



Nasz znak: IRI.271.01.2023.02

Mirsk, dnia: 12.01.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku potrzebą wykonania **dokumentacji projektowo – kosztorysowa na budowę instalacji fotowoltaicznej, wymianę instalacji c.o. oraz budowę gruntowych pomp ciepła dla obiektów oświaty** zwracamy się do PT Wykonawców, gotowych wykonać usługę o przesłanie oferty w przedmiotowym temacie.

I. Szczegóły dotyczące przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa zamówienia:

„Budowa instalacji fotowoltaicznej dla obiektów oświaty”

2. Planowany zakres prac :

2.1 Wykonanie dla n.w. obiektów oświaty Gminy Mirsk dokumentacji projektowo- kosztorysowej wg pkt A,B,C na:

budowę instalacji fotowoltaicznej wraz z odpowiednio dobranym magazynem energii do fotowoltaiki dla każdego obiektu,

wymianę instalacji c.o. ,

budowę gruntowych pomp ciepła .

A. Zespół Szkolno- Przedszkolny w Mirsku:

- Szkoła Podstawowej w Mirsku, ul. Betleja 32 (dz. nr 355) – instalacja fotowoltaiczna,
- sala gimnastyczna przy Szkole Podstawowej w Mirsku, ul. Betleja 32 (dz. nr 355) - instalacja fotowoltaiczna oraz gruntowa pompa ciepła zastępująca istniejącą kotłownię olejową,
- Przedszkole Publiczne w Mirsku przy ul. Betleja 27 (dz. nr 342) – instalacja fotowoltaiczna, instalacja c.o.

B. Szkoła Podstawowa w Giebułtowie (dz. nr 357/1) - instalacja fotowoltaiczna, instalacja c.o. oraz gruntowa pompa ciepła zastępująca kotłownię na paliwo stałe,

C. Szkoła Podstawowa w Rębiszowie składająca się z 3 obiektów tj. budynku głównego, budynek pomocniczego (dz. nr 450) oraz sali gimnastycznej (dz. nr 363/7)

- Szkoła Podstawowa budynek główny - instalacja fotowoltaiczna, instalacja c.o. oraz gruntowa pompa ciepła zastępująca kotłownię na paliwo stałe,
- Szkoła Podstawowa budynek pomocniczy - instalacja fotowoltaiczna, instalacja c.o. oraz gruntowa pompa ciepła zastępująca kotłownię na paliwo stałe,
- Sala gimnastyczna - instalacja fotowoltaiczna, oraz gruntowa pompa ciepła zastępująca kotłownię olejową.

2.2 Zakres prac obejmuje :

- uzyskanie staraniem i na koszt Wykonawcy wszystkich wymaganych danych wyjściowych

- tj. mapy do celów projektowych, warunków technicznych, opinii, pozwoleń i decyzji umożliwiających wykonanie robót objętych dokumentacją projektową,
- sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z projektami wykonawczymi oddzielnie dla każdego obiektu wymienionego w punkcie 2.1,
 - uzyskanie wszelkich uzgodnień, opinii, pozwoleń wymaganych przepisami prawa budowlanego,
 - opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
 - sporządzenie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót oddzielnie dla każdego obiektu.
 - uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę z uzyskaniem zaświadczenia o braku sprzeciwu zgłoszonych robót budowlanych oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych decyzji wymaganych prawem w imieniu Inwestora.

II. Informacje o procedurze zapytania ofertowego:

1. Ofertę na załączonym formularzu ofertowym należy złożyć w siedzibie Gminy Mirsk w terminie do dnia **27.01.2023r.** do godz. **15:30** w formie pisemnej osobiście lub listownie. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji oferenta określoną w załączonym do oferty dokumencie lub przez ustanowionego pełnomocnika.

2. Do oferty Wykonawcy dołączają następujące dokumenty pod rygorem wykluczenia z postępowania:

- **aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (np. KRS, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej) .**

- **paraflowany formularz umowy .**

3. Przy wyborze wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

- cena ryczałtowa – 100%

4. Wymaganym terminem wykonania przedmiotu zamówienia jest dzień: **30.06.2023r.**

5. Wymagany okres gwarancji **36-miesięcy.**

6. Zapytanie ofertowe ogłoszone zostało na stronie internetowej <http://bip.mirsk.pl> zakładka: Przetargi.

7. Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami oraz wszelkich wyjaśnień udziela: Ewa Pachciarek, Specjalista d/s remontów i inwestycji, tel. 75 62 22 166, e-mail: remont@mirsk.pl

8. Wyniki procedury zapytania ofertowego zostaną umieszczone na stronie internetowej jw.

9. **Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.**

10. **Zapytanie ofertowe zostanie unieważnione jeżeli:**

Cena najkorzystniejszej oferty będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie usługi. W przypadku braku wystarczających środków finansowych zamawiający dopuszcza możliwość dodatkowych negocjacji złożonych ofert cenowych.

.....
(Zamawiający)

Załącznikami do zapytania są:

1. Formularz ofertowy,
2. Dokumentacja projektowa
3. Formularz umowy.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Mirsk
Andrzej Jasiński