

**UCHWAŁA NR IV/35/24
RADY MIEJSKIEJ GMINY MIRSK**

z dnia 29 sierpnia 2024 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 754, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Mirsk uchwala, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych i niepublicznych:

- 1) szkół;
 - 2) placówek wychowania przedszkolnego
- zwanych dalej „podmiotami oświatowymi” lub „placówkami oświatowymi”.

**Rozdział 2.
Tryb udzielania dotacji**

§ 2. 1. Podmiot oświatowy składa do organu dotującego wniosek o udzielenie dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

- 1) Wzór wniosku dla przedszkoli stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
- 2) Wzór wniosku dla szkół stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Organem dotującym jest Gmina Mirsk.

**Rozdział 3.
Tryb przekazywania dotacji**

§ 3. 1. Dotacja dla podmiotów oświatowych obliczana jest w poszczególnych miesiącach w przeliczeniu na każdego ucznia wykazanego w informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów, zwanej dalej informacją miesięczną, składaną przez organ prowadzący w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym, że za miesiąc grudzień w terminie do 5 dnia grudnia, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca.

2. Zakres danych, które powinny być zawarte w informacji miesięcznej określa dla przedszkoli wzór stanowiący załącznik nr 3, a w przypadku szkół załącznik nr 4 do uchwały.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w informacji, o której mowa ust. 2, organ prowadzący składa korektę, dla przedszkoli stanowiącą załącznik nr 5 do uchwały, a w przypadku szkoły stanowiącą załącznik nr 6 do uchwały.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy podmiotu oświatowego, wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa ust. 2. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego we wniosku organ prowadzący placówkę oświatową, pisemnie informuje organ właściwy do udzielenia dotacji o dokonanej zmianie.

**Rozdział 4.
Tryb rozliczania dotacji**

§ 4. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2 organ prowadzący, który otrzymał dotację z budżetu Gminy Mirsk, o której mowa w § 3 ust. 1, sporządza roczne rozliczenie otrzymanej dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 7 do uchwały.

2. Organ prowadzący, który otrzymał dotacje z budżetu Gminy Mirsk, o której mowa w § 3 ust. 1 na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych sporządza roczne rozliczenie otrzymanych dotacji. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 8 do uchwały.

3. Z zastrzeżeniem ust. 6 i 7 rozliczenie otrzymanych dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia organ prowadzący przekazuje organowi właściwemu do udzielania dotacji, w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku po roku udzielania dotacji.

4. Niewykorzystaną kwotę dotacji organ prowadzący podmiot oświatowy zwraca organowi dotującemu w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego po roku budżetowym, na który dotacja została udzielona.

5. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń i korekt tych rozliczeń.

6. W przypadku, gdy placówka oświatowa, kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, organ prowadzący powiadamia właściwy organ do udzielenia dotacji o zakończeniu działalności oraz składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji, nie później jednak niż do dnia likwidacji placówki oświatowej.

7. W przypadku przekazania prowadzenia placówki oświatowej, w trakcie roku kalendarzowego, organ prowadzący, który przekazuje placówkę oświatową, składa w terminie 30 dni od dnia dokonania zmiany organu prowadzącego we wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, rozliczenie otrzymanych dotacji, o których mowa w ust. 1 i 2, za okres prowadzenia placówki oświatowej w danym roku.

8. Na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Mirsk, w roku, w kwocie zł, opłacony w dniu dotyczący (nazwa dotowanego podmiotu oświatowego)” oraz pieczęć i podpis organu prowadzącego podmiot oświatowy.

9. Dotowane placówki oświatowe zobowiązane są do przechowywania dokumentów finansowo-merytorycznych stanowiących podstawę rozliczenia otrzymanych dotacji oraz dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia informacji, o której mowa w § 3, przez okres 5 lat budżetowych następujących po roku budżetowym, w którym była ona udzielona

Rozdział 5.

Tryb kontroli

§ 5.1 Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji oraz prawidłowości wykorzystania dotacji, o których mowa w § 3.

2. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Mirsk na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk i po jego okazaniu.

3. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia;
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli;
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników;
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu oświatowego i organu go prowadzącego;
- 5) określenie zakresu kontroli;
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli;
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

3. Kontrola może być przeprowadzona po uprzednim pisemnym powiadomieniu organu prowadzącego o zakresie kontroli i przewidywanym terminie przeprowadzenia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego (podmiotu oświatowego) w dniach i godzinach pracy obowiązujących w podmiocie kontrolowanym oraz w obecności jego pracowników, a w uzasadnionych przypadkach - w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy kontrolującymi a osobami reprezentującymi podmioty kontrolowane.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą, w siedzibie kontrolowanego podmiotu oświatowego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty niezwłocznie w miejscu, o których mowa w ust. 4.

6. Kontrolujący, w związku z zakresem kontroli, mają prawo do:

- 1) sporządzania niezbędnych do kontroli kopii, fotokopii, skanów, odpisów lub wyciągów z dokumentów;

2) występowania o udzielanie pisemnych wyjaśnień w terminie przez nich wyznaczonym.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoba prowadząca.

8. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot (dyrektora) i osoby pełniącej funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego o przysługującym im prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia pisemnych wyjaśnień, co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza kontrolowanemu,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz osoby prowadzącej lub osoby reprezentującej organ prowadzący.

9. Jeżeli osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

10. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

11. Osoba reprezentująca lub prowadząca kontrolowany podmiot oświatowy może zgłosić Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

12. Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

13. W przypadku stwierdzenia, w trakcie kontroli, nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu albo od dnia wpływu wyjaśnień lub zastrzeżeń, o których mowa w ust. 11, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

14. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Miasta i Gminy Mirsk uwzględni wyjaśnienia lub zastrzeżenia, o których mowa w ust. 11.

15. Podmioty kontrolowane w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamiają Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk o realizacji wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym.

Rozdział 6.

Przepisy końcowe

§ 6.1. Traci moc uchwała Nr LVIII/625/23 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 31 sierpnia 2023 r. w sprawie ustalenia trybu udzielenia i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mirsk.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 r.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej Gminy Mirsk

Marta Pazowska

....., dnia

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK
(Przedszkole)

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa:

Adres:

REGON:.....

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa organu prowadzącego

Adres:

NIP:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek

.....

4. Rachunek bankowy placówki oświatowej właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku

Nazwa posiadacza rachunku bankowego zgodnie z umową zawartą z bankiem

.....

Adres posiadacza rachunku bankowego zgodnie z umową zawartą z bankiem

.....

Numer rachunku bankowego:

5. Planowana średnio miesięczna liczba uczniów przedszkolu:

Wyszczególnienie	Liczba uczniów
Ogółem	
w tym	
liczba uczniów spoza Gminy Mirsk	
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
liczba uczniów odbywających obowiązkowe wychowanie przedszkolne	

6. Planowana średnio miesięczna liczba uczniów w przedszkolu w podziale na poszczególne
niepełnosprawności

(dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno-
wychowawczych)

Wyszczególnienie	Liczba uczniów
niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	
niewidomi	
słabowidzący	
niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja	

niesłyszący	
słabosłyszący	
niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
niepełnosprawność sprzężona	
autyzm, w tym zespół Aspergera	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

....., dnia

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ROK

(Szkoła Podstawowa)

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa:

Adres:

REGON:.....

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa organu prowadzącego

Adres:

NIP:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek

.....

4. Rachunek bankowy placówki oświatowej właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku

Nazwa posiadacza rachunku bankowego zgodnie z umową zawartą z bankiem

.....

Adres posiadacza rachunku bankowego zgodnie z umową zawartą z bankiem

.....

Numer rachunku bankowego:

5. Planowana średnio miesięczna liczba uczniów:

1) łącznie w szkole podstawowej:.....

a) w tym ogółem w oddziale przedszkolnym:

- w tym dzieci spoza Gminy Mirsk w oddziale przedszkolnym

b) w tym ogółem w oddziałach I-III

- w tym korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe

- w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa).....

c) w tym ogółem w oddziałach IV-VIII

- w tym korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe

- w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa).....

6. Planowana średnio miesięczna liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe

7. Planowana liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności, którym przysługują dodatkowe wagi:

(dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)

Wyszczególnienie	Liczba uczniów
niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	
niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim	
niedostosowani społecznie	
zagrożeni niedostosowaniem społecznym	
niewidomi	
słabowidzący	
niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja	
nieślyszący	
słabosłyszący	
niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym	
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
niepełnosprawność sprzężona	
autyzm, w tym zespół Aspergera	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

....., dnia

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW
wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca roku
(Przedszkole)

termin składania informacji:

- do 10 każdego miesiąca
- do 5 grudnia na miesiąc grudzień

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa:

Adres:

REGON:.....

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa organu prowadzącego

Adres:

Telefon kontaktowy/e-mail

Osoba upoważniona do składania informacji, wyjaśnień i uzupełnień

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

4. Liczba uczniów w przedszkolu:

Wyszczególnienie	Liczba uczniów
Ogółem	
w tym	
liczba uczniów spoza Gminy Mirsk	
liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe	

5. Liczba uczniów w przedszkolu w podziale na poszczególne niepełnosprawności

(dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)

Wyszczególnienie	Liczba uczniów	w tym liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego
niepełnosprawni intelektualnie w stopniu lekkim		
niewidomi		
słabowidzący		

niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja		
nieślyszący		
słabosłyszący		
niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		
niepełnosprawność sprzężona		
autyzm, w tym zespół Aspergera		

6. Wykaz uczniów podmiotu oświatowego nie będących mieszkańcami Gminy Mirsk w wieku do lat 6

Lp.	Imię i nazwisko	data urodzenia ucznia	adres zamieszkania ucznia	nazwa i adres gminy właściwej na miejsce zamieszkania ucznia
1				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

....., dnia

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW
wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca roku
(Szkoła Podstawowa)

termin składania informacji:

- do 10 każdego miesiąca
- do 5 grudnia na miesiąc grudzień

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa:

Adres:

REGON:.....

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa organu prowadzącego

Adres:

Telefon kontaktowy/e-mail

Osoba upoważniona do składania informacji, wyjaśnień i uzupełnień

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

4. Liczba uczniów:

Łącznie w szkole podstawowej

a) w tym ogółem w oddziale przedszkolnym:

Wyszczególnienie	Ogółem	<i>w tym realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego</i>	<i>w tym dzieci 6 latnie w edukacji domowej</i>	<i>w tym dzieci spoza Gminy Mirsk</i>
Liczba dzieci				
w tym				
niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim				
niewidomi				
słabowidzący				
niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja				
nieśłyszący				
słabosłyszący				
niepełnosprawność intelektualna w stopniu				

umiarkowanym lub znacznym				
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi				
niepełnosprawność sprzężona				
autyzm, w tym zespół Aspergera				

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe.....

Wykaz uczniów podmiotu oświatowego nie będących mieszkańcami Gminy Mirsk uczęszczających do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w wieku do 6 lat

Lp.	Imię i nazwisko	data urodzenia ucznia	adres zamieszkania ucznia	nazwa i adres gminy właściwej na miejsce zamieszkania ucznia
1				
2				

- b) w tym ogółem w oddziałach I-III:.....
- w tym korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe
 - w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa)
- c) w tym ogółem w oddziałach IV-VIII
- w tym korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe
 - w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa).....

Liczba uczniów w szkole podstawowej podziale na poszczególne niepełnosprawności, którym przysługują dodatkowe wagi
(dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)

Wyszczególnienie	Liczba uczniów	w tym liczba uczniów w oddziałach I-III	w tym liczba uczniów w oddziałach IV-VIII
niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych			
niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim			
niedostosowani społecznie			
zagrożeni niedostosowaniem społecznym			
niewidomi			
słabowidzący			

niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja			
niesłyszący			
słabosłyszący			
niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym			
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi			
niepełnosprawność sprzężona			
autyzm, w tym zespół Aspergera			

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

....., dnia

**KOREKTA INFORMACJI MIESIĘCZNEJ O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW
wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca roku
(Przedszkole)**

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa:

Adres:

REGON:.....

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa organu prowadzącego

Adres:

Telefon kontaktowy/e-mail

Osoba upoważniona do składania informacji, wyjaśnień i uzupełnień

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:

.....

4. Liczba uczniów:

Wyszczególnienie	Liczba uczniów
Ogółem	
w tym	
liczba uczniów spoza Gminy Mirsk	
liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy – Prawo oświatowe	

5. Liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności

(dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)

Wyszczególnienie	Liczba uczniów	w tym liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego
Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim		
niewidomi		
słabowidzący		
niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja		
nieśłyszący		

słabosłyszący		
niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym		
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		
niepełnosprawność sprzężona		
autyzm, w tym zespół Aspergera		

6. Wykaz uczniów podmiotu oświatowego nie będących mieszkańcami Gminy Mirsk

Lp.	Imię i nazwisko	data urodzenia ucznia	adres zamieszkania ucznia	nazwa i adres gminy właściwej na miejsce zamieszkania ucznia
1				

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

....., dnia

**KOREKTA INFORMACJI MIESIĘCZNEJ O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW
wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca roku
(Szkoła Podstawowa)**

termin składania informacji:

- do 10 każdego miesiąca
- do 5 grudnia na miesiąc grudzień

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa:
Adres:
REGON:.....

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa organu prowadzącego
Adres:
Telefon kontaktowy/e-mail
Osoba upoważniona do składania informacji, wyjaśnień i uzupełnień

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego:
.....

4. Liczba uczniów:

Łącznie w szkole podstawowej
a) w tym ogółem w oddziale przedszkolnym:

Wyszczególnienie	Ogółem	<i>w tym realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego</i>	<i>w tym dzieci 6 latnie w edukacji domowej</i>	<i>w tym dzieci spoza Gminy Mirsk</i>
Liczba dzieci				
w tym				
niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim				
niewidomi				
słabowidzący				
niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja				
niesłyszący				
słabosłyszący				
niepełnosprawność intelektualna w stopniu				

umiarkowanym lub znacznym				
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi				
niepełnosprawność sprzężona				
autyzm, w tym zespół Aspergera				

Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy Prawo oświatowe.....

Wykaz uczniów podmiotu oświatowego nie będących mieszkańcami Gminy Mirsk uczęszczających do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w wieku do 6 lat

Lp.	Imię i nazwisko	data urodzenia ucznia	adres zamieszkania ucznia	nazwa i adres gminy właściwej na miejsce zamieszkania ucznia
1				
2				

- b) w tym ogółem w oddziałach I-III:.....
- w tym korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe
 - w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa)
- c) w tym ogółem w oddziałach IV-VIII
- w tym korzystających z dodatkowej, bezpłatnej nauki języka polskiego, o której mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe
 - w tym realizujących obowiązek szkolny poza szkołą (edukacja domowa).....

Liczba uczniów w szkole podstawowej podziale na poszczególne niepełnosprawności, którym przysługują dodatkowe wagi
(dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno-wychowawczych)

Wyszczególnienie	Liczba uczniów	w tym liczba uczniów w oddziałach I-III	w tym liczba uczniów w oddziałach IV-VIII
niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych			
niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim			
niedostosowani społecznie			
zagrożeni niedostosowaniem społecznym			
niewidomi			
słabowidzący			

niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja			
nieślyszący			
słabosłyszający			
niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym			
niepełnosprawność intelektualna w stopniu głębokim, objęci zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi			
niepełnosprawność sprzężona			
autyzm, w tym zespół Aspergera			

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI
za okres od do 20..... R.**

Termin składania rozliczenia do 30 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa
Adres
REGON

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa
Adres
NIP

3. Dane osoby sporządzającej rozliczenie:

Imię i nazwisko
Telefon/ e-mail/

4. Rozliczenie liczby uczniów, na których przekazano dotację

1) w przedszkolu

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów wykazanych w informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów bez uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego
1	Styczeń	
2	Luty	
3	Marzec	
4	Kwiecień	
5	Maj	
6	Czerwiec	
7	Lipiec	
8	Sierpień	
9	Wrzesień	
10	Październik	
11	Listopad	
12	grudzień	
13	Razem (suma poz. 1-12)	
14	Kwota dotacji należnej na liczbę uczniów	

- 2) w szkole podstawowej
 a) w tym w oddziale przedszkolnym

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów wykazanych w informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów bez uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego
1	Styczeń	
2	Luty	
3	Marzec	
4	Kwiecień	
5	Maj	
6	Czerwiec	
7	Lipiec	
8	Sierpień	
9	Wrzesień	
10	Październik	
11	Listopad	
12	grudzień	
13	Razem (suma poz. 1-12)	
14	Kwota dotacji należnej na liczbę uczniów	

- b) w szkole podstawowej

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów wykazanych w informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów bez uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego
1	Styczeń	
2	Luty	
3	Marzec	
4	Kwiecień	
5	Maj	
6	Czerwiec	
7	Lipiec	
8	Sierpień	
9	Wrzesień	
10	Październik	
11	Listopad	
12	grudzień	
13	Razem (suma poz. 1-12)	
14	Kwota dotacji należnej na liczbę uczniów	

Poniższe zastawienia należy sporządzić oddzielnie dla przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i szkoły podstawowej

5. Zbiorcze rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotów oświatowych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota ogółem
1	Kwota dotacji otrzymana łącznie w roku	
2	Kwota dotacji należnej, wynikającej z liczby uczniów (wynikająca z liczby uczniów z pkt 4 poz. 13)	
3	Kwota nadmiernie pobranej dotacji (różnica poz. 1-2)	
4	Kwota dotacji wykorzystanej zgodnie z przeznaczeniem (nie więcej niż kwota dotacji należnej)	
5	Kwota niewykorzystanej dotacji, podlegającej zwrotowi	

6. Zestawienie poniesionych wydatków bieżących podmiotów oświatowych sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 35 ust. 1-3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych w okresie objętym rozliczaniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
1	2	3
1.	Wynagrodzenie nauczycieli netto	
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników netto	
3.	Pochodne od wynagrodzeń w tym składki ZUS i podatek	
4.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej placówkę będącą jednocześnie dyrektorem lub osoby prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego prowadzącej w niej zajęcia	
5	Opłaty za media (energia cieplna, elektryczna, gaz, woda)	
6	Zakup materiałów i wyposażenia	
7.	Książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówce	
8.	Meble, sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
9.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy	
10.	Wynajem pomieszczeń	
	Inne wydatki nieuwjęte w poz. 1-10 (należy dokładnie określić ich nazwy):	
11		
12		
13		
	SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI	

7. Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji w okresie objętym rozliczaniem:

Lp.	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota ogółem na dokumencie	Data wydatku/zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji	Nr pozycji z tabeli z pkt 6
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
SUMA					SUMA		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis składającego wniosek)

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA OTRZYMANEJ DOTACJI
za okres od do 20..... r.
na uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Termin składania rozliczenia do 30 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. Dane placówki oświatowej:

Pełna nazwa
Adres
REGON

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa
Adres
NIP

3. Dane osoby sporządzającej rozliczenie:

Imię i nazwisko
Telefon/ e-mail/

4. Rozliczenie liczby uczniów, na której mowa w art. 35 ust. 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

1) w przedszkolu

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych										Razem liczba uczniów (suma kol. od 3 do 12)
		z niepełnosprawnością w stopniu lekkim	niepełnosprawni	slabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową w tym afazją	niepełnosprawni	slabosłyszący	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem w tym zespołem Aspergera	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Styczeń											
2	Luty											
3	Marzec											
4	Kwiecień											
5	Maj											
6	Czerwiec											
7	Lipiec											
8	Sierpień											
9	Wrzesień											
10	Październik											
11	Listopad											
12	grudzień											
13	Razem (suma poz. 1-12)											
14	Kwota dotacji należnej na uczniów											

- 2) w szkole podstawowej
a) w tym w oddziale przedszkolnym

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych										Razem liczba uczniów (suma kol. od 3 do 12)
		z niepełnosprawnością w stopniu lekkim	niepełni	słabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową w tym afazją	niepełni	słabowidzący	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem w tym zespołem Aspergera	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Styczeń											
2	Luty											
3	Marzec											
4	Kwiecień											
5	Maj											
6	Czerwiec											
7	Lipiec											
8	Sierpień											
9	Wrzesień											
10	Październik											
11	Listopad											
12	grudzień											
13	Razem (suma poz. 1-12)											
14	Kwota dotacji należnej na uczniów											

- b) w tym w klasach I-VIII

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz uczniów oddziałów integracyjnych													Razem liczba uczniów (suma kol. od 3 do 15)
		z niepełnosprawnością w stopniu lekkim	niepełni	zagrożonych niedostosowaniem społecznym	niepełni	słabowidzący	z niepełnosprawnością ruchową w tym afazją	niepełni	słabowidzący	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem w tym zespołem Aspergera	Uczniowie w oddziałach integracyjnych bez orzeczeń	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Styczeń														
2	Luty														
3	Marzec														
4	Kwiecień														
5	Maj														
6	Czerwiec														
7	Lipiec														
8	Sierpień														
9	Wrzesień														
10	Październik														
11	Listopad														
12	Grudzień														
13	Razem (suma poz. 1-12)														
14	Kwota dotacji należnej na uczniów														

Poniższe zastawienia należy sporządzić oddzielnie dla przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i szkoły podstawowej

5. Zbiorcze rozliczenie otrzymanej dotacji dla podmiotów oświatowych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota ogółem
1	Kwota dotacji otrzymana łącznie w roku	
2	Kwota dotacji należnej, wynikającej z liczby uczniów (wynikająca z liczby uczniów z pkt 4 poz. 13)	
3	Kwota nadmiernie pobranej dotacji (różnica poz. 1-2)	
4	Kwota dotacji wykorzystanej zgodnie z przeznaczeniem (nie więcej niż kwota dotacji należnej)	
5	Kwota niewykorzystanej dotacji, podlegającej zwrotowi (różnica poz. 2-4)	

6. Zestawienie poniesionych wydatków bieżących podmiotów oświatowych sfinansowanych z dotacji, wykorzystanych zgodnie z art. 35 ust. 1-3 ustawy w okresie objętym rozliczaniem:

Lp.	Nazwa wydatku	Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, indywidualnych programach zajęć, indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych oraz zapewnienie warunków ich realizacji	Wydatki na realizację zadań innych, o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji
1	2	3	4	5
1.	Wynagrodzenie nauczycieli netto			
2.	Wynagrodzenie pozostałych pracowników netto			
3.	Pochodne od wynagrodzeń w tym składki ZUS i podatek			
4.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej placówkę oświatową będącą jednocześnie dyrektorem lub osoby prowadzącej inną formę wychowania przedszkolnego prowadzącej w niej zajęcia			
5	Opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, wywóz nieczystości)			
6	Zakup materiałów i wyposażenia placówki oświatowej			
7.	Książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówce oświatowej			
8.	Mebel, sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych			
9.	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych			
10.	Wynajem pomieszczeń			
	Inne wydatki nieujęte w poz. 1-10 (należy dokładnie określić ich nazwy):			
11				
12				
13				
	SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI			

7. Szczegółowe informacje o sposobie wydatkowania dotacji w okresie objętym rozliczaniem:

- 1) dla wydatków na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, indywidualnych programach zajęć, indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych oraz zapewnienie warunków ich realizacji, wskazanych w pkt 6 kol. 3

Lp.	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota ogółem na dokumencie	Data wydatku/zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji	Nr pozycji z tabeli z pkt 6
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
SUMA					SUMA		

- 2) dla wydatków na realizację zadań innych, o których mowa w art. 35 ust. 5 pkt 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, wykazanych w pkt 6 kol. 4

Lp.	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota ogółem na dokumencie	Data wydatku/zapłaty	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji	Nr pozycji z tabeli z pkt 6
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
SUMA					SUMA		

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)