

PROTOKÓŁ Nr VIII/24
z VIII sesji Rady Miejskiej Gminy Mirsk
odbytej dnia 28.11.2024 r. w godz. 13⁰⁰ – 16⁰⁰
w sali widowiskowej w Klubie Integracji Społecznej

Ad. 1 Otwarcie sesji i zatwierdzenie porządku obrad

Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk otworzyła Przewodnicząca p.Marta Pazowska, która stwierdziła, że w obradach uczestniczy 14-tu radnych (*brak radnej p. D.Słupskiej*) co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować i podejmować uchwały. Następnie Przewodnicząca przywitała radnych oraz zaproszonych gości: Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk p.Andrzeja Jasińskiego, Skarbnika Gminy p.Danutę Kalupę, Sekretarza Miasta i Gminy Mirsk p.Jana Zaliwskiego, Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku p.Magdalenę Krajewską-Siemek, Wice Dyrektora Zespołu p. Ilonę Wikowską, wice dyrektora Zespołu p. Magdalenę Hasiak-Kostrzycką, Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rębiszowie Violetę Segedyn, Dyrektora Niepublicznej Szkoły Integracyjnej w Giebułtowie p.Martę Tabakę, Prezesa Fundacji Na Dobra Sprawę p.Przemysława Markiewicza, sołtysów oraz przybyłych na sesję gości (*listy obecności radnych, gości stanowią odpowiednio załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Następnie Radni, minutą ciszy uczcili pamięć zmarłego Arkadiusza Klaska Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz Zbigniewa Kaczmarka - Radnego IV Kadencji Rady Miejskiej Gminy Mirsk w latach 2002-2006.

Przewodnicząca p.Marta Pazowska zaproponowała następujący porządek sesji:

- 1) Otwarcie sesji i zatwierdzenie porządku obrad.
- 2) Zatwierdzenie protokołu z sesji z dnia 24.10.2024r.
- 3) Oświata w Gminie Mirsk:
 - 1) wystąpienie zaproszonych gości, dyskusja.
- 4) Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) zmian budżetu na 2024 rok,
 - 2) zmiany uchwały nr IV/34/24 z dnia 29 sierpnia 2024r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego,
 - 3) pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 4) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty,
 - 5) ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Miejskiej Gminy Mirsk,
 - 6) ustalenia wysokości diet dla sołtysów,
 - 7) przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025rok,
 - 8) rozpatrzenia petycji,
 - 9) wyrażenia zgody na zwarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej wchodzącej w skład gminnego zasobu nieruchomości,
 - 10) wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu w drodze darowizny nieruchomości gruntowej niezabudowanej,

- 11) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 12) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 13) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 14) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 15) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 16) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 17) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk.
- 5) Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
- 6) Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
- 7) Sprawy różne.
- 8) Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącej Rady.
- 9) Zamknięcie obrad.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński zawnioskował o wprowadzenie do porządku obrad do pkt 4 ppkt 18 projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Wniosek nr 1 Rada zatwierdziła jednogłośnie 14 głosami „za”.

Porządek obrad po przegłosowanych zmianach:

- 1) Otwarcie sesji i zatwierdzenie porządku obrad.
- 2) Zatwierdzenie protokołu z sesji z dnia 24.10.2024r.
- 3) Oświata w Gminie Mirsk:
 - 1) Wystąpienie zaproszonych gości, dyskusja.
- 4) Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) zmian budżetu na 2024 rok,
 - 2) zmiany uchwały nr IV/34/24 z dnia 29 sierpnia 2024r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego,
 - 3) pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych niepochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 4) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty,
 - 5) ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Miejskiej Gminy Mirsk,
 - 6) ustalenia wysokości diet dla sołtysów,
 - 7) przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025rok,
 - 8) rozpatrzenia petycji,
 - 9) wyrażenia zgody na zwanie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej wchodzącej w skład gminnego zasobu nieruchomości,
 - 10) wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu w drodze darowizny nieruchomości gruntowej niezabudowanej,
 - 11) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 12) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 13) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 14) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 15) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,

- 16) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 17) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
- 18) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk.
- 5) Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
- 6) Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
- 7) Sprawy różne.
- 8) Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącej Rady.
- 9) Zamknięcie obrad

Porządek obrad wraz z wprowadzonymi zmianami Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za”

Ad.2 Zatwierdzenie protokołu z sesji z dnia 24.10.2024r.

Protokół z sesji z dnia 24.10.2024 r. Rada przyjęła 13 głosami „za” przy 1 wstrzymującym.

Ad. 3 Oświata w Gminie Mirsk

1) wystąpienie zaproszonych gości, dyskusja.

Przewodnicząca Rady p.Marta Pazowska podziękowała za tak liczne przybycie na sesję i udzieliła głosu Pani Violetcie Segedyn Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Rębiszowie.

Pani Violetta Segedyn Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rębiszowie podczas prezentacji multimedialnej przedstawiła zalety i walory placówki z uwzględnieniem szczególnych osiągnięć uczniów oraz zajęć dodatkowych.

Pani Magdalena Krajewska -Siemek podczas prezentacji multimedialnej przedstawiła ofertę edukacyjną szkoły oraz liczne osiągnięcia uczniów na różnych płaszczyznach.

(na sesję przybyła radna p.Diana Słupska)

Wicedyrektor p.Magdalena Hasiak-Kostrzycka również formie multimedialnej zaprezentowała ofertę przedszkola oraz przedstawiła osiągnięcia uczęszczających do niego dzieci.

Dyrektor Niepublicznej Integracyjnej Szkole Podstawowej w Giebułtowie p.Marta Tabaka udostępniła nagranie ukazujące przemianę jaką przeszedł budynek szkoły po przekształceniu go na niepubliczną placówkę.

Pan Przemysław Markiewicz Prezes Fundacji na Dobrą Sprawę, który prowadzi Niepubliczne Przedszkole Szyszkowa Polana, pokrótce przedstawił założenia programowe oraz walory placówki.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński przedstawił dane statystyczne obejmujące wszystkie placówki dla których organem prowadzącym jest Gmina Mirsk.

Radny p.Adam Fischer skierował do Pani Dyrektor Krajewskiej-Siemek pytanie, dlaczego tak mało dzieci korzysta z obiadów w szkole.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego p.Magdalena-Krajewska Siemek powiedziała, że odkąd gmina pokrywa część kosztów za wyżywienie, chętnych przybywa. Dodała, że obecnie z posiłków korzysta ponad 70 dzieci i wg niej jest to dobry wynik.

Radny p.Bogusław Nowicki powiedział, że jest pod wrażeniem nakładu pracy jaka została wykonana w szkole w Giebułtowie. Zapytał również, co było przyczyną zalania pomieszczeń w szkole podstawowej w Mirsku i jak w przyszłości uniknąć podobnej sytuacji.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego p.Magdalena Krajewska-Siemek powiedziała, że woda wdarła się przez studzienkę kanalizacyjną, dodała, że szkoda jest już zgłoszona i został oszacowany koszt remontu.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że w wyniku silnych opadów deszczu nastąpiło cofnięcie kanalizacji sanitarnej i należało zastosować zawór zwrotny. Dodał, że koszt szacunkowy oscyluje w granicach 20 tys. zł.

Przewodnicząca Rady p.Marta Pazowska podziękowała wszystkim za przybycie na sesję oraz za przedstawienie bardzo ciekawych prezentacji.

W dalszym toku obrad Przewodnicząca Rady p. Marta Pazowska rządziła 10-minutową przerwę w obradach. Po przerwie Rada przystąpiła do omawiania następnego punktu sesji.

Ad. 4 Podjęcie uchwał w sprawie

1) zmian budżetu na 2024 rok

Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu na 2024r. wraz z 2 autopoprawkami przedstawiła Skarbnik p. Danuta Kalupa (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

(sesję opuścił radny p.Kazimierz Stettner)

Uchwałę Nr VIII/63/24 w sprawie zmian budżetu na 2024 rok, Rada przyjęła 14 głosami „za”, 1 radny nie oddał głosu (był nieobecny na sali).

2) zmiany uchwały nr IV/34/24 z dnia 29 sierpnia 2024r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr IV/34/24 z dnia 29 sierpnia 2024r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego przedstawiła Skarbnik p.Danuta Kalupa (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

(na sesję powrócił radny p.Kazimierz Stettner)

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/64/24 w sprawie zmiany uchwały nr IV/34/24 z dnia 29 sierpnia 2024r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

3) pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Projekt uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przedstawiła Skarbnik p. Danuta Kalupa (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/65/24 w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

4) wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty

W/w projekt uchwały przedstawił Burmistrz p. Andrzej Jasiński (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radna p. Diana Słupska powiedziała, że zgodnie z oczekiwaniami mieszkańców, którzy posiadają liczne rodziny, chciałaby, aby zastosować dla nich bonifikatę w postaci upustu 20% dla rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że KDR posiadają również osoby, których dzieci są już dorosłe i całkowicie usamodzielnione. Ponadto dodał, że w projekcie uchwały została już zastosowana ulga dla rodzin wielodzietnych i wprowadzenie kolejnej spowoduje, że koszt dopłaty gminy będzie jeszcze większy.

Sekretarz p. Jan Zaliwski powiedział, że należy pamiętać, że wprowadzenie zapisu o zastosowaniu KDR będzie wiązała się ze zmianą wzoru deklaracji, co wpłynie na wydłużenie się terminy wprowadzenia uchwały w życie.

Radna p. Diana Słupska powiedziała, że można doprecyzować zapis i uwzględnić w nim ulgę dla rodzin z KDR posiadających dzieci do 18 r. ż.

Radny p. Piotr Cybulski powiedział, że samorządy od lat zmagają się z nieudolnym systemie, który w przypadku odbioru odpadów się nie sprawdza i jest tylko obciążeniem finansowym dla większości gmin.

Przewodnicząca Rady p. Marta Pazowska rzuciła 10-minutową przerwę w obradach. Po przerwie Rada przystąpiła do omawiania rozpoczętego punktu sesji.

Radna P. Diana Słupska ponowiła swój wniosek w sprawie ujęcia w projekcie uchwały zapisu w § 1 pkt 3 ppkt. a zapisu: ustala się bonifikatę dla członków rodzin wychowujących trójkę i więcej dzieci do 18 r.ż. (wniosek nr 1).

Wniosek nr 1 Rada odrzuciła głosując 8 głosów „przeciw” przy 3 „za” i 4 wstrzymujących.

Uchwałę Nr VIII/66/24 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości położonych na terenie gminy Mirsk oraz ustalenia stawki takiej opłaty Rada przyjęła 9 głosami „za” przy 6 „przeciw”.

5) *ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Miejskiej Gminy Mirsk*

Projekt uchwały w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Miejskiej Gminy Mirsk przedstawiła Przewodnicząca Rady p. Marta Pazowska (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/67/24 w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Miejskiej Gminy Mirsk, Rada przyjęła 14 głosami „za” przy 1 „wstrzymującym”

6) *ustalenia wysokości diet dla sołtysów*

Projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości diet dla sołtysów przedstawiła Przewodnicząca Rady p. Marta Pazowska i (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/68/24 w sprawie ustalenia wysokości diet dla sołtysów, Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za”.

7) *przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025rok*

Projekt uchwały w sprawie Projekt uchwały w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025rok przedstawił Burmistrz p. Andrzej Jasiński (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/69/24 w sprawie ustalenia wysokości diet dla sołtysów, Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za”.

8) *rozpatrzenia petycji*

Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia petycji przedstawiła Przewodnicząca Komisji p. Janina Charchuła (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/70/24 w sprawie rozpatrzenia petycji, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

9) wyrażenia zgody na zwanie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej wchodzącej w skład gminnego zasobu nieruchomości

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zwanie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej wchodzącej w skład gminnego zasobu nieruchomości przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/71/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

10) wyrażenia zgody na nabycie do gminnego zasobu w drodze darowizny nieruchomości gruntowej niezabudowanej

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/72/24 w sprawie wyrażenia zgody na zwanie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej wchodzącej w skład gminnego zasobu nieruchomości Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

11) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/73/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

12) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/74/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

13) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/75/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

14) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/76/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

15) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/77/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

16) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/78/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

17) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/79/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

18) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Do przedłożonego projektu uchwały nie zgłoszono uwag.

Uchwałę Nr VIII/80/24 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za”.

Ad. 4 Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.

W tym punkcie porządku obrad Burmistrz p. Andrzej Jasiński przedstawił informację o swojej działalności w okresie między sesjami.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński w swoim wystąpieniu poruszył temat przejazdów kolejowych. Wspomniał, że niektóre przejazdy, te rzadziej uczęszczane nie zostały zaliczone do kategorii D, czego konsekwencją będzie zakładanie szlabanów. Powiedział, że miał interwencję mieszkanki, której posesja znajduje się za przejazdem kolejowym i planowane jest tam zamontowanie szlabanu. Dodał, że interweniował już w tej sprawie i na chwilę obecną, działania zostały wstrzymane.

Przewodnicząca Rady p.Marta Pazowska poprosiła o sprecyzowanie miejsc w których planowane jest ulokowanie szlabanów. Zapytała, czy jest jeszcze szansa, aby zapobiec montowaniu szlabanów, ponieważ będzie to bardzo uciążliwe dla rolników, korzystających z tych dróg.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że są to drogi typowo rolne, poza miejscami zabudowań. Dodał, że można wnioskować o zaliczenie tych dróg do kategorii D, lecz wiąże się to z obowiązkiem oznakowania oraz odpowiedzialnością i utrzymaniem tych dróg w stanie co najmniej dobrym.

Radna p.Lucyna Smaroń poprosiła o więcej szczegółów nt wniosku Pri Bazaltu.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że Pri Bazalt planuje na terenie rekultywowanej kopalni planuje otworzyć ośrodek wypoczynkowy i tego dotyczył wniosek, który wpłynął 27 sierpnia. Następnie wnioskodawca został zobowiązany do uzupełnienia braków. Obecnie wniosek jest już kompletny i zostało wszczęte postępowanie.

Radny p.Adam Fischer powiedział, że w wielu miejscach na terenie gminy zostały rozpoczęte prace naprawcze Wód Polskich. Dodał, że Krobicki Potok na całej swojej długości będzie regulowany, co w przyszłości pozwoli na uniknięcie podobnej sytuacji, jaka miała miejsce we wrześniu br.

Radny p.Bogusław Nowicki zapytał o skalę przedsięwzięcia po byłej kopalni.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że nie ma przy sobie takich informacji, dodał, że postara się ją przekazać do wglądu.

Radny p.Bogusław Nowicki zapytał o wiercenia w Brzeźńcu. Dodał, że jest lekko zaniepokojony planowanymi działaniami, które mają na celu rozpoznawanie złóż rud polimetalicznych. Zapytał, czy gmina będzie poinformowana o wynikach poszukiwawczych.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że odwierty będą wykonywane na trzech prywatnych działkach. Wspomniał, że minister wystąpił do samorządów o opinię i wyda koncesję, której kopia zostanie na pewno przesłana gminie. Dodał, że po zakończonych działaniach gmina może wystąpić o wyniki poszukiwań.

Ad. 6 Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.

Radny p.Bogusław Nowicki zapytał o ogrodzenie tymczasowe na mirskim cmentarzu komunalnym. Wspomniał, że był niejednokrotnie pytany przez mieszkańców, kiedy wspomniane ogrodzenie zostanie zlikwidowane.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że jest to tymczasowe rozwiązanie. Sanepid zobowiązał gminę do postawienia nowego muru, jednak wiąże się to z bardzo dużymi kosztami, dlatego co jakiś czas gmina występuje o prolongatę terminu. Dodał, że wykonana jest dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniem konserwatora na nowy mur, a jej kosztorys opiewa na kwotę 2,5 mln zł.

Ad. 7 Sprawy różne

Przewodniczący Komisji p.Ryszard Hnydyszyn powiedział, że komisja, zgodnie z planem pracy przeprowadziła wizytację ujęć wody na terenie gminy Mirsk. Dodał, że protokół będzie do wglądu w biurze rady.

Radna p.Lucyna Smaróń po raz kolejny zaapelowała o modernizację Szkoły Podstawowej w Rębiszowie.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że takie działania będą podejmowane.

Ad. 8 Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącej Rady.

Po wyczerpaniu obrad Przewodnicząca Rady p.Marta Pazowska zamknęła VIII Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk.

(Przebieg sesji został utrwalony na urządzeniu cyfrowym zapisującym obraz i dźwięk. Transmisja dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie urzędu).

Protokołowała:

Przewodniczyła:

Inspektor ds. obsługi
Rady Miejskiej Gminy Mirsk

Agnieszka Miluta