

PROTOKÓŁ Nr XLVII/22
z XLVII sesji Rady Miejskiej Gminy Mirsk
odbytej dnia 28.10.2022 r. w godz. 14⁰⁰ – 17³⁰
w Klubie Integracji Społecznej w Mirsku

Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk otworzył Przewodniczący p. Antoni Alchimowicz, który stwierdził, że w obradach uczestniczy 12 radnych (*brak radnych: p. Pawła Tylusa, Lucyny Smaroń. Jana Oś*), co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować i podejmować uchwały. Następnie Przewodniczący przywitał radnych oraz zaproszonych gości: Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk p. Andrzeja Jasińskiego, Skarbnika Gminy p. Danutę Kalupę, Sekretarza Miasta i Gminy Mirsk p. Jana Zaliwskiego, Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku p. Magdalenę Krajewską - Siemek, Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rębiszowie p. Violetę Segedyn, Dyrektora Szkoły Podstawowej w Giebułtowie p. Jolantę Skrocką, Zastępcę Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku p. Małgorzatę Śnieżek, sołtysów i mieszkańców przybyłych na sesję (*listy obecności radnych, gości i sołtysów stanowią odpowiednio załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

W dalszym toku obrad Przewodniczący zaproponował następujący porządek sesji:

1. Zatwierdzenie porządku obrad.
2. Zatwierdzenie protokołu z sesji z dnia 29.09.2022 r.
3. Oświata w Gminie Mirsk:
 - 1) wystąpienie zaproszonych gości, dyskusja.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) zmiany Uchwały Nr XXXVII/437/21 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 30 grudnia 2021 w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej,
 - 2) zmian budżetu na 2022r.,
 - 3) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości,
 - 4) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych,
 - 5) zmiany uchwały Nr XXXV/423/21 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 28 października 2021 r. w sprawie opłaty miejscowej,
 - 6) określenia dziennych stawek opłaty targowej i zarządzenia jej poboru w drodze inkasa,
 - 7) stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mirsk,
 - 8) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 9) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk.
5. Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
7. Sprawy różne.
8. Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady.

Porządek obrad Rada przyjęła jednogłośnie, tj. 12 głosami „za”.

(na sesję przybył radny p. Jan Oś)

Ad. 2 Zatwierdzenie protokołu sesji z dnia 29.09.2022 r.

Protokół z sesji z dnia 29.09.2022 r. Rada przyjęła 12 głosami „za” przy 1 wstrzymującym.

Ad.3 Oświata w Gminie Mirsk

1) wystąpienie zaproszonych gości, dyskusja.

(na sesję przybyła radna p.Lucyna Smaroń)

Burmistrz p.Andrzej Jasiński przedstawił informację o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Mirsk w roku szkolnym 2021/2022. Omówił min.: organizację sieci szkół i przedszkoli, skład kadry pedagogicznej, doskonalenie zawodowe nauczycieli, powoływanie i odwoływanie dyrektorów, proces nauczania i wyrównywania szans edukacyjnych, finansowanie oświaty, wyniki egzaminów, średnie wynagrodzenie nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu, dowóz uczniów, stypendia szkolne, dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, obowiązek nauki. Ponadto Burmistrz przedstawił liczbę mieszkańców zameldowanych w gminie na pobyt stały w rozbiciu na lata 2012-2022, statystyki urodzin w latach 2008-2022 wg obwodów szkolnych i ilości uczniów w szkołach, etaty nauczycieli finansowane z subwencji oświatowej, subwencję oświatową i wydatki gminy na oświatę oraz liczebność oddziałów w roku szkolnym 2022/2023.

Wiceprzewodniczący p.Krzysztof Menke powiedział, że dokładnie przeanalizował otrzymane informacje i chciałby podzielić się swoimi spostrzeżeniami. Powiedział, że pozytywnie zaskoczyły go wyniki końcowe z matematyki, które jak się okazało uczniowie zdali na wyższym poziomie niż w latach wcześniejszych. Zasugerował też, aby część sprzętu komputerowego, który znajduje się w budynku gimnazjum przeznaczyć np. do szkół wiejskich. Dodał, że wydatki na oświatę to duży składnik całego budżetu, który niestety z roku na rok jest coraz mniejszy. Ponadto radny zwrócił uwagę na fakt, iż w szkole w Giebułtowie uczęszcza coraz mniej dzieci. Przypomniął o sytuacji w szkole w Krobicy, dodał, że przy takim samym składzie dzieci podejmowane już były kroki mające na celu likwidację placówki.

Radna p.Lucyna Smaroń powiedziała, że cieszy ją fakt, iż przybywa uczniów w szkole w Rębiszowie. Zapytała, czy jest to spowodowane faktem likwidacji placówki w Krobicy, czy może napływem ludności z Ukrainy.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rębiszowie p.Violetta Segedyn powiedziała, że po likwidacji placówki w Krobicy do szkoły przeszło 9 dzieci, natomiast z chwilą likwidacji dowozu dzieci do szkoły w Świeradowie do szkoły w Rębiszowie przepisanych zostało 6 dzieci. W kwestii uczniów z Ukrainy powiedziała, że obecnie został tylko 1 uczeń z Ukrainy.

Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz powiedział, że cieszy go fakt osiągnięć uczniów i dobre wyniki egzaminów. Dodał, że niepokoi go jednak fakt, iż wychodząc ze szkoły podstawowej uczeń, nie zawsze opanował dobrą naukę chociażby czytania, pisania. Zapytał obecnych na sali dyrektorów szkół, czy również zauważają takie problemy, jeżeli tak, jaka może być tego przyczyna.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Giebułtowie p.Jolanta Skrocka powiedziała, że w jej placówce wyniki egzaminów wypadły dosyć dobrze. Dodała, że zauważyła pewną tendencję. Dzieci młodsze w klasach tj 1-3 są aktywne i chętnie uczestniczą w zajęciach, natomiast dzieci starsze w klasach 4-8 już niekoniecznie. Powiedziała, że niestety, ale w starszych klasach uczniowie odnoszący sukcesy w nauce przestali być autorytetem dla innych. Powiedziała również, że w klasach najstarszych 7-8 narzucony program jest dosyć przeładowany i może to być problem dla mniej systematycznych uczniów.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rębiszowie p.Violetta Segedyn powiedziała, że całkowicie się zgadza z przedmówczynią. Dodała jeszcze, że po zdalnym nauczaniu dzieci mają problem ze skupieniem się na zajęciach, mają mniejsze ambicje i nie zależy im na dobrych ocenach, ponadto zauważyła znaczącą absencję dzieci.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przszkolonego w Mirsku p.Magdalena Krajewska-Siemek również zgodziła się z wcześniejszymi tezami przedstawionymi przez dyrektorów. Dodała, że zmieniała się jakość nauczania oraz podejście zarówno nauczycieli, dzieci i ich rodziców. Ponadto część uczniów nie angażuje się w ogóle w egzaminy, nie traktują ich poważnie. Powiedziała, że zauważyła spadek ogólnej motywacji i chęci do nauki, co niestety niesie za sobą konsekwencje w postaci słabych efektów końcowych. Na koniec dodała, aby nie oceniać efektów nauki tylko pod względem wyników egzaminów, bo to są statystyki, które nie zawsze odzwierciedlają zdobytą wiedzę i osiągnięcia uczniów.

Wicedyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego p.Małgorzata Śnieżek powiedziała, że wiele dzieci uczęszczających do Przedszkola Publicznego posiada wady logopedyczne, które, aby wyeliminować należy trenować razem z dziećmi codziennie. Przypomniała, że w ramach zajęć w przedszkolu dzieci mają zapewnioną raz w tygodniu półgodzinną konsultację z logopedą, co niestety nie jest wystarczające wobec powyższego konieczna jest również w tym zakresie współpraca z rodzicami. Powiedziała, że dzieci są coraz słabsze, częściej chorują. Dodała również brak chęci kontaktu ze strony rodziców.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przszkolonego w Mirsku p.Magdalena Krajewska-Siemek uzupełniła wypowiedź p.Wicedyrektor i powiedziała, że spora część dzieci posiada orzeczenia, które wymagają z nimi specjalnej i dodatkowej pracy (głównie są to zajęcia rehabilitacyjne, społeczne), co przekłada się na efekty końcowe.

Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz podsumował trwającą do tej pory dyskusję, powiedział, że jednym z głównych problemów jest problem współpracy z rodzicami oraz brak lub ograniczony dostęp do psychologa szkolnego. Zapytał, czy uczniowie mogą korzystać z telefonów komórkowych przebywając w szkole.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Rębiszowie p.Violetta Segedyn powiedziała, że niestety, ale większość uczniów korzysta z telefonów. Dodała, że korzystanie z nich jest zabronione podczas lekcji.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Giebułowie p.Jolanta Skrocka powiedziała, że tak, dzieci korzystają z telefonów i jest to niestety trudne do wyeliminowania. Dodała, że kilka lat wcześniej był plan całkowitego zakazu używania telefonów na terenie szkoły, jednak nie spotkał się on z akceptacją rodziców.

Radny p.Jan Oś powiedział, że materiał do opanowania w poszczególnych klasach jest zbyt obszerny, dzieci są przeciążone. Dodał, że i zamiast korzystać z czasu wolnego np. podczas ferii muszą nadrabiać zadania domowe, czy przygotowywać się do sprawdzianów. Wspomniał, że niestety normą jest, że dzieci muszą korzystać z pomocy korepetytorów.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Giebułowie p.Jolanta Skrocka powiedziała, że nie może się zgodzić z wypowiedzią radnego w kwestii zadawania prac domowych. Dodała, że nauczyciele nie zadają dużo prac domowych a prace klasowe zapowiadane są z dużym wyprzedzeniem tak, aby uczniowie mieli czas na przygotowanie.

Dyrektor Zespołu Szkolno-Przszkolonego w Mirsku p.Magdalena Krajewska-Siemek powiedziała, że szkoły realizują narzuconą podstawę programową. Dodała, że pewne kwestie reguluje statut szkoły, który min. wyznacza, iż nauczyciele muszą z odpowiednim wyprzedzeniem zawiadamiać o sprawdzianach, pracach klasowych, których nie mogą kumulować w jednym dniu.

W dalszym toku obrad Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz rzucił 10-minutową przerwę w obradach. Po przerwie Rada przystąpiła do realizacji następnego punktu sesji.

Ad. 4 Podjęcie uchwał w sprawie

(w obradach swoje uczestnictwo rozpoczął radny p.Paweł Tylus – uczestnicząc zdalnie)

1) zmiany Uchwały Nr XXXVII/437/21 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 30 grudnia 2021 w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej

Projekt uchwały w sprawie zmiany Uchwały Nr XXXVII/437/21 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 30 grudnia 2021 w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej przedstawiła Skarbnik Gminy p.Danuta Kalupa *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałę Nr XLVII/516/22 w sprawie zmian budżetu na 2022 rok Rada przyjęła 14 głosami „za” przy 1 wstrzymujących *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

2) zmian budżetu na 2022 rok

Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu na 2022 r. wraz z trzema autopoprawkami przedstawiła Skarbnik Gminy p.Danuta Kalupa *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałę Nr XLVII/517/22 w sprawie zmian budżetu na 2022 rok Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

3) określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Projekt w/w uchwały przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałę Nr XLVII/518/22 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, Rada przyjęła 12 głosami „za” przy 1 głosie „przeciw” i 2 „wstrzymujących” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

4) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Projekt uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych, przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Uchwałę Nr XLVII/519/22 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” *(imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady)*.

5) zmiany uchwały Nr XXXV/423/21 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 28 października 2021 r. w sprawie opłaty miejscowej

Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/423/21 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 28 października 2021 r. w sprawie opłaty miejscowej, przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński *(projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady)*.

Radny p.Adam Fischer powiedział, że zgodnie z swoją deklaracją chciałby zawnieioskować o zmianę wysokości opłaty miejscowej o 10%. Swój wniosek radny argumentował, tym, że dotychczasowa opłata jest nieadekwatna do skali wzrostu cen towarów i usług.

Sekretarz p.Jan Zaliwski zaproponował, aby nie wprowadzać w tym projekcie żadnych zmian i przygotować nowy projekt uchwały na następną sesję. Dodał, że uchwała i tak wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2023r. więc na chwilę obecną nie ma pośpiechu i na spokojnie można przygotować projekt uchwały na listopadową sesję.

Radny p.Adam Fischer wycofał swój wniosek, dodał, że na kolejną sesję przygotuje odpowiedni projekt uchwały.

Uchwałę Nr XLVII/520/22 w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/423/21 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 28 października 2021 r. w sprawie opłaty miejscowej, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

6) określenia dziennych stawek opłaty targowej i zarządzenia jej poboru w drodze inkasa

Projekt uchwały w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej i zarządzenia jej poboru w drodze inkasa przedstawiła Skarbnik Gminy p.Danuta Kalupa (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XLVII/521/22 w sprawie określenia dziennych stawek opłaty targowej i zarządzenia jej poboru w drodze inkasa, Rada przyjęła 14 głosami „za” przy 1 przeciw (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

7) stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mirsk

Projekt uchwały w sprawie stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mirsk przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XLVII/522/22 w sprawie stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu w Gminie Mirsk, Rada przyjęła 14 głosami „za” przy 1 przeciw (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

8) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XLVI/523/22 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

9) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XLVII/524/22 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Ad. 5 Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.

W tym punkcie porządku obrad Burmistrz p. Andrzej Jasiński przedstawił informację o swojej działalności w okresie między sesjami (*informacja p. Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radny p. Adam Fischer zapytał o wyniki przetargu na budowę sieci wodociągowej w Orłowicach i Krobicy.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że oferty na budowę sieci wodociągowej w Orłowicach można składać do 17 listopada, natomiast w Krobicy do 18 listopada. Dodał, że zarówno w pierwszym jak i drugim przypadku jest to przetarg na I etap.

Radny p. Bartosz Baszak zapytał co w przypadku odmowy przyznania dodatku węglowego ze względu na brak złożonej deklaracji CEEB.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że w takim przypadku Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wyda decyzję odmowną od której można się odwołać do Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

Radny zapytał również, która z sąsiednich gmin przystąpiła do programu zakupu preferencyjnego zakupu węgla.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że większość gmin jest zainteresowana przystąpieniem do programu. Dodała, że na pewno jest to Gmina Gryfów i Lwówek.

Radny p. Jan Oś zapytał, co w przypadku, gdy rodziny wielopokoleniowe zamieszkują w jednym budynku, ale prowadzą osobne gospodarstwa domowe i mają odrębny piec. Czy w takim przypadku każda z nich dostanie osobny dodatek.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że w takim wypadku jest odnowa i dodatek otrzyma tylko jeden wnioskodawca, ten, który złożył wniosek najszybciej. Dodał, że nowelizacja ustawy dopuszcza wypłatę dodatku każdej rodzinie, która ma złożoną deklarację CEED i posiada odrębny piec.

Radny p. Tomasz Musztafa zapytał o mediacje z firmą Sauber, które miały odbyć się 27 października.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że mediacje się odbyły, jednak nie zapadły podczas tego spotkania żadne konkretne ustalenia. Wspomniał, że kolejne odbędą się 7 listopada i jeżeli nie będzie w tej kwestii porozumienia trzeba będzie sprawę rozstrzygnąć sądownie.

Ad.6 Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.

W tym punkcie obrad nikt z zebranych osób nie zabrał głosu. Wobec powyższego Przewodniczący Rady przystąpił do realizacji kolejnego punktu sesji.

W dalszym toku obrad Przewodniczący Rady p. Antoni Alchimowicz rzucił 10-minutową przerwę w obradach. Po przerwie Rada przystąpiła do realizacji następnego punktu sesji.

Ad. 7 Sprawy różne.

Radny p. Adam Fischer zapytał, czy w budżecie znajdują się wolne środki na zakup parkometru o który radni niejednokrotnie wnioskowali.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że projektując budżet skupia się nad zabezpieczeniem podstawowych potrzeb.

Radny p. Jan Oś zapytał o przejazdy kolejowe, co w tej kwestii ustalono, ponieważ został już ogłoszony przetarg. Dodał, że wolą mieszkańców jest, aby przejazdy te były w takiej formie jak dotychczas czyli bez szlabanów.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że dyrektor DSDiK jeszcze oficjalnie nie wystąpił do gminy, przejazdy są na etapie projektowania. Dodał, że wykonawca nie został jeszcze wyłoniony, lecz zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami mają to być normalne przejazdy publiczne bez szlabanów.

Radny p. Jan Oś zapytał również o dosyć wysoki koszt budowy toalety miejskiej, dodał, że mieszkańcy dopytują się jakie będą jej standardy, skoro jest taki wysoki koszt.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że spora części kosztów to jest VAT, który wynosi 23%. Ponadto dodał, że budynek toalety będzie bezobsługowy tzn. na zasadzie systemu bezdotykowego, w koszt wliczone są również przyłącza kanalizacyjne i odwodnienie. Dodał, że koszt generuje również utwardzenie całego terenu łącznie z miejscem parkingowym. Ponadto budynek musi spełniać wymogi konserwatora tj. dach dwuspadowy, pokryty dachówką.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że chciałaby uzupełnić informację o dwa podatki, które Rada nie musi podejmować uchwałą, ponieważ nie jest obniżona stawka. W przypadku podatku rolnego stawka podatku ustalona jest na podstawie 1 decytona (dt) żyta, która w stosunku do roku ubiegłego zwiększyła się o 24%. Natomiast w przypadku podatku leśnego stawka obliczana jest na podstawie średniej ceny drewna, która w stosunku do roku ubiegłego zwiększyła się o 52,3%.

Radny p. Bartosz Baszak zapytał kiedy będzie gotowa cała procedura w sprawie sprzedaży lokalu na ul. Podchorążych.

Sekretarz p. Jan Zaliwski powiedział, że jeszcze nie ma porozumienia w tej sprawie, obiecał, że zorientuje się dokładnie na jakim etapie jest cała procedura sprzedaży.

Przewodniczący p. Antoni Alchimowicz powiedział, że do Rady zwrócił się mieszkaniec z prośbą o rozwiązanie sporu sąsiedzkiego, który trwa już od kilku lat. Zapytał jakie działania należy podjąć, aby raz na zawsze rozwiązać ten problem.

Burmistrz p. Andrzej Jasiński powiedział, że niestety jest to trudny temat, ponieważ ze strony wspomnianego mieszkańca nie ma woli współpracy. Wspomniał, że w związku z tym, że strony nie mogły się porozumieć, gmina próbowała naprawić podział udziałów w sądzie. Dodał, że gmina posiada mniejszość udziałów, w związku z powyższym są stwierdził, że gmina nie może być inicjatorem.

Przewodniczący Rady p. Antoni Alchimowicz powiedział, że spróbuje zorganizować spotkanie z współwłaścicielami nieruchomości, być może uda się dojść do obopólnego porozumienia.

Radny p. Jan Oś powiedział, że należy skorygować błędny podział udziałów nawet teraz, tak, aby rozwiązać problem raz na zawsze.

Sekretarz p. Jan Zaliwski powiedział, że w każdej chwili można sprostować udziały przy pomocy aktów notarialnych, lecz póki co nie ma woli osoby, która bierze udział w konflikcie.

Radna p.Lucyna Smaroń zapytała kto i na jakim etapie w całej tej sytuacji popełnił błąd.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że obecnie nie ma znaczenia kto popełnił błąd, dodał, że gmina chce skorygować kwestię udziałów, lecz niestety nie może tego zrobić ze względu na brak współpracy. Powiedział, że faktycznie rzeczoznawca przyjął złe wartości co zaskutkowało złym podziałem nieruchomości, dodał, że problem Pana Ch. leży nie tylko w źle rozdzielonych udziałach, lecz również w osobie właściciela, który mu ewidentnie nie odpowiada. Dodał, że gmina sporządziła już nowe pomiary i projekt podziału, lecz niestety nie ma woli współpracy.

Ad.8 Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady.

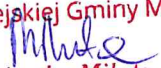
W tym punkcie porządku obrad Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz wymieniał i przedstawił treść pism, które w ostatnim czasie wpłynęły do biura Rady.

Po wyczerpaniu obrad Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz zamknął XLVII Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk.

(Przebieg sesji został utrwalony na urządzeniu cyfrowym zapisującym dźwięk. Nagranie znajduje się w biurze Rady i będzie przechowywane, zgodnie z przepisami prawa miejscowego, przez okres 5 lat.)

Protokołowała:

Przewodniczył:

Inspektor ds. obsługi
Rady Miejskiej Gminy Mirsk

Agnieszka Miluta