

**UMOWA nr IG..... .. 2020**

W dniu .....2019 r. w Ostrowi Mazowieckiej, pomiędzy **Gminą Ostrów Mazowiecka** z siedzibą przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 5, 07-300 Ostrów Mazowiecka zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:  
Waldemara Brzostka - Wójta  
przy kontrasygnacie Jadwigi Zawistowskiej - Skarbnika

a ....., z siedzibą ..... NIP  
....., REGON ....., zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:  
.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w ramach postępowania /znak sprawy: ...../ prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania, dowozu i wydawania posiłków typu obiadowego oraz deseru dla dzieci i młodzieży szkolnej na terenie Gminy Ostrów Mazowiecka do placówek oświatowych w miejscowości/-ach .....

**§ 2.**

1. Przez posiłek typu obiadowego rozumie się jedno gorące danie sporządzone na podstawie wytycznych, o których mowa w Załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert - Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Przez deser rozumie się słodkie danie podawane na koniec posiłku. W rozumieniu Zamawiającego deserem nie jest np. tylko owoc. Deser powinien być kolorowy, treściwy oraz być przygotowany w oparciu o wytyczne, o których mowa w Załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert - Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot umowy winien być realizowany zgodnie z zasadami higieny i racjonalnego żywienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pobierania próbek żywności w miejscu wydawania posiłków zgodnie z wymogami Sanepidu.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania próbek żywnościowych z każdego dnia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Termin i miejsce wydawania posiłków Wykonawca ustali pisemnie, w 3 egzemplarzach z Dyrektorem placówki oświatowej. Jeden egzemplarz ustaleń zostanie przekazany do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
7. Terminy ustalone z Dyrektorem szkoły stanowią podstawę do naliczania kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
8. Zamawiający przekazuje Wykonawcy do dnia 1 września 2020 r. listę osób uprawnionych do otrzymania posiłków z zastrzeżeniem, że może ona ulec zmianie. O każdej zmianie Wykonawca zostanie poinformowany telefonicznie, na co najmniej jeden dzień przed dostawą posiłków, do godziny 15:00.
9. Wykonawca sporządza jadłospis miesięczny z zastrzeżeniem, że posiłki nie mogą powtarzać się w ciągu dwóch następujących po sobie tygodniach.
10. Wykonawca dostarcza jadłospis dyrektorowi placówki oświatowej, Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej oraz zamieszcza w widocznym miejscu w punkcie wydawania posiłków.

**§ 3.**

Umowa obowiązuje od dnia 1 września 2020 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.

**§ 4.**

1. Stosownie do oferty przedstawionej przez Wykonawcę, a przyjętej przez Zamawiającego strony ustalają cenę za wykonanie zamówienia w kwocie:

Część nr ..... - ..... zł brutto, tj. .... zł netto wraz z podatkiem VAT .....% w kwocie ..... zł za 1 posiłek.

2. Szacunkowa wartość wynagrodzenia, liczona jako iloczyn dni, w których ma odbywać się dożywianie, tj. 185 dni i ilości osób, które mają być dożywiane wynosi:  
.....
3. Rozliczenie realizacji przedmiotu umowy następuje w cyklach miesięcznych. Podstawą rozliczenia jest ilość faktycznie wydanych posiłków na podstawie listy osób uprawnionych do ich odbioru.
4. Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z poniższymi danymi:

**Dane do faktury:**

Nabywca:

Gmina Ostrów Mazowiecka  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 5  
07-300 Ostrów Mazowiecka  
NIP: 759-162-23-97

Odbiorca:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Ostrowi Mazowieckiej  
ul. gen. Władysława Sikorskiego 5  
07-300 Ostrów Mazowiecka

5. Zapłata nastąpi przelewem w ciągu 21 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr .....

§ 5.

1. Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - 1) zmianę ilości dni dożywiania – zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy;
  - 2) zmianę ilości osób objętych dożywianiem – zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy, zostanie przeprowadzona zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 8 niniejszej umowy.
2. W związku z przewidywanymi zmianami, o których mowa w § 5 ust. 1 Zamawiający przewiduje zmianę szacunkowej wartości wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 2 w formie aneksu do umowy.

§ 6.

1. Zamawiający wyznacza osoby do kontaktu z Wykonawcą i realizacji obowiązków umownych po stronie Zamawiającego:
  - 1) Joanna Kacpura - Kierownika GOPS, telefon .....
  - 2) ..... - Dyrektor ....., telefon .....
2. Wykonawca wyznacza ....., telefon ..... do kontaktu w sprawie realizacji obowiązków umownych.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) stwierdzenia wadliwości dostarczonych posiłków oraz deserów na skutek naruszenia norm żywnościowych, przepisów sanitarno-epidemiologicznych w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 2) opóźnienia w dostarczaniu posiłków w wysokości 50 zł za każde 5 minut opóźnienia;
  - 3) niedostarczenia deseru w wysokości 50 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) nieprzestrzegania obowiązków umownych pomimo dwukrotnego, pisemnego upomnienia w wysokości 1000 zł.
2. Wykonawca wpłaci kary umowne na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ostrowi Mazowieckiej nr 67 8923 0008 0003 2711 2000 0001.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za nieterminowe płatności faktur, w wysokości odpowiadającej kwocie odsetek ustawowych.

§ 8.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
  - 1) kiedy wystąpią szczególne okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2) gdy Wykonawca, pomimo dwukrotnego upomnienia nadal nienależyście wykonuje przedmiot umowy.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

3. W przypadku poniesienia szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia roszczeń od Wykonawcy do wysokości pełnej rzeczywistej poniesionej szkody.
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy ewentualne spory między stronami, będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze polubownej, a dopiero w ostateczności, gdy postępowanie takie nie da rezultatu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy muszą mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

§ 10.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**