

UMOWA

zawarta w dniu _____ r. w Mirsku pomiędzy Gminą Mirsk Plac Wolności 39 NIP 616-10-08-487 - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku ul. Mickiewicza 38 reprezentowanym z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk przez :

Pana Arkadiusza Klaska – Dyrektora Zakładu przy kontrasygnacie:

Pani Kamili Kacprzak - p.o. Gł. Księgowej

zwanych dalej „Zleceniodawcą”

a _____

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania w budynkach będących w administracji Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku wykonanie okresowej kontroli 5-letniej polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego instalacji elektrycznej i piorunochronnej (jeżeli budynek jest wyposażony) w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 2

1. Wykaz budynków podlegających okresowej kontroli stanowi załącznik nr 2 i nr 3 do umowy.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo, na mocy jednostronnego oświadczenia woli i w wyznaczonym przez siebie terminie, bez obowiązku uzyskania zgody Zleceniobiorcy wyłączyć z zakresu kontroli technicznej poszczególne budynki i lokale, w których nie rozpoczęto kontroli lub zwiększyć ilość budynków i lokali.

§ 3

1. Zleceniobiorca wykona przedmiot zamówienia od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia _____ roku.
2. Dopuszcza się przedłużenie terminu umowy w formie aneksu, w przypadku braku możliwości sprawdzenia wszystkich dostępnych mieszkań i lokali użytkowych oraz w przypadku zwiększenia zakresu prac.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest zawiadomić mieszkańców budynku w formie ogłoszenia na klatce schodowej o terminie realizacji przedmiotu umowy. Termin wykonywania kontroli w poszczególnych budynkach Zleceniobiorca uzgodni ze Zleceniodawcą.
2. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca obowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w szczególności BHP oraz do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji chronionych, w których posiadanie wszedł podczas wykonywania zamówienia.
3. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe przy wykonywaniu czynności i prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy, w tym również wobec osób trzecich.
4. Podczas realizacji przedmiotu umowy pracownicy Zleceniobiorcy są zobowiązani wykonać drobne naprawy poprawiające wartość pomiaru, a w szczególności dokręcenie śrub w puszkach piętrowych. Za wykonanie drobnych napraw nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

§ 5

5. Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić cenę umowną (ryczałt) za każdy budynek wyliczoną przez pomnożenie ilości lokali, klatek schodowych i instalacji piorunochronnej w budynku, w którym przeprowadzono kontrolę przez cenę jednostkową w wysokości _____ **zł brutto** (w tym należny podatek VAT) słownie: _____ **00/100** zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
6. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędnego do jego wykonania.
7. Ustalone wynagrodzenie jest wielkością stałą i niezmienną do końca realizacji zamówienia.

§ 6

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną: za zwłokę w wykonaniu kontroli w wysokości 0,2 % (słownie: zero dwa %) umówionego wynagrodzenia za dany budynek za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zleceniobiorcę, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: *dwa tysiące złotych 00/100*).
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zleceniodawcę, Zleceniodawca zapłaci za wykonane prace na dzień zerwania umowy oraz karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: *dwa tysiące złotych 00/100*).

§ 7

Faktura płatna będzie przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zleceniodawcę na konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę na fakturze.

§ 8

1. Faktura za wykonane usługi w budynkach komunalnych określonych w załączniku nr 2 do umowy będzie wystawiona wg danych:

Nabywca:

Gmina Mirsk

Plac Wolności 39

59-630 Mirsk

NIP 616-10-08-487

Odbiorca:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mickiewicza 38

59-630 Mirsk

2. Faktury za wykonane usługi w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych będą wystawione na poszczególne wspólnoty wg danych z załącznika nr 3 do umowy.
3. Podstawą dokonania zapłaty za wykonaną usługę będzie faktura wystawiona przez Zleceniobiorcę na poszczególną Wspólnotę Mieszkaniową lub Gminę Mirsk – ZGKiM w Mirsku jako płatnika, zgodnie z załącznikiem nr 2 i nr 3, do której dołączone będą następujące załączniki:
 - a) protokoły przeglądu instalacji elektrycznej w poszczególnych lokalach, na klatce schodowej i instalacji piorunochronnej (jeżeli budynek jest wyposażony).
 - b) Kserokopie odpowiednich kwalifikacji potwierdzonych za zgodność z oryginałem dla każdego budynku dołączone do protokołu z klatki schodowej.
 - c) Poświadczenie przez użytkowników lokali dokonanego przeglądu,
 - d) Specyfikację usług, w której należy podać adres budynku, w tym numery lokali i klatek, w których przeprowadzono kontrole oraz łączną wysokość opłaty,
 - e) Wykaz lokali, w których przegląd nie został dokonany z przyczyn niezależnych od Zleceniobiorcy z zaznaczeniem przyczyny.
4. Jednocześnie ustala się, że warunkiem uznania usługi za wykonaną jest dokonanie kontroli we wszystkich dostępnych lokalach w całym obiekcie.

§ 9

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć ze stosunku objętego umową jest sąd rejonowy właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca