



# GMINA MIRSK

59-630 Mirsk, pl. Wolności 39

TELEFON 75 6470440

e-mail: [gmina@mirsk.pl](mailto:gmina@mirsk.pl) NIP 616-10-08-487

RACHUNEK BANKOWY NR 68 1020 2124 0000 8102 0011 0221

DO.1431.12.2023.1

Mirsk, dnia 21.09.2023r.

Sprawa: Interpelacja z dnia 17.09.2023r.

Dotyczy: Postępowania na dostarczenie

posiłków do jednostek oświatowych

na terenie Gminy Mirsk

**Paweł Tylus**

**Radny Rady Miejskiej Gminy Mirsk**

*Szanowny Panie Radny*

W nawiązaniu do interpelacji z dnia 17.09.2023r. w sprawie wyłonienia Wykonawcy na realizację zadania w trybie podstawowym z możliwością negocjacji w myśl art. 275 pkt 2) Ustawy z dnia 11 września 2019r. (Dz.U. 2023 r. poz. 1605) – ustawy Pzp, przedstawiam:

1. Kopię warunków przetargu na dostarczanie posiłków do placówek oświatowych na terenie Gminy Mirsk.

**Odpowiedź:** Na stronie postępowania pn.: "Dożywianie uczniów szkół i wychowanków Przedszkola Publicznego w Gminie Mirsk - postępowanie 2" zamieszczona jest pełna Specyfikacja Warunków Zamówienia:

([https://bip-v1-files.idcom-jst.pl/sites/3104/wiadomosci/697835/files/swz\\_z\\_zalacznikami.pdf](https://bip-v1-files.idcom-jst.pl/sites/3104/wiadomosci/697835/files/swz_z_zalacznikami.pdf)), w której określone są warunki udziału w postępowaniu.

2. Kopię wszystkich złożonych ofert.

**Odpowiedź:** załączniki zawierają kopię wszystkich ofert włącznie z ofertami dodatkowymi – 5 szt.

3. Kopię protokołu z rokowań (negocjacji).

**Odpowiedź:** załącznik zawiera protokoły z negocjacji – 2 szt.

4. Proszę przedstawić formę nadzoru nad prawidłowością wykonywania zadania dostarczania posiłków do placówek oświaty na terenie Gminy Mirsk przez podmiot, z którym podpisano umowę.

**Odpowiedź:** Nadzór nad prawidłowością realizacji przedmiotu zamówienia ponoszą osoby wskazane w § 2 pkt 1 oraz § 6 pkt 1 umowy nr 369/GM/2023 z dnia 07.09.2023r. która stanowi załącznik do informacji.

5. Dokumenty świadczące o prawidłowym składzie przygotowywanych posiłków przez podmiot z którym podpisano umowę (bilans dietetyczny, nadzór dietetyka).

**Odpowiedź:** Zgodnie z § 1 pkt 5, § 3 oraz § 5 pkt 9 umowy nr 369/GM/2023 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe przygotowanie i dostarczenie posiłków stanowiących przedmiot umowy.

6. Ocenę komisji przetargowej dot. dodatkowych (poza warunkami przetargu) propozycjami oferentów co do świadczenia usługi dostarczania posiłków do placówek oświatowych na terenie Gminy Mirsk.

**Odpowiedź:** Zamawiający zobowiązany jest na podstawie art. 4 pkt 1 i 16 ustawy Pzp do przeprowadzenia postępowania w myśl jej art. 112 określa warunki udziału w postępowaniu oraz na podstawie art. 242 ustala kryterium oceny ofert i nie ma możliwości dokonania jakiegokolwiek dodatkowej oceny poza wskazanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia kryterium oceny ofert. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający w wyczerpujący sposób opisał wymagania jakościowe przedmiotu zamówienia co stanowi podstawę do zastosowania kryterium ceny jako jedynego kryterium oceny ofert zgodnie z art. 246 ust. 2 ustawy Pzp.

7. Kopię umowy na świadczenie usługi dostarczania posiłków do placówek oświatowych na terenie Gminy Mirsk.

**Odpowiedź:** załącznik zawiera kopię umowy podpisanej z wybranym Wykonawcą.



**BURMISTRZ**  
Miasta i Gminy Mirsk  
Andrzej Jasiński

Sprawę prowadzi:

Inspektor ds. ochrony danych osobowych

i zamówień publicznych

Alicja Jaszczyszyn

tel. 75 62 22 169, e-mail: [rodo@mirsk.pl](mailto:rodo@mirsk.pl)

## PROTOKÓŁ Z NEGOCJACJI

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

### Dotyczy:

### **DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK - POSTĘPOWANIE 2**

Zamawiający: **Gmina Mirsk**, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk

Wykonawca: **Katarzyna Flig** pl. Wolności 31, 59-630 Mirsk

W dniu 27.07.2023r. w godzinach 10:45 – 11:00 zostały przeprowadzone negocjacje:

### **W negocjacjach uczestniczyli:**

Ze strony Zamawiającego:

- Jan Zaliwski
- Alicja Janus
- Alicja Jaszczyzyn

Ze strony Wykonawcy:

- Danuta Zatchiej Flig

Umocowanie osoby, która uczestniczyła w negocjacjach ze strony wykonawcy, wynika z wpisu w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

### **Negocjacje dotyczyły:**

- a) Jedyne kryterium oceny ofert- ceny.

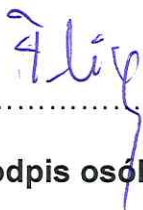
### **W wyniku negocjacji ustalono co następuje :**

1. Wykonawca złoży na formularzu ofertowym, ofertę dodatkową w terminie do dnia 2.08.2023r. do godz. 11:00.

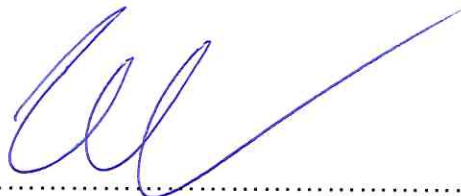
### **Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia:**

1. Wykonawca złoży zgodnie z art. 296 ust. 2 ustawy Pzp ofertę dodatkową korzystniejszą dla zamawiającego w przedmiotowym kryterium oceny ofert. Pozostałe warunki zamówienia pozostają bez zmian.

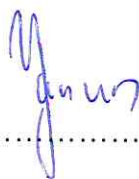
**Podpis osób biorących udział w negocjacjach po stronie Wykonawcy:**



**Podpis osób biorących udział w negocjacjach po stronie Zamawiającego:**



- Jan Zaliwski .....



- Alicja Janus .....

**Inspektor ds. ochrony danych osobowych  
i zamówień publicznych**  
  
**Alicja Jaszczyszyn**

- Alicja Jaszczyszyn .....

Sprawe prowadzi:

Inspektor ds. ochrony danych osobowych  
i zamówień publicznych  
mgr Alicja Jaszczyszyn  
tel. 75 62 22 169, e-mail: [rodo@mirsk.pl](mailto:rodo@mirsk.pl)

## PROTOKÓŁ Z NEGOCJACJI

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

**Dotyczy:**

**DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK - POSTĘPOWANIE 2**

Zamawiający: **Gmina Mirsk**, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk

Wykonawca: **FHU Ewewlina Podgórna-Dyjur**, ul. Zdrojowa 33, 59-630 Mirsk

W dniu 27.07.2023r. w godzinach 11:00 – 11:15 zostały przeprowadzone negocjacje:

### W negocjacjach uczestniczyli:

Ze strony Zamawiającego:

- Jan Zaliwski
- Alicja Janus
- Alicja Jaszczyszyn

Ze strony Wykonawcy:

- Rafał Dyjur

Umocowanie osoby, która uczestniczyła w negocjacjach ze strony wykonawcy, wynika z udzielonego przez Ewelinę Podgórną – Dyjur pełnomocnictwa.

### Negocjacje dotyczyły:

- a) Jedyne kryterium oceny ofert- ceny.

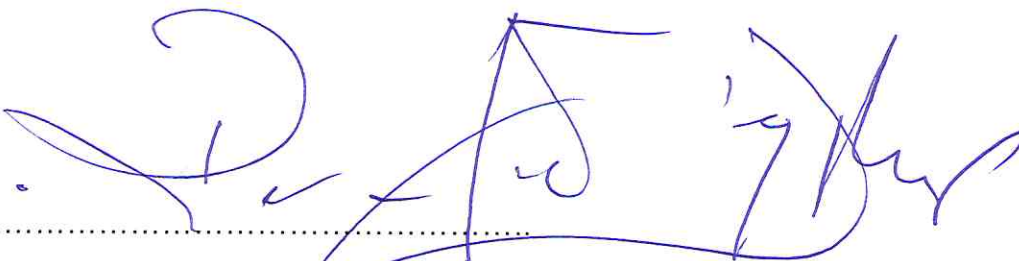
### W wyniku negocjacji ustalono co następuje :

1. Wykonawca złoży na formularzu ofertowym, ofertę dodatkową w terminie do dnia 2.08.2023r. do godz. 11:00.

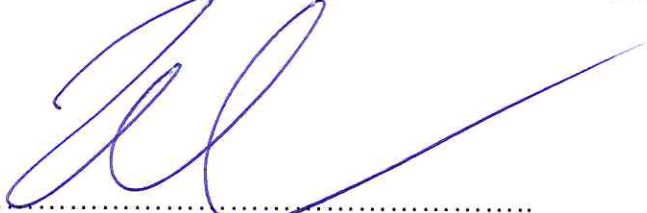
### Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia:

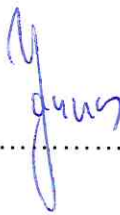
1. Wykonawca złoży zgodnie z art. 296 ust. 2 ustawy Pzp ofertę dodatkową korzystniejszą dla zamawiającego w przedmiotowym kryterium oceny ofert. Pozostałe warunki zamówienia pozostają bez zmian.

**Podpis osób biorących udział w negocjacjach po stronie Wykonawcy:**

2 up. 

**Podpis osób biorących udział w negocjacjach po stronie Zamawiającego:**

- Jan Zaliwski 

- Alicja Janus 

**Inspektor ds. ochrony danych osobowych  
i zamówień publicznych**

  
**Alicja Jaszczyzyn**

- Alicja Jaszczyzyn

Sprawę prowadzi:

Inspektor ds. ochrony danych osobowych  
i zamówień publicznych

mgr Alicja Jaszczyzyn

tel. 75 62 22 169, e-mail: rodo@mirsk.pl

## Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza ofertowego: 2023-07-17

## I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy ramowej: DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK - POSTĘPOWANIE 2

Identyfikator postępowania: ocds-148610-98cb8b26-215f-11ee-a60c-9ec5599dddc1

Numer referencyjny postępowania: ZP.271.13.2023

Rodzaj oferty: Oferta

## II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: Gmina Mirsk

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 230821693

### II.1 Zamawiający Adres

Ulica: Plac Wolności 39

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: Dolnośląskie

Kraj: Polska

## III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy: PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO USŁUGOWE "AG-MA" AUGUSTYNA MANDZIEJ (PHU "AG-MA" AUGUSTYNA MANDZIEJ)

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 020068650

Status Wykonawcy: Mikroprzedsiębiorstwo

### III.1 Wykonawca Adres

Ulica: GRUNWALDZKA 2A

Miejscowość: Świeradów-Zdrój

Kod pocztowy: 59-850

Województwo: dolnośląskie

Kraj: Polska

Telefon: 517567685

Faks:

Adres poczty elektronicznej: restauracjapodzabami@wp.pl

Adres strony internetowej  
wykonawcy:

### III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: ☐ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko,  
podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo,  
KRS, umowa spółki, inne):

### III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email, telefon):

## IV. Oświadczenia

Adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), gdzie można uzyskać oświadczenia lub inne dokumenty dotyczące wykonawcy:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

[https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se  
arch.aspx](https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se<br/>arch.aspx) ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Inne bazy ☐ TAK ☐ NIE

Adres:

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679. (Klauzula RODO): ☐ TAK ☐ NIE

Treść oświadczenia\*:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty podmiotowe środki dowodowe: ☐ TAK ☐ NIE

Podmiotowe środki dowodowe:

Informacje dodatkowe: Zgodnie z SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Pozostałe oświadczenia wykonawcy: Formularz cenowy załącznik nr 3 do SWZ

Wadium:

Informacje dodatkowe: 2.150,00 zł

Deklaracja Wykonawcy:

## V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

## VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym dokumencie (załączniku do oferty):

## VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny: ☐ TAK ☐ NIE

## VIII. Kryteria oceny ofert

Kod waluty: PLN

### Rodzaj kryterium: Cena

Cena dla Zadania 1\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (koszt wsadu do kotła + koszt przygotowania posiłku) x 52 uczniów x 178 dni

Deklaracja Wykonawcy:

### Rodzaj kryterium: Koszt

Cena dla zadania 2\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (łącznie koszt śniadania + łączny koszt obiadu + łączny koszt podwieczorku) x 98 wychowanków przedszkola x 229 dni

Deklaracja Wykonawcy:

## IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: ☐ TAK ☐ NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

## X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje dodatkowe: Zgodnie z Rozdziałem I podrozdziałem 2 SWZ

Deklaracja wykonawcy:

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:

## XII. Lista załączników

Lista załączników:

Signature Not Verified  
Dokument podpisany przez  
Augustyna Mandziej  
Data: 2023.07.21 17:50:45 CEST

**Nazwa Firmy**  
**PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO USŁUGOWE**  
**PHU-AG-MA AUGUSTYNA MANDZIEJ**  
REGON – 020068650  
NIP – 616 137 57 83  
e-mail – restauracjapodzabami@wp.pl  
Adres korespondencyjny:  
ul.GRUNWALDZKA 2 A  
Osoba wyznaczona przez Wykonawcę  
do kontaktów z Zamawiającym:  
AUGUSTYNA MANDZIEJ  
tel. 517567685  
e-mail: restauracjapodzabami@wp.pl

**Gmina Mirsk**  
**Plac Wolności 39**  
**59-630 Mirsk**

**FORMULARZ CENOWY**  
**DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W GMINIE**  
**MIRSK – POSTĘPOWANIE 2**

**Zadanie 1: \*)**

**Za 1 obiad ucznia dostarczony do szkół w Rębiszowie, Giebułtowie i Mirsku ryczałtowa złożona z ceny:**

**Wkładu do kotła w kwocie 7,00 zł brutto, (słownie:siedem zł), w tym: podatek VAT 8 % 0,51 - zł, netto 6,49 zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 10,00 zł brutto, (słownie:dziesięć zł), w tym: podatek VAT 8 % - 0,74 zł, netto 9,26 zł.**

**Zadanie 2: \*)**

**Za 1 porcję śniadania dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 3,50 zł brutto, (słownie:trzy 50/100 zł), w tym: podatek VAT 8 .% - 0,26 zł, netto 3,24 zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 1,00 zł brutto, (słownie: jeden zł), w tym: podatek VAT 8 % - 0,08zł, netto 0,92 zł.**

**Za 1 porcję obiadu dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 5,50 zł brutto, (słownie:pięć 50/100 .zł), w tym: podatek VAT 8 % - 0,44 zł, netto 5,06 zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 4,50 zł brutto, (słownie: cztery 50/100 zł), w tym: podatek VAT8 % - 0,36zł, netto 4,14 zł.**

**Za 1 porcję podwieczorku dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 3,50 zł brutto, (słownie trzy 50/100 zł), w tym: podatek VAT8 % - 0,26 zł, netto 3,24 zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 1,00 zł brutto, (słownie: jeden zł), w tym: podatek VAT 8 % - 0,08 zł, netto 0,92 zł.**

### **Wartość umowy**

**Cena dla Zadania 1**

**157 352 zł brutto +**

**Cena dla Zadania 2**

**426 398 zł brutto =**

**wartość umowy 583 750 zł brutto**

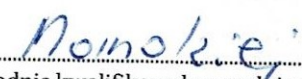
***Ceny dla poszczególnych zadań muszą być zgodne z kwotami formularza ofertowego***

***Powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.***

**Zamówienie będziemy/będę\*) w stanie zrealizować w następujących terminach:**

- 1) Zadanie 1:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 21.06.2024 r., z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej tj. przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki szkolnej. \*)
- 2) Zadanie 2:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 31.07.2024 r. z wyłączeniem dni, w których przedszkole jest nieczynne tj. przerwy świąteczne, dni ustawowo i dodatkowo wolne od zajęć przedszkolnych. \*)

MIRSK 24.07.2023 r  
miejscowość, data

  
Elektroniczny podpis kwalifikowalny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Signature Not Verified  
Dokument podpisany przez  
Augustyna Mandziej  
Data: 2023.07.21 17:29:57 CEST

## Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza ofertowego: 2023-07-17

## I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy ramowej: DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK - POSTĘPOWANIE 2

Identyfikator postępowania: ocds-148610-98cb8b26-215f-11ee-a60c-9ec5599dddc1

Numer referencyjny postępowania: ZP.271.13.2023

Rodzaj oferty: Oferta

## II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: Gmina Mirsk

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 230821693

### II.1 Zamawiający Adres

Ulica: Plac Wolności 39

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: Dolnośląskie

Kraj: Polska

## III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy: KATARZYNA FLIG

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 363369741

Status Wykonawcy: Mikroprzedsiębiorstwo

### III.1 Wykonawca Adres

Ulica: pl. Wolności 31

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: dolnośląskie

Kraj: Polska

Telefon: 757133320

Faks:

Adres poczty elektronicznej: danutazachiejflig@gmail.com

Adres strony internetowej wykonawcy:

### III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: ☐ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko, podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne):

### III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email, telefon):

## IV. Oświadczenia

Adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), gdzie można uzyskać oświadczenia lub inne dokumenty dotyczące wykonawcy:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

[https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se  
arch.aspx](https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se<br/>arch.aspx) ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Inne bazy ☐ TAK ☐ NIE

Adres:

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679. (Klauzula RODO): ☐ TAK ☐ NIE

Treść oświadczenia\*:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty podmiotowe środki dowodowe: ☐ TAK ☐ NIE

Podmiotowe środki dowodowe:

Informacje dodatkowe: Zgodnie z SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Pozostałe oświadczenia wykonawcy: Formularz cenowy załącznik nr 3 do SWZ

Wadium:

Informacje dodatkowe: 2.150,00 zł

Deklaracja Wykonawcy:

## V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

## VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym dokumencie (załączniku do oferty):

## VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny: ☐ TAK ☐ NIE

## VIII. Kryteria oceny ofert

Kod waluty: PLN

### Rodzaj kryterium: Cena

Cena dla Zadania 1\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (koszt wsadu do kotła + koszt przygotowania posiłku) x 52 uczniów x 178 dni

Deklaracja Wykonawcy:

### Rodzaj kryterium: Koszt

Cena dla zadania 2\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (łączny koszt śniadania + łączny koszt obiadu + łączny koszt podwieczorku) x 98 wychowanków przedszkola x 229 dni

Deklaracja Wykonawcy:

## IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: ☐ TAK ☐ NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

## X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje dodatkowe: Zgodnie z Rozdziałem I podrozdziałem 2 SWZ

Deklaracja wykonawcy:

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:

## XII. Lista załączników

Lista załączników:



Nazwa Firmy Katarzyna Flig  
REGON – 363369741  
NIP – 6161560486  
e-mail - danutazatchiejflig@gmail.com  
Adres korespondencyjny:

Plac Wolności 31 59-630 Mirsk

Gmina Mirsk  
Plac Wolności 39  
59-630 Mirsk

### FORMULARZ CENOWY

#### DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK – POSTĘPOWANIE 2

##### Zadanie 1: \*)

**Za 1 obiad ucznia dostarczony do szkół w Rębiszowie, Giebułtowie i Mirsku ryczałtowa  
złożona z ceny:**

**Wkładu do kotła w kwocie .....7.....zł brutto, (słownie:.....siedem...zł),**  
w tym: podatek VAT...0..% - .....zł , netto ..... zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie .....11,90.....zł brutto,**  
(słownie:..jedenaście dziewięćdziesiąt ..zł), w tym: podatek VAT...8..%  
- .....0,952.....zł , netto ...10,948..... zł.

##### Zadanie 2: \*)

**Za 1 porcję śniadania dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie .....1,90.....zł brutto, (słownie:..jeden zł  
dziewięćdziesiąt gr...zł),** w tym: podatek VAT...0..% - .....zł , netto .....1,90..... zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie .....2,50.....zł brutto, (słownie:..dwa  
zł pięćdziesiąt gr.....zł),** w tym: podatek VAT....8 % - .....0,2.....zł , netto .....2,30..... zł.

**Za 1 porcję obiadu dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie** .....3,80.....**zł brutto**, (słownie: trzy zł osiemdziesiąt gr.....zł), w tym: podatek VAT...0.% - .....zł, netto .....3,80..... zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie** .....5,70.....**zł brutto**, (słownie: pięć zł siedemdziesiąt gr.zł), w tym: podatek VAT8 ..% - .....0,46.....zł, netto .....5,24..... zł.

**Za 1 porcję podwieczorku dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie** .....1,50.....**zł brutto**, (słownie: jeden zł pięćdziesiąt gr...zł), w tym: podatek VAT.....0% - .....zł, netto .....1,50..... zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie** .....1,50.....**zł brutto**, (słownie: jeden zł pięćdziesiąt gr.zł), w tym: podatek VAT....8.% - .....0,12.....zł, netto .....1,38..... zł.

**Wartość umowy**

**Cena dla Zadania 1** .....174 938,40 ..... zł brutto +

**Cena dla Zadania 2** .....379 269,80 ..... zł

**brutto = wartość umowy** .....554 208,20..... zł brutto

***Ceny dla poszczególnych zadań muszą być zgodne z kwotami formularza ofertowego***

**Powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.**

Zamówienie będziemy/będę\*) w stanie zrealizować w następujących terminach:

- 1) **Zadanie 1:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 21.06.2024 r., z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej tj. przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki szkolnej. \*)
- 2) **Zadanie 2:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 31.07.2024 r. z wyłączeniem dni, w których przedszkole jest nieczynne tj. przerwy świąteczne, dni ustawowo i dodatkowo wolne od zajęć przedszkolnych. \*)

.....  
Elektroniczny podpis kwalifikowalny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
miejscowość, data

## Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza ofertowego: 2023-07-17

## I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy ramowej: DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOLA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK - POSTĘPOWANIE 2

Identyfikator postępowania: ocds-148610-98cb8b26-215f-11ee-a60c-9ec5599dddc1

Numer referencyjny postępowania: ZP.271.13.2023

Rodzaj oferty: Oferta

## II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: Gmina Mirsk

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 230821693

### II.1 Zamawiający Adres

Ulica: Plac Wolności 39

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: Dolnośląskie

Kraj: Polska

## III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy: FHU Ewelina Podgórna-Dyjur

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 020163583

Status Wykonawcy: Mikroprzedsiębiorstwo

### III.1 Wykonawca Adres

Ulica: Zdrojowa 33

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: dolnośląskie

Kraj: Polska

Telefon: 509208365

Faks:

Adres poczty elektronicznej: r.dyjur@op.pl

Adres strony internetowej  
wykonawcy:

### III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: ☐ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko,  
podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo,  
KRS, umowa spółki, inne):

### III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email,  
telefon):

## IV. Oświadczenia

Adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), gdzie można uzyskać oświadczenia lub inne dokumenty dotyczące wykonawcy:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

[https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se  
arch.aspx](https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se<br/>arch.aspx) ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Inne bazy ☐ TAK ☐ NIE

Adres:

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679. (Klauzula RODO): ☐ TAK ☐ NIE

Treść oświadczenia\*:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty podmiotowe środki dowodowe: ☐ TAK ☐ NIE

Podmiotowe środki dowodowe:

Informacje dodatkowe: Zgodnie z SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Pozostałe oświadczenia wykonawcy: Formularz cenowy załącznik nr 3 do SWZ

Wadium:

Informacje dodatkowe: 2.150,00 zł

Deklaracja Wykonawcy:

## V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

## VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym dokumencie (załączniku do oferty):

## VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny: ☐ TAK ☐ NIE

## VIII. Kryteria oceny ofert

Kod waluty: PLN

### Rodzaj kryterium: Cena

Cena dla Zadania 1\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (koszt wsadu do kotła + koszt przygotowania posiłku) x 52 uczniów x 178 dni

Deklaracja Wykonawcy:

### Rodzaj kryterium: Koszt

Cena dla zadania 2\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (łącznie koszt śniadania + łączny koszt obiadu + łączny koszt podwieczorku) x 98 wychowanków przedszkola x 229 dni

Deklaracja Wykonawcy:

## IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: ☐ TAK ☐ NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

## X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje dodatkowe: Zgodnie z Rozdziałem I podrozdziałem 2 SWZ

Deklaracja wykonawcy:

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:

## XII. Lista załączników

Lista załączników:

Signature Not Verified

Dokument podpisany  
przez Ewelina Stanisława  
Podgórna-Bytur  
Data: 2023.07.23  
21:14:39 CEST

**Nazwa Firmy FHU Ewelina Podgórna Dyjur**

REGON – 020163583

NIP – 6161042219

e-mail – r.dyjur@op.pl

Adres korespondencyjny:

59-630 Mirsk ul. Zdrojowa 33

Osoba wyznaczona przez Wykonawcę

do kontaktów z Zamawiającym:

Rafał Dyjur

tel. 510 190 777 e-mail: r.dyjur@op.pl

**Gmina Mirsk  
Plac Wolności 39  
59-630 Mirsk**

### **FORMULARZ CENOWY**

#### **DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK – POSTĘPOWANIE 2**

##### **Zadanie 1: \*)**

**Za 1 obiad ucznia dostarczony do szkół w Rębiszowie, Giebułtowie i Mirsku ryczałtowa  
złożona z ceny:**

**Wkładu do kotła w kwocie 11,00zł brutto, (słownie: jedenaście zł), w tym: podatek  
VAT 8% - 0,81zł, netto 10,19zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 10,00zł brutto, (słownie: dziesięć zł), w tym:  
podatek VAT 8% - 0,74zł, netto 9,26zł.**

##### **Zadanie 2: \*)**

**Za 1 porcję śniadania dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 3,50zł brutto, (słownie: trzy pięćdziesiąt zł), w tym:  
podatek VAT 8% - 0,28zł, netto 3,24zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 1,00zł brutto, (słownie: jeden zł), w tym: podatek  
VAT 8% - 0,07zł, netto 0,93zł.**

**Za 1 porcję obiadu dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 8,00zł brutto, (słownie: osiem zł),** w tym: podatek VAT 8% - 0,59zł, netto 7,41zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie 5,00zł brutto, (słownie: 5,00zł),** w tym: podatek VAT 8% - 0,37zł, netto 4,63zł.

**Za 1 porcję podwieczorku dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 2,00zł brutto, (słownie: dwa zł),** w tym: podatek VAT 8% - 0,15zł, netto 1,85zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie 0,50zł brutto, (słownie: pięćdziesiąt groszy),** w tym: podatek VAT 8% - 0,04zł, netto 0,46zł.

**Wartość umowy****Cena dla Zadania 1**

**21,00 zł brutto + Cena dla Zadania 2**

**20,00 zł brutto = wartość umowy 41,00 zł brutto**

***Ceny dla poszczególnych zadań muszą być zgodne z kwotami formularza ofertowego***

***Powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.***

Zamówienie będziemy/będę\*) w stanie zrealizować w następujących terminach:

- 1) **Zadanie 1:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 21.06.2024 r., z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej tj. przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki szkolnej. \*)
- 2) **Zadanie 2:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 31.07.2024 r. z wyłączeniem dni, w których przedszkole jest nieczynne tj. przerwy świąteczne, dni ustawowo i dodatkowo wolne od zajęć przedszkolnych. \*)

Signature Not Verified

Dokument podpisany przez Ewelina  
Stanisława Podgórną-Dyjur  
Data: 2023.07.23 20:12:35 CEST

Elektroniczny podpis kwalifikowalny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Mirsk 23.07.2023  
miejscowość, data



PODPIS ZAUFANY

KATARZYNA

FLIG

01.08.2023 19:13:46 [GMT+2]

Dokument podpisany elektronicznie  
podpisem zaufanym

## Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza  
ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza  
ofertowego: 2023-07-17

### I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy  
ramowej: DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW  
PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK -  
POSTĘPOWANIE 2

Identyfikator postępowania: ocds-148610-98cb8b26-215f-11ee-a60c-9ec5599dddc1

Numer referencyjny  
postępowania: ZP.271.13.2023

Rodzaj oferty: Oferta

### II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: Gmina Mirsk

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 230821693

#### II.1 Zamawiający Adres

Ulica: Plac Wolności 39

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: Dolnośląskie

Kraj: Polska

### III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy: KATARZYNA FLIG

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 363369741

Status Wykonawcy: Mikroprzedsiębiorstwo

### III.1 Wykonawca Adres

Ulica: pl. Wolności 31

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: dolnośląskie

Kraj: Polska

Telefon: 669834322

Faks:

Adres poczty elektronicznej: danutazatchiejflig@gmail.com

Adres strony internetowej wykonawcy:

### III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: ☐ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko, podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo, KRS, umowa spółki, inne):

### III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email, telefon):

## IV. Oświadczenia

Adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), gdzie można uzyskać oświadczenia lub inne dokumenty dotyczące wykonawcy:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

[https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se  
arch.aspx](https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se<br/>arch.aspx) ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Inne bazy ☐ TAK ☐ NIE

Adres:

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679. (Klauzula RODO): ☐ TAK ☐ NIE

Treść oświadczenia\*:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty podmiotowe środki dowodowe: ☐ TAK ☐ NIE

Podmiotowe środki dowodowe:

Informacje dodatkowe: Zgodnie z SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Pozostałe oświadczenia wykonawcy: Formularz cenowy załącznik nr 3 do SWZ

Wadium:

Informacje dodatkowe: 2.150,00 zł

Deklaracja Wykonawcy:

## V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

## VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym dokumencie (załączniku do oferty):

## VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny: ☐ TAK ☐ NIE

## VIII. Kryteria oceny ofert

Kod waluty: PLN

### Rodzaj kryterium: Cena

Cena dla Zadania 1\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (koszt wsadu do kotła + koszt przygotowania posiłku) x 52 uczniów x 178 dni

Deklaracja Wykonawcy:

### Rodzaj kryterium: Koszt

Cena dla zadania 2\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (łącznie koszt śniadania + łączny koszt obiadu + łączny koszt podwieczorku) x 98 wychowanków przedszkola x 229 dni

Deklaracja Wykonawcy:

## IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: ☐ TAK ☐ NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

## X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje dodatkowe: Zgodnie z Rozdziałem I podrozdziałem 2 SWZ

Deklaracja wykonawcy:

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:

## XII. Lista załączników

Lista załączników:



Nazwa Firmy ...Katarzyna Flig Restauracja Retro .

REGON – 363369741

NIP – 6161560486

e-mail – danutazatchiejflig@gmail.com

Adres korespondencyjny:

Plac Wolności 31 59-630 Mirsk

Gmina Mirsk

Plac Wolności 39

59-630 Mirsk

### FORMULARZ CENOWY

DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE

MIRSK – POSTĘPOWANIE 2

#### Zadanie 1: \*)

**Za 1 obiad ucznia dostarczony do szkół w Rębiszowie, Giebułtowie i Mirsku ryczałtowa  
złożona z ceny:**

**Wkładu do kotła w kwocie .....7.....zł brutto,**  
(słownie:.....siedem.....zł), w tym: podatek VAT...0..% - .....zł , netto .....7.. zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie .....10.....zł brutto, (słownie:...dziesięć ...zł), w**  
tym: podatek VAT8..% - .....0.80.....zł , netto .....9.20..... zł.

#### Zadanie 2: \*)

**Za 1 porcję śniadania dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie .....1,70.....zł brutto, (słownie:...jeden zł siedemdziesiąt**  
**gr ....zł), w tym: podatek VAT0.% - .....zł , netto .....1,70..... zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie ....2,20.....zł brutto, (słownie:...dwa zł dwadzieścia**  
**gr ....zł), w tym: podatek VAT...8.% - .....0,18.....zł , netto .....2,02..... zł.**

**Za 1 porcję obiadu dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie** .....3,80.....**zł brutto**, (słownie:..trzy zł osiemdziesiąt gr ...zł), w tym: podatek VAT...0..% - .....zł, netto .....3,80..... zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie** ....5,70.....**zł brutto**, (słownie:..pięć zł siedemdziesiąt gr .....zł), w tym: podatek VAT.....8% - .....0,46.....zł, netto .....5,24..... zł.

**Za 1 porcję podwieczorku dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie** ....1,30.....**zł brutto**, (słownie:..jeden zł trzydzieści gr.....zł), w tym: podatek VAT...0..% - .....zł, netto .....1,30..... zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie** .....1,30.....**zł brutto**, (słownie:..jeden zł trzydzieści gr ...zł), w tym: podatek VAT....8.% - .....0,10.....zł, netto .....1,20..... zł.

**Wartość umowy**

**Cena dla Zadania 1** ...157 352 ..... zł brutto + **Cena dla Zadania 2** ...358 752 ..... zł brutto = **wartość umowy** .....516 104..... zł brutto

***Ceny dla poszczególnych zadań muszą być zgodne z kwotami formularza ofertowego***

**Powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.**

Zamówienie będziemy/będę\*) w stanie zrealizować w następujących terminach:

- 1) **Zadanie 1:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 21.06.2024 r., z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej tj. przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki szkolnej. \*)
- 2) **Zadanie 2:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 31.07.2024 r. z wyłączeniem dni, w których przedszkole jest nieczynne tj. przerwy świąteczne, dni ustawowo i dodatkowo wolne od zajęć przedszkolnych. \*)

.....  
Elektroniczny podpis kwalifikowalny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....  
miejscowość, data



## Dane identyfikacyjne formularza ofertowego

Numer wersji formularza  
ofertowego: 1

Data udostępnienia formularza  
ofertowego: 2023-07-17

### I. Dane podstawowe

Nazwa zamówienia/umowy  
ramowej: DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW  
PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE MIRSK -  
POSTĘPOWANIE 2

Identyfikator postępowania: ocds-148610-98cb8b26-215f-11ee-a60c-9ec5599dddc1

Numer referencyjny  
postępowania: ZP.271.13.2023

Rodzaj oferty: Oferta

### II. Zamawiający

Nazwa (firma) zamawiającego: Gmina Mirsk

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 230821693

#### II.1 Zamawiający Adres

Ulica: Plac Wolności 39

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: Dolnośląskie

Kraj: Polska

### III. Wykonawca

Nazwa (firma) wykonawcy: FHU Ewelina Podgórna-Dyjur

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON 020163583

Status Wykonawcy: Mikroprzedsiębiorstwo

### III.1 Wykonawca Adres

Ulica: Zdrojowa 33

Miejscowość: Mirsk

Kod pocztowy: 59-630

Województwo: dolnośląskie

Kraj: Polska

Telefon: 509208365

Faks:

Adres poczty elektronicznej: r.dyjur@op.pl

Adres strony internetowej  
wykonawcy:

### III.2 Wykonawca dane osoby reprezentującej

Czy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika: ☐ TAK ☐ NIE

Dane osoby reprezentującej (imię i nazwisko,  
podstawa reprezentacji - pełnomocnictwo,  
KRS, umowa spółki, inne):

### III.3 Wykonawca Osoba do kontaktu

Dane osoby do kontaktu (imię i nazwisko, email,  
telefon):

## IV. Oświadczenia

Adresy bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), gdzie można uzyskać oświadczenia lub inne dokumenty dotyczące wykonawcy:

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html> ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

[https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se  
arch.aspx](https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Se<br/>arch.aspx) ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Inne bazy ☐ TAK ☐ NIE

Adres:

Rodzaje dokumentów dostępne pod wskazanym adresem:

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu obowiązku informacyjnego z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679. (Klauzula RODO): ☐ TAK ☐ NIE

Treść oświadczenia\*:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o braku podstaw wykluczenia: TAK

Informacje dodatkowe: Załącznik nr 2 do SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Wykonawca załącza do oferty podmiotowe środki dowodowe: ☐ TAK ☐ NIE

Podmiotowe środki dowodowe:

Informacje dodatkowe: Zgodnie z SWZ

Deklaracja Wykonawcy:

Pozostałe oświadczenia wykonawcy: Formularz cenowy załącznik nr 3 do SWZ

Wadium:

Informacje dodatkowe: 2.150,00 zł

Deklaracja Wykonawcy:

## V. Zamówienie zastrzeżone

Nie dotyczy

## VI. Tajemnica przedsiębiorstwa

Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w następujących dokumentach (załącznikach do oferty):

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zawarte jest w następującym dokumencie (załączniku do oferty):

## VII. Katalog elektroniczny

Wykonawca załącza do oferty katalog elektroniczny: ☐ TAK ☐ NIE

## VIII. Kryteria oceny ofert

Kod waluty: PLN

### Rodzaj kryterium: Cena

Cena dla Zadania 1\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (koszt wsadu do kotła + koszt przygotowania posiłku) x 52 uczniów x 178 dni

Deklaracja Wykonawcy:

### Rodzaj kryterium: Koszt

Cena dla zadania 2\*:

Wartość słownie:

Informacje dodatkowe: (łączny koszt śniadania + łączny koszt obiadu + łączny koszt podwieczorku) x 98 wychowanków przedszkola x 229 dni

Deklaracja Wykonawcy:

## IX. Obowiązek podatkowy

Wybór ofert będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: ☐ TAK ☐ NIE

Nazwa i wartość towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:

## X. Sposób realizacji zamówienia

Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy: ☐ TAK ☐ NIE

Informacje dodatkowe: Zgodnie z Rozdziałem I podrozdziałem 2 SWZ

Deklaracja wykonawcy:

Nazwa podwykonawcy, jeżeli jest znany:

Zakres zamówienia, który wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcy:

## XII. Lista załączników

Lista załączników:



**Nazwa Firmy: F.H.U. Ewelina Podgórna-Dyjur**  
REGON – 020163583  
NIP – 6161042219  
email: r.dyjur@op.pl  
Adres korespondencyjny:  
**Mirsk, ul. Zdrojowa, nr 33, 59-630**

**Gmina Mirsk**  
**Plac Wolności 39**  
**59-630 Mirsk**

**FORMULARZ CENOWY**  
**DOŻYWIANIE UCZNIÓW SZKÓŁ I WYCHOWANKÓW PRZEDSZKOŁA PUBLICZNEGO W GMINIE**  
**MIRSK – POSTĘPOWANIE 2**

**Zadanie 1:** `)

**Za 1 obiad ucznia dostarczony do szkół w Rębiszowie, Giebułowie i Mirsku ryczałtowa złożona z ceny:**

**Wkładu do kotła w kwocie 15 zł brutto, (słownie: piętnaście złotych), w tym: podatek VAT 8 % - 1,11 zł, netto 13.89 zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 6 zł brutto, (słownie: sześć złotych), w tym: podatek VAT 8 % - 0,44 zł, netto 5,56 zł.**

**Zadanie 2:** `)

**Za 1 porcję śniadania dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 3 zł brutto, (słownie: trzy złote), w tym: podatek VAT 8 % - 0,22 zł, netto 2,78 zł.**

**Kosztu przygotowania w kwocie 0,50 zł brutto, (słownie: pięćdziesiąt groszy), w tym: podatek VAT 8 % - 0,04 zł, netto 0,46 zł.**

**Za 1 porcję obiadu dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 14 zł brutto, (słownie:czternaście złotych), w tym:**  
podatek VAT 8 % - 1,04 zł , netto 12,96 zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie 0,5 zł brutto, (słownie:pięćdziesiąt groszy), w tym:**  
podatek VAT 8 % - 0,04 zł , netto 0,46 zł.

**Za 1 porcję podwieczorku dla wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku**

**Wkładu do kotła w kwocie 2,95 zł brutto, (słownie: dwa złote 95/100), w tym:**  
podatek VAT 8 % - 0,22 zł , netto 2,73 zł.

**Kosztu przygotowania w kwocie 0,20 zł brutto, (słownie: dwadzieścia groszy), w tym:**  
podatek VAT 8 % - 0,015 zł , netto 0,185 zł.

**Wartość umowy**

**Cena dla Zadania 1 - 21 zł brutto + Cena dla Zadania 2 – 18,95 zł brutto = wartość umowy - 39,95 zł brutto**

***Ceny dla poszczególnych zadań muszą być zgodne z kwotami formularza ofertowego***

**Powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.**

Zamówienie będziemy/będę\*) w stanie zrealizować w następujących terminach:

- 1) **Zadanie 1:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 21.06.2024 r., z wyłączeniem dni wolnych od nauki szkolnej tj. przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki szkolnej. \*)
- 2) **Zadanie 2:** od dnia 01.09.2023 r. do dnia 31.07.2024 r. z wyłączeniem dni, w których przedszkole jest nieczynne tj. przerwy świąteczne, dni ustawowo i dodatkowo wolne od zajęć przedszkolnych.\*)

.....  
Elektroniczny podpis kwalifikowalny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Mirsk, 01.08.2023  
miejscowość, data

**UMOWA NR 369/GM/2023**  
**na dożywianie uczniów szkół i wychowanków Przedszkola Publicznego w Gminie Mirsk**

Zawarta w dniu **07.09.2023r.** w Mirsku pomiędzy:

**Gminą Mirsk** z siedzibą w Mirsku Pl. Wolności 39, REGON – 230821693, NIP 616-10-08-487, zwaną w treści umowy **"Zamawiającym"**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk - **Andrzeja JASIŃSKIEGO**  
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Mirsk – **Danuty KALUPY**

a

**Augustyną MANDZIEJ** prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą: **Przedsiębiorstwo Handlowo Usługowe „AG-MA”**, ul. Grunwaldzka 2A, 59-850 Świeradów Zdrój na podstawie aktywnego wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON 020068650, NIP 616-13-75-783, zwaną w treści umowy **"Wykonawcą"**

została zawarta Umowa następującej treści:

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się realizować zamówienie pn. **„Dożywianie uczniów szkół i wychowanków Przedszkola Publicznego w Gminie Mirsk – postępowanie 2”**:

**Zadanie 1**

**§ 1**

1. Przedmiot zamówienia dla Zadania 1 obejmuje przygotowanie i dostarczenie w godzinach od 10<sup>30</sup> do 11<sup>15</sup> obiadów dla uczniów:
  - 1) Szkoły Podstawowej w Giebułtowie, Giebułtów Giebułtówek 1, 59-630 Mirsk;
  - 2) Szkoły Podstawowej w Rębiszowie, Rębiszów 125, 59-630 Mirsk;
  - 3) Szkoły Podstawowej w Mirsku, ul. Kpt. Stanisława Betleja 32, 59-630 Mirsk;Obiady dla uczniów szkół wymienionych wyżej finansowane są z dotacji Skarbu Państwa – Wojewody Dolnośląskiego, ze środków własnych Gminy Mirsk oraz wpłat rodziców uczniów.
2. Zadanie 1 będzie realizowane w terminie od 1 września 2023 r. do 21 czerwca 2024 r., z uwzględnieniem dni wolnych od nauki szkolnej tj. przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki szkolnej.
3. Wykonawca dostarczy obiady własnym transportem w termosach będących własnością Wykonawcy, do pomieszczeń wskazanych przez dyrektorów szkół.
4. Posiłki wydawane będą na terenie stołówek przez personel odpowiednio do tej czynności przeszkolony, posiadający potrzebną wiedzę oraz aktualne badania sanitarne.
5. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę, przy udziale dietetyka. Wartość kaloryczna każdego posiłku musi być zgodna z aktualnymi normami żywienia dla populacji polskiej w zakresie określonej grupy wiekowej. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
6. Jadłospis (opisany obiad wraz z gramaturą i wartością odżywczą oraz wykazem alergenów), Wykonawca ma obowiązek dostarczyć na dany tydzień najpóźniej 7 dni przed tygodniem, w którym będą dostarczane posiłki dla Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku oraz dyrektorów szkół wymienionych w § 1 ust. 2 umowy. Zmiana jadłospisów może być dokonana wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku oraz dyrektorów szkół.
7. Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku oraz dyrektorzy szkół sprawdzają zgodność wydanego posiłku z jadłospisem.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania korzystających z obiadów o tygodniowym jadłospisie, o których mowa w ust. 4 najpóźniej w ostatnim dniu tygodnia, przed którym będą wydawane posiłki w formie pisemnej poprzez wywieszenie tego

jadłospisu na tablicy ogłoszeń w budynku szkół w miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły.

9. Strony ustalają, że obiady będą dwudaniowe wydawane w systemie:
  - 1) 5 razy w tygodniu zupa,
  - 2) 4 razy w tygodniu drugie danie: ziemniaki, mięso (za danie mięsne uznaje się porcję mięsa: wieprzowego, wołowego, drobiowego, smażonego, pieczonego, gotowanego lub w sosie, gulasz z mięsem), surówka, kompot. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania zamienników dla ziemniaków, tj. makaron albo ryż lub kasza (nie częściej niż 2 razy w tygodniu),
  - 3) raz w tygodniu (piątek) danie bezmięsne (naleśniki, pierogi, placki ziemniaczane, ryba, itp.)
  - 4) surówka i kompot.
10. O zmianach ilości zamawianych na dany dzień posiłków Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną (wg. wyboru Zamawiającego) najpóźniej z jednodniowym wyprzedzeniem, do godziny 14:00. Zamawiający zastrzega sobie możliwość telefonicznej zmiany ilości zamówionych wcześniej posiłków do godziny 7:00 w dniu następnym.
11. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) przygotowania posiłków zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2132, z późn. zm.);
  - 2) stosowania tylko takich środków spożywczych, które spełniają wymagania, ustalone w przepisach, wydanych w drodze rozporządzenia przez właściwego ministra zdrowia, w szczególności przez rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154, z późn. zm.);
  - 3) dostarczania posiłków transportem, spełniającym warunki sanitarne Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, zgodnie z normami HACCP, środkiem transportu dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przywożonych potraw;
  - 4) przestrzeganie podczas przygotowywania posiłków ogólnych zaleceń i zasad racjonalnego żywienia dzieci wynikających z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej. Zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki;
  - 5) podawania tylko takich środków spożywczych, które spełniają wymagania, ustalone w przepisach, wydanych w drodze rozporządzenia przez właściwego ministra zdrowia;
  - 6) przygotowywania posiłków urozmaiconych, z wykluczeniem półproduktów, na bazie produktów najwyższej jakości oraz z uwzględnieniem najlepszych tradycji kulinarnych;
  - 7) udostępnienia Zamawiającemu kontaktu do dietetyka, z którym współpracuje przy realizacji przedmiotowego zamówienia.

## § 2

1. Zamawiający wyznacza do sprawowania kontroli i nadzoru nad realizacją umowy:
  - 1) w Szkole Podstawowej w Giebułtowie: Dyrektora Szkoły Podstawowej w Giebułtowie, telefon 757834692, adres mail: szk.gieb@poczta.onet.pl;
  - 2) w Szkole Podstawowej w Rębiszowie: Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rębiszowie, telefon 757839185, adres mail: sprebiszow@gmail.com;
  - 3) w Szkole Podstawowej w Mirsku: Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku, telefon 757834223, adres mail: sekretariat@spmirsk.pl

- Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest:  
**Augustyna Mandziej**, nr telefonu **517 567 685**, adres mail:  
**restauracjapodzabami@wp.pl**
- Osoby wskazane w ust 1 i 2 nie są uprawnione do zmiany warunków umowy lub jej rozwiązania, chyba, że legitymują się pisemnym pełnomocnictwem do dokonania tego rodzaju czynności prawnej (o ile Wykonawca nie jest osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą).

### § 3

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonania przedmiotu umowy, w tym jakość obiadu, ich różnorodność z wykorzystaniem sezonowych owoców i warzyw, temperaturę w chwili podania oraz jego walory smakowe i estetyczne.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkodliwe dla zdrowia skutki mogące wystąpić u osób korzystających z przygotowanych posiłków, a w przypadku ich wystąpienia – Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym, a także służbami w celu ustalenia przyczyn i okoliczności zdarzenia powodującego negatywne skutki zdrowotne.

### § 4

- Koszt jednego obiadu dla uczniów szkół wynosi:

| Lp. | Rodzaj posiłku | Wyszczególnienie     | Cena netto | Cena brutto |
|-----|----------------|----------------------|------------|-------------|
| 1.  | Obiad          | Wsad do kotła        | 6,49 zł    | 7,00 zł     |
|     |                | Koszty przygotowania | 9,26 zł    | 10,00 zł    |

- Zapłata za dostarczone obiady (usługę cateringową) dokonywana będzie przez:  
Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirsku, Szkołę Podstawową w Giebułowie, Szkołę Podstawową w Rębiszowie i Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirsku na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca na:  
  - Nabywca: Gmina Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk, NIP 6161008487**  
**Odbiorca: Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirsku, Plac Wolności 40, 59-630 Mirsk**
  - Nabywca: Gmina Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk, NIP 6161008487**  
**Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Giebułowie, Giebułtów Giebułówek 1, 59-630 Mirsk**
  - Nabywca: Gmina Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk, NIP 6161008487**  
**Odbiorca: Szkoła Podstawowa w Rębiszowie, Rębiszów 125, 59-630 Mirsk**
  - Nabywca: Gmina Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk, NIP 6161008487**  
**Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirsku, ul. kpt. Stanisława Betleja 32, 59-630 Mirsk**
w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
- Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – art. 108a-108d (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.).
- Płatność będzie realizowana w formie przelewu w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr **43 1020 2124 0000 8502 0186 6466**
- Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz Wykonawcy.
- Do faktury dołączona będzie szczegółowa specyfikacja określająca ilość i rodzaj wydawanych posiłków.
- Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, na który to Zamawiający

dokona zapłaty wynagrodzenia umownego, przy czym wskazanie innego rachunku bankowego w fakturze VAT niż ujawniony na białej liście podatników VAT nie jest wiążące dla Zamawiającego, a Zamawiający może dokonać płatności na rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w białej liście podatników VAT.

8. Zmiana kosztu, o którym mowa w ust. 1 jednej porcji posiłku może być dokonana przez Zamawiającego na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy.

## Zadanie 2

### §5

1. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie do Przedszkola Publicznego w Mirsku. ul. Wodna 2, 59-630 Mirsk:
  - 1) śniadania do godziny 7<sup>30</sup>,
  - 2) obiadu i podwieczorku do godziny 11<sup>15</sup>.
2. Zadanie 2 będzie realizowane w terminie od 1 września 2023 r. do 31 lipca 2024 r., z uwzględnieniem dni ustawowo wolnych od pracy, przerw w dni wolne przewidzianych w harmonogramie pracy przedszkola.
3. Jadłospis układany będzie przez Wykonawcę, przy udziale dietetyka. Wartość kaloryczna każdego posiłku musi być zgodna z aktualnymi normami żywienia dla populacji polskiej w zakresie określonej grupy wiekowej. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez Zamawiającego będą wiążące dla Wykonawcy.
4. Jadłospis (opisane posiłki wraz z ich gramaturą i wartością odżywczą oraz wykazem alergenów), Wykonawca ma obowiązek dostarczyć dla Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego na dany tydzień najpóźniej 7 dni przed tygodniem, w którym będą dostarczane posiłki. Zmiana jadłospisów może być dokonana wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku.
5. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku sprawdza zgodność wydanego posiłku z jadłospisem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania korzystających z dożywiania o tygodniowym jadłospisie, o których mowa w pkt 4 najpóźniej w ostatnim dniu tygodnia, przed którym będą wydawane posiłki w formie pisemnej poprzez wywieszenie tego jadłospisu na tablicy ogłoszeń w budynku przedszkola w miejscu wskazanym przez dyrektora zespołu.
7. Strony ustalają, że posiłek dla przedszkola musi spełniać następujące warunki ilościowe oraz jadłospis winien zawierać:
  - 1) Śniadanie;  
zupa mleczna lub mleczny napój - 300 ml; (płatki kukurydziane, ryżowe, kasza manna)  
kanapka lub bułka z dodatkami - 150 g (z jajkiem, serem białym lub żółtym, topionym, wysokiej jakości wędliną, zieleniną - sałata, papryka, ogórek kiszony, świeży, szczypior, rzodkiewka, pomidor) pieczywo razowe, wieloziarniste, pszenne.  
W przypadku podawania dzieciom kanapek należy za każdym razem dołączyć do nich warzywa pokrojone umieszczone osobno, aby każde dziecko miało możliwość skorzystania z takiej opcji.  
Herbata owocowa, herbata zwykła z cytryną – 200 ml  
Kaloryczność śniadania w przeliczeniu na jedno dziecko winna wynosić ok. 400 kcal.
  - 2) Obiad:  
Zupa – 300 ml i kaloryczność 150 kcal (podprawianie zup niskotłuszczową śmietaną lub mlekiem albo masłem, bez zaprawiania mąką lub zasmażką)  
Drugie danie – co najmniej 350 g i kaloryczność 400 kcal  
Posiłki mięsne 4 razy w tygodniu, ryba raz w tygodniu lub potrawy mączne np. pierogi, racuchy, naleśniki, kopytka itp.  
Kompoty z owoców bez dodatku cukru.  
Kalkulacja cenowa winna obejmować swoim zakresem dwa dania mięsne (np. kotlet schabowy, drobiowy, mielony, sztuka mięsa w sosie, porcja mięsa, udko drobiowe, itp.), dwa dania półmięsne (np. gulasz, gołąbki, spaghetti z sosem mięsnym, pierogi z

mięsem, łazanki z kapustą i mięsem, itp.), jedno danie jarskie (np. pierogi, makaron z serem i owocami, naleśniki, itp.) lub rybne w ciągu tygodnia.

Kaloryczność obiadu dla jednego dziecka winna wynosić 550 kcal

3) Podwieczorek:

Kaloryczność 325 kcal

Napój – 200 ml,

Kanapka, deser, serek, jogurt, kisiel, ciasto, przekąski 150 g

Owoce sezonowe.

8. O zmianach ilości zamawianych na dany dzień posiłków Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną (wg. wyboru Zamawiającego) najpóźniej z jednodniowym wyprzedzeniem, do godziny 14:00. Zamawiający zastrzega sobie możliwość telefonicznej zmiany ilości zamówionych wcześniej posiłków do godziny 7:00 w dniu następnym.

9. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania posiłków zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2132, z późn. zm.);
- 2) stosowania tylko takich środków spożywczych, które spełniają wymagania, ustalone w przepisach, wydanych w drodze rozporządzenia przez właściwego ministra zdrowia, w szczególności przez rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154, z późn. zm.);
- 3) dostarczania posiłków transportem, spełniającym warunki sanitarne Państwowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, zgodnie z normami HACCP, środkiem transportu dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przywożonych potraw;
- 4) przestrzeganie podczas przygotowywania posiłków ogólnych zaleceń i zasad racjonalnego żywienia dzieci wynikających z aktualnych norm żywienia dla populacji polskiej. Zarówno co do wartości odżywczej, gramatury jak i estetyki;
- 5) podawania tylko takich środków spożywczych, które spełniają wymagania, ustalone w przepisach, wydanych w drodze rozporządzenia przez właściwego ministra zdrowia;
- 6) przygotowywania posiłków urozmaiconych, z wykluczeniem półproduktów, na bazie produktów najwyższej jakości oraz z uwzględnieniem najlepszych tradycji kulinarnych;
- 7) zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych, wskazanych przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego potrzeb dzieci;
- 8) udostępnienia Zamawiającemu kontaktu do dietetyka, z którym współpracuje przy realizacji przedmiotowego zamówienia.

## § 6

1. Zamawiający wyznacza do sprawowania kontroli i nadzoru nad realizacją umowy **Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Mirsku, tel. 75 78 34 223.**
2. Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest: **Augustyna Mandziej, nr telefonu 517 567 685, adres-mail: restauracjapodzabami@wp.pl**
3. Osoby wskazane w ust 1 i 2 nie są uprawnione do zmiany warunków umowy lub jej rozwiązania, chyba, że legitymują się pisemnym pełnomocnictwem do dokonania tego

rodzaju czynności prawnej (o ile Wykonawca nie jest osobą prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą).

## § 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonania przedmiotu umowy, w tym jakość obiadu, ich różnorodność z wykorzystaniem sezonowych owoców i warzyw, temperaturę w chwili podania oraz jego walory smakowe i estetyczne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkodliwe dla zdrowia skutki mogące wystąpić u osób korzystających z przygotowanych posiłków, a w przypadku ich wystąpienia – Wykonawca jest zobowiązany współdziałać z Zamawiającym, a także służbami w celu ustalenia przyczyn i okoliczności zdarzenia powodującego negatywne skutki zdrowotne.

## § 8

1. Koszt dziennego wyżywienia jednego wychowanka Przedszkola Publicznego w Mirsku wynosi:

| Lp. | Rodzaj posiłku | Wyszczególnienie     | Cena netto | Cena brutto |
|-----|----------------|----------------------|------------|-------------|
| 1.  | Śniadanie      | Wsad do kotła        | 3,24 zł    | 3,50 zł     |
|     |                | Koszty przygotowania | 0,92 zł    | 1,00 zł     |
| 2.  | Obiad          | Wsad do kotła        | 5,06 zł    | 5,50 zł     |
|     |                | Koszty przygotowania | 4,14 zł    | 4,50 zł     |
| 3.  | Podwieczorek   | Wsad do kotła        | 3,24 zł    | 3,50 zł     |
|     |                | Koszty przygotowania | 0,92 zł    | 1,00 zł     |

2. Zapłata za dostarczone posiłki (usługę cateringową) dokonywana będzie przez:
  - 1) Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirsku za obiady dla wychowanków przedszkola posiadających decyzję o przyznaniu obiadu,
  - 2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirsku z wpłat rodziców za śniadania i podwieczorki dla wychowanków przedszkola posiadających decyzję z MGOPS o przyznaniu obiadu,
  - 3) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirsku z wpłat rodziców za koszt dziennego wyżywienia pozostałych wychowanków przedszkola na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca na:

**Nabywca: Gmina Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk, NIP 6161008487**

**Odbiorca: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mirsku, ul. Kpt. Stanisława Betleja 32, 59-630 Mirsk**

**Nabywca: Gmina Mirsk, Plac Wolności 39, 59-630 Mirsk, NIP 6161008487**

**Odbiorca: Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mirsku, Plac Wolności 40, 59-630 Mirsk**

w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

3. Zamawiający oświadcza, że płatność za wykonane usługi odbywać się będzie z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – art. 108a-108d (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.).
4. Płatność będzie realizowana w formie przelewu w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury na rachunek bankowy Wykonawcy nr **43 1020 2124 0000 8502 0186 6466**
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz Wykonawcy.
6. Do faktury dołączona będzie szczegółowa specyfikacja określająca ilość i rodzaj wydawanych posiłków.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT i znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT (tzw. biała lista podatników VAT), w którym m.in. ujawniony został numer rachunku bankowego związany z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą, na który to Zamawiający

12

dokona zapłaty wynagrodzenia umownego, przy czym wskazanie innego rachunku bankowego w fakturze VAT niż ujawniony na białej liście podatników VAT nie jest wiążące dla Zamawiającego, a Zamawiający może dokonać płatności na rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w białej liście podatników VAT.

8. Zmiana kosztu, o którym mowa w ust. 1 jednej porcji posiłku do Przedszkola Publicznego w Mirsku może być dokonana przez Zamawiającego na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy.

#### **Postanowienia dodatkowe:**

##### **§ 9**

1. Listy uczniów, którym przysługiwać będzie posiłek, o którym mowa w § 1 ust. 1 będą aktualizowane w miarę potrzeb przez Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mirsku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.

##### **§ 10**

W przypadku nieotrzymania przez Zamawiającego pełnej dotacji ze Skarbu Państwa – Wojewody Dolnośląskiego, umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem terminu 1-go miesiąca od zaistniałej sytuacji. Strony mogą także ustalić, że w takim wypadku przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 będzie wykonywany w nowo ustalonym zakresie pisemnie przez strony umowy.

##### **§ 11**

Niniejsza umowa może być rozwiązana:

- 1) na mocy porozumienia stron w każdym czasie;
- 2) przez Zamawiającego w przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Wykonawcę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia;
- 3) w drodze wypowiedzenia z zachowaniem 3 miesięcznego terminu przez każdą ze stron, z zachowaniem formy pisemnej;
- 4) przez Wykonawcę w przypadku opóźnienia w zapłacie faktury przez Zamawiającego przekraczającego 60 dni od daty doręczenia.

##### **§ 12**

1. Strony ustalają, że wiążąca ich formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
  - 1) za opóźnienie w dostarczeniu obiadu do jednej godziny (z wyłączeniem przypadków losowych, których nie można przewidzieć np. wypadek z udziałem samochodu dostawczego Wykonawcy) - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, lecz nie więcej niż 25% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 2) za dostarczone obiady przygotowane niezgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz niezgodne z zalecanymi normami żywienia dla grup wiekowych oraz uwzględnieniem norm określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154, z późn. zm.) (np. za zanieczyszczenie w żywności typu włosy, owady lub inne, za niewłaściwe dobór dań, rozbieżności z jadłospisem, nieodpowiednie porcje lub brak porcji) - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień

odstępstwa od ustaleń w umowie, lecz nie więcej niż 25% wynagrodzenia umownego brutto;

- 3) za opóźnienie w dostarczeniu jadłospisu – w wysokości w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 25% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 4) za nienależyte wykonanie umowy, za odstąpienie od umowy (w tym także na skutek ujawnionych wad) w wysokości - 30% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 5) za naruszenie obowiązku wynikającego z § 6 ust. 1 Postanowień ogólnych – 500 zł za każdy ujawniony przypadek.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego.

### § 13

1. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca nie może zbyć, w tym obciążyć wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osób trzecich, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w treści umowy, stanowią jej integralną część.
6. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze a Wykonawca jeden egzemplarz.

### § 14

1. Stosownie do art. 95 ust. 1 Pzp w okresie wykonywania usług, Wykonawca zobowiązuje się do skierowania przez siebie lub Podwykonawcę osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2022 poz. 1510 tj. ) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę, minimum 2 osób do przygotowania posiłków.
2. Osoby wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione w liczbie osób gwarantującej prawidłowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
3. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie przedstawiał oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781).

5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia żądania, przedstawi Zamawiającemu dowody odprowadzenia składek ZUS na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za ostatni miesiąc pracy pracowników.

§ 15

Integralnymi składnikami umowy są:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy Mirsk

*Andrzej Jasiński*

.....  
(Zamawiający)

**GINA MIRSK**  
59-630 Mirsk, Pl. Wolności 39  
woj. dolnośląskie  
**REGON 230621693**  
**NIP 616-10-08-487**

SKARBNIK  
Gminy Mirsk

*Danuta Kalupa*

.....  
(kontrasygnota Skarbnika)

**P.H.U. „AG-MA”**

Augustyna Mandziej

ul. Grunwaldzka 2A

59-850 Świeradów-Zdrój

NIP 616-137-57-83 - REGON: 020068650

*Marian*

.....  
(Wykonawca)

REGION 3862100  
NIP 818-100-181  
REGION 3862100  
NIP 818-100-181  
REGION 3862100  
NIP 818-100-181