



DrG.271.5.2025.1

Mirsk, dnia: 15.07.2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z potrzebą wykonania dokumentacji projektowej wyniesionych przejść dla pieszych na ulicach w Mirsku zwracamy się do PT Wykonawców, gotowych wykonać usługę o przesłanie oferty w przedmiotowym temacie.

Wykonanie prac polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy wyniesionego przejścia dla pieszych w Mirsku.

I. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa zamówienia: „Budowa wyniesionych przejść dla pieszych na ulicach w Mirsku”

2. Planowany zakres prac :

Opracowaniu dokumentacji projektowo - kosztorysowej wyniesionych przejść dla pieszych zlokalizowanych w ciągu dróg gminnych:

- a) nr 112709D ul. Zdrojowa przy budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego (ul. Wodna 2),
- b) nr 112709D ul. Betleja świetlica Zespołu Szkolno-Przedszkolnego (ul. kpt. Stanisława Betleja 27),
- c) nr 112709D ul. Plac Wolności (przejście pomiędzy budynkami nr 8 a 4-7).

Drogi stanowią własność Gminy Mirsk.

Projektowanie wyniesionych przejść powinno uwzględniać przepisy dotyczące oznakowania pionowego i poziomego, a także zasady dotyczące dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

3. Zakres prac obejmuje :

Uzyskanie staraniem i na koszt Wykonawcy wszystkich wymaganych danych wyjściowych umożliwiających wykonanie robót objętych dokumentacją projektową w tym m. in. Wykonania:

- 1. sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej,
- 2. projektu architektoniczno – budowlanego oraz projektów technicznych,
- 3. uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii, pozwoleń wymaganych przepisami prawa budowlanego,
- 4. opracowanie specyfikacji technicznego wykonania i odbioru robót,
- 5. sporządzenie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru robót,
- 6. uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu zgłoszonych robót budowlanych oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji wymaganych prawem w imieniu Inwestora,
- 7. Opracowanie projektu organizacji ruchu.

4 Wymagania Zamawiającego w zakresie dokumentacji projektowo-kosztorysowej:

Dokumentację projektowo-kosztorysową należy złożyć w wersji papierowej oraz elektronicznej.

Wersję papierową dokumentacji należy sporządzić w ilościach egzemplarzy podanych poniżej:

1. koncepcja projektowa – 1 egz.
2. projekt architektoniczno-budowlany w wersji papierowej - 4 egz.
3. projekt techniczny – 2 egz.
4. projekt organizacji ruchu dla opracowania – 3 egz.
5. kosztorys inwestorski - 1 egz.
6. przedmiar robót - 1 egz.
7. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót– 1 egz.
8. wersja elektroniczna ww. dokumentacji – 1 egz.

Zamawiający zastrzega sobie, aby Wykonawca przedłożył Zamawiającemu do zatwierdzenia opracowaną koncepcję projektu w terminie 30 dni od podpisania umowy

II. Informacje o procedurze zapytania ofertowego:

1. Ofertę na załączonym formularzu ofertowym należy złożyć w siedzibie Gminy Mirsk w terminie do dnia **31.07.2025r.** do godz. **12:00** w formie pisemnej osobiście lub listownie. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w załączonym do oferty dokumencie lub przez ustanowionego pełnomocnika.
2. Do oferty Wykonawcy dołączają następujące dokumenty pod rygorem wykluczenia z postępowania:

- potwierdzenie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli czas działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał dwie usługi polegające na wykonaniu dokumentacji projektowej budowy wyniesionego przejścia dla pieszych, budowy drogi, budowy mostów,

- uprawnienia w specjalności drogowej lub mostowej lub projektowania organizacji ruchu,

- parafowany formularz umowy.

3. Przy wyborze wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami
- cena ryczałtowa – 100%
4. Wymagany terminem wykonania przedmiotu zamówienia :
- koncepcja projektowa - **30 dni od podpisania umowy** ,
- dokumentacja projektowo-kosztorysowa wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji/pozwoleń na realizację inwestycji 180 dni od podpisania umowy **180 dni po podpisaniu umowy.**
5. Wymagany okres gwarancji **36-miesięcy**.
6. Zapytanie ofertowe ogłoszone zostało na stronie internetowej <http://bip.mirsk.pl> zakładka: Przetargi.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami oraz wszelkich wyjaśnień udziela:
Maciej Górny referent d/s drogownictwa, tel. 75 64 70 458, e-mail: drogi@mirsk.pl

8. Wyniki procedury zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej jw.

9. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

10. Zapytanie ofertowe zostanie unieważnione jeżeli:

Cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie usługi. W przypadku braku wystarczających środków finansowych zamawiający dopuszcza możliwość dodatkowych negocjacji złożonych ofert cenowych.