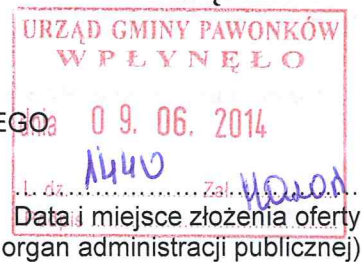


**Załącznik nr 1**

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**ZADANIE Z ZAKRESU UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**MODERNIZACJA NAWIERZCHNI PŁYTY BOISKA TRAWIASTEGO LKS ORZEŁ  
W PAWONKOWIE**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **25.06.2014** do **14.09.2014**

W FORMIE  
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

**WOJT GMINY PAWONKÓW**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## **I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Ludowy Klub Sportowy Orzeł Pawonków

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- ☒ stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
(NUMER KRS) 0000290865

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 04.10.2010

5) nr NIP: 575-16-26-926    nr REGON: 151-564-458

6) adres:

    miejscowość: PAWONKÓW ul.: Zawadzkiego 66

    dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -

    gmina: PAWONKÓW powiat:<sup>8)</sup> LUBLINIEC

    województwo: ŚLĄSKIE

    kod pocztowy: 42-772 poczta: PAWONKÓW

7) tel.: 793176423 faks: NIE MA

    e-mail: [ORZEL.PAWONKOW@GMAIL.COM](mailto:ORZEL.PAWONKOW@GMAIL.COM) [http:// WWW.PAWONKOW.FUTBOLOWO.PL](http://WWW.PAWONKOW.FUTBOLOWO.PL)

8) numer rachunku bankowego: 07 8907 1092 2010 9000 0374 0001

    nazwa banku: BANK SPÓŁDZIELCZY W LEŚNICY FILIA 5

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

    a) SZYMON MLYNEK- PREZES

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup> .....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

SZYMON MLYNEK- 793176423

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

POPULARYZACJA PIŁKI NOŻNEJ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY ZAMIESZKUJĄCĄ GMINĘ PAWONKÓW

PROPAGOWANIE KULTURY FIZYCZNEJ POPRZEC SPORT, REKREACJĘ I WYCHOWANIE FIZYCZNE

ORGANIZACJA ZAJĘĆ SZKOLENIOWYCH ORAZ UDZIAŁ W ROZGRYWKACH LIGOWYCH I TURNIEJACH OGÓLNOPOLSKICH

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

NIE DOTYCZY

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

NIE DOTYCZY

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

### **1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

WYKONANIA NOWEJ NAWIERZCHNI TRAWIASTEJ GŁÓWNEJ PŁYTY BOISKA LKS ORZEŁ W PAWONKOWIE PRZEZ FIRMĘ WYKONUJĄCEJ ZLECENIE. ZAŁOŻENIE 6400 M2 (WYMIAR BOISKA 100X64 M) TRAWY BOISKOWEJ W ROLKACH, PRZYGOTOWANIE TERENU DO POŁOŻENIA TRAWY, ZAŁOŻENIE ODWODNIENIA W POSTACI PESZLA.

### **2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

ODPOWIEDNIO DOBRANA MURAWA WRAZ Z PRZYSTOWOWANYM DO NIEJ DRENAŻEM BĘDZIE PODSTAWĄ DO ODPOWIEDNIEGO FUNKCJONOWANIA WSZYSTKICH SEKCJI PIŁKARSKICH ORŁA. POZWOLI TO NA ROZGRYWANIE MECZY NA WYŻSZYM STANDARDZIE GRY. ZWIĘKSZY SIĘ TYM SAMY POZIOM WIDOWISKA ORAZ SPECYFIKA ROZGRYWANYCH MECZY NA NASZYM BOISKU. DLATEGO TAK WAŻNE JEST ZAŁOŻENIE ODPOWIEDNIEJ MURAWY Z ODWODNIENIEM NA GŁÓWNEJ PŁYTCIE BOISKA. WSZYSTKIE ELEMENTY ZOSTANĄ ZAMONTOWANE WEDŁUG INSTRUKCJI PRODUCENTA PRZEZ WOŁONTARIUSZY. EFEKTEM PODJĘTYCH DZIAŁAŃ BĘDZIE PROMOCJA KLUBU LKS ORZEŁ W PAWONKOWIE, GMINY PAWONKÓW. OBIEKT JEST OGÓLNODOSTĘPNY DLA WSZYSTKICH MIESZKAŃCÓW PAWONKOWA ORAZ OŚCIENNYCH WIOSEK. REZULTATEM ZADANIA BĘDZIE ZNACZNE POPRAWIENIE INFRASTRUKTURY BOISKA DOSTOSOWANEJ DLA GRAJĄCYCH JAK I UCZESTNIKÓW WIDOWISKA (KIBICÓW). PRZYCZYNI SIĘ TO NABYCIA NOWYCH UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ SPORTOWYCH ORAZ WIĘKSZEJ RZESZY KIBICÓW SPORTOWYCH. CEL OPERACJI ZOSTANIE OSIĄGNIĘTY POPRZEZ ZAŁOŻENIE I UDOSTĘPNIENIE NOWEJ MURAWY WRAZ Z ODWODNIENIEM.

### **3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

ADRESATAMI ZADANIA PUBLICZNEGO BĘDĄ ZAWODNICY I ZAWODNICZKI W WIEKU OD 4 DO 60 LAT KLUBU LKS ORZEŁ PAWONKÓW. BĘDZIE TO 233 OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ ROZGRYWKACH LIGOWYCH NASZEJ DRUŻYNY.

### **4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

NIE DOTYCZY

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>**

NIE

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

PROPAGOWANIE KULTURY FIZYCZNEJ. ORGANIZACJA ZAJĘĆ SZKOLENIOWYCH. POPULARYZACJA SPORTU. PODNIESIENIE JAKOŚCI ŻYCIA NA OBSZARZE GMINY PAWONKÓW. POPRAWA DOSTĘPNOŚCI MIESZKAŃCÓW DO INFRASTRUKTURY SPĘDZANIA WOLNEGO CZASU (SPORT, REKREACJA), POPRZEC JEJ MODERNIZACJĘ. CEL OPERACJI ZOSTANIE OSIĄGNIĘTY POPRZEC ZAŁOŻENIE I UDOSTĘPNIENIE NOWEJ MURAWY WRAZ Z ODWODNIENIEM.

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

PRACE PROWADZONE BĘDĄ NA PŁYCIE BOISKA LKS ORZEŁ W PAWONKOWIE POD ADRESEM 42-772 PAWONKÓW PRZY ULICY ZAWADZKIEGO 66.

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

WYBÓR RODZAJU PESZLA I TYPU MURAWY. ZAKUP WYBRANEGO TOWARU. MONTAŻ I PRACE WYKOŃCZENIOWE PRZY ZAŁOŻENIU ODWODNIENIA W POSTACI PESZLA, PRZYGOTOWANIE TERENU DO POŁOŻENIA TRAWY, ZAŁOŻENIE 6400 M2 (WYMIAR BOISKA 100X64 M) TRAWY BOISKOWEJ W ROLKACH.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25.06.2014 do 14.09.2014                |                                           |                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup> | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| 1. WYBÓR PESZLA, MURAWY                                                            | 25.06.14                                  | LKS ORZEŁ                                                                                         |
| 2. ZAKUP                                                                           | 25.06.14 – 14.09.14                       | LKS ORZEŁ                                                                                         |
| 3. MONTAŻ PRACE WYKOŃCZENIOWE                                                      | 25.06.14 - 01.09.14                       | LKS ORZEŁ                                                                                         |
| 4. ETAP KOŃCOWY, PŁATNOŚĆ                                                          | 25.06.14 - 14.09.14                       | LKS ORZEŁ                                                                                         |

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### ZAKŁADANE REZULTATY:

- ZWIĘKSZENIE ZNAJOMOŚCI KULTURY FIZYCZNEJ
- POPRAWA INFRASTRUKTURY PRZYLEGAJĄCEJ LKS ORZEŁ
- SPOPULARYZOWANIE PIŁKI NOŻNEJ, JAKO DYSCYPLINY SPORTOWEJ
- ZWIĘKSZENIE STANDARDÓW GRY
- ZWIĘKSZENIE STANDARDÓW MECZOWYCH
- ZWIĘKSZENIE AKTYWNOŚCI UCZESTNIKÓW
- DOBRY WPŁYW DZIAŁAŃ PROFILAKTYCZNYCH ZAPOBIEGAJĄCYM NAŁOGOM
- ZWIĘKSZENIE POPULARNOŚCI PIŁKI NOŻNEJ
- STOSOWANIE PRZEZ UCZESTNIKÓW ZDROWEGO STYLU ŻYCIA
- DOBRE PRZYGOTOWANIE DO ROZGRYWEK LIGOWYCH
- PRZYGOTOWANIE DO UDZIAŁU W ZAWODACH

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>                                                                                                                | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I   | Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>LKS ORZEŁ ZAKUP I MONTAŻ MURAWY WRAZ Z PESZLEM        | 6400            | 9,69                     | M2           | 62016,00               | 10000,00                                         | 52016,00                                                                                                                                | 0,00                                                                                                   |
|     | PRACA WOLONTARIUSZY                                                                                                                          | 100             | 20,24                    | GODZ.        | 2024,00                | 0,00                                             | 0,00                                                                                                                                    | 2024,00                                                                                                |
| II  | Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) ..... | 0               | 0,00                     | SZT.         | 0,00                   | 0,00                                             | 0,00                                                                                                                                    | 0,00                                                                                                   |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> :<br>1) .....                                | 0               | 0,00                     | SZT.         | 0,00                   | 0,00                                             | 0,00                                                                                                                                    | 0,00                                                                                                   |
| IV  | Ogółem:                                                                                                                                      |                 |                          |              | 64040,00               | 10000,00                                         | 52016,00                                                                                                                                | 2024,00                                                                                                |

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

|     |                                                                                                                                                                                                              |             |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|
| 1   | Wnioskowana kwota dotacji                                                                                                                                                                                    | 10000,00 zł | 15,61% |
| 2   | Środki finansowe własne <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                       | 2016,00 zł  | 3,15%  |
| 3   | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>                                                                                                          | 50000,00    | 78,08% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>                                                                                                                                                 | 0,00zł      | 0%     |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup> | 50000,00 zł | 78,08% |
| 3.3 | pozostałe <sup>17)</sup>                                                                                                                                                                                     | 0,00 zł     | 0%     |
| 4   | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)                                                                                                                                   | 2024,00 zł  | 3,16%  |
| 5   | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)                                                                                                                                                                        | 64040,00 zł | 100%   |

### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| URZĄD MARSZAŁKOWSKI W KATOWICACH                                                       | 50000,00             | TAK                                                                                                                                                | 17.04.2014                                                                                              |
| NIE DOTYCZY                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
| NIE DOTYCZY                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |
| NIE DOTYCZY                                                                            |                      | TAK/NIE <sup>1)</sup>                                                                                                                              |                                                                                                         |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

#### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

FIRMA OGRODNICZA RAFAŁ I MAŁGORZATA BEDNAREK  
POMOC 20 WOLONTARIUSZY PRZY MONTAŻU

#### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

BOISKO SPORTOWE – WŁASNOŚĆ GMINY PAWONKÓW

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

LKS ORZEŁ PAWONKÓW POSIADA DŁUGOLETNI DOŚWIADCZENIE W WSPÓŁPRACY Z GMINĄ PAWONKÓW PRZY REALIZACJI POJEKTÓW, DOTACJI. LKS WSPÓŁPRACUJE Z GMINĄ PAWONKÓW POPRZECZ REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH. CO ROKU KLUB OTRZYMUJE DOTACJĘ Z GMINY I ROZLICZA JĄ W OBOWIĄZUJĄCYCH TERMINACH.

4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 14.09.2014r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferentów<sup>1)</sup>)

Data

*Małgorzata*  
*Małgorzata*  
LUDOWY KLUB SPORTOWY  
"ORZEL"  
42-772 Pawonków, ul. Zawadzkiego 66  
NIP 575-162-69-26

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.