

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe położonych na terenie Gminy Ostrów Mazowiecka, zwanej dalej Gminą.
2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i zagospodarowanie:
 - 1) zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych i posortowniczych odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach;
 - 2) odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny, w pojemnikach lub workach, obejmujących:
 - a) papier, tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury w pojemnikach niebieskich lub workach – oznaczonych napisem „Papier”,
 - b) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe w pojemnikach lub workach żółtych - oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
 - c) szkło w tym odpady opakowaniowe ze szkła w pojemnikach lub workach zielonych - oznaczonych napisem „Szkło”,
 - d) odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w workach brązowych oznaczonych napisem „Bio”;
 - e) popiół w pojemnikach lub workach grafitowych oznaczonych napisem „Popiół”;
 - 3) odpadów wielkogabarytowych;
 - 4) odpadów specyficznych, powstających w strumieniu odpadów komunalnych typu: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, zużyte źródła światła, zużyte baterie i akumulatory, itp.;
 - 5) odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
 - 6) odpadów komunalnych ze stałego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
3. Realizując zagospodarowanie odebranych z terenu Gminy odpadów komunalnych, o których mowa w pkt 2, wykonawca zobowiązany jest do przekazania:
 - 1) zmieszanych / posortowniczych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, określonej w Planie gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024;
 - 2) selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, lub instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa mazowieckiego 2024 oraz z hierarchią postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.
4. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport odebranych odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, bądź instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów.
5. Wykonawca, w ramach realizacji zamówienia, wyposaży (tj. dostarczy do posesji) nieruchomości zamieszkałe na terenie Gminy w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych / posortowniczych oraz pojemniki / worki do zbiórki selektywnej, które muszą odpowiadać wymogom określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz. U.

z 2019 r. poz. 2028) i Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy, zwanym dalej Regulaminem oraz zapewni utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy czym:

- 1) ilość pojemników będzie odpowiadała zapotrzebowaniu zgłoszonemu do Zamawiającego przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych; wykonawca zapewnia niezbędną (nieograniczoną) ilość worków / pojemników przez cały okres realizacji umowy;
- 2) Zamawiający określa szacunkowo, na dzień wszczęcia postępowania, ilość pojemników i worków w okresie realizacji zamówienia, tj. przez okres 12 miesięcy na:
 - a) ilość pojemników na odpady zmieszane / posortownicze 110/120 l – 3188 szt.,
 - b) ilość worków (min. 110 l) do selektywnej zbiórki makulatury w kolorze niebieskim oznaczonych napisem „Papier” – 46226 szt.,
 - c) ilość worków (min. 110 l) do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych w kolorze żółtym oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – 46226 szt.,
 - d) ilość worków (min. 110 l) do selektywnej zbiórki szkła w kolorze zielonym oznaczonych napisem „Szkło” – 46226 szt.,
 - e) ilość worków (min. 110 l) do selektywnej zbiórki bioodpadów w kolorze brązowym oznaczonych napisem „Bio” – 46226 szt.,
 - f) ilość worków (min. 70 l) do selektywnej zbiórki popiołu w kolorze grafitowym oznaczonych napisem „Popiół” – 22316 szt.
 - g) ilość pojemników (7000 l) na odpady zmieszane / posortownicze – 8 szt.,
 - h) ilość pojemników (7000 l) na odpady segregowane z podziałem na 3 frakcje (makulatura, szkło, tworzywa sztuczne) – 4 szt.,
 - i) ilość pojemników do selektywnej zbiórki bioodpadów (1100 l) – 3 szt.;
- 3) worki muszą:
 - a) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE lub HDPE o grubości min. 0,06 mm uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji,
 - b) zawierać trwałe oznaczenie nazwy lub logo Wykonawcy,
 - c) być oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych frakcji selektywnej zbiórki odpadów.
6. Szczegółowy wykaz nieruchomości zamieszkałych, które powinny zostać wyposażone w pojemniki i worki, ich rodzaj oraz szacunkową ilość Zamawiający dostarczy wykonawcy w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.
 - 1) Zamawiający w okresie trwania umowy z częstotliwością jeden raz w tygodniu zobowiązuje się informować wykonawcę o zmianach danych objętych wykazem nieruchomości zamieszkałych;
 - 2) W przypadku zmian w wykazie skutkujących rozszerzeniem listy nieruchomości lub pojemników i worków, wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) wyposażenia nieruchomości w pojemniki i ich oznaczenie potwierdzające przynależność do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - b) odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji;
 - 3) W przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości zamieszkałych lub pojemników ujętych w wykazie, wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) odebrania pojemnika / pojemników z nieruchomości,

- b) zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, poczynwszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości zamieszkałej z wykazu.
7. W związku z realizacją zamówienia wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym wypełnianie obowiązków sprawozdawczych w stosunku do Zamawiającego.
8. Wykonawca w ramach usługi zobowiązany jest przeprowadzić praktyczne szkolenie z zakresu zasad i sposobu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla mieszkańców Gminy Ostrów Mazowiecka. Szkolenie dla swej skuteczności powinno być przeprowadzone w grupach w różnych terminach. Szkolenie powinno składać się z części teoretycznej (ogólne informacje dotyczące selektywnej zbiórki odpadów komunalnych) oraz praktycznej polegającej na posegregowaniu przykładowych odpadów powstałych w gospodarstwie domowym. W trakcie szkolenia powinien być przewidziany czas na dyskusję i wymianę doświadczeń uczestników szkolenia.

II. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez:
- 1) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych zebranych w pojemnikach odpadów komunalnych zmieszanych / posortowniczych – 1 raz na 2 tygodnie;
 - 2) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych papieru, tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury oraz odpadów metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych w pojemnikach / workach – 1 raz na miesiąc;
 - 3) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych szkła w tym odpadów opakowaniowych ze szkła w pojemnikach/ workach – nie rzadziej niż raz na kwartał;
 - 4) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych zebranych selektywnie w pojemnikach / workach odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – 1 raz na miesiąc;
 - 5) cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych zebranego selektywnie popiołu w okresie od 1 października do 30 kwietnia w pojemnikach /workach – 1 raz na miesiąc;
 - 6) odbiór odpadów specyficznych, powstających w strumieniu odpadów komunalnych typu: zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony, odpady wielkogabarytowe, zużyte źródła światła, odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne – 1 raz na 6 miesięcy;
 - 7) odbiór odpadów z punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych – 1 raz na 6 miesięcy;
 - 8) uporządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników lub worków w trakcie realizacji usługi odbioru;
 - 9) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki oraz worki przeznaczone do selektywnego gromadzenia odpadów.
2. Odbiór odpadów odbywać się będzie przed nieruchomością w dni robocze w godz. 6:00-22:00. Terminy odbioru poszczególnych odpadów (z uwzględnieniem dnia tygodnia oraz godzin odbioru) określi wykonawca w opracowanym przez siebie harmonogramie i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram odbioru odpadów właścicielom nieruchomości zamieszkałych nie później niż przed pierwszym odbiorem odpadów.

4. Każdorazowa zmiana harmonogramu wywozu odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca i dostarcza go właścicielom nieruchomości zamieszkałych.
5. Przed wykonaniem usługi odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałej wykonawca jest zobowiązany do kontroli rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego dokumentowania, np. poprzez wykonywanie zdjęć lub zapisów wideo, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz właściciela nieruchomości oraz niezwłocznego, pisemnego lub elektronicznego informowania Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach postępowania niezgodnego z postanowieniami Regulaminu, w szczególności w zakresie:
 - 1) wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w dodatkowe pojemniki do gromadzenia odpadów;
 - 2) oznakowania pojemników i worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów w sposób uniemożliwiający potwierdzenie ich przynależności do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi;
 - 3) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami i workami;
 - 4) nieselektywnego sposobu gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklaracje o selektywnym sposobie gromadzenia odpadów.
6. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do nieruchomości będzie znacznie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, warunków pogodowych, itp. W takich przypadkach wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Pojazdy wykonawcy – w trakcie realizacji usług odbioru odpadów komunalnych realizowanych na rzecz Zamawiającego – nie mogą jednocześnie odbierać odpadów komunalnych z innych nieruchomości, które nie są objęte gminnym systemem gospodarki odpadami.

III. Sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczania

1. W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości objętych niniejszym zamówieniem, podmiot realizujący usługę zobowiązany jest do:
 - 1) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości celem ich dalszego zagospodarowania;
 - 2) przechowywania dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz udostępnianie Zamawiającemu na jego żądanie w trybie określonym umową;
 - 3) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa;
 - 4) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej sprawozdań zawierających informacje, o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.
2. Rozliczanie usługi odbywa się w cyklu miesięcznym:

- 1) wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu miesięcznego cyklu rozliczeniowego wystawić fakturę;
- 2) wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktur do 10 dnia każdego miesiąca przypadającego po okresie rozliczeniowym, przy czym za miesiąc grudeń fakturę należy dostarczyć do 20 grudnia;
- 3) do każdej faktury należy dołączyć raport miesięczny zawierający informacje o ilości odebranych odpadów, sposobu i miejsca ich zagospodarowania oraz dokumenty potwierdzające ilość odebranych odpadów, w szczególności karty przekazania odpadów, potwierdzające odebranie i przekazanie odpadów komunalnych. W karcie przekazania odpadów winna znajdować się adnotacja, że odpady pochodzą z terenu gminy Ostrów Mazowiecka;
- 4) termin zapłaty każdej faktury wynosić będzie nie więcej niż 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z prawidłowo sporządzonymi dokumentami rozliczeniowymi;
- 5) wypłata należności będzie dokonana przelewem na konto wykonawcy.

IV. Dodatkowe wymagania przy realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) dysponować środkami transportu trwale i czytelnie oznakowanymi, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 2) dysponować co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd bez funkcji do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- 3) dysponować bazą magazynowo-transportową położoną na terenie, do którego wykonawca posiada tytuł prawny na terenie Gminy lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby:
 - a) teren bazy był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
 - b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
 - d) teren bazy był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz.U. z 2021 poz. 624),
 - e) na terenie bazy znajdowała się legalizowana samochodowa waga najazdowa – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
 - f) na terenie bazy znajdowały się miejsca do parkowania pojazdów,
 - g) na terenie bazy znajdowały się pomieszczenia socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - h) na terenie bazy znajdowały się miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów oraz punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów (o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej),

- i) na terenie bazy powinny znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania;
 - 4) zapewnić osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167);
 - 5) dysponować potencjałem osobowym gwarantującym stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów, w tym Wykonawca jest zobowiązany wyposażyć własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy oraz w identyfikatory.
2. W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń należy zapewnić, aby:
- 1) urządzenia stanowiące wyposażenie wykonawcy, były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
 - 2) pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu;
 - 3) pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie; podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości powinien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności;
 - 4) na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego monitorowania tras przejazdu poprzez udostępnienie w siedzibie Zamawiającego pakietu programowego wraz z oprzyrządowaniem systemu GPS.
4. Na podstawie art. 95 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019) Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudnił na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności:
- 1) odbieranie odpadów z nieruchomości;
 - 2) kierowanie pojazdami do odbioru i transportu odebranych odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych, bądź instalacji zastępczych, bądź instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów z nieruchomości.

V. Dane ilościowe

Ilość nieruchomości: 3188

Ilość osób: 10414

VI. Graficzne przedstawienie miejscowości i nieruchomości oraz dróg na terenie Gminy Ostrów Mazowiecka - załącznik