

Przedszkole Samorządowe w Komorowie

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia publicznego

„Zakup środków żywności dla Przedszkola Samorządowego w Komorowie”

Zatwierdzam:

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego p. n.:

„Zakup środków żywności dla Przedszkola Samorządowego w Komorowie”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), zwanej w dalszej części niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia - ustawą.

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej dokumentacji.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia służyć mają wyłącznie przygotowaniu oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nieuczestniczącym w postępowaniu.

Ostrów Mazowiecka, dnia 30 grudnia 2013 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Przedszkole Samorządowe w Komorowie
ul. Płk. dypl. L. Bociańskiego 2, 07-310 Komorowo
tel./fax (0-29) 644 01 88, e-mail: PS_Komorowo@interia.eu

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 759 ze zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV: 15.00.00.00-8.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów żywnościowych do Przedszkola Samorządowego w Komorowie na rok 2014.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Dostawa będzie realizowana codziennie, tj. we wszystkie dni tygodnia za wyjątkiem sobót, niedziel i świąt, transportem Wykonawcy i na jego koszt do siedziby Zamawiającego, tj. do kuchni Przedszkola Samorządowego w Komorowie.

Dostawa będzie realizowana w godzinach ustalonych z Zamawiającym. O każdej dostawie Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub faksem, najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień planowanej dostawy do godziny 11.00 oraz wskaże zamawiane produkty z podaniem ilości i miejsca dostawy. Produkty muszą spełniać normy jakościowe oraz muszą być dostarczone w ich początkowym okresie gwarancji.

Dostawa artykułów żywnościowych w miesiącu lipcu i sierpniu nie będzie realizowana.

Zamawiający zastrzega, że z przyczyn niezależnych od niego, może zostać ograniczona ilość dostarczanych produktów lub Zamawiający może zrezygnować całkowicie z dostawy produktów żywnościowych.

Ilość produktów może ulec zmianie.

Mięso, produkty mięsne, wędliny

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Karkówka z kością	330 kg
2	Schab wieprzowy z kością	70 kg
3	Łopatka wieprzowa bez kości	40 kg
4	Szynka surowa bez kości	80 kg
5	Filet z kurczaka	90 kg
6	Ćwiartka z kurczaka	60 kg
7	Porcje rosółowe	40 kg
8	Boczek wędzony	30 kg
9	Kielbasa podwawelska	15 kg
10	Polędwica sopocka	20 kg
11	Szynka wędzona	20 kg
12	Schab pieczony	15 kg
13	Parówki odtłuszczane	50 kg

Warzywa

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Ziemniaki	3000 kg
2	Marchew	400 kg

3	Buraki korzeń	250 kg
4	Por korzeń	140 kg
5	Seler korzeń	150 kg
6	Pietruszka - korzeń	90 kg
7	Pomidory	70 kg
8	Ogórek świeży	80 kg
9	Ogórek kiszony	100 kg
10	Kapusta biała	200 kg
11	Kapusta kiszona	80 kg
12	Kapusta pekińska	50 kg
13	Kapusta czerwona	50 kg
14	Kapusta włoska	30 szt.
15	Cebula	130 kg
16	Rzodkiewka (1 pęczek=10 szt.)	100 pęczków
17	Salata	250 szt.
18	Kalafior	50 szt.
19	Pieczarki	30 kg
20	Papryka świeża	30 kg
21	Pietruszka - natka (1 pęczek=7 szt.)	40 pęczków
22	Szczypior (1 pęczek=7 szt.)	100 pęczków
23	Koperek (1 pęczek=7 szt.)	40 pęczków

Owoce

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Jabłka	1200 kg
2	Pomarańcze	250 kg
3	Mandarynki	200 kg
4	Kiwi	140 kg
5	Winogrona	80 kg
6	Banany	230 kg
7	Śliwki	10 kg
8	Gruszki	90 kg
9	Arbuz	90 kg
10	Wiśnie	20 kg
11	Truskawki	30 kg

Woda

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Woda naturalna niegazowana 18,9 l	40 szt.

Pieczyno

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Długa bułka 350g	500 szt.
2	Chleb biały 500g	900 szt.
3	Chleb razowy 900g	80 szt.
4	Chleb staropolski 600g	80 szt.
5	Chałka maślana 350g	100 szt.
6	Strucla serowa	100 szt.
7	Bułki drożdżowe z serem	400 szt.
8	Pączki	420 szt.

Nabiał, artykuły mleczarskie

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Jogurt owocowy 150 g	550 szt.
2	Jogurt owocowy 500 g	150 szt.
3	Masło 200g 82% tłuszczu	120 szt.
4	Mleko 0,9L 2%	3200 szt.
5	Twaróg półtłusty	100 kg
6	Ser topiony Hochland 140 g	70 szt.
7	Ser żółty twardy	35 kg
8	Serek homogenizowany waniliowy 150 g	600 szt.
9	Śmietana 18% kwaśna 0,4 l	1200 szt.

Produkty ogólnospożywcze

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Bułka tarta	60 kg
2	Cukier	350 kg
3	Mąka pszenna Kurpiowska typ 500	250 kg
4	Mąka ziemniaczana	20 kg
5	Herbata 100g	60 szt.
6	Kawa „Inka”150g	35 szt.
7	Majeranek 10g	40 szt.
8	Przyprawa „Magii” 0,2l	25 szt.
9	Dżem truskawkowy 280g	50 szt.
10	Dżem brzoskwiński 280g	30 szt.
11	Olej uniwersalny 1l	180 szt.
12	Liście laurowe 6g	150 szt.
13	Pasztet z drobiu 225g	80 szt.
14	Ryż	60 kg
15	Kisiel 58g	180 szt.
16	Koncentrat pomidorowy 30% 190g	100 szt.
17	Majonez 320 ml	100 szt.
18	Miód naturalny 400g	30 szt.
19	Przyprawa 200g typu Kucharek, Vegeta itp.	80 szt.
20	Rosółki z drobiu 60g	150 szt.
21	Ciastka – delicje	15 kg
22	Ciastka – pierniki z czekoladą	10 kg
23	Ciastka – pierniki lukrowane	10 kg
24	Ciastka - markizy	15 kg
25	Wafelki	20 kg
26	Pieprz ziółowy 15g	45 szt.
27	Pieprz naturalny mielony 14g	50 szt.
28	Kasza manna	20 kg
29	Kasza jęczmienna średnia	30 kg
30	Kasza gryczana	40 kg
31	Kwasek cytrynowy 20g	50 szt.
32	Ketchup łagodny 500g typu Pudliszki	30 szt.
33	Budyń czekoladowy 64g	80 szt.
34	Budyń śmietankowy 40g	100 szt.
35	Budyń malinowy 64g	100 szt.
36	Baton wafelowy w czekoladzie 34g	500 szt.
37	Barszcz biały 66g	70 szt.
38	Brzoskwinie w puszcze 820g	250 szt.
39	Czosnek suszony 15g	50 szt.
40	Cynamon 20g	10 szt.
41	Cukier waniliowy 32 g	90 szt.
42	Cukier puder 500g	15 szt.
43	Galaretka owocowa 75g	400 szt.
44	Filet śledziowy w pomidorach 170g	70 szt.
45	Groszek konserwowy 400g	90 szt.

46	Chrzan delikatesowy 190g	20 szt.
47	Krem czekoladowy Nutella 230g	50 szt.
48	Kakao naturalne 200g	20 szt.
49	Makaron gwiazdka 250g	40 szt.
50	Makaron świderki 500g	80 szt.
51	Makaron krajanka 200g	40 szt.
52	Musztarda stołowa 190g	10 szt.
53	Proszek do pieczenia 30g	20 szt.
54	Szczaw w słoiku 280g	50 szt.
55	Sól drobna kujawska	50 kg
56	Sos koperkowo ziołowy w proszku 9g	150 szt.
57	Sok z marchwi „Kubuś” 1l	250 szt.
58	Płatki Nestle gold flakes 250g	50 szt.
59	Płatki nestle chocapic 250g	70 szt.
60	Płatki nesquik zbożowy 250g	60 szt.
61	Płatki kukurydziane 250g	60 szt.
62	Fasola średnia drobna	30 kg
60	Groch łuskany połówki	20 kg
63	Syrop wiśniowy 440ml	180 szt.
64	Syrop pomarańczowy 440 ml	30 szt.
65	Syrop truskawkowy 440 ml	50 szt.
66	Syrop malinowy 440 ml	50 szt.
67	Jajka	50 szt.
68	Drożdże świeże 100g	30 szt.

Ryby i mrożonki

Lp.	Nazwa produktu	Ilość
1	2	3
1	Ryby mrożone - miruna	120 kg
2	Ryby mrożone - dorsz	40 kg
3	Fasolka szparagowa – mrożonka 450g	120 szt.
4	Brokuły mrożone 450g	120 szt.
5	Kalafior mrożony 450 g	70 szt.
6	Mieszanka owocowa	60 kg
7	Truskawki mrożone	50 kg

4. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane w terminie: od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w tym zakresie;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w tym zakresie;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie precyzuje szczególnych wymagań w tym zakresie;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej; a także
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna przedłożenie oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty, zgodnie z pkt 6 niniejszej specyfikacji, na zasadzie: TAK/NIE, SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej Specyfikacji; w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 ze zm.).
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty wymienione powyżej, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazane osoby do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zamawiający z Wykonawcami porozumiewał będzie się w formie pisemnej, telefaxem i drogą elektroniczną na adres: joanna.leonik@gminaostrowmaz.home.pl
2. Wszystkie oświadczenia i dokumenty mogą być przesyłane telefaxem na nr 296440188 lub drogą elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 ustawy.
4. Osoba do kontaktów z Wykonawcami: Teresa Grzymała – Dyrektor Przedszkola, tel./fax: 29 6440188.
5. Godziny pracy Przedszkola Samorządowego: 6:30 – 16:00.

8. Wymagania dotyczące wadium - Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

9. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

10. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - 1) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie;
 - 3) jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przy realizacji zamówienia.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
4. Postać oferty:
 - 1) oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji;
 - 2) oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji;
 - 3) do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów wymaganych postanowieniami pkt. 6 niniejszej specyfikacji;
 - 4) oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem;
 - 5) wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na pierwszej stronie oferty podpis (podpisy) muszą być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy, a pozostałe strony muszą być parafowane;
 - 6) wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki;
 - 7) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
5. Opakowanie i oznakowanie oferty:

Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) opatrzonym napisem:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres)

„Zakup środków żywności dla Przedszkola Samorządowego w Komorowie”.
NIE OTWIERAĆ przed 08 stycznia 2014 r. godz. 10:45;

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak w ust. 5 oraz dodatkowo opisane „Zmiana” lub „Wycofanie”.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Ostrów Mazowiecka do dnia 8 stycznia 2014 r. do godz. 10:30; ul. gen. Wł. Sikorskiego 5, 07-300 Ostrów Mazowiecka.
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 8 stycznia 2014 r. o godz. 10:45, w siedzibie Urzędu Gminy Ostrów Mazowiecka, pokój nr 19.
3. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca powinien w „Ofercie” (Załącznik 1) podać cenę jednostkową brutto każdego produktu (kolumna 4 w tabeli), cenę tę pomnożyć przez ilość danego produktu (kolumna 3 w tabeli), otrzymując w ten sposób cenę brutto pozycji. Następnie należy zsumować poszczególne pozycje i sumę wpisać w pozycję „RAZEM”.
2. Do oceny ofert w kryterium cena przyjęta będzie wartość z pozycji „RAZEM”.
3. Wykonawca w formularzu „Oferta” musi ująć wszystkie pozycje. Pominięcie choćby jednej pozycji lub jej zmiana będzie skutkować odrzuceniem oferty w danej części.
4. Cenę należy podać w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały jakimkolwiek zmianom.

14. Opis kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiający będzie oceniał oferty wg następujących kryteriów: cena – waga 100%.
2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena spośród badanych ofert (cena brutto w zł)}}{\text{Cena oferty badanej (cena brutto w zł)}} \times 100 \text{ punktów}$$

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której warunki określono w punkcie 17 niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Jeżeli oferta, którą Zamawiający wybrał w celu realizacji przedmiotu zamówienia została złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający żąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację przedmiotu zamówienia z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach, jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana dotyczy okoliczności, o których mowa w pkt. 3.
3. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej mowy:
 - 1) w zakresie cen w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych właściwościach i parametrach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie.
4. W przypadku zmiany cen w przypadkach, o których mowa w pkt 17.3.1 zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy.
5. Aneks zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przesłany do Zamawiającego w celu zapoznania się z jego treścią.

18. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom zgodnie z Działem VI „środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 180 ust. 1 i 2 oraz 198a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w prowadzonym postępowaniu przysługuje odwołanie i skarga w ograniczonym zakresie przewidzianym w art. 180 ust. 2.

19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje udzielenie Wykonawcy zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego, o wartości nie większej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

20. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. Adres poczty elektronicznej i strony Zamawiającego.

e-mail: gminaostrowmaz@home.pl

strona: www.gminaostrowmaz.home.pl

22. Informacje dotyczące walut obcych.

Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN (Polskie Nowe Złote).

23. Inne.

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na zakup środków żywności dla Przedszkola Samorządowego w Komorowie

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
2. Zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Do powyższego nie wnosimy żadnych uwag i zastrzeżeń.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Cena jednostkowa brutto za 1 kg/szt./pęczek	Wartość szacunkowa zamówienia (kolumny: 3x4)
1	2	3	4	5
Mięso, produkty mięsne, wędliny				
1	Karkówka z kością	330 kg		
2	Schab wieprzowy z kością	70 kg		
3	Łopátka wieprzowa bez kości	40 kg		
4	Szynka surowa bez kości	80 kg		
5	Filet z kurczaka	90 kg		
6	Ćwiartka z kurczaka	60 kg		
7	Porcje rosółowe	40 kg		
8	Boczek wędzony	30 kg		
9	Kielbasa podwawelska	15 kg		
10	Półdewica sopocka	20 kg		
11	Szynka wędzona	20 kg		
12	Schab pieczony	15 kg		
13	Parówki odłuszczone	50 kg		
Warzywa				
1	Ziemniaki	3000 kg		
2	Marchew	400 kg		
3	Buraki korzeń	250 kg		
4	Por korzeń	140 kg		
5	Seler korzeń	150 kg		
6	Pietruszka - korzeń	90 kg		
7	Pomidory	70 kg		
8	Ogórek świeży	80 kg		
9	Ogórek kiszony	100 kg		
10	Kapusta biała	200 kg		
11	Kapusta kiszona	80 kg		
12	Kapusta pekińska	50 kg		
13	Kapusta czerwona	50 kg		
14	Kapusta włoska	30 szt.		
15	Cebula	130 kg		
16	Rzodkiewka (1 pęczek=10 szt.)	100 pęczków		
17	Salata	250 szt.		
18	Kalafior	50 szt.		
19	Pieczarki	30 kg		
20	Papryka świeża	30 kg		
21	Pietruszka - natka (1 pęczek=7 szt.)	40 pęczków		

22	Szczypior (1 pęczek=7 szt.)	100 pęczków		
23	Koperek (1 pęczek=7 szt.)	40 pęczków		
Owoce				
1	Jabłka	1200 kg		
2	Pomarańcze	250 kg		
3	Mandarynki	200 kg		
4	Kiwi	140 kg		
5	Winogrona	80 kg		
6	Banany	230 kg		
7	Śliwki	10 kg		
8	Gruszki	90 kg		
9	Arbuz	90 kg		
10	Wiśnie	20 kg		
11	Truskawki	30 kg		
Woda				
1	Woda naturalna niegazowana 18,9 l	40 szt.		
Pieczyno				
1	Długa bułka 350g	500 szt.		
2	Chleb biały 500g	900 szt.		
3	Chleb razowy 900g	80 szt.		
4	Chleb staropolski 600g	80 szt.		
5	Chałka maślana 350g	100 szt.		
6	Strucla serowa	100 szt.		
7	Bułki drożdżowe z serem	400 szt.		
8	Pączki	420 szt.		
Nabiał, artykuły mleczarskie				
1	Jogurt owocowy 150 g	550 szt.		
2	Jogurt owocowy 500 g	150 szt.		
3	Masło 200g 82% tłuszczu	120 szt.		
4	Mleko 0,9L 2%	3200 szt.		
5	Twaróg półtłusty	100 kg		
6	Ser topiony Hochland 140 g	70 szt.		
7	Ser żółty twardy	35 kg		
8	Serek homogenizowany waniliowy 150 g	600 szt.		
9	Śmietana 18% kwaśna 0,4 l	1200 szt.		
Produkty ogólnogospodarcze				
1	Bułka tarta	60 kg		
2	Cukier	350 kg		
3	Mąka pszenna Kurpiowska typ 500	250 kg		
4	Mąka ziemniaczana	20 kg		
5	Herbata 100g	60 szt.		
6	Kawa „Inka” 150g	35 szt.		
7	Majeranek 10g	40 szt.		
8	Przyprawa „Magii” 0,2l	25 szt.		
9	Dżem truskawkowy 280g	50 szt.		
10	Dżem brzoskwiniowy 280g	30 szt.		
11	Olej uniwersalny 1l	180 szt.		
12	Liście laurowe 6g	150 szt.		
13	Pasztet z drobiu 225g	80 szt.		
14	Ryż	60 kg		
15	Kisiel 58g	180 szt.		
16	Koncentrat pomidorowy 30% 190g	100 szt.		
17	Majonez 320 ml	100 szt.		
18	Miód naturalny 400g	30 szt.		
19	Przyprawa 200g typu Kucharek, Vegeta itp.	80 szt.		
20	Rosółki z drobiu 60g	150 szt.		
21	Ciastka – delicje	15 kg		
22	Ciastka – pierniki z czekoladą	10 kg		
23	Ciastka – pierniki lukrowane	10 kg		
24	Ciastka - markizy	15 kg		

25	Wafelki	20 kg		
26	Pieprz ziołowy 15g	45 szt.		
27	Pieprz naturalny mielony 14g	50 szt.		
28	Kasza manna	20 kg		
29	Kasza jęczmienna średnia	30 kg		
30	Kasza gryczana	40 kg		
31	Kwasek cytrynowy 20g	50 szt.		
32	Ketchup łagodny 500g typu Pudliszki	30 szt.		
33	Budyń czekoladowy 64g	80 szt.		
34	Budyń śmietankowy 40g	100 szt.		
35	Budyń malinowy 64g	100 szt.		
36	Baton waflowy w czekoladzie 34g	500 szt.		
37	Barszcz biały 66g	70 szt.		
38	Brzoskwinie w puszcze 820g	250 szt.		
39	Czosnek suszony 15g	50 szt.		
40	Cynamon 20g	10 szt.		
41	Cukier waniliowy 32 g	90 szt.		
42	Cukier puder 500g	15 szt.		
43	Galaretka owocowa 75g	400 szt.		
44	Filet śledziowy w pomidorach 170g	70 szt.		
45	Groszek konserwowy 400g	90 szt.		
46	Chrzan delikatesowy 190g	20 szt.		
47	Krem czekoladowy Nutella 230g	50 szt.		
48	Kakao naturalne 200g	20 szt.		
49	Makaron gwiazdka 250g	40 szt.		
50	Makaron świderki 500g	80 szt.		
51	Makaron krajanka 200g	40 szt.		
52	Musztarda stołowa 190g	10 szt.		
53	Proszek do pieczenia 30g	20 szt.		
54	Szczaw w słoiku 280g	50 szt.		
55	Sól drobna kujawska	50 kg		
56	Sos koperkowo ziołowy w proszku 9g	150 szt.		
57	Sok z marchwi „Kubuś” 1l	250 szt.		
58	Płatki Nestle gold flakes 250g	50 szt.		
59	Płatki nestle chocapic 250g	70 szt.		
60	Płatki nesquik zbożowy 250g	60 szt.		
61	Płatki kukurydziane 250g	60 szt.		
62	Fasola średnia drobna	30 kg		
60	Groch łuskany połówki	20 kg		
63	Syrop wiśniowy 440ml	180 szt.		
64	Syrop pomarańczowy 440 ml	30 szt.		
65	Syrop truskawkowy 440 ml	50 szt.		
66	Syrop malinowy 440 ml	50 szt.		
67	Jajka	50 szt.		
68	Drożdże świeże 100g	30 szt.		
Ryby i mrożonki				
1	Ryby mrożone - miruna	120 kg		
2	Ryby mrożone - dorsz	40 kg		
3	Fasolka szparagowa – mrożonka 450g	120 szt.		
4	Brokuły mrożone 450g	120 szt.		
5	Kalafior mrożony 450 g	70 szt.		
6	Mieszanka owocowa	60 kg		
7	Truskawki mrożone	50 kg		
			RAZEM	

Termin wykonywania zamówienia od dnia 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

Informujemy, że zamierzamy / nie zamierzamy* (*niepotrzebne skreślić) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zakres prac powierzonych podwykonawcy:

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

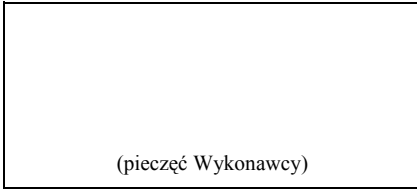
Nasz nr REGON

Ofertę niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



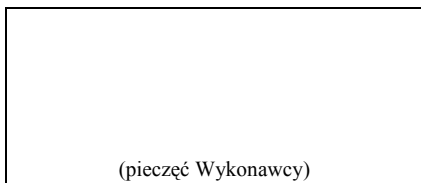
OŚWIADCZENIE

Składając ofertę i przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup środków żywności dla Przedszkola Samorządowego w Komorowie oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), który mówi, iż:

- „1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.”

.....dn.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

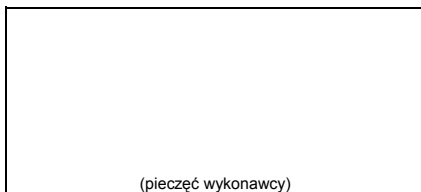


OŚWIADCZENIE

Składając ofertę i przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup środków żywności dla Przedszkola Samorządowego w Komorowie oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami), który mówi, iż:

.....dn.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup środków żywności dla Przedszkola Samorządowego w Komorowie oświadczam, że

nie należę/należę¹

do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów co podmiot składający ofertę:²

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

¹ niepotrzebne skreślić

² wypełnia się w przypadku przynależności do grupy kapitałowej; jeśli wykonawca nie przynależy do grupy kapitałowej skreśla pozycje lub wpisuje „nie dotyczy”

UMOWA nr PS.342.2014

W dniu r. w Ostrowi Mazowieckiej, pomiędzy **Przedszkolem Samorządowym w Komorowie** z siedzibą przy ul. Płk. dypl. L. Bociańskiego 2, 07-310 Komorowo NIP: zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Teresę Grzymała – Dyrektora Przedszkola

a, z siedzibą
zwaną w dalszej treści umowy Wykonawcą, reprezentowaną przez:

..... –

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa artykułów żywnościowych określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Dostawy przedmiotu zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę sukcesywnie w okresie obowiązywania niniejszej umowy każdorazowo na podstawie zamówień częściowych, składanych przez Zamawiającego. Zamawiający będzie prowadził ewidencję zleceń telefonicznych w celu przestrzegania terminu wykonania zleceń.
2. Wykonawca dostarczy zamówioną partię artykułów żywnościowych w terminie ustalonym z Zamawiającym jednak nie później niż 2 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia częściowego. Dostawa nastąpi w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8⁰⁰ do 12⁰⁰. Wykonawca dostarczy towar do siedziby Zamawiającego własnym środkiem transportu lub wynajętym, na swój koszt i ryzyko. Artykuły żywnościowe dostarczane będą zgodnie z zasadami HACCP i GHP (Dobrej Praktyki Higienicznej) oraz w sposób zapewniający utrzymanie ciągu chłodniczego od Wykonawcy do Zamawiającego, środkiem transportu posiadającym aktualną książkę kontroli sanitarnej. Wykonawca w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową zapewni rozładunek dostarczonych artykułów żywnościowych do magazynu Zamawiającego.
3. Odbiór dostarczonych artykułów żywnościowych będzie następował w magazynie Zamawiającego na podstawie dowodu dostawy zawierającego nazwę towaru, ilość oraz cenę.
4. Odbiór ilościowy, jakościowy i wartościowy nastąpi z udziałem pracownika Wykonawcy i będzie potwierdzony podpisem na dowodzie dostawy.
5. Zamawiający ma prawo odmowy przyjęcia dostarczonych artykułów żywnościowych w następujących przypadkach:
 - 1) nieterminowej lub niezgodnej z zamówieniem realizacji dostawy,
 - 2) dostawy asortymentu niezgodnego z opisem zawartym w ofercie Wykonawcy,
 - 3) uchybienia w zakresie jakości dostarczanych artykułów żywnościowych lub terminów ich przydatności do spożycia,
 - 4) uchybienia odnośnie realizacji warunków umowy dotyczących naliczonych cen, terminów płatności, itp., na wystawionych fakturach.

6. W przypadku odmowy przyjęcia przez Zamawiającego artykułów żywnościowych z przyczyn wymienionych w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do ich dostawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy na własny koszt i w terminie nie dłuższym niż 3 godziny.
7. Powtarzające się dwukrotnie nieprawidłowości w dostawie artykułów żywnościowych, o których mowa w ust. 3, stanowią podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
8. Artykuły żywnościowe będą dostarczane w opakowaniach stosowanych w obrocie handlowym.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy po następujących cenach:

(tabela z cenami jednostkowymi)

Wyżej wymienione kwoty zawierają podatek VAT.

2. Powyższe ceny będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Faktury za wykonane usługi będą przez Zamawiającego realizowane nie później niż w terminie 21 dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury.
5. Strony ustalają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie podlegają cesji.

§ 4

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje zmiany postanowień niniejszej umowy:
 - 1) w zakresie cen w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych właściwościach i parametrach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie.
2. W przypadku zmiany cen w przypadkach, o których mowa w ust. 1 zostaną one uzgodnione i po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wprowadzone aneksem do umowy.
3. Aneks zostanie sporządzony przez Wykonawcę i przesłany do Zamawiającego w celu zapoznania się z jego treścią.

§ 5

Reklamacje:

1. Wykonawca w terminie 14 dni od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji, dostarczy zamienną partię takiego samego towaru bez wad, na swój koszt i ryzyko.
2. Towar zamienny podlega odrębnemu odbiorowi jakościowemu zgodnie z zawartą umową.
3. Jeżeli Wykonawca w ciągu 10 dni od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacji nie podejmie działań, wówczas Zamawiający uzna, że reklamacja została uwzględniona.
4. W przypadku niezrealizowania reklamacji w terminie, o którym mowa w punkcie 1 Zamawiający będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 1% wartości reklamowanego przedmiotu za każdy dzień po tym terminie.

5. W przypadku nie uznania reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zlecenia ekspertyzy, przy czym koszty ekspertyzy ponosi strona, dla której wynik jest niekorzystny.
6. Wyniki ekspertyzy wiążą Wykonawcę, skutkiem czego jest on zobowiązany do załatwienia reklamacji w sposób określony w zawiadomieniu o brakach lub wadach.

§ 6

Kary umowne:

1. Z tytułu nieterminowej dostawy Wykonawca będzie miał obowiązek zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wartości zamówienia częściowego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku jednostronnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 10% wartości umowy brutto.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega, że w przypadku opóźnienia w dostawie, przekraczającego 5 dni roboczych, przysługuje mu prawo zakupu towaru u innego Dostawcy. Różnicą w cenie zostanie obciążony Wykonawca.

§ 7

W przypadku nieterminowej realizacji zamówień Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 8

Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2012 r. do dnia 31 grudnia 2012 roku.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą najpierw na drodze polubownej a następnie przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca