

INFORMACJA O PRZEBIEGU WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO

GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PAWONKOWIE

ZA I PÓŁROCZE 2014 ROKU

08.07.2014
1646/2
19

Stan środków na rachunkach bankowych na początek roku /na dzień 1.01.br./ równy był „0”zł.

Stan środków na rachunkach bankowych na koniec okresu sprawozdawczego /na dzień 30.06.br./ równy był 2 923,32zł.

Plan przychodów ogółem wynosi 220.593,92zł z tego:

- 220.000,00 dotacja organizatora
- 593,92 dotacja z Fundacji Orange w programie „Orange dla bibliotek”

PRZYCHODY

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2014 rok /w zł/	Wykonanie za I półrocze 2014 roku /w zł/	4:3 /%/
1	2	3	4	5
I.	STAN ŚRODKÓW NA RACHUNKACH NA DZIEŃ 1-01-2014 ROKU		0,00	-
II.	PRZYCHODY OGÓŁEM, z tego:	220 593,92	110 593,92	50
1.	Przychody			
	- przychody własne	-	-	-
	- pozostałe przychody	-	-	-
2.	Dotacje			
	- dotacje na wydatki bieżące	220 593,92	110 593,92	50
	- dotacje na zadania inwestycyjne	-	-	-

Koszty za I półrocze 2014 roku w wysokości 107.636,90 dotyczyły:

- 11.169,22 amortyzacja
- 2.226,06 zużycie materiałów
- 3.264,46 zużycie energii
- 3.207,96 usługi obce
- 70.476,28 wynagrodzenia
- 11.923,10 składki Z.U.S. i F.P.
- 4.102,21 odpis na Z.F.Ś.S.
- 1.060,00 inne świadczenia na rzecz pracowników (badania, szkolenia, odzież ochronna)
- 207,61 podróże służbowe

KOSZTY

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2014 rok /w zł/	Wykonanie za I półrocze 2014 roku /w zł/	4:3 /%/
1	2	3	4	5
I.	KOSZTY OGÓŁEM, z tego:	220 593,92	107 636,90	49
1.	Wynagrodzenia i pochodne	185 010,00	82 399,38	45
2.	Zakup materiałów i energii	21 411,71	16 632,74	78
3.	Usługi obce	6 260,00	3 207,96	51
4.	Koszty remontowe	400,00	27,00	7
5.	Inwestycje	-	-	-
6.	Pozostałe koszty	7 512,21	5 369,82	71

Na koniec okresu sprawozdawczego w Gminnej Bibliotece Publicznej wystąpiły niewymagalne należności w wys. 69,70, natomiast zobowiązania niewymagalne wyniosły 36zł.

STAN NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZAŃ

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na 30-06-2014 /w zł/
1	2	3
I.	NALEŻNOŚCI	69,70
	- należności wymagalne	-
II.	ZOBOWIĄZANIA, w tym	36,00
	- zobowiązania wymagalne	-

DYREKTOR
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Pawonkowie

Kubica
Klaudia Kubica

GLÓWNY KSIĘGOWY

Knopik
mgr Izabela Knopik

22.07.2014
1774

Sprawozdanie z wykonania planu finansowego dochodów i wydatków Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Pawonkowie za I półrocze 2014r.

DOCHODY

Plan dochodów i jego wykonanie w 2014 roku przedstawiał się następująco:

DZIAŁ	ROZDZIAŁ		PLAN	WYKONANIE
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE		-	29,00
	80114	Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	-	29,00

Zainkasowane dochody stanowiły:

- ✓ wynagrodzenie płatnika z tytułu terminowego regulowania podatku dochodowego

29,00 zł

WYDATKI

Plan wydatków i jego wykonanie w 2014 roku przedstawiał się następująco:

DZIAŁ	ROZDZIAŁ		PLAN	WYKONANIE	%
801	OŚWIATA I WYCHOWANIE		795 843,00	301 550,40	37,89
	80101	Szkoły podstawowe	43 186,00	20 748,90	48,05
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	302 643,00	129 933,05	42,93
	80114	Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	296 037,00	140 913,30	47,60
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	26 823,00	5 559,28	20,73
	80195	Pozostała działalność	127 154,00	4 395,87	3,46

Przeciętne zatrudnienie na podstawie stosunku pracy kształtowało się na następującym poziomie:

- ✓ zespół ekonomiczno-administracyjny
- ✓ konserwator placówek oświatowych
- ✓ kierowca gimbusa

4,25 etaty

1 etat

1 etat

Dowożenie uczniów do szkół stanowiło koszt ogółem

129.933,05 zł

w tym:

- ✓ wynajem autobusu w PKS Lubliniec
- ✓ zwrot kosztów przejazdu zorganizowanego przez rodziców uczniów niepełnosprawnych własnym środkiem transportu
- ✓ paliwo do gimbusa
- ✓ pozostałe wydatki związane z użytkowaniem gimbusa tj. kierowca, opieka nad uczniami w czasie jazdy, okresowe badania techniczne, ubezpieczenie, podatek od środków transportu, mycie, części zamienne i naprawy gimbusa

66.416,14 zł

8.020,12 zł

21.973,73 zł

33.523,06 zł

Wydatki związane z obsługą placówek oświatowych:

- | | |
|---|-------------|
| ✓ aktualizacje programów finansowo-księgowych | 3.200,00 zł |
| ✓ naprawa komputera i drukarki | 870,73 zł |
| ✓ szkolenia pracowników | 730,80 zł |
| ✓ stół | 1.400,00 zł |

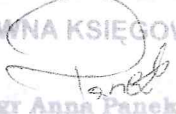
W ramach kształcenia i doskonalenia nauczycieli:

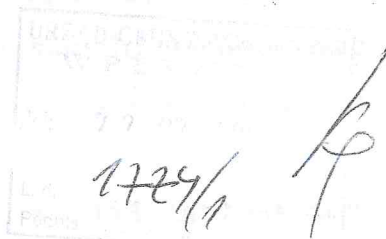
- | | |
|--|-------------|
| ✓ opłacono szkolenia dla dyrektorów i nauczycieli: „Ochrona danych osobowych w oświacie” i „Pląsy, śpiewanki i piosenki- zabawy muzyczno-ruchowe dla dzieci” | 3.400,00 zł |
| ✓ wypłacono dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli | 2.000,00 zł |

Wypłacono pracodawcom dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników 4.395,87 zł

Pozostałe wydatki były związane z bieżącymi potrzebami jednostki tj. artykuły kancelaryjne, usługi pocztowo- telekomunikacyjne, delegacje, środki czystości itp.

Pawonków, dnia 14 lipca 2014r.

GLÓWNA KSIĘGOWA

mgr Anna Panek



G Z E A S
Pawonków

Sprawozdanie z wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2014 roku

§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia: Zaplanowane pieniądze przeznaczono na zakup środków czystości, materiałów kancelaryjnych, materiałów wykorzystywanych do drobnych napraw i remontów, materiałów kancelaryjnych, papieru do ksero, akcesoriów komputerowych,. Wydatki w tym paragrafie wyniosły 17 625,07 złotych co stanowi 44% zaplanowanych środków.

§ 4240 Zakup pomocy dydaktycznych: Zakupiono drobne pomoce dydaktyczne. Pakiety multimedialne, oraz oprogramowanie dla uczniów na lekcje matematyki. Ogólna kwota wydatków to 1 989 złotych i 15 groszy. (10% zaplanowanych środków)

§ 4260 Zakup energii: Zakupiono energię elektryczną do starego i nowego gimnazjum w Pawonkowie oraz wodę do obu obiektów. Wydatki na ten cel wyniosły 58 058 złotych i 49 groszy. Wydatki za pierwsze półrocze to 39% budżetu w tym paragrafie.

§ 4270 Zakup usług remontowych: Dokonywano drobnych bieżących remontów, konserwowano, naprawiano i dokonywano przeglądów sprzętu znajdującego się na stanie szkoły, dokonano naprawy rzutników. Koszty usług remontowych to 4 166 złotych i 86 groszy. Zaangażowanie wynosi 46%.

§ 4280 Zakup usług zdrowotnych: Wydane pieniądze przeznaczono na opłacenie badań okresowych pracowników Gimnazjum. Usługi zdrowotne w ubiegłym roku kosztowały 40 złotych co stanowi 4% środków.

§ 4300 Zakup usług pozostałych: Pokrywano koszty związane z kosztami przesyłek pocztowych, wywozem śmieci i wyjazdami uczniów na zawody sportowe. Koszt tego paragrafu w skali roku to 6 321 złotych 13 groszy.(60% zaplanowanych w budżecie pieniędzy)

§ 4350 Zakup usług dostępu do sieci Internet: Opłacano bieżące rachunki za dostęp do Internetu. Ogólna kwota wydatków to 368 złotych 26 groszy. Wydano w pierwszym półroczu 37% środków.

§ 4370 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej: Pokrywano bieżące koszty związane z korzystaniem z telefonu w wysokości 666 złotych i 30 groszy. Wykorzystana kwota wynosi 33% budżetu.

§ 4410 Podróże krajowe służbowe: Fundusze wydatkowano w całości na delegacje służbowe nauczycieli i dyrektora szkoły. Wyjazdy dotyczyły głównie narad i konkursów przedmiotowych. Koszty tych wyjazdów to 2 737 złotych 02 groszy, co daje 78% całego budżetu

§ 4430 Różne opłaty i składki: Opłaty związane z tym paragrafem będą miały miejsce w drugim półroczu roku 2014, w związku z tym wydatki w pierwszym półroczu wyniosły 0 złotych.

DYREKTOR
GIMNAZJUM
[Podpis]
mgr Krzysztof Klobus

SPRAWOZDANIE BUDŻETOWE ZA I PÓŁROCZE ROKU 2014

W SZKOLE PODSTAWOWEJ W GWOŹDZIANACH

22.07.2014

1775/2



W pierwszym półroczu bieżącego roku zostały poczynione następujące wydatki:

Zakup nowego pieca CO (po awarii)	15000 zł
Wymiana pieca	3567 zł
Opłaty za wodę i energię elektryczną	2287,59 zł
Przełożenie kostki brukowej na podwórku szkolnym	500 zł
Badania lekarskie nauczycieli	80 zł
Stypendia za wyniki w nauce	268 zł
Opłaty za telefon i Internet	657,41 zł
Delegacje	359,50 zł
Szkolenia	280 zł
Materiały kancelaryjne	497,21 zł
Materiały do remontów i ogrodu szkolnego	445,05 zł
Druki szkolne	174,05 zł
Konserwacja i czyszczenie kserokopiarki	221,40 zł
Wywóz odpadów	246,69 zł
Środki czystości	324,50 zł
Dywan do sali lekcyjnej	294 zł
Rejestracja domeny na 2014r	12,16 zł
Usługi kominiarskie	365,31 zł
Zegary do sal lekcyjnych	93,01 zł
Pomoce dydaktyczne	33,99 zł
Przegląd techniczny gaśnic	110,70 zł

DYREKTOR SZKOŁY

M. Deneko
mgr Monika Deneko

Sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu za I półrocze 2014r.
w Szkole Podstawowej w Kośmidrach

W 2014r. z budżetu wykonaliśmy:

Z usług remontowych:

- montaż paneli podłogowych na korytarzu
- ułożenie kostki brukowej przez budynkiem
- uszczelnienie górnej powierzchni odstożnika gnilnego
- osadzenie korytka ciekowego przed posesją szkoły
- naprawa ogrodzenia boiska

Ponadto zakupiono:

- środki czystości, materiały kancelaryjne, materiały do remontów, inwentarz gospodarczy, pomoce naukowe i książki.

Środki pieniężne wydano również na:

- przeglądy techniczne, wywóz nieczystości, abonament RTV
- energie elektryczną, wodę, gaz
- opłacono usługi telekomunikacyjne
- podróże krajowe
- badania okresowe pracowników
- odzież ochronna dla pracowników.

Kośmidry, 30.06.2014

DYREKTOR SZKOŁY

T. Kopyto
mgr Teresa Kopyto

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA BUDŻETU

01.01.2014 - 30.06.2014

Z PSP PAWONKÓW

Publiczna Szkoła Podstawowa
im. Tadeusza Kościuszki
w Pawonkowie
42-772 Pawonków, ul. Lubliniecka 16
tel. 034/353 40 27, NIP 575-16-38-527

Pieniądze przydzielone na 2014 rok w pierwszym okresie zostały przeznaczone w PSP Pawonków na zakup opału (węgla ECO) oraz materiały do malowania klas. Pozostała kwota pozwoliła na prawidłowe funkcjonowanie szkoły: wykonano bieżące naprawy, przeglądy, aktualizację, zakupiono pomoce dydaktyczne, doksztalcano nauczycieli itp. Poniżej przedstawiam na wydatki wykonane od 01.01.2014 - 30.06.2014:

Dział 80101

1. § 4210 :

- węgiel ECO	- 747,30zł
- materiały na bieżące naprawy	- 236,19zł
- dzienniki lekcyjne, legitymacje, karty rowerowe	- 209,10zł
- środki czystości, kreda	- 1000,26zł
- materiały kancelaryjne	- 102,12zł
- paliwo do kosiarki	- 181,00zł
- toner, rolka do ksero	- 295,00zł
- materiały do malowania klas	- 580,00zł
- gaśnica proszkowa	- 73,80zł
- pozostałe wydatki	około - 100,00zł
Razem: około	3470,00zł

2. § 4240 :

- książki + czasopisma dla dzieci	- 281,87zł
- Pomoce dydaktyczne ews	- 37,50zł
Razem:	319,37zł

3. § 4270 :

- konserwacja ksero	- 190,65zł
Razem:	190,65zł

4. § 4300 :

- usługi kominiarskie	- 531,36zł
- legalizacja gaśnic	- 129,15zł
- znaczki	- około 80,00zł
- wywóz śmieci	- 450,00zł
- abonament RTV	- 63,70zł
Razem: około	1250,00zł

Dział 80146

1. § 4410

- 106,14 zł
Razem: 106,14 zł

2. § 4700

- szkolenie "Fundusz Świadczeń Socjalnych" -

270,00zł
Razem: 270,00 zł

DYREKTOR SZKOŁY
Miel
mgr Małgorzata Wieczorek

22 07 2014
1227/5
Kp

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA BUDŻETU
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W ŁAGIEWNIKACH MAŁYCH
ZA I PÓŁROCZE W ROKU 2014

W okresie od stycznia do czerwca 2014 roku w Szkole Podstawowej w Łagiewnikach Małych ze środków z § 4210 zakupiono: opał, środki czystości, materiały kancelaryjne, materiały piśmiennicze dla nauczycieli, materiały do remontów t.j. - (farby i pędzle do odnowienia sali lekcyjnej, biblioteki, przedsionka korytarza szkolnego, malowania schodów i inne materiały do odnawiania, wyrównywania ubytków w ścianach typu gips, płyta gipsowa, i.t.p. oraz inne do bieżących napraw), materiały do naprawy sanitariatów, akcesoria komputerowe, tusze i tonery, papier na dekoracje szkoły oraz do drukarek i kserokopiarki, dyplomy dla uczniów, akcesoria komputerowe, - w tym programy i licencje, tablicę korkową, paliwo, olej i filtr do kosiarki, sadzonki kwiatowe, środek do zwalczania chwastów, gaśnicę p.poż. i wiele innych rzeczy. Natomiast z § 4240 zakupiono książki do biblioteki. Środki budżetowe z § 4260 przeznaczono na zakup energii elektrycznej i wody, następnie z § 4270 finanse przeznaczono na prace remontowe i malarskie w sali lekcyjnej, przedsionka korytarza, bibliotece - (naprawę ubytków w tynkach, gruntowanie, szpachlowanie, szlifowanie, malowanie końcowe ścian i stropów, obrabianie otworów drzwiowych w bibliotece, wykonanie konstrukcji pod płytę gipsową, montaż, gruntowanie i malowanie końcowe, demontaż starych drzwi, montaż drzwi jednoskrzydłowych, wykonanie i wymianę drewnianego progu), konserwację sprzętu, przegląd alarmu oraz drobne remonty, z § 4280 środki wykorzystano na badania okresowe dla pracowników, z § 4300 zapłacono za wywóz nieczystości, usługi kominiarskie, wywóz śmieci, przegląd gaśnic, przewóz uczniów do Pogotowia, Straży Pożarnej i Policji w Lublińcu, z § 4350 zakupiono abonament Neostrada, z § 4370 opłacono usługi telekomunikacyjne, natomiast z § 4410 opłacono delegacje nauczycieli.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Aleksandra Gorgoś

**Sprawozdanie z realizacji budżetu za I półrocze 2014r.
w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lisowicach.**

22.07.2014
H27/c
K

I. Szkoła

1. W ramach paragrafu 4210 zaplanowano zakup węgla, środków czystości, materiałów kancelaryjnych i piśmienniczych dla nauczycieli, materiałów do remontu, materiałów papierniczych do drukarek i ksero, akcesoria komputerowe, programy i licencje, wyposażenie do pomieszczeń szkolnych i wyposażenie apteczek szkolnych.
Do dnia 30.06. zakupiono opał na kwotę 7720,06 zł. Na pozostałe pozycje wydano 3761,48zł. Na koncie pozostało 14.918,36 zł w tym 10279,94 zł na opał.
2. 4240 - wydano 323,01 zł. Pozostałe środki są zaplanowane na potrzeby nowego roku szkolnego, w tym projekt „Radosna szkoła”- na kwotę 6000zł.
3. 4260 - na energię elektryczną i wodę wydano 4435,78zł. Pozostało 2864,22zł
4. 4270 - na usługi remontowe wydano 247,63. Pozostała kwota jest przeznaczona na bieżące remonty
5. 4280 - brak wydatków zaplanowana kwota będzie wydana w nowym roku szkolnym
6. 4300 - wydano 1343,27 zł, pozostało 1956,73 zł
7. 4350 - wydano 540zł zł pozostało 660 zł.
8. 4370 - wydano 628,33 zł, pozostało 871,67 zł
9. 4410 - wydano 285,55 zł pozostało 214,45 zł
10. 4430 - Kwota przeznaczona na opłaty PZU (październik)

II. Przedszkole

1. W ramach paragrafu 4210 zaplanowano zakup węgla, środków czystości, , materiałów do remontu, materiałów papierniczych do drukarek i ksero, akcesoria komputerowe, wyposażenie do pomieszczeń szkolnych i wyposażenie apteczek szkolnych.
Na opał zaplanowano 10 000zł. Do dnia 30.06. 2014r. zakupiono opał na kwotę 6600,05 zł. Na pozostałe pozycje wydano 2 359,33zł. Kwota wydatków została przekroczona ze względu na awarię pieca co. Zakup uszkodzonej części wyniósł 579,99gr.
Po odjęciu kwoty przeznaczonej na opał, na zakup materiałów i wyposażenia, w tym środków czystości, akcesoriów komputerowych, materiałów papierniczych, materiałów do remontów, do dyspozycji na cały rok pozostało 1900zł, co okazało się kwotą niewystarczającą.
Na chwilę obecną na tym paragrafie nie ma już środków finansowych oprócz kwoty 2940,62 zł przeznaczonej na opał.
2. 4240 - wydano 279,99 zł. Pozostałe środki są zaplanowane na potrzeby nowego roku szkolnego.
3. 4260 - na energię elektryczną i wodę wydano 2275,27zł. Pozostało 1324,73 zł
4. 4270 - brak wydatków - kwota jest przeznaczona na bieżące remonty
5. 4280 - brak wydatków – kwota zaplanowana do wydania w nowym roku szkolnym
6. 4300 - wydano 335,46 zł, pozostało 264,54 zł
7. 4410 - brak wydatków - kwota do wydania w nowym roku szkolnym

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Lisowicach
Anna Radek

Sprawozdanie z wykonania planu finansowego Przedszkola Gwoździanach w I półroczu 2014 r

Wydutki wyniosły łącznie **142 463.86 zł**, z zaplanowanej kwoty **286 234.00zł**.
Szczegółowe wykonanie wydatków przedstawia się następująco:

Klasyfikacja budżetowa			Wydatki			W tym
Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Kwota w planie po zmianach	Zrealizowane w zł	
801	80104	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	9 271.00	4 790.11	- Dodatek wiejski - dodatek mieszkaniowy - świadczenia pracowników
801	80104	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	128 248.00	60 439.16	- Nauczyciele - pracownicy obsługi
801	80104	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10 050.00	9 500.2	- Nauczyciele - pracownicy obsługi
801	80104	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	26 477.00	11 825.02	
801	80104	4120	Składki na fundusz pracy	3 566.00	1 490.61	
801	80104	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8500	3 536.35	- Umowa zlecenie - palacz - angielski
801	80104	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8 700.00 5 500.00 500.00 800.00 700.00 800.00 400.00	2 040.02 150.00 - 404.03 -175.80 - 143.58 -	- Węgiel - drewno - inne materiały do remontów i konserwacji budynku i inne potrzeby placówki - materiały kancelaryjne i piśmiennicze - środki czystości - wyposażenie nieuznawane za środki trwałe
801	80104	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2 000.00		
801	80104	4260	Zakup energii	2 500.00	933.74 190.40	- energia elektryczna - woda
801	80104	4270	Zakup usług remontowych	1 000.00		
801	80104	4280	Zakup usług zdrowotnych	200.00	40.00	- okresowe badania lekarskie pracowników
801	80104	4300	Zakup pozostałych usług	1 520.00 500.00 200.00	266.06 208.45	- wywóz śmieci - abonament RTV

801	80104	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	820.00	590.23	- pozostałe wydatki
801	80104	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	700.00	387.18	1224/8 14
801	80104	4410	Podróże służbowe krajowe	1 000.00	481,26	
801	80104	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	200.00	21.73	
				7 251.00 5 904.00 547.00 800.00	5 439.00	- nauczyciele - pracownicy obsługi - emerytowani nauczyciele
			DOKSZACANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI			
801	80146	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.00		
801	80146	4700	Szkolenia pracowników	250.00		
			STOŁÓWKI SZKOLNE			- szkolenia zewnętrzne wg potrzeb - warsztaty dla n-li
801	80148	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	450.00		
801	80148	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	36 104.00	17 577,89	- świadczenia pracowników - odzież ochronna
801	80148	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2 780.00	2 775.51	- pracownicy obsługi
801	80148	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7 046.00	3 599.21	- pracownicy obsługi
801	80148	4120	Składki na fundusz pracy	953.00	314.35	- pracownicy obsługi
801	80148	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000.00		
				500.00	62.00	- wyposażenie nie uznawane za środki trwałe (kalkulator-intendent)
801	80148	4220	Zakup środków żywności	500.00	114.37	- środki czystości
801	80148	4260	Zakup energii	24 045.00	13 443.23	
801	80148	4280	Zakup usług zdrowotnych	500.00	156.00	- gaz
801	80148	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	50.00		- okresowe badania lekarskie pracowników obsługi
				1 823.00	1 368.00	- pracownicy obsługi
			RAZEM WYDATKI			
					142 463.86	

Joanna Jankowska

22.07.2014

4274/9

VP

**Sprawozdanie opisowe z wykonania budżetu
za pierwsze półrocze 2014r.
w Przedszkolu Kośmidry.**

W pierwszym półroczu 2014r. roku z budżetu wykonaliśmy:

Zakupiono:

- środki czystości, materiały kancelaryjne 538,30 zł
- środki czystości kuchnia 223,29 zł
- pomoce dydaktyczne 258.99 zł

Środki pieniężne wydano również na:

- przeglądy techniczne 427.84 zł
- wywóz nieczystości ok. 150.00 zł
- abonament RTV 208.45 zł
- energię elektryczną, wodę 2782.82 zł
- gaz 212.00 zł
- usługi telekomunikacyjne 351.89 zł
- podróż krajowe 21.73 zł
- badania lekarskie 120.00 zł

Dyrektor Przedszkola
[Signature]
mgr Joanna Jurek

SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA BUDŻETU ZA ROK 2014 W PRZEDSZKOLU IM. PLUSZOWEGO MISIA W PAWONKOWIE
i półrocze 2014
DZIAŁ 801
rozdział 80104 PRZEDSZKOLA

4210 ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA		PLAN 23 300 zł	WYKONANIE 9 050,90 zł
węgiel 20 000 zł	opał do kotłowni (przedszkole + Dom Nauczyciela)		
materiały i przedmioty administracyjno – biurowe w tym środki czystości 3 300 zł	materiały i przedmioty administracyjno – biurowe w tym środki czystości : 7 090,00 zł		
	środki czystości : 517,00 zł		
	materiały kancelaryjne : 308,63 zł		
	Pozostała kwota 1 135,27 zł została przeznaczona, na materiały do remontu przedszkola oraz zakup towaru do prawidłowego funkcjonowania przedszkola.		
			Pozostało niewykorzystane 14 249,10 zł
4240 ZAKUP POMOCY NAUKOWYCH, DYDAKTYCZNYCH I KSIĄŻEK		PLAN 6 000 zł	WYKONANIE 1 329,99 zł
Pomoce dydaktyczne, zabawki, książki 3 000 zł	zabawki oraz pomoce dydaktyczne		
Pomoce specjalistyczne 3 000 zł	Pomoce specjalistyczne		
			Pozostało niewykorzystane 4 670,01 zł
4260 ZAKUP ENERGII		PLAN 10 500 zł	WYKONANIE 4 707,99 zł
energia elektryczna 7 000 zł	energia elektryczna		
woda 3 500 zł	woda		
4270 ZAKUP USŁUG REMONTOWYCH		PLAN 2 000 zł	WYKONANIE 0 zł
remonty bieżące oraz naprawa i konserwacja urządzeń 2 000 zł			
			Pozostało niewykorzystane 5 792,01 zł
4300 ZAKUP POZOSTAŁYCH USŁUG		PLAN 2 470 zł	WYKONANIE 1 423,34 zł
Wywóz śmieci, usługi kominiarskie , prowizje bankowe 2 470 zł	wywóz śmieci 450,00 zł		
	usługi kominiarskie 226 00 zł		
	pozostałe 747,34 zł		
4370 OPŁATY Z TYTUŁU ZAKUPU USŁUG TELEKOMUNIKACYJNYCH		PLAN 800 zł	WYKONANIE 279,72 zł
Usługi telekomunikacyjne 800 zł	Usługi telekomunikacyjne		
Pozostałe środki pieniężne z rozdziału 80104 przeznaczone na wynagrodzenia dla pracowników , zakup usług zdrowotnych , odzież ochronną , świadczenia socjalne oraz delegacje.			
			Pozostało niewykorzystane 520,28 zł

rozdział 80146 DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI

4210 ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA

PLAN 595,00 zł	WYKONANIE 0zł	Pozostało niewykorzystane 195,00 zł
zakup materiałów i wyposażenia w tym prenumerały 195,00 zł		
4700 SZKOLENIA PRACOWNIKÓW		
PLAN 400,00 zł	WYKONANIE 235,00 zł	Pozostało niewykorzystane 165,00 zł
Szkolenie pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej 400,00 zł	Szkolenia 235 00 zł	

rozdział 80148 stołówki szkolne

4210 ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA

PLAN 4 000 zł	WYKONANIE 422,52 zł	Pozostało niewykorzystane 3 577,48 zł
Węgiel 2 000 zł Środki czystości oraz wyposażenia kuchni 2 000 zł	środki czystości oraz wyposażenia kuchni 422,52 zł	
4270 zakup usług remontowych		
PLAN 500 zł	WYKONANIE 0zł	Pozostało niewykorzystane 500 zł
Remonty bieżące oraz naprawa i konserwacja urządzeń 500 zł		
Pozostałe środki pieniężne z rozdziału 80148 przeznaczono na wynagrodzenia dla pracowników , świadczenia socjalne, zakup usług zdrowotnych , odzież ochronną oraz gaz.		

DZIAŁ 854

Rozdział 85404 Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

W tym paragrafie są tylko wydatki płacowe

[illegible]

PRZEDSZKOLE
im. Pluszowego Misia
ul. Lubnińska 18
42-772 Pawonków

~~DYREKTOR
PRZEDSIĘWZIĘCIA~~
mgr Ilona Parys-Matek

SPRAWOZDANIE OPISOWE
Z PRZYCHODÓW I WYDATKÓW PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO
W ŁAGIEWNIKACH MAŁYCH

za okres od 01 stycznia do 30 czerwca 2014r.

I. Przychody za okres od 01 stycznia do 30 czerwca 2014 r.:

Dział 801 / rozdział 80104 – przedszkole

§ 0750 – wpływy z najmu mieszkania – 832,52zł na plan 1 643,00zł

§ 0830 – wpływy z usług: 8 480,38zł na plan 15 691,00zł

/w tym: opłaty godz.za pobyt dzieci w p-lu oraz opłaty lokatorów za wodę i CO/

opłaty godz.za pobyt dzieci w p-lu 6 902,00zł na plan 12 688,00zł;

opłaty lokatorów za wodę i CO – 1 578,38zł na plan 3 003,00zł

§ 0970 – wpływy z różnych dochodów – 17,00zł

Wpływy za w/w okres w tym rozdz. wyniosły 9 329,90zł.

Dział 801 / rozdział 80148 – stołówki szkolne

§ 0830 – wpływy z usług /odpł.za przygot. posiłków-wsad do kotła/ - 11 976,50zł na plan – 22 235,00zł

Wpływy za w/w okres w tym rozdz. wyniosły – 11 976,50zł

Łączne wpływy w dziale 801 wyniosły 21 306,40zł.

II. Wydatki za okres od 01 stycznia do 30 czerwca 2014 r.:

Dział 801 / rozdział 80104 – przedszkole

Wydatki płacowe:

§ 3020 – wyd.osob.nienal.dowyn. tj. dod.wiejski,mieszk.,fund.zdrow.dla n-li,świadcz.,odz.ochr.
wydatki - 3 988,29zł na plan 8 398,00zł.

§ 4010 – wyn.osob.prac./n-le, prac.obst./ - 56 648,38zł na plan 118 716,00zł.

§ 4040 – dod.wyn.roczone/n-le, prac.obst./ - 8 264,39zł. na plan 8 310,00zł.

§ 4110 – skł.na ubezpie.społ. – 12 388,23zł na plan 25 798,00zł.

§ 4120 – skł.na fundusz Pracy – 782,19zł na plan 3 475,00zł.

§ 4170 – wynagrodz.bezosobowe /palacz,logopeda,surdopedagog,naucz.j.ang. um.o dzieło/- 6 671,70zł
na plan 13 100,00zł.

§ 4440 – odpisy na ZFŚS – 5 729,00zł - na plan 7 638,00zł

Razem wydatki płacowe – 94 472,18zł.

Wydatki rzeczowe:

§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia – 6 108,94zł na plan 12 750,00zł

w tym: środki czystości; mater.kancel., toner; mater. do remontu i inne wypos.; opał – 5 437,50zł;

§ 4240 – zakup pomocy naukowych i książek – 3 552,26zł na plan 5 900,00zł

w tym: pomoce do zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, teczka logop., układanki, klocki, gry, itp.

- § 4260 – zakup energii elektr. i wody – 1 678,84zł na plan 4 050,00zł
§ 4270 – zakup usług remontowych – 0,00zł na plan 1 100,00zł
§ 4280 – zakup usług zdrowotnych – 40,00zł na planowane 250,00zł.
§ 4300 – zakup pozostałych usług – 855,08zł na planowane 2 070,00zł
w tym: wywóz śmieci, szamba, opłaty kominiarskie, przegląd techn. gaśnic; przesyłki; itp
§ 4350 – zakup usług dostępu do sieci Internetowej – 294,00zł na plan 590,00zł
§ 4370 – usługi telekomunikacyjne – 551,18zł na plan 1 100,00zł
§ 4410 – podróże służbowe krajowe – 21,73zł na plan 400,00zł
§ 4430 – różne opłaty i składki – 0,00zł na plan 600,00zł

Razem wydatki rzeczowe: 13 102,03zł.

Łączne wydatki wykonane w rozdziale 80104 – przedszkole – wyniosły - 107 574,21zł na plan 214 245,00zł.

Dział 801 / rozdział 80146 – kształcenie i doskonalenie nauczycieli:

- § 4210 – zakup materiałów i wyposażenia – 0,00zł na plan 50,00zł
§ 4700 – szkolenia prac. – 60,00zł na plan 250,00zł.

Łączne wydatki wykonane w rozdziale 80146– wyniosły 60,00zł na plan 300,00zł.

Dział 801 / rozdział 80148 – stołówki szkolne:

Wydatki płacowe:

- § 3020 – wyd.osob.nienal.do wyn./świadcz.dla prac,odz.ochr./ - 76,50zł na plan 260,00zł.
§ 4010 – wyn.osob.prac./prac.obsł./ - 14 501,80zł na plan 29 187,00zł.
§ 4040 – dod.wyn.roczone/ prac.obsł./ - 2 292,89zł na plan 2 300,00zł.
§ 4110 – skł.na ubez.p.społ. – 3 054,96zł na plan 5 700,00zł.
§ 4120 – skł.na fundusz Pracy – 0,00zł na plan 771,00zł.
§ 4440 – odpisy na ZFŚS – 1 162,00zł na plan 1 549,00zł

Razem wydatki płacowe – 21 088,15zł.

Wydatki rzeczowe:

- § 4210 – zakup materiałów i wyposażenia – 242,73zł na plan 1 000,00zł
w tym: środki czystości - płyn, przybory kuchenne – blender, inwentarz gospodarczy - kran;
§ 4220 – zakup środków żywności – 13 113,40zł na plan 22 235,00zł
§ 4260 – zakup energii – gaz – 200,00zł na plan 780,00zł
§ 4270 – zakup usług remontowych – 0,00zł na plan 140,00zł
§ 4280 – zakup usług zdrowotnych – 0,00zł na plan 50,00zł.

Razem wydatki rzeczowe : 13 556,13 zł.

Łączne wydatki wykonane w rozdziale 80148– wyniosły 34 644,28zł na plan 63 972,00zł.

Razem wydatki w dziale 801 wyniosły – 142 278,49zł na plan 278 517,00zł.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

Schoder
mgr Danuta Schoder

PRZEDSZKOLE
ŁAGIEWNIKI WIELKIE
ul. Lompy 20, tel. 034/353 42 61
42-772 Pawenków
NIP 575-16-38-556

22.07.2014

1779/13



Łagiewniki Wielkie, 04.07.2014r.

Sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych w Przedszkolu w Łagiewnikach Wielkich w pierwszym półroczu 2014

Realizacja planu wyglądała następująco:

W rozdziale 80104 § 3020 z zaplanowanych 12219,00 zł wydano kwotę 4390,50 zł na dodatki wiejskie, mieszkaniowe, świadczenia dla pracowników, odzież ochronną, ekwiwalent za pranie.

W rozdziale 80104 § 4210- zakup materiałów i wyposażenie z zaplanowanych 8 300,00 zł wydano 2855,86 zł

1. Zakupiono 2 tony eko groszku – 1530,00zł
 2. Zakupiono płyty konieczne do wykonania mebli na małą salę.
 3. Zakupiono talerze głębokie i deserowe dla dzieci – 197,45zł.(rozdział 80148 §4210
- W ramach tego paragrafu zakupiono również środki czystości, materiały kancelaryjne oraz piśmiennicze.

W przedszkolu w Łagiewnikach Wielkich w roku 2014 zaplanowano wymianę oświetlenia we wszystkich pomieszczeniach przedszkola, zaplanowane prace wykonano w miesiącu lutym)za ogólną kwotę 1500,00zł.

DYREKTOR
PRZEDSZKOLA

mgr Beata Wójcik

SPRAWOZDANIE PÓŁROCZNE

I – VI 2014

Styczeń

- **Koncert świąteczny** – tradycyjnie na początku roku odbył się Koncert Świąteczny. Dla przybyłych gości wystąpił Chór gospel „Z Miłości”. Przygotowana została także wystawa witraży i poczęstunek.
- **Ferie zimowe** – W czasie ferii zimowych spotykaliśmy się, aby wspólnie spędzić czas na zabawie i pracach twórczych. W czasie zajęć nie zabrakło pomysłów na ciekawe kartki okolicznościowe i wspólne "dzieła", do których możemy zaliczyć "rolkową gąsienicę" i "drzewo z odciskami palców". Udało nam się również wykonać "mleczne" obrazki, choć wymagało to sporej cierpliwości. Każdego dnia radośnie i głośno bawiliśmy się oraz wykonywaliśmy różne prace plastyczne.

Luty

- **Dzień Języka Ojczystego** – W Dniu Języka Ojczystego, w LCSK, napisaliśmy dyktando oraz zapoznaliśmy się z akcją: **OJCZYSTY - dodaj do ulubionych!** Uczestnicy spotkania starali się rozszyfrować znaczenie słów, które poniekąd wyszły z użycia, takich jak: rychło, birbant, absztyfikant, klawo, serwus, kadry, popas. Obejrzeliśmy kilka spotów z "udziałem" słowostworów, które są znakiem rozpoznawczym wspomnianej wyżej akcji, m.in. o nadużywanym dzisiaj słowie: masakra. Na zakończenie zagraliśmy w gry słowne typu scrabble. Zwycięzcy dyktanda otrzymała *Złote Pióro*, a wszyscy uczestnicy zabawy: dyplomy pamiątkowe.

Marzec

- **Dzień Naleśnika** – Wtorek przed środą popielcową w Wielkiej Brytanii nazywany jest: *Pancake Day*, *Shrove Tuesday*, *Fat Tuesday*, *Mardi Gras*. Jest to angielski odpowiednik naszego Tłustego Czwartku. Urządzane są wtedy wyścigi zwane *pancake races*. Naszą naleśnikową zabawę - *pancake party* - rozpoczęliśmy od zapoznania się z historią tego dnia oraz przepisem na wyborne ciasto naleśnikowe. Po przetłumaczeniu przepisu - *recipe* - na język angielski zapisaliśmy go na kartkach. Następnie zrobiliśmy ciasto i upiekliśmy naleśniki, które zostały zjedzone ze smakiem.
- **Marszobieg dla Kobiet** – W LCSK Dzień Kobiet świętowaliśmy, tradycyjnie już, na sportowo. Spotkanie rozpoczęliśmy MARSZOBIEGIEM dla Kobiet. Większość pań dystans jednej pętli Kwietnego Biegu pokonała z kijkami. Na mecie czekali panowie z kwiatami i zapalonymi pochodniami. Druga część wieczoru odbywała się w środku, gdzie przy kawie, herbacie i ciastku obejrzeliśmy prezentację na temat zasad

zdrowego odżywiania. Specjalnie na tę okazję przygotowaliśmy również owocowe koktajle - smoothie. Później odbył się krótki, trzyczęściowy quiz. Rozpoczęły go kalambury: młodsze dziewczynki pokazywały, a reszta odgadywała poszczególne hasła. Następnie panie zmierzyły się z zawartością damskiej torebki, zgadując co się w niej znajduje oraz z pytaniami kulinarnymi. W nagrodę każda kobieta otrzymała pudełko - motylka z niespodzianką. Podczas spotkania mogliśmy także zobaczyć ręcznie robione kartki okolicznościowe.

- **Turniej warcabowy** – 7 kwietnia rozegraliśmy Turniej Warcabowy. Odbywa się on w LCSK z okazji rozpoczęcia wiosny. Dla wszystkich przygotowane zostały dyplomy i mały smakołyk.

Kwiecień

- **Zakończenie Rozgrywek Bilardowych** – 14 kwietnia zakończył się kolejny sezon Rozgrywek Bilardowych. Udział w nim wzięło 16 zawodników, w kategoriach Szkoła Podstawowa i Gimnazjum oraz Dorośli. Dla każdego uczestnika zawodów, jak co roku, przygotowany został mały upominek. Zwycięzcy otrzymali puchary i nagrody rzeczowe.
- **Zbiórka Makulatury na Misje**
- **Warsztaty wielkanocne** – w przedświątecznym czasie odbyły się zajęcia, w czasie których wykonywaliśmy kartki wielkanocne i ozdoby świąteczne.

Maj

- **III Ogólnopolski Bieg „Tropami Śląskich Dinozaurów”** – 1 maja odbył się kolejny bieg, którego organizatorami byli LCSK i Muzeum Paleontologiczne.

Czerwiec

- **Noc w muzeum** – w ostatnich dniach roku szkolnego gościliśmy w LCSK grupę dzieci z Pawonkowa. Przygotowana została dla nich „Noc w muzeum”.

Przygotowany został także program zajęć dla uczniów pt.: „Spotkajmy się w muzeum” oraz rodzinnego spotkania pt.: „Sportowa Olimpiada Rodzinna”

Zajęcia stałe:

Zajęcia twórcze

Pomoc w nauce

Kawiarenka internetowa

Siłownia

Gry (bilard, tenis stołowy, piłkarzyki, rzutki, gry planszowe)

Udostępnianie wystawy paleontologicznej osobom indywidualnym i grupom zorganizowanym.

Udostępnianie sal na różnego rodzaju spotkania i zebrania.

Krowe

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za I półrocze 2014r.

Środki finansowe zostały przeznaczone na realizację zadań

w tym:

- | | |
|--|-----------|
| - Wycieczki dla grup młodzieżowych, starszych, klas szkół podstawowych, klas gimnazjalnych oraz grup działających przy parafiach. | 1. 861,00 |
| - Działalność świetlicy oraz turnieje, zajęcia sportowe, warsztaty profilaktyczne dla młodzieży szkolnej zakup nagród, artykuły spożywcze, papiernicze. | 7.832,88 |
| - Wynagrodzenie – punkt konsultacyjny, pełnomocnika, pracowników świetlicy | 20.219,45 |
| - Czynsz i energia siłownia Lisowice, Pawonków, wynajem hali sportowe. | 3.277,77 |
| - Porozumienie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lublińcu dotyczące prowadzenie punktu konsultacyjnego w zakresie przemocy w rodzinie. Szkolenie członków komisji | 4.400,00 |

.....
37.591,10

up. W. J. T. A
mgr. J. K. S. J. A
KRETAZ GMINY

**SPRAWOZDANIE
Z DOCHODÓW GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W PAWONKOWIE**

za okres od 1.01.2014r. do 31.06.2014r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pawonkowie podaje poniżej zrealizowane dochody w I półroczu 2014 roku

Łączna kwota dochodów – 33 843,49

Dochody

JST-GMINA PAWONKÓW - 18 041,53

Dział	Rozdział	Paragraf	Tytuł	Kwota
852	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z fundusz alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	8 214,89
	0920		Odsetki od nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych	783,11
	0970		Wpływy z różnych dochodów-nienależnie pobrane świadczenia rodzinne z lat ubiegłych	1 573,80
	0970		Dochody z tytułu ściągniętych należności zaliczek alimentacyjnych	0
	0980		Dochody z tytułu ściągniętych należności funduszu alimentacyjnego	5 840,38
	0690		Wpływy z różnych opłat - w tym koszty upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej	17,60
852	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	8 926,64
	0690		wpływy z wpłat za pobyt podopiecznych z terenu naszej gminy w Domu Pomocy Społecznej	8 926,64
			Zasiłki stałe	0
	0970		Wpływy z różnych dochodów-nienależnie pobrane zasiłki stałe z lat ubiegłych	0
852	852 19		Utrzymanie terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej	0
	0690		wynagrodzenie od terminowego odprowadzenia podatku	0
852	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	900,00
	0830		wpływy z usług za świadczone usługi opiekuńcze przez zatrudnione opiekunki GOPS u chorych w domu	900,00

Dochody

BUDŻETU PAŃSTWA

852	85212 Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	14 978,04
0920	– Odsetki od spłacanych należności funduszu alimentacyjnego	1 819,71
0970	– Dochody z tytułu ściągniętych należności zaliczek alimentacyjnych	0
0980	– Dochody z tytułu ściągniętych należności funduszu alimentacyjnego	13 158,33

Dochody JST -GMINY DŁUŻNIKA

852 12 980	– Dochody z tytułu ściągniętych należności Funduszu alimentacyjnego	823,92
------------	---	--------

GLÓWNY KSIĘGOWY
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Renata Piosek

S P R W O Z D A N I E **z działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej** **w Pawonkowie za I półrocze roku 2014**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pawonkowie działa w oparciu o ustawę o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. /Dz.U.z 2013r.182 poz. 1362 z późn.zm./ oraz Ustawę o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 XI 2003r. /Dz.U.z 2013r. poz 1456 z późn.zm./ oraz ustawę z dnia 7 września 2007r. o Pomocy osobom uprawnionym do alimentów /Dz.U. z 2012r. poz.1228 z późn.zm./.

Zgodnie z tymi ustawami Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania zlecone gminie przez Wojewodę oraz zadania własne/ w tym o charakterze obowiązkowym/ oraz realizuje wypłaty świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego, realizuje zadania wynikające z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz z ustawy o rehabilitacji osób niepełnosprawnych.

- Ogółem w pierwszym półroczu 2014r. z pomocy społecznej, pracy socjalnej oraz pomocy usługowej skorzystało **219** osób z **132** rodzin naszej Gminy – dotyczy to realizacji **Ustawy o Pomocy Społecznej**.

Realizując zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej Ośrodek Pomocy Społecznej wydatkował w I półroczu kwotę: **288 820,04zł**.

Z tego:

I Realizacja zadań własnych gminy finansowanych przez budżet państwa: 65 149,43 zł
w ramach tej kwoty zrealizowano:

1. Zasiłki stałe - **15** osób na kwotę: **33 713,48zł**
2. Zasiłki okresowe - **6** osób na kwotę: **7 898,19 zł**
3. Opłacenie składki na ubezpieczenie zdrowotne od osób pobierających zasiłki stałe oraz świadczenia pielęgnacyjne: **19** osób na kwotę: **4 165,72 zł**
4. Dożywianie uczniów w szkołach podstawowych i gimnazjum w formie gorącego posiłku i kanapek - **38 dzieci** na kwotę: **19 372,04zł**.

II Realizacja zadań własnych finansowanych z budżetu gminy: 223 670,61
w ramach tej kwoty zrealizowano:

- 1) dożywianie uczniów w szkole- **156** uczniów na kwotę **76 934,91zł**.
- 2) zasiłki celowe i pomoc w naturze dla **89** osób na kwotę **49 565,00zł**.

Zasiłki celowe były przyznawane rodzinom na zakup żywności i leków. Pomoc w naturze realizowana była w formie zakupu opału oraz wykupu żywności w sklepie.

- 3) opłata kosztów pobytu w domu pomocy społecznej: dla 8 osób na kwotę:
88 174,76 zł ,
- 4) opłacenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób pozbawionych pomocy rodziny, a niezdolnych do samoobsługi dla 2 osób na kwotę **8 995,94zł.**
- Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Zadania wynikające z tych ustaw są zadaniami zleconymi finansowane z budżetu państwa. Z pomocy udzielonej w formie **świadczeń rodzinnych** skorzystało **267** rodzin w naszej gminie.

Z pomocy udzielonej w ramach **ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów** skorzystało: **33** dzieci.

Ogólna suma przyznanych i wypłaconych świadczeń z realizacji zadań wynikających z wymienionych wyżej ustaw stanowi kwota: **575 029,00zł .**

I Świadczenia rodzinne zrealizowane zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych 506 584zł z tego:

- A. Zasiłki rodzinne: 2 205 świadczeń na kwotę: **218 546,00zł ,**
- B. Dodatki do zasiłków rodzinnych: 945 świadczeń na kwotę: **95 140,00 zł** z tego:
 - dodatek z tyt. Urodzenia dziecka: 15 świadczeń na kwotę: 15 000,00 zł ,
 - dodatek z tyt. Korzystania z urlopu wychowawczego: 38 świadczeń na kwotę: 14 880,00
 - dodatek z tyt. Samotnego wychowywania dziecka: 36 świadczeń na kwotę: 6 120,00 zł ,
 - dodatek z tyt. Kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego: 74 świadczeń na kwotę: 5 760,00 zł ,
 - dodatek z tyt. wychowania dziecka w rodzinie wielodzietnej: 476 świadczeń na kwotę: 38 080,00 zł ,
 - dodatek z tyt. podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania 306 świadczenia na kwotę: 15 300,00 zł ,

- dodatek z tyt. rozpoczęcia roku szkolnego: 0.

C. Zasiłki pielęgnacyjne: 692 świadczeń na kwotę: **105 724,00 zł**,

D. Świadczenia pielęgnacyjne: 76 świadczeń na kwotę: **50 439,00 zł**,

- Jeden dodatek do świadczenia pielęgnacyjnego wypłacony w m-cu 03.2014r. za 06.2013r (decyzja Marszałka Woj. Śląskiego -koordynacja) -**100,00zł**.

E. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka /becikowe/ 25 osób na kwotę: **25 000,00 zł**,

F. Opłacenie składki emerytalno-rentowej od osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne: 65 świadczeń na kwotę: **11 635,00 zł**.

II. Świadczenia alimentacyjne realizowane zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów: 68 445,00zł.

- **Pomoc finansowa** (w wysokości 200 zł) wynikającej z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24.12.2013 oraz 12.03.2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego - **76 świadczeń** na kwotę; **15 200,00zł**.
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Pawonkowie również realizuje zadania wynikające z **Ustawy o Systemie Oświaty z dn. 7.09.1991r.(Dz.u. nr 256, poz.2572 z zmianami)**

Z stypendiów szkolnych skorzystało **67 uczniów** na ogólna kwotę - **31 154,25**

z czego:

dotacja celowa z budżetu państwa - 20 514,00

środki własne gminy- 10 640,25

- Na podstawie **Porozumienia nr 2/2014 w Sprawie Organizacji Prac Społecznie Użytecznych** zawartego w dn. 18.03.2014r. w Lublińcu, Ośrodek realizuje zadania w zakresie aktywizacji osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku a korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

Programem objętych jest **25 osób**.

Wypłacona kwota - **23 488,00**

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
Bernadeta Kaczmarzyk

