
8) czas trwania wprowadzania przez projektanta w trybie nadzoru autorskiego zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych w celu wykonania robót budowlanych, a także wykonania robót budowlanych w terminie określonym w umowie,
9) czas równy przekroczeniu określonych w przepisach prawa terminów wydawania decyzji, zezwoleń, itp.,
10) czas wstrzymania robót budowlanych na podstawie wydanego postanowienia lub decyzji o wstrzymaniu robót budowlanych, w przypadkach określonych w przepisach ustawy - Prawo budowlane,
11) czas niezbędny na wykonanie robót zamiennych, jeżeli ich wykonanie wstrzymuje wykonanie robót budowlanych.

3. Za zgodą stron umowy dopuszcza się również dokonanie następujących istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy poprzez zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym wprowadzenia robót zamiennych, wskutek:
1) okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego,
2) warunków atmosferycznych, geotechnicznych, geologicznych, terenowych, wodnych, hydrologicznych, odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, istnienia podziemnych urządzeń, instalacji, fragmentów budowli lub ich części,
3) zmian technologicznych spowodowanych w szczególności:
a) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów wykonania robót budowlanych lub umożliwiające uzyskanie lepszej

jakości tych robót,

b) pojawienie się nowszej technologii wykonania robót budowlanych pozwalającej na zaoszczędzenie czasu wykonania robót budowlanych lub kosztów ich eksploatacji,

c) konieczność wykonania robót budowlanych przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany w przepisach prawa;

4) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części robót budowlanych, wraz uwzględnieniem konsekwencji finansowych zmiany.

4. Zgodnie z art. 649 K.c. w razie wątpliwości poczytuje się, iż wykonawca podjął się wszystkich robót objętych projektem stanowiącym część składową umowy. W takim przypadku **wyznacznikiem zakresu robót budowlanych, które ma wykonać Wykonawca jest projekt budowlany, a nie projekty wykonawcze, przedmiar robót budowlanych lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.**

§ 16

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 17

Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

KONTRASYGNATA
SKARBNIKA GMINY

Załącznik nr 6

.....

Nazwa i siedziba wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach

- oświadczam/y, że Wykonawca/y, którego reprezentuję/emy **nie należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*.

- oświadczam/y, że Wykonawca/y, którego reprezentuję/emy **należy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184) *.

W związku z przynależnością do tej samej grupy kapitałowej składam nw. dokumenty/ informacje* potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejscowość i data

.....
Podpis wykonawcy / osoby upoważnionej

UWAGA!
* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7 do oferty

pieczęć Wykonawcy

Wzór oświadczenia wymaganego od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu pn. **: Przebudowa nawierzchni drogi gminnej - ul. Lublinieckiej w Lisowicach**

…….
miejscowość i data

……
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)