

UMOWA

zawarta w dniu _____ r. w Mirsku pomiędzy Gminą Mirsk Plac Wolności 39
NIP 616-10-08-487 - Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku ul. Mickiewicza 38
reprezentowanym z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk przez :

Pana Arkadiusza Klaska – Dyrektora Zakładu

przy kontrasygnacie:

Pani Kamili Kacprzak – p.o. Gł. Księgowej

zwanych dalej „Zleceniodawcą”

a _____

zwanym dalej „Zleceniobiorcą” w imieniu którego działa:

§ 1

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania w budynkach będących w administracji Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku następujących czynności:

1. Wykonanie usług związanych z kontrolą sprawności przewodów kominowych, dymowych, spalinowych i wentylacyjnych i połączeń w oparciu o art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz stosownie do wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych, przepisów szczegółowych poprzez:
 - dokonanie kontroli i oględzin przewodów kominowych: dymowych, spalinowych i wentylacyjnych,
 - badanie drożności przewodów kominowych, dymowych, spalinowych i wentylacyjnych,
 - badanie prawidłowości połączeń kominowych,
 - pomiar ciągu kominowego,
 - sporządzenie odpowiedniego protokołu.
2. Obowiązkowa całoroczna obsługa w zakresie czyszczenia przewodów z usunięciem sadzy i innych zanieczyszczeń:
 - przewodów dymowych – czterokrotne czyszczenie przewodów spalinowych z częstotliwością raz na kwartał;
 - przewodów spalinowych – dwukrotne czyszczenie przewodów spalinowych z częstotliwością przed i po zakończeniu sezonu grzewczego;
 - przewodów wentylacyjnych – jednokrotnie raz w ciągu roku.

§ 2

1. Wykaz budynków i lokali podlegających okresowej kontroli i czyszczenia przewodów stanowi załącznik nr 1 i nr 2 do umowy.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo, na mocy jednostronnego oświadczenia woli i w wyznaczonym przez siebie terminie, bez obowiązku uzyskania zgody Zleceniobiorcy, wyłączyć z zakresu kontroli technicznej i czyszczenia przewodów poszczególne budynki i lokale, lub zwiększyć ilość budynków i lokali.

§ 3

1. Zlecenie dotyczy tylko przewodów czynnych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać kontrolę przez osobę posiadającą kwalifikacje mistrza w rzemiośle kominarskim oraz zgodnie z wymaganiami określonymi w odpowiednich przepisach.
3. Czyszczenie przewodów kominowych musi być wykonane zgodnie z zasadami sztuki kominarskiej, na całej długości czynnej przewodu kominowego, w sposób nie dopuszczający do powstania jakichkolwiek uszkodzeń mogących mieć wpływ na normalne korzystanie z przewodów kominowych.
4. Z przeprowadzonej kontroli okresowej Zleceniobiorca sporządzi protokół, w którym winno znajdować się ilość przewodów kominowych w nieruchomości, ocena stanu technicznego oraz ewentualne nieprawidłowości i zalecenia.
5. Z wykonanego czyszczenia przewodów dymnych, spalinowych i wentylacyjnych Zleceniobiorca wystawi zaświadczenie, które winno zostać potwierdzone podpisem czytelnym przez jednego z najemców lub właściciela lokalu, w którym wykonano czyszczenie.
6. W przypadku wydania zalecenia krytycznego, gdy istnieje realne zagrożenie utraty zdrowia lub życia użytkowników, Zleceniobiorca zobowiązuje się do natychmiastowego przekazania jednego egzemplarza dla najemcy lub właściciela lokalu, drugi egzemplarz dla Zleceniodawcy. Informacja o zagrożeniu powinna zostać przekazana na piśmie opatrzonym datą i godziną przekazania informacji oraz potwierdzona podpisem użytkownika oraz Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać czynności będące przedmiotem zamówienia cyklicznie w każdym miesiącu z najwyższą starannością i winien kierować się zasadą ochrony interesów Zleceniodawcy.
8. Przy wykonaniu przedmiotu zamówienia Zleceniobiorca obowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w szczególności BHP. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe przy wykonaniu zlecenia.

§ 4

1. Zleceniobiorca wykona przedmiot umowy w okresie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2024 r.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do powiadomienia w formie ogłoszenia najemców lub właścicieli lokali o terminie wykonywanych czynności co najmniej 2 dni przed realizacją zadania.

§ 5

1. Tytułem wynagrodzenia Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości:
 - a) za kontrolę z jednoczesnym czyszczeniem jednego przewodu kominowego (jeden kanał) – _____ zł (słownie: _____ złotych ____/100) plus obowiązujący podatek VAT.
 - b) za każde czyszczenie jednego przewodu kominowego (jednego kanału) _____ zł (słownie: _____ złotych ____/100) plus obowiązujący podatek VAT.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę umowną (ryczałt) za każdy budynek wyliczoną przez pomnożenie ilości przewodów kominowych w budynku, w których przeprowadzono kontrolę lub czyszczenie przez ustaloną cenę jednostkową.

§ 6

1. Faktura za wykonane usługi w budynkach komunalnych określonych w załączniku nr 2 do umowy będzie wystawiona raz w miesiącu wg danych:

Nabywca:

Gmina Mirsk

Plac Wolności 39

59-630 Mirsk

NIP 616-10-08-487

Odbiorca:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Mickiewicza 38

59-630 Mirsk

2. Faktury za wykonane usługi w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych będą wystawione na poszczególne wspólnoty wg danych z załącznika nr 2 do umowy.
3. Podstawą dokonania zapłaty za wykonaną usługę będzie faktura wystawiona przez Zleceniobiorcę na poszczególną Wspólnotę Mieszkaniową lub Gminę Mirsk – ZGKiM w Mirsku jako płatnika, zgodnie z załącznikiem nr 1 i 2, do której dołączone będą następujące załączniki:
 - a) protokoły kontroli okresowej stanu technicznego przewodów kominowych w poszczególnych budynkach i lokalach;
 - b) zaświadczenie z czyszczenia przewodów kominowych w poszczególnych budynkach i lokalach;
 - c) specyfikacje usług, w której należy podać nazwę ulicy, numery budynku i lokali, rodzaj usługi, ilość przewodów kominowych oraz wysokość opłaty za budynek;
 - d) kserokopie odpowiednich kwalifikacji potwierdzonych za zgodność z oryginałem raz w roku.

§ 7

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zleceniodawcę na konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę na fakturze.
2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Sądem właściwym do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów mogących wyniknąć ze stosunku objętego umową jest sąd rejonowy właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca