

**PROTOKÓŁ Nr LII/23**  
**z LII sesji Rady Miejskiej Gminy Mirsk**  
**odbytej dnia 26.01.2023 r. w godz. 14<sup>00</sup> – 16<sup>45</sup>**  
**w Klubie Integracji Społecznej w Mirsku**

Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk otworzył Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz, który stwierdził, że w obradach uczestniczy 11 radnych (*brak radnych: p. Pawła Tylusa, Jana Oś, Ewy Kreis, Tomasza Musztafy*), co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować i podejmować uchwały. Następnie Przewodniczący przywitał radnych oraz zaproszonych gości: Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk p.Andrzeja Jasińskiego, Skarbnika Gminy p.Danutę Kalupę, Sekretarza Miasta i Gminy Mirsk p.Jana Zaliwskiego, Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku p.Elżbietę Ławniczak, sołtysów i mieszkańców przybyłych na sesję (*listy obecności radnych, gości i sołtysów stanowią odpowiednio załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

W dalszym toku obrad Przewodniczący zaproponował następujący porządek sesji:

1. Zatwierdzenie porządku obrad.
2. Zatwierdzenie protokołów z sesji z dni 29.12.2022 r., 12.01.2023 r.
3. Podjęcie uchwał w sprawie:
  - 1) zmian budżetu na 2023r.,
  - 2) udzielenia pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla Powiatu Lwóweckiego na dofinansowanie Warsztatów Terapii Zajęciowej CARITAS,
  - 3) podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania wsparcia w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023,
  - 4) rozpatrzenia skargi,
  - 5) zmiany uchwały nr XXXI/225/17 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 27 kwietnia 2017 r.,
  - 6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
  - 7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
  - 8) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
  - 9) wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk,
  - 10) zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,
  - 11) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,
  - 12) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rozwoju Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,
  - 13) zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,
  - 14) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa oraz Ochrony Środowiska Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.
  - 15) zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.
4. Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
5. Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
6. Sprawy różne.
7. Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady.

Porządek obrad Rada przyjęła jednogłośnie, tj. 12 głosami „za”.

*(na sesję przybył radny p. Jan Oś)*

## **Ad. 2 Zatwierdzenie protokołów sesji z dnia 29.12.2022 r., 12.01.2023 r.**

Protokół z sesji z dnia 29.12.2022 r. Rada przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”.

Protokół z sesji z dnia 12.01.2023 r. Rada przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za”.

## **Ad. 4 Podjęcie uchwał w sprawie**

### ***1) zmian budżetu na 2023 rok***

Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu na 2023 r. wraz z autopoprawką przedstawiła Skarbnik Gminy p. Danuta Kalupa *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałę Nr LII/543/23 w sprawie zmian budżetu na 2023 rok Rada przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

### ***2) udzielenia pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla Powiatu Lwóweckiego na dofinansowanie Warsztatów Terapii Zajęciowej CARITAS***

Projekt w/w uchwały przedstawił Burmistrz p. Andrzej Jasiński *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałę Nr LII/544/23 w sprawie udzielenia pomocy finansowej w postaci dotacji celowej dla Powiatu Lwóweckiego na dofinansowanie Warsztatów Terapii Zajęciowej CARITAS, Rada przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

### ***3) podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania wsparcia w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023***

Projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania wsparcia w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 przedstawiła Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Elżbieta Ławniczak *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Radny p. Adam Fischer zapytał o kryterium wieku dorosłych osób korzystających z programu posiłek w domu i szkole.

Kierownik p. Elżbieta Ławniczak powiedziała, że program nie uwzględnia kryterium wiekowego, dodała, że mogą z niego korzystać wszystkie potrzebujące osoby, które spełniają kryterium dochodowe. Powiedziała, że głównymi beneficjentami są osoby chore na nowotwory oraz wymagające odpowiedniej diety, które otrzymują zasiłek na zakup potrzebnych produktów żywnościowych.

Uchwałę Nr LII/545/23 w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do uzyskania wsparcia w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 Rada przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

*(na sesję przybył radny p. Jan Oś)*

#### **4) rozpatrzenia skargi**

Projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi przedstawiła Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji p. Marta Pazowska *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Radny p. Bartosz Baszak zawniósł o wyłączenie jego osoby z głosowania, ponieważ skarga dotyczy jego bezpośrednio.

Uchwałą Nr LII/546/23 w sprawie rozpatrzenia skargi, Rada przyjęła jednogłośnie 11 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

#### **5) zmiany uchwały nr XXXI/225/17 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 27 kwietnia 2017r.,**

Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/225/17 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 27 kwietnia 2017r., przedstawił Sekretarz p. Jan Zaliwski *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałą Nr LII/547/23 w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/225/17 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 27 kwietnia 2017r., Rada przyjęła jednogłośnie 12 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

*(na sesję przybyła radna p. Ewa Kreis)*

#### **6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk**

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p. Jan Zaliwski *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałą Nr LII/548/23 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

#### **7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk**

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p. Jan Zaliwski *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałą Nr LII/549/23 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

#### **8) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk**

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p. Jan Zaliwski *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałę Nr LII/550/23 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

**9) wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk**

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr LII/551/23 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

**10) zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,**

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., przedstawiła Przewodnicząca Komisji p.Marta Pazowska (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr LII/552/23 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

**11) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,**

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., przedstawił radny p.Jan Oś (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Sekretarz p.Jan Zaliwski zapytał, czy komisja dokonała analizy w kwestii ilości zawieranych umów na przestrzeni lat wspomnianych w projekcie uchwały.

Radny p.Jan Oś powiedział, że nie dokonano takiej analizy, dodał, że komisja zrobi to przystąpieniu do czynności kontrolnych.

Uchwałę Nr LII/553/23 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

**12) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rozwoju Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,**

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rozwoju Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., przedstawił Przewodniczący Komisji p.Bartosz Baszak (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr LII/554/23 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rozwoju Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

**13) zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.,**

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., przedstawiła Przewodnicząca Komisji p.Elżbieta Janowska (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr LII/555/23 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r., Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

**14) zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa oraz Ochrony Środowiska Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.**

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa oraz Ochrony Środowiska Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r. przedstawił Przewodniczący Komisji p.Tadeusz Przybylski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr LII/556/23 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rolnictwa, Leśnictwa oraz Ochrony Środowiska Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r. Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

**15) zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r.**

Projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r. przedstawił Przewodniczący rady p.Antoni Alchimowicz (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr LII/557/23 w sprawie zatwierdzenia planu pracy Rady Miejskiej Gminy Mirsk na I półrocze 2023 r. Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

W dalszym toku obrad Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz rzucił 10-minutową przerwę w obradach. Po przerwie Rada przystąpiła do realizacji następnego punktu sesji.

**Ad. 5 Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.**

W tym punkcie porządku obrad Burmistrz p. Andrzej Jasiński przedstawił informację o swojej działalności w okresie między sesjami (*informacja p. Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radny p.Adam Fischer zapytał co w przypadku, gdy na stanie gminy zostanie węgiel, którego nie będą chcieli mieszkańcy.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że dostawy węgla realizowane są na bieżąco. Dodał, że jest duże zapotrzebowanie na ekogroszek, wobec tego tej frakcji nie powinno być w nadmiarze. W kwestii orzecha i kostki powiedział, że każda dostawa jest rozdysponowywana i kierowana do poszczególnych odbiorców. Powiedział, że kolejne dostawy będą już dowożone w mniejszych ilościach, tak, aby mieć gwarancję odbioru tego surowca przez mieszkańców. Dodał, że w przypadku, gdy nie będzie już zainteresowania węglem, możliwe, że gmina będzie mogła go wykorzystać dla swoich potrzeb np. do szkół.

Radny p.Adam Fischer zapytał o ostatnie przetargi, czy wykonawcy, którzy wygrali mieścili się w wyznaczonej kwocie, czy mieli sporo zawyżone oferty.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że gmina określa wartości, dodał, że każde zadanie było wycenione wyżej niż przewidywał to przygotowany kosztorys. Przypomniał, że kosztorys inwestorski ważny jest pół roku, natomiast obecna sytuacja na rynku pokazuje, że ceny nie są już aktualne i podskoczyły znacząco w górę.

Radny p.Adam Fischer zapytał, czy w związku ze spotkaniem w Lasach Państwowych wiadomo, czy odcinek drogi znajdującej się na terenie Gminy Mirsk znajdujący się w zasobach leśnych Nadleśnictwa Świeradów łączący miast Świeradów z Czerniawą będzie w niedalekiej przyszłości odlesiony.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że istotą całej procedury jest to, kto zainicjuje procedurę wyłączenia z produkcji leśnej i za nią zapłaci. W przypadku, gdy taki wniosek zostanie złożony przez władze Świeradowa, wówczas gmina Świeradów stanie się właścicielem bądź dzierżawcą wspomnianego odcinka drogi.

Radny p.Adam Fischer przypomniał, że wspomniana działka leży administracyjnie na terenie Gminy Mirsk.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że odlesienie tej działki nie jest interesem Gminy Mirsk tylko Świeradowa.

Radny p.Bartosz Baszak zapytał, czy gmina sporządziła już umowę użyczenia działki prywatnej pod ujęcie wody w Kłopotnicy. Poprosił również o przedstawienie wniosków złożonych przez gminę do Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami, hydrant będzie znajdował się na działce gminnej. W kwestii wniosków powiedział, że gmina zamierza złożyć dwa wnioski, pierwszy dotyczy muru cmentarnego na cmentarzu komunalnym wraz z częścią muru na cmentarzu parafialnym przy miejscu pamięci. Powiedział, że kolejne wnioski dotyczą: Kościoła w Giebułtowie- w zakresie remontu elewacji, Kościoła w Grudzy – w zakresie remontu odwodnienia, Kościół w Proszowej- w zakresie remontu ołtarza, Kościół w Gierczynie – w zakresie remontu ambony, Kościół w Rębiszowie – w zakresie remontu okien, Kościół w Mirsku remont ołtarza głównego i remont ławek.

Radny p.Jan Oś zapytał, czy gmina zarabia lub ponosi koszty związane z dystrybuowaniem węgla na terenie gminy.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że gmina nie może zarabiać jak również dopłacać do dystrybucji węgla.

Radny p.Jan Oś zapytał, dlaczego w innych gminach mieszkańcy płacą za węgiel mniej niż w Gminie Mirsk. Radny podał przykład Gminy Leśna, gdzie mieszkańcy płacą o 150 zł mniej. Zapytał, czy to jest spowodowane i z czego wynika wspomniana różnica.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że na końcową cenę składa się kilka czynników, głównie cena dystrybucji zaproponowana przez składy opałów. Przypomniał, że maksymalna kwota to 2 tys. zł za tonę, w której gmina się zmieściła. Dodał, że gmina kupuje węgiel od PGG za 1.500 zł, transport z Legnicy do Mirska (ok. 25 ton) kosztuje 2.100 zł oraz 400 zł za tonę dystrybucji. Powiedział, że w cenie jest również dowóz pod wskazany adres bez dodatkowych kosztów, co w innych gminach np. w Gryfowie nie jest ujęte i mieszkańcy za ta usługę muszą dodatkowo dopłacić.

Mieszkancka Gminy Mirsk p.Józefa Tomczuk poruszyła ważne dla niej tematy min. cenę wjazdu i brak toalety na cmentarzu oraz problem z załatwianymi się zwierzętami i opiekunami, którzy po nich nie sprzątaj. Wspomniała również, że mieszkańcy nie są zadowoleni z lokalizacji przyszłego szaletu, który wg nich powinien znajdować się w innym miejscu. Mieszkancka wspomniała również, że z tyłu bloku w którym mieszka, młodzież urządza sobie głośne spotkania, zakłócając przy tym spokój mieszkających tam lokatorów.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński ustosunkował się do wypowiedzi p.Tomczuk. W kwestii opłaty za wjazd na cmentarz powiedział, że reguluje go zatwierdzony przez radę cennik i dotyczy on wjazdu za który każdorazowo pobierana jest opłata. Powiedział również, że lokalizacja toalety publicznej nie może być przypadkowa, a podana przez p.Tomczuk lokalizacja nie jest dopuszczona przez plan. Nawiązując do młodzieży, powiedział, że nie może jej ograniczać, chyba, że ich zachowanie jest wysoce niestosowne, dodał, że poprosi Policję i zleci Straży Miejskiej częstsze patrole w tym miejscu.

Radny p.Adam Fischer zapytał, czy w Programie odbudowy Zabytków mogą brać udział inne zabytki, czy tylko obiekty sakralne.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że mogą być to inne obiekty, lecz muszą być wpisane do rejestru zabytków.

#### **Ad.6 Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.**

*(sesje opuścił radny p.Bartosz Baszak)*

W tym punkcie obrad Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz złożył wniosek w sprawie ustanowienia obszaru chronionego krajobrazu o nazwie „Wojkowa-Pogórze Izerskie” – obejmującego widok z wzniesienia Wojkowa w kierunku Gór Izerskich (wniosek nr 1).

Wniosek nr 1 Rada przyjęła jednogłośnie 12 głosami „za”.

#### **Ad. 7 Sprawy różne.**

Radny p.Jan Oś zapytał o kwotę w budżecie przeznaczoną na wymianę pieców, czy pula za 2022 rok została w pełni wykorzystana. Radny poprosił o wyjaśnienie, ponieważ rozmawiał o osobą, której odmówiono przyznania dotacji ze względu na brak środków finansowych.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że możliwe, iż zainteresowanie było wówczas, gdy te środki zostały już wykorzystane. Dodał, że wnioski można było składać cały rok, do momentu wyczerpania przyznanej na ten cel kwoty. Powiedział, że w tym roku też planuje uruchomić program i będzie można składać kolejne wnioski.

Radna p.Lucyna Smaroń zapytała o wyniki badań wody, czy zostały już odnalezione. Jeżeli nie, czy planowane jest ponowne badanie wody.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że nie odnalazł wyników badań, ponadto dodał, że nie planuje ponownych badań.

#### **Ad.8 Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady.**

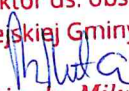
W tym punkcie porządku obrad Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz wymienił i przedstawił treść pism, które w ostatnim czasie wpłynęły do biura Rady.

Po wyczerpaniu obrad Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz zamknął LII Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk.

*(Przebieg sesji został utrwalony na urządzeniu cyfrowym zapisującym dźwięk. Nagranie znajduje się w biurze Rady i będzie przechowywane, zgodnie z przepisami prawa miejscowego, przez okres 5 lat.)*

Protokołowała:

Przewodniczył:

Inspektor ds. obsługi  
Rady Miejskiej Gminy Mirsk  
  
Agnieszka Miluta