

Załącznik nr 3 – projekt umowy

Umowa Nr IG.271. ..

W dniu 2023 r. w Ostrowi Mazowieckiej pomiędzy **Gminą Ostrów Mazowiecka** z siedzibą przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 5, 07-300 Ostrów Mazowiecka, NIP: 7591622397 zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

- Waldemara Brzostka - Wójta

- przy kontrasygnacie Jadwigi Zawistowskiej – Skarbnika Gminy

a

firmą

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

-

w wyniku rozstrzygnięcia procedury prowadzonej w formie zapytania ofertowego /znak sprawy: IG.271.38.2023/ na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605) oraz zgodnie z zasadą konkurencyjności zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek dostarczenia wyposażenia pracowni szkolnych do szkół z terenu gminy Ostrów Mazowiecka, tj. do

- 1) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Dąbrowskiej w Dudach;
- 2) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dybkach;
- 3) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Jasienicy;
- 4) Publicznej Szkoły Podstawowej im. mjr Henryka Sucharskiego w Jelonkach;
- 5) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Starym Lubiejewie;
- 6) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Powstańców Styczniowych 1863 roku w Nagoszewie;
- 7) Publicznej Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Ugniewie,

w ramach projektu pn. „Ostro z wiedzą 2 – wsparcie uczniów w rozwijaniu kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych z 7 szkół gminy wiejskiej Ostrów Mazowiecka” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Umowy nr RPMA.10.01.01-14-j592/23 Poddziałania nr 10.1.1. Edukacja ogólna Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosizł brutto, w tym:

- 1) zł netto;
- 2) podatek VAT% w wysokości zł.

§ 2.

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od dnia jej podpisania.
2. Na co najmniej jeden dzień przed dostawą Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dostawie.

§ 3.

1. Strony ustalają, że płatność dokonana będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po zrealizowaniu zamówienia w terminie 21 dni od daty wpływu faktury VAT do siedziby Zamawiającego.

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru wraz z przygotowanym przez Wykonawcę wykazem dostarczonego sprzętu wraz z jego ceną.
3. Dane do faktury:

Nabywca:	Odbiorca:
Gmina Ostrów Mazowiecka	Gmina Ostrów Mazowiecka
ul. gen. Władysława Sikorskiego 5	ul. gen. Władysława Sikorskiego 5
07- 300 Ostrów Mazowiecka	07- 300 Ostrów Mazowiecka
NIP: 7591622397	
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony zgodnie oświadczają, że płatność dokonywana będzie w formie przelewu bankowego na rachunek Wykonawcy nr
6. Zamawiający zastrzega, że w przypadku udziału środków zewnętrznych płatności zostaną dokonane po otrzymaniu środków z dotacji/pożyczki na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku nieposiadania środków na wydzielonym rachunku do realizacji zadania, płatność zostanie przekazana bezzwłocznie po otrzymaniu dotacji/pożyczki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania środków przez Zamawiającego.

§ 4.

W przypadku, gdy w trakcie odbioru przedmiotu umowy stwierdzone zostaną wady, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy przestanego na adres e-mail: bądź faksem na numer

§ 5.

1. Zamawiający przewiduje następujące zmiany umowy:
 - 1) o których mowa w art. 455 ustawy Pzp;
 - 2) wydłużenie terminu wykonania w przypadku trudności z dostępnością sprzętu lub dostawą od producenta – termin może ulec wydłużeniu o czas, który nie spowoduje u Zamawiającego trudności z rozliczeniem dofinansowania;
 - 3) zmianę przedmiotu zamówienia w zakresie parametrów oferowanego sprzętu w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają dostarczenie zaoferowanego przedmiotu zamówienia.
2. Powyższe zmiany mają charakter opcjonalny, nie stanowią przyrzeczenia ich dokonania.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 0,01% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki;
 - 2) nieusunięcie w okresie rękojmi i gwarancji wad i usterek stwierdzonych po odbiorze przedmiotu zamówienia w wysokości 10% wartości brutto danej pozycji przedmiotu zamówienia, której wada czy usterka dotyczy.
2. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, w następujących przypadkach:

- 1) nieterminowego wykonania dostaw;
- 2) niedotrzymania innych postanowień umowy.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

Wszelkie spory powstałe między stronami niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA