

PROTOKÓŁ z L
sesji Rady Miejskiej Gminy Mirsk
odbytej dnia 29.12.2022 r. w godz. 14⁰⁰ – 17⁴⁵
w sali widowiskowej Klubu Integracji Społecznej

Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk otworzył Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz, który stwierdził, że w obradach uczestniczy 12-stu radnych (*brak radnego p.Jana Oś, Bartosza Baszaka, Ryszarda Hnydyszyna,*) co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować i podejmować uchwały. Następnie Przewodniczący przywitał radnych oraz zaproszonych gości: Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk p.Andrzeja Jasińskiego, Skarbnika Gminy Mirsk p.Danutę Kalupę, Sekretarza Miasta i Gminy Mirsk p.Jana Zaliwskiego, autora opracowania raportu z wykonania Programu ochrony środowiska dla Miasta i Gminy Mirsk za lata 2019-2021 p.Rafała Kulikowskiego, sołtysów oraz przybyłych gości (*listy obecności radnych, gości i sołtysów stanowią odpowiednio załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

W dalszym toku obrad Przewodniczący zaproponował następujący porządek sesji:

1. Zatwierdzenie porządku obrad.
2. Zatwierdzenie protokołów z sesji z dnia 24.11.2022 r. i 08.12.2022 r.
3. Raport z wykonania programu ochrony środowiska dla Miasta i Gminy Mirsk za lata 2019-2021
 1. wystąpienie zaproszonych gości, dyskusja.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej,
 - 2) uchwały budżetowej na rok 2023:
 1. wystąpienie burmistrza w sprawie projektu budżetu,
 2. przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
 3. przedstawienie opinii komisji rady,
 4. przedstawienie stanowiska burmistrza w sprawie zgłoszonych przez komisję rady wniosków do projektu budżetu w tym proponowanych autopoprawek,
 5. dyskusja nad projektem budżetu i nie uzgodnionymi wnioskami komisji rady,
 6. głosowanie każdego wniosku i autopoprawek osobno,
 7. głosowanie nad projektem uchwały budżetowej uwzględniające przyjęte autopoprawki i zgłoszone wnioski,
 - 3) zmian budżetu na 2022r.,
 - 4) niewygasania niezrealizowanych wydatków z upływem roku budżetowego 2022,
 - 5) wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 8) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 9) wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk na część nieruchomości stanowiącej własność osób fizycznych.
5. Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
7. Sprawy różne.
8. Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady.

(na sesję przybył radny p. Ryszard Hnydyszyn)

Burmistrz p.Andrzej Jasiński zawnioskował o zdjęcie z porządku obrad z punktu 4 ppkt 9) - wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk na część nieruchomości stanowiącej własność osób fizycznych (wniosek nr 1)

Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz zawnioskował o zdjęcie z porządku obrad punktu 3 - Raport z wykonania programu ochrony środowiska dla Miasta i Gminy Mirsk za lata 2019-2021 (wniosek nr 2).

(na sesję przybył radny p. Jan Oś)

Wniosek nr 1 Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za”

Wniosek nr 2 Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za”

Porządek obrad wraz z wprowadzonymi zmianami Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za”.

Porządek obrad po wprowadzonych zmianach:

1. Zatwierdzenie porządku obrad.
2. Zatwierdzenie protokołów z sesji z dni 24.11.2022 r. i 08.12.2022 r.
3. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej,
 - 2) uchwały budżetowej na rok 2023:
 1. wystąpienie burmistrza w sprawie projektu budżetu,
 2. przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
 3. przedstawienie opinii komisji rady,
 4. przedstawienie stanowiska burmistrza w sprawie zgłoszonych przez komisję rady wniosków do projektu budżetu w tym proponowanych autopoprawek,
 5. dyskusja nad projektem budżetu i nie uzgodnionymi wnioskami komisji rady,
 6. głosowanie każdego wniosku i autopoprawek osobno,
 7. głosowanie nad projektem uchwały budżetowej uwzględniające przyjęte autopoprawki i zgłoszone wnioski,
 - 3) zmian budżetu na 2022r.,
 - 4) niewygasania niezrealizowanych wydatków z upływem roku budżetowego 2022,
 - 5) wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 8) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
4. Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
5. Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
6. Sprawy różne.
7. Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady.

Ad. 2 Zatwierdzenie protokołów z sesji z dni: 24.11.2022r.,08.12.2022r.

Protokół z sesji z dnia 24.11.2022r. Rada przyjęła 13 głosami „za” przy 1 „wstrzymującym”.

Protokół z sesji z dnia 08.12.2022r. Rada przyjęła 12 głosami „za” (1 radny nie oddał głosu).

Ad. 3 Podjęcie uchwał w sprawie

1) przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej przedstawiła Skarbnik p. Danuta Kalupa (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr L/533/22 w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej, Rada przyjęła 12 głosami „za” przy 2 głosach „wstrzymujących” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

2) uchwały budżetowej na rok 2023:

1. wystąpienie Burmistrza w sprawie projektu budżetu

Burmistrz p.Andrzej Jasiński w swojej wypowiedzi szczegółowo przeanalizował strukturę planowanych dochodów i wydatków budżetowych gminy w 2023 r., które będą się kształtować odpowiednio na poziomie dochody: 49.521.160,00 zł i wydatki: 34.408.422,00 zł. Pan Burmistrz przedstawił również zadania inwestycyjne, wśród których wyróżnił m.in.: budowę sieci wodociągowej w sołectwie Krobica i Orłowice, doprowadzenie wody do świetlicy wiejskiej w Grudzy, rewitalizację linii kolejowej na odcinku Gryfów-Mirsk-Świeradów Zdrój, remont drogi wewnętrznej w Kamieniu, adaptację budynku Gimnazjum na Przedszkole Publiczne wraz z wyposażeniem, budowę kanalizacji i wodociągowanie Gminy Mirsk, wymianę opraw oświetlenia ulicznego na oświetlenie LED oraz dobudowa nowych linii oświetleniowych, rekultywację składowiska odpadów. Omówił również plan finansowy Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku na który składa się głównie wynagrodzenie osobowe pracowników oraz wydatki inwestycyjne. Burmistrz wspomniał również o planie finansowym Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej i planie finansowym Biblioteki Publicznej. Na koniec omówił fundusz sołecki i wydatki z nim związane (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

2. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej

Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu odczytał Wiceprzewodniczący p.Krzysztof Menke (*opinia stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

3. Przedstawienie opinii komisji Rady

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych p.Elżbieta Janowska powiedziała, iż na posiedzeniu w dniu 2 grudnia 2022 r. pozytywnie tj. 4 głosami zaopiniowała projekt uchwały budżetowej na 2023 rok. Za przyjęciem projektu uchwały

w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej w 2023 r. pozytywnie opowiedziało się 4 radnych. W trakcie posiedzenia komisja nie zgłosiła wniosków do projektu budżetu.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa oraz Ochrony Środowiska p.Tadeusz Przybylski powiedział, że na posiedzeniu w dniu 2 grudnia 2022 r. pozytywnie tj. 4 głosami „za”, zaopiniowała projekt uchwały budżetowej na 2023 rok, natomiast za przyjęciem projektu uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej w 2023 r. opowiedziało się 4 radnych.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji p.Marta Pazowska powiedziała, że na posiedzeniu w dniu 2 grudnia 2022 r. przy obecności 4 członków komisji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały budżetowej oraz projekt w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej na rok 2023. Za przyjęciem projektu uchwały budżetowej i wieloletniej prognozy finansowej opowiedziało się 4 radnych.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Gminy Mirsk powiedział, że na posiedzeniu w dniu 08.12.2022 r. nie zajęła jednoznacznego stanowiska w sprawie zaopiniowania projektu uchwały budżetowej na 2023 rok i projektu w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej w 2023 r. Za przyjęciem projektu uchwały budżetowej i wieloletniej prognozy finansowej opowiedział się 1 radny, 1 był przeciw, 1 wstrzymał się.

Członek Komisji Rozwoju Rady p.Piotr Cybulski powiedział, że na posiedzeniu w dniu 02.12.2022 r. pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały budżetowej na 2023 rok oraz projekt w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej w 2023 r. Za przyjęciem projektu uchwały budżetowej głosowało 4 radnych. Za przyjęciem projektu uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej opowiedziało 4 radnych. Komisja zgłosiła następujące wnioski do budżetu:

- dofinansowanie budowy studni kopanych i wierconych – 100.000,00 zł,
- dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków - 100.000,00 zł,
- modernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Rębiszowie - 100.000,00 zł.

4. przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie zgłoszonych przez komisję rady wniosków do projektu budżetu w tym proponowanych autopoprawek

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że w sprawie opinii komisji stałych Rady Miejskiej Gminy Mirsk dotyczących projektu uchwały budżetowej na 2023 rok oraz przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej w 2023 r., Komisja Rozwoju Rady Miejskiej Gminy Mirsk bez wskazania źródeł finansowania zawnioskowała do projektu budżetu. Dodał, że w projekcie budżetu na 2023 r. zostały zaplanowane środki na remonty szkół w wysokości 100.000,00 zł bez wskazania o remont jakiej szkoły chodzi. Środki zostaną przekazane na remonty wynikające z bieżącej sytuacji i potrzeb. Ponadto dodał, że zadanie inwestycyjne pn. „Dofinansowanie budowy studni kopanych i wierconych” w kwocie 100.000,00 zł oraz „Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków” w kwocie 100.000,00 zł nie zostały zaplanowane w budżecie gminy na 2023 rok. Wspomniał, że przeprowadzeniu analizy zainteresowania ze strony mieszkańców tego typu potrzebami, istnieje możliwość dofinansowania w 2023 r. z wolnych środków z lat ubiegłych pod warunkiem wystąpienia tychże środków oraz zabezpieczenia w pierwszej kolejności obligatoryjnych wydatków takich jak „Budowa wodociągów i kanalizacji gminy Mirsk”, „Adaptacja budynku Gimnazjum na

Przedszkole Publiczne wraz z wyposażeniem” oraz przewidywane zwiększone wydatki bieżące, między innymi na energię elektryczną, gaz, wodę w związku z wysoką inflacją w kraju.

5. dyskusja nad projektem budżetu i niezgodnionymi wnioskami komisji rady

Radna p.Lucyna Smaroń zapytała ile wpłynęło wniosków do projektu budżetu oraz, czy któryś z tych wniosków został uwzględniony.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że o ile dobrze kojarzy wpłynęło osiem wniosków. Wśród wszystkich wniosków został już pośrednio już zrealizowany wniosek Zarządu Ochotniczych Straży Pożarnych na zakup toru przeszkód, którego zakup został już zrealizowany. Kolejny wniosek Zarządu OSP został uwzględniony w projekcie w sprawie zabezpieczenia środków na wkład własny do wniosków dofinansowanych do MSWiA, dodał, że nie ma możliwości na wydzielenie środków rezerwowych. Dodał, że pozostałe wnioski nie dostały możliwości finansowania, ze względu na dochody gminy. Przypomniał, że omawiane wnioski o dofinansowanie studni i pieców będą w pierwszej kolejności realizowane z nadwyżki budżetowej.

Radna p.Lucyna Smaroń przypomniała, że złożyła wniosek o zabezpieczenie kwoty 100 tys. zł na remont budynku Szkoły Podstawowej w Rębiszowie. Dodała również, że kwota ze sprzedaży budynku po szkole w Krobicy powinna zostać przeznaczona na remont w Rębiszowie. Powiedziała, że systematycznie wzrasta liczba uczniów w tej szkole, dlatego zasadne jest przeprowadzenie tam remontu.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński przypomniał, że w budżecie jest zabezpieczone 100 tys. zł na remonty w szkołach, dodał, że z tych środków chciałaby wykonać remont klatki schodowej w szkole w Rębiszowie. Powiedział, że obecnie trwa kompletowanie dokumentacji na założenie fotowoltaiki i pomp ciepła we wszystkich gminnych szkołach, tak, gdy pojawi się możliwość pozyskania na ten cel środków zewnętrznych.

Radny p.Adam Fischer zapytał, jaka będzie końcowa wycena budynku wystawionego na sprzedaż, ponieważ w budżecie na 2023 r. zaplanowano z tej sprzedaży zaledwie 700 tys.zł. Radny zapytał również o promocję na szerszą skalę, czy planowana jest takowa, aby dotrzeć do jak największego grona potencjalnych nabywców.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że planuje w tym roku przeprowadzić procedurę sprzedaży budynku szkoły wraz z terenem dookoła. Dodał, że wycena już jest, przygotowywany jest wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży. Burmistrz wspomniał, iż najprawdopodobniej o okresie wiosennym zostanie ogłoszony przetarg. W kwestii promocji powiedział, że informacja na pewno będzie w lokalnych mediach oraz na poziomie regionalnym i krajowym, licząc na nabywcę z całej Polski. Odnosząc się do zaplanowanej kwoty, powiedział, że wraz z p.skarbnik zaplanował bezpieczną kwotę 500 tys. zł. Dodał, że oczywiście byłoby jak najkorzystniej aby wspomnianą nieruchomość sprzedać za większą kwotę, jednak przy obecnie niestabilnej sytuacji należy brać pod uwagę również inne, niekorzystne dla gminy czynniki.

Wiceprzewodniczący p.Piotr Cybulski przypomniał o wnioskach do projektu budżetu, które złożyła Komisja Rozwoju. Zapytał o zasadność wniosku o zabezpieczenie kwoty na

dofinansowanie do budowy studni budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, czy jest szansa na kontynuowanie tych zadań.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że tak jak wspomniał na posiedzeniu komisji, chciałby, aby te zadania zostały zabezpieczone w ramach nadwyżki budżetowej. Dodał, że po zabezpieczeniu środków chciałby przeprowadzić procedurę naborową, tak, aby realnie ocenić potrzeby mieszkańców i ewentualnie w przypadku słabszego zainteresowania jednym programem, środki przerzucić na inny.

Wiceprzewodniczący p.Piotr Cybulski wspomniał o zatoczce koło szkoły w Rębiszowie, dodał, zapytał, czy w związku z planowanym remontem drogi można będzie połączyć te dwa zadania i przy okazji korzystając z dostępnego na miejscu sprzętu wykonać wspomnianą zatoczkę.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że w tej kwestii jest już umówiony z wykonawcą, który wykona tą zatoczkę, dodał, że czeka na sprzyjające warunki atmosferyczne, aby przystąpić do robót.

Radny p.Paweł Tylus zapytał o zakup usług pozostałych w dziale turystyka w kwocie 28 tys.zł.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński na tą kwotę składa utrzymanie turystyki min. przeprowadzenie przeglądów technicznych obiektu Geopark, ponadto gmina ponosi koszty za monitoring i badanie wody, która wypływa ze sztolni. Dodał, że kwota jest zaplanowana z rezerwą, ponieważ umowa z operatorem zawiera zapis informujący, iż wszystkie awarie, czy remonty powyżej 15 tys. zł pokrywa gmina.

Radny p.Paweł Tylus zapytał również o zakup materiałów i wyposażenia w dziale gospodarka mieszkaniowa. Dodał, że gospodarką mieszkaniową zajmuje się ZGKiM i zapytał jakie w związku z tym powstały koszty.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że w tym dziale min. gospodarka gruntami i nieruchomościami, czyli wszystkie czynności związane z przeznaczeniem nieruchomości do sprzedaży takie jak opłacenie geodety, przygotowanie wycen do rzeczoznawcy, wpisy do ksiąg wieczystych. Ponadto w tym dziale są zadania z funduszu sołeckiego min. utrzymanie placu integracyjno-wypoczynkowego w sołectwie Krobica, zagospodarowanie terenów zielonych sołectwa Przecznicza, zagospodarowanie terenu rekreacyjno-wypoczynkowego w sołectwie Proszowa, przegląd obiektów budowlanych sołectwo Grudza, utrzymanie ścieżki edukacji przyrodniczej w Giebułtowie.

Radny p.Paweł Tylus zapytał o kwotę 69 tys.zł przeznaczoną na cmentarze, zapytał na co konkretnie została zaplanowana ta kwota.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że jest to kwota przeznaczona na utrzymanie cmentarzy. Dodał, że ZGKiM pobiera opłaty, wykonuje różne czynności min. opłaca wywóz odpadów, utrzymuje tereny zielone, sprzęta, wykonuje drobne naprawy. Powiedział, że Zakład rozlicza się co pół roku i w przypadku, gdy koszty są większe niż wpływy występuje do gminy o tzw. rekompensatę.

Radny p.Paweł Tylus zapytał o dochody z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska, jak wygląda pobór opłat za Pri Bazalt

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że opłaty pobiera Marszałek natomiast kary nalicza WIOŚ z czego gmina ma swój udział Dodał, że na terenie gminy jest stosunkowo mało kar i opłat dlatego też gmina otrzymuje z tego tytułu niewielkie wpływy. Dodał, że podczas gdy na terenie gminy było składowisko odpadów, wpływy sięgały nawet 100 tys.zł.

Radny p.Paweł Tylus zapytał o Dolnośląski Projekt Rekultywacji, zapytał co będzie za dwa lata, gdy nastąpi całkowita spłata. Zapytał również o dofinansowanie imprez kulturalnych i świąt, poprosił o przedstawienie realnych wydatków.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że projekt zakończy się likwidacją spółki. W kwestii imprez kulturalnych powiedział, że głównymi imprezami organizowanymi przez gminę jest Dzień Dziecka, Dożynki oraz Jarmark Bożonarodzeniowy oraz mniejsze wydarzenia.

Radny p.Ryszard Hnydyszyn zapytał dokąd będzie sięgała nowo budowana sieć wodociągowa w Krobicy.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że sieć kończy się na granicy z miejscowością Kamień tj. przy ostatnim budynku w Krobicy.

Radny Tomasz Musztafa zapytał, czy w ramach remontu dróg gminnych uwzględniona jest do realizacji jakakolwiek droga wskazana przez Komisję Rozwoju.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że w ramach remontu dróg wykonywane będą tylko remonty bieżące tj. uzupełnianie ubytków w asfalcie, naprawy przepustów, czyszczenie rowów .

Wiceprzewodniczący p. Piotr Cybulski zapytał o zakup energii elektrycznej, jakie są prognozowane podwyżki.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że gmina będzie korzystała z gwarantowanej ceny rządowej a prognozowana podwyżka powinna oscylować w granicach zwyczajki 40 procentowej.

6. głosowanie każdego wniosku i autopoprawek osobno

W związku z brakiem wniosków i autopoprawek, Przewodniczący Rady przystąpił do realizacji kolejnego punktu obrad.

7. głosowanie nad projektem uchwały budżetowej uwzględniające przyjęte autopoprawki i zgłoszone wnioski.

Uchwałę Nr L/534/22 w sprawie uchwały budżetowej na rok 2023r., Rada przyjęła 11 głosami „za” przy 1 „przeciw” i 2 głosach „wstrzymujących” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

3) zmian budżetu na 2022 rok

W/w projekt uchwały wraz z dwoma autopoprawkami przedstawiła Skarbnik p.Danuta Kalupa (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radny p.Paweł Tylus poprosił o wyjaśnienie pewnej kwestii, zapytał dlaczego, w przeciągu miesiąca, czyli od ostatniej sesji deficyt wzrósł o 300 tys.zł.

Skarbnik p.Danuta Kalupa powiedziała, że rada podjęła uchwałę o zwiększeniu dochodów i wydatków, ponadto w międzyczasie ukazało się zarządzenie. Dodała, że wydatki są ruchome i nie można ich postrzegać tylko przez pryzmat uchwał.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że wprowadza również zmiany zarządzeniami, chociażby na skutek pism wojewody, który obniża dochody na zadania zlecone, stąd mogą występować różnice pomiędzy jedną a drugą uchwałą.

Radny p.Paweł Tylus powiedział, że jest to sensowne uzasadnienie, lecz na przyszłość poprosił, aby w przypadku zmian do projektu uchwały dołączać załączniki w postaci np. zarządzeń, wówczas będzie to bardziej zrozumiałe.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że wprowadza się niepotrzebne zamieszanie i zaczyna się tworzyć dodatkową dokumentację, którą można sobie sprawdzić wchodząc na stronę BIP w zakładkę zarządzenia.

Radna p.Lucyna Smaroń zapytała o dotację podmiotową dla niepublicznych jednostek oświatowych.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że dotacja dotyczy niepublicznego przedszkola, która gmina musi pokryć. Dodał, że jest to kwota 75% kosztów utrzymania dziecka w przedszkolu publicznym.

Radna p.Lucyna Smaroń zapytała o końcowy koszt za 2022 rok.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że od września do grudnia 2022 r. zaplanowano w budżecie 129 tys. zł a koszt rzeczywisty wyszedł lekko ponad 148 tys.zł.

Uchwałę Nr L535/22 w sprawie zmian budżetu na 2022 rok Rada przyjęła 12 głosami „za” przy 1 „przeciw” i 1 „wsztrzymującym” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

4) niewygasania niezrealizowanych wydatków z upływem roku budżetowego 2022

Projekt uchwały w sprawie niewygasania niezrealizowanych wydatków z upływem roku budżetowego 2022 przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr L/536/22 w sprawie niewygasania niezrealizowanych wydatków z upływem roku budżetowego 2022, Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

5) wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk, przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr L/537/22 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr L/538/22 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr L/539/22 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła jednogłośnie 13 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

8) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr L/540/22 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Ad. 4 Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.

W tym punkcie porządku obrad Burmistrz p.Andrzej Jasiński przedstawił informację o swojej działalności w okresie między sesjami (*informacja p.Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radny p.Adam Fischer zapytał do kiedy obowiązuje umowa z PGG.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński odpowiedział, że umowa obowiązuje do 30 kwietnia 2023 r.

Radny p.Paweł Tylus zapytał o przetarg na remont i budowę chodników i parkingu, czy projekt jest ukończony, na jakim etapie jest procedura przetargowa.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński przypomniał, że wystąpiły drobne problemy z projektantem, ponieważ dokumentacja projektowa wpływała w różnym okresie. Na chwilę obecną podpisał wniosek o rozpoczęcie procedury przetargowej.

Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz zapytał o trwające procedury dotyczące budowy farmy fotowoltaicznej w Giebułtowie. Dodał, że w grudniu został opublikowany raport oddziaływania na środowisko.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że otrzymał raport, który przekazał wg właściwości Prezydentowi Bolesławca.

Ad.5 Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.

Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz złożył wniosek o przeprowadzenie rozprawy administracyjnej przez Prezydenta Miasta Bolesławiec prowadzącego postępowanie w sprawie planowanej farmy fotowoltaicznej na terenie Gminy Mirsk w miejscowości Giebułtów (wniosek nr 3)

Wniosek nr 3 Rada przyjęła 12 głosami „za” przy 1 wstrzymującym i 1 „przeciw”

Ad. 6 sprawy różne

Wiceprzewodniczący p.Piotr Cybulski poprosił o zaktualizowanie informacji znajdujących się na stronie urzędu, dotyczącej godzin przyjmowania w punkcie lekarskim w Rębiszowie.

Radna p.Lucyna Smaroń przypomniała, że nadal czeka na wyniki badań wody, które były przeprowadzone w Kłopotnicy.

Radny p.Tomasz Musztafa zapytał o chodnik przy szkole Podstawowej w Giebułtowie, dodał, że w ostatnim czasie prowadzone były pomiary aut. Zapytał, czy są jakieś plany na powstanie w tym miejscu chodnika.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że pomiar odbył się, aby sprawdzić natężenie ruchu. Dodał, że temat chodnika poruszał na spotkaniu u starosty, wspomniał, że w przypadku planów realizacji tego zadania będzie ono potrzebowało zaangażowania gminy, czyli współfinansowania wspólnie tego zadania. Burmistrz powiedział, że dopuszcza takie rozwiązanie, ponieważ gmina zawsze partycypowała w kosztach remontów dróg. Dodał, że będzie się starał, aby wspomniana inwestycja została uwzględniona w planie na 2024 rok.

Wiceprzewodniczący Rady p.Piotr Cybulski poprosił o interwencję w sprawie uszkodzonych barierek na odcinku drogi Mirsk-Rębiszów, dodał, że pomimo zapewnień Kierownika ZDP nic w tym temacie nie zostało zrobione.

Ad. 7 Informacje i komunikaty, korespondencja przewodniczącego Rady.

W tym punkcie porządku obrad Przewodniczący p. Antoni Alchimowicz wymienił i przedstawił treść pism, które w ostatnim czasie wpłynęły do biura Rady.

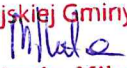
Po wyczerpaniu obrad, Przewodniczący p. Antoni Alchimowicz zamknął I sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk.

(Przebieg sesji został utrwalony na urządzeniu cyfrowym zapisującym dźwięk. Nagranie znajduje się w biurze Rady i będzie przechowywane, zgodnie z przepisami prawa miejscowego, przez okres 5 lat.)

Protokołowała:

Przewodniczył:

Inspektor ds. obsługi
Rady Miejskiej Gminy Mirsk


Agnieszka Miluta

