



Specyfikacja Warunków Zamówienia

(dalej: SWZ)

Znak sprawy: ZP.271.23.2025.2

Zamawiający

Gmina Mirsk

Plac Wolności 39

59-630 Mirsk

tel.: 75 64 70 440

REGON: 230821693 **NIP:** 616-10-08-487

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [eZamówienia](#)

Identyfikator postępowania: ocds-148610-6957e6ef-e1ea-4c28-9400-ac7dd8e04d8e

Adres poczty elektronicznej: gmina@mirsk.pl

Nazwa zamówienia:

Przebudowa Placu Wolności w Mirsku wraz układem drogowym, infrastrukturą techniczną, stanowiskami postojowymi, obiektami małej architektury i rewitalizacją fontanny „Zdrój”

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) w ramach realizacji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej „**Zwiększenie atrakcyjności Gminy Mirsk i Gminy Świerzawa jako miejsca zamieszkania, pracy i wypoczynku**”. Priorytet nr 6 „Fundusze Europejskie bliżej mieszkańców Dolnego Śląska” Działania nr 6.1 „Rozwój lokalny- strategię ZIT” Programy Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027

sierpień, 2025r.

Spis treści

Rozdział I - Informacje ogólne.....	3
1. Tryb udzielenia zamówienia	3
2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał .	3
3. Komunikacja w postępowaniu	5
4. Wizja lokalna	5
5. Podział zamówienia na części	6
6. Oferty wariantowe.....	6
7. Katalogi elektroniczne	6
8. Umowa ramowa.....	6
9. Aukcja elektroniczna	6
10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp	6
11. Rozliczenia w walutach obcych.....	7
12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu	7
13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia	7
14. Unieważnienie postępowania	7
15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	7
16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania.....	7
Rozdział II - Wymagania stawiane wykonawcy	10
1. Przedmiot zamówienia	10
Przedmiot zamówienia stanowi:	10
Opis przedmiotu zamówienia:	10
Zakres prac dla Części 1.....	10
Istniejące zagospodarowanie terenu	11
Część 2 Nadzór inwestorski	19
2. Rozwiązania równoważne	20
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy	20
4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp	21
5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	21
6. Termin wykonania zamówienia.....	22
7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia	22
8. Podstawy wykluczenia.....	23
9. Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu	24
1)Dokumenty składane razem z ofertą	24
2)Dokumenty składane na wezwanie.....	28

10. Wymagania dotyczące wadium	29
11. Sposób przygotowania ofert	30
12. Opis sposobu obliczenia ceny	33
Rozdział III - Informacje o przebiegu postępowania	33
1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	33
2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert	34
3. Termin związania ofertą	34
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	35
Dla Części 1:	35
Dla Części 2:	36
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego	36
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	36
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	39
Wykaz tabel	39
Załączniki do SWZ:	39

Rozdział I - Informacje ogólne

1. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy z **możliwością przeprowadzenia negocjacji** treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.) – dalej: ustawa Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje możliwości** ograniczenia liczby wykonawców.

W przypadku skorzystania przez zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert, negocjacje dotyczyć będą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale III pkt 5 niniejszej SWZ.

2. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- a) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu

budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

- b) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- c) Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
- spełnia warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale II podrozdziale 7 SWZ, nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
 - złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- d) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.**

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

e) **Potencjał podmiotu trzeciego**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1.

f) **Podwykonawstwo**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

W pozostałym zakresie, wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w oświadczeniu: – Informacje dotyczące wykonawcy – załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

3. Komunikacja w postępowaniu

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
2. Komunikacja w postępowaniu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych na Platformie e-zamówienia w zakładce „Formularze” możliwe jest również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości („dodaj załącznik”).
3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
4. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
5. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust.1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
6. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w rozdziale III podrozdział 1 niniejszej SWZ.

4. Wizja lokalna

Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Termin i zasady udziału w wizji lokalnej lub sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego:

W siedzibie Urzędu i Miasta i Gminy Mirsk, przy Placu Wolności 39, 59-630 Mirsk, pok. 10,
Referentem ds. drogownictwa – **Maciejem Górnym**, tel. 75 64 70 458, e-mail: drogi@mirsk.pl
bądź Koordynatorem robót drogowych UMiG Mirsk – **Andrzejem Domin**, tel. 507 761 397
domin.andrzej@op.pl

5. Podział zamówienia na części

Zamawiający dokonuje podziału zamówienia na części. Opis poszczególnych części znajduje się w rozdziale II podrozdziale 1 SWZ.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

7. Katalogi elektroniczne

Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia katalogów elektronicznych do oferty. Katalogi elektroniczne uzupełniające ofertę muszą być załączone w postaci umożliwiającej skuteczne zapoznanie się Zamawiającemu z ich treścią w jednym z dopuszczalnych ogólnodostępnych formatów: .txt, .pdf, .odt, .doc, .xls, .ppt, .xlsx, .jpg/.jpeg, .zip, .7z, .rtf

Zgodne z obowiązującymi KRI - Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. poz. 773).

8. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

9. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje dla Części 1 udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Zakres podobnych robót może zostać zwiększony do 30 % zakresu rzeczowego. Zamawiający uwzględnił wartość tego zamówienia przy obliczaniu wartości zamówienia publicznego.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 oraz art. 256 ustawy Pzp.

15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

16. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- a) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- b) Zamawiający informuje, że zapewniony jest kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych poprzez e-mail: rodo@mirsk.pl.
- c) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przebudowa Placu Wolności w Mirsku wraz układem drogowym, infrastrukturą techniczną, stanowiskami postojowymi, obiektami małej architektury i rewitalizacją fontanny „Zdrój”.**

- d) Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.).
- e) Dane osobowe wykonawcy zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- f) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- g) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Do obowiązków tych należą:
- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego,
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- h) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta **w załączniku nr 1 do SWZ.**
- i) Zamawiający informuje, że:
- Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie,

- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,
 - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
 - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,
 - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
- j) W przypadku wątpliwości co do zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, możliwe jest złożenie skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r.

– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ze zm.).

Rozdział II - Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia stanowi:

wykonanie robót drogowych i kształtowania terenów zieleni w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn. **Przebudowa Placu Wolności w Mirsku wraz układem drogowym, infrastrukturą techniczną, stanowiskami postojowymi, obiektami małej architektury i rewitalizacją fontanny „Zdrój”** w ramach realizacji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej **„Zwiększenie atrakcyjności Gminy Mirsk i Gminy Świerzawa jako miejsca zamieszkania, pracy i wypoczynku”** z podziałem na dwie części:

Część 1 - Przebudowa Placu Wolności w Mirsku wraz układem drogowym, infrastrukturą techniczną, stanowiskami postojowymi, obiektami małej architektury i rewitalizacją fontanny „Zdrój”

Część 2 - Zapewnienie pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego branży drogowej dla przebudowy Placu Wolności w Mirsku.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. Przebudowa Placu Wolności w Mirsku wraz układem drogowym, infrastrukturą techniczną, stanowiskami postojowymi, obiektami małej architektury i rewitalizacją fontanny „Zdrój” na fragmencie działki ewidencyjnej 205. Fragment działki 205 obejmuje: plac wokół Ratusza, otoczenie fontanny w zachodniej pierzei placu i wschodnią pierzeję placu. Działka ewidencyjna 205 jest objęta Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego dla miasta Mirsk w granicach administracyjnych z dnia 24.02.2006 r. Działka nr 205 znajduje się w obrębie dwóch jednostek strukturalnych planu oznaczonych symbolami UP.a (tereny usług publicznych) oraz KS2.a (tereny obsługi komunikacji samochodowej: parkingi i place).

Zakres prac dla Części 1

Przebudowa Placu Wolności - Rynku w Mirsku składa się z dwóch etapów. Zakres zadania obejmuje Etap I dotyczący zmiany zagospodarowania wschodniej pierzei oraz placu wokół Ratusza. Zakres prac Etapu I obejmuje: zmianę organizacji ruchu kołowego w obrębie wschodniej pierzei placu, wymianę i ujednolicenie poziomu nawierzchni na placu. W kwestii

zagospodarowania terenu zielenią należy wykonać zmianę kształtu i rekompozycję nasadzeń w istniejących zieleńcach wzdłuż wschodniej pierzei, uzupełnienie istniejącego szpaleru drzew we wschodniej pierzei, wprowadzenie nowych nasadzeń zieleni wysokiej w postaci rozłożystych drzew soliterowych w południowej części placu przed Biblioteką. Projekt zakłada wprowadzenie elementów małej architektury w postaci ław i siedzisk, przebudowę oświetlenia na placu i remont zabytkowego źródła w zachodniej pierzei placu. Inwestycja obejmuje rozbiórkę istniejącej nawierzchni kamiennej i asfaltowej oraz obrzeży na obszarze opracowania, demontaż istniejącego wyposażenia: ławek, koszy na śmieci, znaków drogowych i drogowskazów oraz latarni, rekompozycję i wycinki istniejącej zieleni. Zakres prac obejmuje:

- wykonanie robót rozbiórkowych,
- wykonanie nawierzchni,
- renowacja fontanny,
- dostawa i montaż elementów małej architektury,
- zagospodarowanie zieleni,
- budowa oświetlenia,
- budowa kanalizacji deszczowej,
- rozbudowa monitoringu.

Istniejące zagospodarowanie terenu

1) Kompozycja przestrzenna i funkcjonalna

W centralnej części placu znajduje się Ratusz z około 1559 roku. Pierwotnie renesansowy, obecnie ma neobarokową formę nadaną w XVIII wieku. Północna część budynku, pochodząca z XIX wieku, wyróżnia się klasycyzującym charakterem. Obiekt ma osiową kompozycję, którą podkreślają reprezentacyjne wejścia od strony północnej i południowej, otoczone zieleńcami oraz nasadzeniami drzew iglastych. Charakterystycznymi elementami budynku, wpływającymi również na odbiór kompozycji placu, są: wieża zlokalizowana w południowo-zachodnim narożniku, pełniąca rolę lokalnej dominanty, a także reprezentacyjne schody znajdujące się na wschodniej elewacji. Przed schodami, w posadzce, odtworzono herb miasta.

Budynek Ratusza usytuowany jest pod kątem względem ortogonalnie wytyczonego placu.

Równoległe do niego przebiegają jezdnie wzdłuż zachodniej i wschodniej pierzei, tworząc przed kamienicami w zachodniej, południowej i wschodniej części placu trójkątne oraz trapezoidalne zieleńce. Skwerki te oddzielają ruch kołowy od pieszego.

Istotnym elementem zagospodarowania placu są trzy źródła wodne: odnowiona fontanna „Lew” w północno-wschodniej części, odnowiona fontanna „Miś” w północno-zachodnim narożniku

oraz nieczynny źródło w południowo-zachodniej części Rynku. Ich lokalizacja nawiązuje do historycznych studni i ozdobnych fontann, które znajdowały się w tych miejscach. Według dokumentów historycznych w południowo-wschodnim narożniku placu istniała czwarta studnia, a przed wojną stał tam pomnik cesarza Wilhelma I. Fontanny i źródło stanowią obecnie istotne, choć niewyeksponowane w kompozycji placu, akcenty.

2) Infrastruktura i komunikacja

Rynek pełni funkcję węzła komunikacyjnego Mirska. Jest miejscem, w którym krzyżują się ul. Prosta, Głowackiego, Mickiewicza, Kościuszki. Od północy na Rynek prowadzi ul. Kapitana Stanisława Betleja, a od południa ul. Zdrojowa. Obsługa komunikacyjna Rynku możliwa jest od wszystkich pierzei za pomocą ulic jednokierunkowych. Wzdłuż zachodniej pierzei placu oraz od południa Ratusza zlokalizowane są miejsca postojowe: 42 miejsca postojowe prostopadłe, 4 miejsca postojowe prostopadłe dla OzN, 3 miejsca postojowe równoległe i 2 miejsca postojowe równoległe dla OzN, łącznie: 51 miejsc postojowych.

Na terenie działki znajdują się sieci wraz z przyłączami:

- sieć gazowa,
- sieć elektroenergetyczna,
- sieć wodociągowa,
- sieć kanalizacji sanitarnej,
- sieć kanalizacji deszczowej,
- sieć telekomunikacyjna.

Oświetlenie Rynku realizowane jest przez wysokie latarnie zlokalizowane wokół Ratusza oraz latarnie w pierzejach, a także w oświetlenie posadzkowe wokół Ratusza.

3) Ukształtowanie terenu inwestycji

Rynek w Mirsku nie ma zróżnicowanego ukształtowania terenu. Plac jest terenem płaskim z spadkiem w kierunku północno-wschodnim. Różnice wysokości na placu wynoszą ok. 185 cm. Rzędna najwyższego punktu w południowo-zachodnim rogu rynku wynosi +353,50 natomiast najniższa rzędna w północno-wschodnim rogu wynosi 351.65.

4) Istniejąca zielen

Zielen na terenie opracowania skupiona jest głównie wzdłuż wschodniej pierzei placu oraz przy wejściach do ratusza od strony północnej i południowej.

a) Istniejąca szata roślinna

Obecnie na rynku w Mirsku znajduje się układ zieleni wysokiej tworzony przez: szpalery lip drobnolistnych (łac. *Tilia cordata*) wzdłuż wschodniej pierzei; jedno z większych drzew na placu

stanowi kasztanowiec czerwony rosnący w północno wschodnim narożniku obok fontanny z lwem; świerk kłujący i jodła kaukaska pod którymi rosną krzewy trzmieliny Fortune'a, berberysu w odmianie zielonej o wzniesionych pędach oraz niskie krzewy cyprysika groszkowego. Przed wejściem do ratusza na dwóch rabatach rosną cztery młode wiśnie osobliwe w odmianie kulistej, pasy traw ozdobnych a od strony ulicy posadzono niedawno liniowe nasadzenia jałowca. Większość drzew na skutek przeprowadzania radykalnych cięć formujących posiada zredukowane, szczątkowe korony. Miejscami nawierzchnia utwardzona dochodzi praktycznie do pni, co ogranicza pobór wody i nie zapewnia prawidłowych warunków do rozwoju korzeni. Układ nasadzeń wymaga uzupełnienia w celu nadania spójności kompozycji.

Po wschodniej stronie placu między ulicą a szpalerem lip znajduje się cztery trawniki otoczone niskim żywopłotem z berberysu Thunberga na których rosną krzewy. Na trzech trawnikach najbliższej jezdni rosną jałowce sabińskie strzyżone w formę bonsai. Tło dla jałowców stanowią na trawniku południowym pigwowiec pośredni, żywotniki zachodnie, azalia wielkokwiatowa oraz róża. Na środkowych trawnikach przeważają azalie wielkokwiatowe i różaneczniki. Na niewielkiej rabacie między dwoma ciągami miejsc parkingowych wzdłuż południowej jezdni placu posadzono w środkowej jego części buk pospolity o zwistej odmianie o bordowych liściach otoczony formowanymi żywopłotami z cisa pośredniego i berberysu Thunberga pod którymi rośnie trzmielina Fortune'a płożąca się po ziemi oraz niskie jasne krzewy berberysu. Na brzegach rabaty znajdują się klony pospolite w odmianie kulistej.

b) Gospodarka zielenią

W projektowanym zagospodarowaniu zieleni istotne jest zachowanie w maksymalnym stopniu istniejących nasadzeń drzew i ograniczenie wycinek do niezbędnego minimum. Ze względu na potrzebę nadania spójnej kompozycji zieleńców wzdłuż pierzei i wpisania ich w nowe zagospodarowanie rynku konieczne będzie częściowe przeformowanie ich kształtu oraz uporządkowanie zieleni niskiej. W tym celu konieczna będzie rekompozycja formowanego żywopłotu oraz przesadzenie krzewów rosnących w środku zieleńca. Docelowe lokalizacje tych krzewów znajdą się w obrębie zieleńca. Większość skupin krzewów ozdobnych tworzących obecną strukturę zieleńca koliduje z projektowanym zagospodarowaniem terenu oraz nie pasuje do nowego układu funkcjonalno-przestrzennego. Krzewy te wytypowane zostały do usunięcia lub przesadzenia poza teren inwestycji. Do usunięcia wskazane zostały rośliny należące do gatunków obcych, nieprzedstawiające dużej wartości w aspekcie historycznym, krajobrazowym i przyrodniczym.

c) Ochrona i zabezpieczenie istniejących drzew na placu budowy

Ze względu na obecność na terenie inwestycji drzew i krzewów przeznaczonych do zachowania, konieczne jest zabezpieczenie zieleni na czas robót budowlanych. Każde drzewo i krzew przeznaczone do adaptacji wymagają ochrony na mocy obowiązujących przepisów prawnych. W strefie ochrony drzew i krzewów (SODiK) zabronione jest sytuowanie placów składowych i dróg dojazdowych, składowanie materiałów chemicznych i budowlanych oraz mas ziemnych na powierzchni gruntu w zasięgu rzutu korony, poruszanie się sprzętu mechanicznego, czy wykonywanie zmian poziomu gruntu. Obowiązek zabezpieczenia istniejącej na placu budowy zieleni spoczywa na Wykonawcy robót. Inspektor nadzoru powinien prowadzić stały nadzór nad przebiegiem robót budowlanych. Należy uwzględnić zabezpieczenia, które nie pozostaną w terenie po zakończeniu robót budowlanych. Związane są one z zagrożeniami występującymi w trakcie robót, które ustają po ich zakończeniu:

- w bezpośredniej strefie wykonywania prac,
- na terenie zaplecza budowy, w pobliżu dróg tymczasowych,
- z dojazdem do placu budowy

Wygradzenie stref ochrony zieleni

Strefa ochrony drzew i krzewów (SODiK) to minimalna objętość korzeni drzewa lub krzewu niezbędna do utrzymania stabilności i żywotności drzewa lub krzewu. Strefę ochrony drzewa wyznaczono na podstawie maksymalnej rozpiętości korony powiększonej o 1m. Strefa ochrony drzewa powinna być wyznaczona dla każdego drzewa jako okrąg, którego środkiem jest pień. W przypadku grup drzew należy wyznaczyć wspólny zasięg SOD. Zakres SOD uzależniony jest od wieku, wymiarów i tolerancji gatunkowej drzewa na prace budowlane oraz potencjalnych deformacji w zasięgu systemu korzeniowego.

W miarę możliwości strefę ochrony drzew i krzewów należy ogrodzić ogrodzeniem ochronnym, aby uniemożliwić wjazd oraz składowanie materiałów. SOZ należy wygradzić ogrodzeniem o wys. min 1,5m, obejmującym obszar minimum rzutowi ich koron lub jeśli to możliwe powiększony dodatkowo o ok. 2,0m. Konstrukcja wygradzenia nie może uszkadzać podziemnych i nadziemnych części roślin. Aby uniknąć przesuwania lub rozbiórki w toku prac budowlanych, tymczasowego ogrodzenia ochronnego należy wykonać widoczne oznaczenia strefy ochronnej drzew określające zakaz jego przemieszczania lub usuwania. Powierzchnie gleby w zasięgu SODiK należy pokryć warstwą ściółki. Zabezpieczenie istniejącej zieleni powinno polegać również na prowadzeniu bieżącego monitoringu oraz fachowej pielęgnacji w czasie trwania prac budowlanych, w tym wykonaniu niezbędnych cięć sanitarnych.

Wykopy w strefie ochrony drzew i krzewów (SODiK)

Wykopy w SODiK powinny być wykonywane poza okresem wegetacji (październik-kwiecień) przy zastrzeżeniu, że nie mogą być wykonywane w okresach mrozów. Nieodpowiednim okresem, ze względu na bardzo szybkie przesychanie gleby i korzeni są miesiące letnie. Niezależnie od terminu wykonania robót konieczne jest zapewnienie odpowiedniego nawadniania gruntu w SODiK przez cały czas trwania robót. Wykop nie może być zlokalizowany bliżej pnia niż odległość 3 x średnica pnia, lecz nie mniej niż 2m. W przypadku, gdy jest to niemożliwe roboty należy wykonać nie dopuszczając do uszkodzenia korzeni. Wykopy w obrębie SOZ należy wykonywać wyłącznie ręcznie. Odstłonięte korzenie należy owinąć jutą, zwilżając przez cały czas trwania prac, nie dopuszczając do ich przesuszenia. Przy głębokich wykopach należy wykonać ekrany korzeniowe. Ewentualne cięcia korzeni muszą zostać wykonane ostrym narzędziem, pod kątem prostym, aby powierzchnia cięcia była jak najmniejsza. Nie należy zabezpieczać (np. maścią ogrodniczą) ran po cięciach. Nie można ciąć korzeni szkieletowych o średnicy większej niż 3,5cm. W strefie ochrony drzew (SOD) należy układać instalacje z zastosowaniem metod bezwykopowych (przewiertem lub przeciskiem sterowanym). Po zakończeniu robót należy zastosować mikoryzę.

Ochrona pni

Gdy nie jest możliwe wyгородzenie drzewa czy grupy drzew (SODiK), należy zastosować zabezpieczenie pnia w formie odeskowania, obejmującego całą powierzchnię pnia do wysokości co najmniej 170 cm (zależnie od rozmiarów drzewa i wysokości, na której rozwinięta jest korona). Deski powinny zostać zamocowane z zastosowaniem amortyzatora w postaci perforowanej rury drenarskiej owiniętej wokół pnia. Oszalowanie powinno opierać się o podłoże i być spięte drutem albo taśmą stalową co 40-60 cm minimum w dwóch miejscach. Dolna część każdej deski powinna opierać się na podłożu, będąc lekko wkopana w grunt lub obsypana ziemią. Po zakończeniu robót należy zdemontować zabezpieczenie drzewa, usunąć i zagospodarować materiały z których było wykonane oraz spulchnić glebę w strefie korzeniowej drzewa. W przypadku drzew z nabiegami zlokalizowanymi na poziomie gruntu, nasady pni należy zabezpieczyć niezależną konstrukcją osadzoną na podłożu i przymocowaną do podłoża.

Zabezpieczenie koron drzew i krzewów

Zabezpieczenie koron drzew polega głównie na niedopuszczeniu pracy ciężkiego sprzętu w zasięgu rzutu koron drzew. Należy w odpowiedni sposób zorganizować komunikację na placu budowy. Gałęzie drzew oraz pędy krzewów zagrożone uszkodzeniem powinny zostać podwiązane do gałęzi zlokalizowanych powyżej. W miarę potrzeb należy wykonać cięcia sanitarne, polegające

na usunięciu pędów, gałęzi i konarów suchych, a także chorych w celu ograniczenia czynników chorobotwórczych. W trakcie cięć należy zwrócić szczególną uwagę, aby nie uszkodzić żywej tkanki u nasady części martwej. W sytuacji, gdy istnieje konieczność przeprowadzenia komunikacji czy pracy sprzętu budowlanego w SOZ, należy wykonać ochronne drogi tymczasowe zapobiegające zagęszczeniu gleby. Należy je wykonać z warstwy 15–30,0 cm kory lub 10–15,0 cm gruboziarnistego naturalnego żwiru, pokrytych np. drewnianą konstrukcją lub płytami drogowymi. W przypadku ryzyka zanieczyszczenia gleby, należy ją chronić np. przez przykrycie folią.

Cięcia

W przypadku konieczności przycięcia koron drzew oraz fragmentów skupin krzewów przeznaczonych do adaptacji należy mieć na uwadze, że istniejąca zieleń nie może ulec zniszczeniu. Cięcia nie mogą spowodować zniszczenia drzewa, więc sposób ich przeprowadzenia powinien być określony przez osobę wykwalifikowaną w tym zakresie. Należy mieć na uwadze fakt, że planowane prace budowlane mogą spowodować ingerencję w systemy korzeniowe drzew w zakresie niemożliwym do przewidzenia na etapie inwentaryzacji. Z tego powodu wskazana jest ocena statyki drzew porastających przedmiotową działkę oraz ewentualne zabiegi pielęgnacyjne. Zgodnie z brzmieniem art. 87a ust. 2 ustawy o ochronie przyrody, prace w obrębie korony drzewa nie mogą prowadzić do usunięcia gałęzi w wymiarze przekraczającym 30% korony, która rozwinęła się w całym okresie rozwoju drzewa, chyba że mają na celu usunięcie gałęzi obumarłych lub nadłamanych, utrzymywanie uformowanego kształtu korony drzewa lub wykonanie specjalistycznego zabiegu w celu przywróceniu statyki drzewa. Zabieg w obrębie korony drzewa należy wykonać na podstawie dokumentacji, w tym dokumentacji fotograficznej, wskazującej na konieczność przeprowadzenia takiego zabiegu. Dokumentację przechowuje się przez okres 5 lat od końca roku, w którym wykonano zabieg. Zgodnie z art. 87a ust. 1 ustawy o ochronie przyrody prace wykonywane w obrębie korzeni, pni lub koron drzew oraz w obrębie korzeni lub pędów krzewów, przeprowadza się w sposób najmniej szkodzący drzewom lub krzewom. Prace w sąsiedztwie drzew należy prowadzić ręcznie. Nie należy ucinać korzeni.

Podczas trwania robót budowlanych należy uważać, aby nie dopuścić do zagęszczenia gleby w obrębie systemów korzeniowych drzew i krzewów. W przypadku zagęszczenia gleby wykonawca jest zobowiązany do wykonania zabiegów biologicznych i mechanicznych w celu poprawy warunków siedliskowych wokół drzew, takich jak: ściółkowanie, mikoryzacja, zastosowanie obornika granulowanego i kwasów humusowych oraz napowietrzanie gleby. Na etapie projektu wykonawczego będzie wykonany projekt ochrony drzew i krzewów, w którym zaproponowane będą konieczne zabezpieczenia.

5) Inne elementy zagospodarowania terenu

Charakterystycznymi elementami zagospodarowania rynku w Mirsku są trzy fontanny: dwie zlokalizowane w północno-zachodniej części rynku (w tym jedna fontanna z niedźwiedziem) oraz fontanna z lwem umiejscowiona w północno-wschodniej części rynku.

Tabela 1 elementy małej architektury znajdujące się na terenie opracowania

Nazwa elementu	Ilość
ławka parkowa z oparciem	16 sztuk
kosze na śmieci	16 sztuk
latarnie uliczne stylizowane	7 sztuka
słupki miejskie	52 sztuki
znaki drogowe	12 sztuk
znak informacyjny	1 sztuka

6) Obiekty przeznaczone do rozbiórki

Tabela 2 elementy małej architektury do demontażu i ponownego wykorzystania

Nazwa elementu	Ilość	Przeznaczenie
ławka parkowa z oparciem	16 sztuk	przeznaczone do demontażu i montażu w nowej lokalizacji, wg. projektu zagospodarowania
kosze na śmieci	16 sztuk	przeznaczone do demontażu
słupki miejskie	54 sztuki	przeznaczone do demontażu
znaki drogowe	12 sztuk	przeznaczone do demontażu
znak informacyjny	1 sztuka	przeznaczone do demontażu
nawierzchnia asfaltowa	1714,0 m ²	przeznaczone do rozbiórki
nawierzchnia z kostki betonowej	1021,0 m ²	przeznaczone do rozbiórki
nawierzchnia z kostki kamiennej przy Ratuszu	407,0 m ²	przeznaczone do rozbiórki i ponownego wykorzystania
nawierzchnia z kostki kamiennej	714,0 m ²	przeznaczone do rozbiórki i ponownego wykorzystania

płyty chodnikowe granitowe	207,0 m ²	przeznaczone do rozbiórki i wykorzystania w nowej lokalizacji poza obszarem opracowania
-------------------------------	----------------------	--

7) Informacja o ochronie konserwatorskiej

Mirsk został ulokowany na prawie lwóweckim w 1337 roku. Miasto zachowało historyczny układ urbanistyczny. Ośrodek historyczny Miasta Mirsk został wpisany do rejestru zabytków 25.11.1956 r., nr rejestru A/809/384/787/J.

Tabela 3 Wykaz obiektów ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Mirsk znajdujących się na terenie opracowania (zgodnie z Zarządzeniem nr 45/2024 z dnia 04.04.2024r.)

obiekt	adres
fontanna	pl. Wolności
fontanna z lwem	pl. Wolności
fontanna z niedźwiedziem	pl. Wolności

8) Specyfikacja sprzętu do monitoringu

Przedmiotem zamówienia jest również dostawa urządzeń do rozbudowy monitoringu miejskiego na Placu Wolności w Mirsku wg. załączonego planu oraz poniższej specyfikacji. Zamówienie obejmuje także instalację, konfigurację oraz ich podłączenie do już posiadanych rejestratorów BCS w Urzędzie Miasta i Gminy Mirsk oraz szkolenie pracowników Straży Miejskiej. Ponadto przedmiotem zamówienia jest także podłączenie 5 kamer do istniejącego oświetlenia ulicznego tak jak w załączniku graficznym.

Tabela 4 Wykaz sprzętu do monitoringu

Nazwa produktu	Ilość
Kamera IP Tubowa 4MPX dzień/noc 2.8MM IR MSJ	4
Baza maskująca do kamery kolor czarny	4
Kamera obrotowa IP 4MPX Starlight Motozoom 25X	4
Uchwyt słupkowy kamery obrotowej kolor czarny	3
Most bezprzewodowy LOCO	8

Telewizor 48" do CCTV	1
Komputer do monitoringu	1
Zasilacz Buforowy ATTE UPS	4

Szczegółowe parametry sprzętu określa załącznik.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają załączniki do SWZ:

1. Przedmiar robót - Załącznik nr 8 do SWZ
2. Projekt Techniczny branży elektrycznej - Załącznik nr 9 do SWZ
3. Projekt Techniczny branży sanitarnej - Załącznik nr 10 do SWZ
4. Projekt Wykonawczy architektura, drogi i zieleń - Załącznik nr 11 do SWZ
5. Projekt Wykonawczy branża elektryczna - Załącznik nr 12 do SWZ
6. Projekt Wykonawczy branża sanitarna - Załącznik nr 13 do SWZ
7. Projekt zagospodarowania terenu – Projekt Budowlany - Załącznik nr 14 do SWZ
8. Załączniki do projektu budowlanego - Załącznik nr 15 do SWZ
9. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót - Załącznik nr 16 do SWZ
10. Ustalenia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków we Wrocławiu - Załącznik nr 17 do SWZ
11. Inwentaryzacja zieleni - Załącznik nr 18 do SWZ

Załączone przedmiary mają charakter wyłącznie pomocniczy. Określenia wartości oferty wykonania przedmiotowego zadania należy dokonać na podstawie dokumentacji technicznej oraz samodzielnych pomiarów poszczególnych elementów.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

Część 2 Nadzór inwestorski

nadzór inwestorski nad Przebudową Placu Wolności w Mirsku wraz układem drogowym, infrastrukturą techniczną, stanowiskami postojowymi, obiektami małej architektury i rewitalizacją fontanny „Zdrój” – podstawowa branża drogowa we współpracy ze specjalistą ds. instalacji sanitarnych i elektrycznych. Ponadto wskazane jest korzystanie z pomocy osoby

z uprawnieniami ds. kształtowania zieleni i krajobrazu. Inspektor nadzoru musi posiadać uprawnienia do nadzorowania prac realizowanych przy zabytku.

Ponieważ : Rynek w Mirsku, nazywany "Placem Wolności" zlokalizowany jest w obrębie Strefy "A" Ścisłej Ochrony Konserwatorskiej oraz na terenie Strefy "OW" Ochrony Potencjalnej Eksploracji Archeologicznej.

Wspólny Słownik Zamówień:

45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45316200-7 Instalowanie urządzeń sygnalizacyjnych

45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu i roboty ziemne

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45223821-7 Elementy gotowe

45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

71247000-1 Nadzór nad robotami

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

2. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Stosownie do art. 95 ust. 1 Pzp w okresie wykonywania usług, Wykonawca zobowiązuje się do skierowania przez siebie lub Podwykonawcę osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy

w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2023 poz. 1465 tj.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, osób wymaganych dla Części 1: brukarze (minimum 4 osoby), operatorzy koparko-ładowarki (1 osoba), robotnicy budowlani (minimum 4 osoby).

Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

1. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie przedstawiał oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781).
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.

4. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

6. Termin wykonania zamówienia

Okres realizacji przedmiotu zamówienia do **31 października 2026r.**

7. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie występowania w obrocie gospodarczym, jeżeli: Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą (zgodną z przedmiotem zamówienia) będzie wpisany do odpowiedniego rejestru Krajowy Rejestr Sądowy (KRS), do którego powinny być wpisane podmioty prowadzące działalność gospodarczą w określonej formie prawnej, bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), czyli spisu przedsiębiorców będącymi osobami fizycznymi.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności zawodowej jeżeli:

Dla Części 1:

- wykaże doświadczenie zawodowe nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których wykonał (wraz z potwierdzeniem, że czynności te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane) roboty o podobnym zakresie tj. roboty brukarskie wraz z robotami towarzyszącymi (wykonanie terenów zieleni oraz kanalizacją deszczową i oświetleniem drogowym) o wartości przekraczającej 4 mln zł brutto.

- wykonawca wykaże, że dysponuje 1 osobą tj. kierownikiem budowy z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń lub drogowymi wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 418) oraz posiadającą aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków branżowej Izby Inżynierów Budownictwa ponadto **kierownik musi spełniać wymagania pozwalające na kierowanie robotami przy zabytku.**
- Wykonawca powinien dysponować osobami fizycznymi zdolnymi do wykonania zamówienia: brukarze (minimum 4 osoby), operatorzy koparko-ładowarki (1 osoba), robotnicy budowlani (minimum 4 osoby).

Dla Części 2:

- wykaże doświadczenie zawodowe nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których wykonał (wraz z potwierdzeniem, że czynności te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego zamówienie zostało wykonane z zakresu prowadzenia nadzoru inwestorskiego branży drogowej: nad robotami drogowymi o podobnym charakterze których łączna wartość w okresie ostatnich trzech lat przekroczyła kwotę 3.000.000,00 zł.
- wykonawca powinien wykazać że w zasobach kadrowych firmy dysponuje 1 osobą do pełnienia funkcji inspektora nadzoru z uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń lub drogowymi wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 418) osoba powinna posiadać aktualne zaświadczenie o wpisie na listę członków branżowej Izby Inżynierów Budownictwa. **Inspektor musi spełniać wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków.** Ponadto należy wskazać osoby współpracujące posiadające uprawnienia do nadzoru w zakresie: kształtowania terenów zieleni z minimum trzy letnim doświadczeniem oraz instalacji oświetlenia drogowego i kanalizacji deszczowej.

8. Podstawy wykluczenia

- 1) Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

- 2) Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.
- Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostka dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania przesłanek wykluczenia określonych w art. 109 ustawy Pzp.

9. Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu

1) Dokumenty składane razem z ofertą

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Wykonawca dołącza do oferty **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ)** w zakresie wskazanym w rozdziale II podrozdziałach 7 i 8 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania

ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.

3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.
4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu **podmiotów, na których zdolnościach Wykonawca polega** (jeśli dotyczy), potwierdzający brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. Wykonawca oświadcza spełnienie obowiązków informacyjnych przewidzianych w RODO **w załącznik nr 1 do SWZ.**
6. Oświadczenie składają **odrębnie**:
 - wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
 - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
7. **Samoooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp, wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.

8. Do oferty wykonawcy załącza również:

a) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

b) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

c) Wymagana forma dla załącznika nr 1 do SWZ - Formularz ofertowy

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

d) Doświadczenie zawodowe, Wykaz osób (załącznik nr 3 i załącznik nr 4 do SWZ)**Wymagana forma:**

Formularz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania

wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

e) Wykaz rozwiązań równoważnych – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

Wymagana forma:

Wykaz przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

f) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.).

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2) Dokumenty składane na wezwanie

Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

- wypis z rejestru sądowego lub aktualny wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o profilu odpowiadającym przedmiotowi zamówienia jeżeli wykonawca prowadzi działalność gospodarczą lub zawodową,
- Wykaz osób - załącznik nr 4 do SWZ.
- Wykaz doświadczenie zawodowe - załącznik nr 3 do SWZ,

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307 z późn. zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

10. Wymagania dotyczące wadium

1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść **wadium** w kwocie:

Dla Części 1: 105 000,00zł (słownie: sto pięć tysięcy złotych 00/100)

Dla Części 2: 2 000,00zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100)

2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia **30.09.2025r.**

3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku PKO BP S.A., numer rachunku **58 1020 2124 0000 8102 0011 1468** Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego);
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4) Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione skutecznie wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert nastąpi uznanie na rachunku Zamawiającego.

5) Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy przekazać w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionych do udzielania gwarancji lub poręczenia.

6) W przypadku wnoszenia przez wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub podmiotu udzielającego poręczenia) oraz wskazanie ich siedziby, numer referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego, nazwę zamówienia,
- określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- kwotę gwarancji lub poręczenia,
- termin ważności gwarancji lub poręczenia,
- bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania), w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 98 ust. 6 Pzp,.

7) W przypadku gdy wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

8) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

9) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

11. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty (wraz z załącznikami) **pod rygorem nieważności w formie elektronicznej** za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: [eZamówienia](#)
2. Oferta musi być podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania „Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS)(UE) nr 910/2014 od 1 lipca 2016 roku”.
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy **pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-zamówienia** i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.

UWAGA! Do przygotowania oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcę uprawnień „Przygotowanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.

4. Zalogowany Wykonawca posiadający odpowiednie uprawnienia uzyskuje możliwość przygotowania oferty na utworzonym przez Zamawiającego „Formularzu ofertowym”. Użycie przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” powoduje automatyczne pobranie danych wykonawcy wprowadzonych przez niego podczas rejestracji. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta (w szczególności nazwy wykonawcy) i uzupełnienie pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Następnie Wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego, ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

UWAGA! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia.

Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

Wygenerowany na Platformie „Formularz ofertowy” jest plikiem edytowalnym PDF.

Nie należy go drukować, skanować ani zapisywać w innym formacie!

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazywanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje uprzednio wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” i pozostałe dokumenty w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

UWAGA! Jeśli do podpisania formularza zostanie wykorzystany format podpisu zewnętrznego, Wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).

8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca winien wraz z przekazaniem takich informacji zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności w jaki sposób zostały spełnione przesłanki określone w art. 11 pkt 4 ustawy

z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W celu zachowania poufności informacji należy przekazać je w osobnym pliku oznaczonym nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować. Powyższe dotyczy przekazywania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa w toku całego postępowania (również na etapie dokonywania przez Zamawiającego badania złożonych ofert).

9. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesyłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO) dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
11. Wzory załączników dołączonych do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowywane przez Wykonawcę w formie zgodnej z podanymi wzorami i złożone na właściwym etapie postępowania – zgodnie z postanowieniami SWZ.
12. Dołączone do oferty oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym, powinno być w formatach danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .txt, .odt.
13. Wykonawca winien dokładnie zapoznać się ze wszystkimi warunkami zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.
14. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
15. Treść oferty musi odpowiadać warunkom zamówienia i być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
16. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
17. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
18. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

12. Opis sposobu obliczenia ceny

Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz.

Jeżeli oferta będzie zawierała ceny wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.

Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

W formularzu oferty wykonawca poda wyłącznie cenę oferty, która uwzględni całkowity koszt realizacji zamówienia w okresie obowiązywania umowy, obliczoną zgodnie z powyższymi dyspozycjami.

Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Rozdział III - Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym

a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy e-zamówienia bądź poczty elektronicznej.

- 2) Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 3) Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami:

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Referent ds. drogownictwa – Maciej Górny

tel. 75 64 70 458, e-mail: drogi@mirsk.pl

w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:

Inspektor ds. ochrony danych osobowych i zamówień publicznych – Alicja Jaszcyszyn

tel. 75 62 22 169, e-mail: rodo@mirsk.pl

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **01.09.2025r.** do godz. **11:00**.
- 2) Sposób składania ofert: przy użyciu Platformy e-zamówienia ([eZamówienia](#)).
- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.09.2025r.** o godz. **11:00** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach zawartych w ofertach.

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 30.09.2025r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej przez komisję przetargową. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Dla Części 1:

Cena – 60 pkt

Punktacja i ocena ofert zostanie wyliczona w oparciu o ustalone kryteria, wg wyliczeń przedstawionych poniżej:

$$\text{Wartość kryterium} = \frac{\text{Cena najniższej oferty} \times 60 \text{ pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 100\%}{\text{Cena badanej oferty}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (1pkt = 1 %) w zakresie kryterium ceny.

Długość okresu Rękojmi – 40 pkt

Zamawiający przyzna punkty za długość okresu rękojmi, w następujący sposób:

Wykonawca, który zadeklaruje długość okresu rękojmi:	
36 miesięcy	20 pkt
48 miesięcy	30 pkt
60 miesięcy	40 pkt

Wykonawca deklaruje długość okresu rękojmi w załączniku nr 1 do SWZ „Formularz ofertowy”.

Jeżeli Wykonawca zapewni dłuższy niż 60 miesięcy okres rękojmi uzyska maksymalną liczbę punktów–40, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

Wymagany jest nie krótszy niż 36 miesięczny okres gwarancji. Oferta Wykonawcy, który zadeklaruje okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy, bądź nie wpisze w formularzu ofertowym okresu gwarancji, nie spełni warunków udziału w postępowaniu. Oferta zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust. 1 lit. b ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca poda w formularzu ofertowym okres rękojmi w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące 1 rok = 12 miesięcy.

Jeżeli Wykonawca przedstawi okres rękojmi inny niż punktowe okresy rękojmi wymienione w tabeli, to punkty za osiągnięcie pułapów punktowych liczby miesięcy, tj. za 42 miesiące Wykonawca otrzyma 20 pkt, a do umowy zostanie przyjęty okres rękojmi zgodny ze złożoną ofertą.

Zamawiający informuje, że dokument ten **nie podlega uzupełnieniu**.

Oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium doświadczenie zawodowe.

Łączna liczba punktów oferty = liczba punktów za cenę brutto (maks. 60) + liczba punktów za długość okresu rękojmi (maks. 40)

Dla Części 2:

Zamawiający oczekuje określenia w Formularzu ofertowym stawki % dla wynagrodzenia Wykonawcy w Części 2, która zostanie określona cenowo od wartości brutto wynagrodzenia wykonawcy robót w wyniku rozstrzygnięcia Części 1.

Oferta wykonawcy zostanie oceniona na podstawie zaproponowanej stawki % wartości wynagrodzenia umownego wykonawcy na podstawie, której zostanie wyliczona kwota wynagrodzenia = 100%

$\text{Ocena ofert dla Części 2} = \text{Wartość \% najniższej oferty} : \text{Wartość \% badanej oferty} \times 100\%$

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowy stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
2. Umowa może być modyfikowana zgodnym postanowieniem stron dokonywanym w formie pisemnej na zasadach określonych w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:

- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 419)
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 5) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
- 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 6) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w banku PKO BP S.A. numer rachunku: 58 1020 2124 0000 8102 0011 1468, tytuł przelewu: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla Zadania-
Przebudowa Placu Wolności w Mirsku wraz układem drogowym, infrastrukturą techniczną, stanowiskami postojowymi, obiektami małej architektury i rewitalizacją fontanny „Zdrój”.
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 8) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 9) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres

nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

- 10) W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 11) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
 - nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji i lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - kwota gwarancji lub poręczenia,
 - termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
 - bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 2) Wykonawca przed zawarciem umowy podaje wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego.
- 3) Przed podpisaniem umowy dla Części 1 Wykonawca musi dostarczyć szczegółowy kosztorys ofertowy zawierający następujące elementy: podstawę wyceny, opis i wyliczenia pozycji kosztorysowej, jednostkę obmiaru, ilość jednostek obmiarowych, ceny jednostkowe robocizny, materiałów i sprzętu, narzuty składników kosztowych, wartości robót danej pozycji, podsumowanie danego zakresu robót w złotych netto i brutto oraz tabelę elementów scalonych.
- 4) Przed podpisaniem umowy dla Części 1 Wykonawca musi dostarczyć Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Wykaz tabel

Tabela 1 elementy małej architektury znajdujące się na terenie opracowania	17
Tabela 2 elementy małej architektury do demontażu i ponownego wykorzystania	17
Tabela 3 Wykaz obiektów ujętych w Gminnej Ewidencji Zabytków Gminy Mirsk znajdujących się na terenie opracowania (zgodnie z Zarządzeniem nr 45/2024 z dnia 04.04.2024r.)	18
Tabela 4 Wykaz sprzętu do monitoringu	18

Załączniki do SWZ

1. Formularz ofertowy,
2. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

3. Doświadczenie zawodowe,
4. Wykaz osób funkcyjnych,
5. Formularz umowy dla Części 1,
6. Formularz umowy dla Części 2,
7. Zasób innych podmiotów,
8. Przedmiar robót,
9. Projekt techniczny branży elektrycznej,
10. Projekt techniczny branży sanitarnej,
11. Projekt wykonawczy architektura, drogi i zieleni,
12. Projekt wykonawczy branża elektryczna,
13. Projekt wykonawczy branża sanitarna,
14. Projekt zagospodarowania terenu – Projekt Budowlany,
15. Załączniki do projektu budowlanego,
16. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót,
17. Ustalenia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków we Wrocławiu,
18. Inwentaryzacja zieleni,
19. Specyfikacja sprzętu do monitoringu.

Mirsk, dnia 18.08.2025 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk

/-/ Andrzej Jasiński

Sprawę prowadzi:

Inspektor ds. ochrony danych osobowych
i zamówień publicznych

Alicja Jaszczyżyn

tel. 75 62 22 169, e-mail: rodo@mirsk.pl