

PROTOKÓŁ Nr XXXVI/21
z XXXVI sesji Rady Miejskiej Gminy Mirsk
odbytej dnia 25.11.2021 r. w godz. 14⁰⁰ – 18⁴⁵
w sali posiedzeń Urzędu Miasta i Gminy Mirsk

Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk otworzył Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz, który stwierdził, że w obradach uczestniczy 14 radnych (*brak radnego p.Tomasza Musztafy*), co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować i podejmować uchwały. Następnie Przewodniczący przywitał radnych oraz zaproszonych gości: Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk p.Andrzeja Jasińskiego, Skarbnika Gminy p.Danutę Kalupę, Sekretarza Miasta i Gminy Mirsk p.Jana Zaliwskiego, Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej p.Arkadiusza Klaska, sołtysów i mieszkańców przybyłych na sesję (*listy obecności radnych, gości i sołtysów stanowią odpowiednio załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

W dalszym toku obrad Przewodniczący zaproponował następujący porządek sesji:

1. Zatwierdzenie porządku obrad.
2. Zatwierdzenie protokołu z sesji z dnia 28.10.2021 r.
3. Funkcjonowanie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku:
 - a) wystąpienie burmistrza oraz zaproszonych gości,
 - b) dyskusja.
4. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) zmiany uchwały nr XXVI/334/20 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej
 - 2) zmian budżetu na 2021r.,
 - 3) wynagrodzenia miesięcznego Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk,
 - 4) przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok,
 - 5) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 8) zmiany uchwały nr XXIX/365/21 z dnia 25 marca 2021 r.
5. Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
7. Sprawy różne.
8. Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady

Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz zawniósł o zdjęcie z porządku obrad z pkt 4 ppkt 5 tj. projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk (wniosek nr 1)

Burmistrz p.Andrzej Jasiński zawniósł o zdjęcie z porządku obrad z pkt 4:

- ppkt 1- projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/334/20 Rady Miejskiej Gminy Mirsk z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej,
- ppkt 8 – projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/365/21 z dnia 25 marca 2021 r. oraz zaproponował wprowadzenie do porządku obrad czterech projektów uchwał:
 - projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu partnerskiego z jednostkami samorządu terytorialnego Aglomeracji Jeleniogórskiej, w ramach którego opracowany zostanie „Plan Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji jeleniogórskiej”,

- projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Mirsk, w części dotyczącej działki nr 56/2, obręb Izera
- projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 56/2 obręb Izera (wniosek nr 2)

Wniosek nr 1 Radni odrzucili głosując 7 głosami „za” przy 5 przeciw i 2 wstrzymujących (wniosek przechodzi w przypadku uzyskania większości bezwzględnej).

Wniosek nr 2 Rada przyjęła 14 głosami „za”.

Porządek obrad wraz z wprowadzonymi zmianami Rada przyjęła jednogłośnie 14 głosami „za”.

Porządek obrad po przegłosowanych zmianach:

- 1) Zatwierdzenie porządku obrad.
- 2) Zatwierdzenie protokołu z sesji z dnia 28.10.2021 r.
- 3) Funkcjonowanie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku:
 - 1) wystąpienie burmistrza oraz zaproszonych gości,
 - 2) dyskusja.
- 4) Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) zmian budżetu na 2021r.,
 - 2) wynagrodzenia miesięcznego Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk,
 - 3) przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok,
 - 4) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 5) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk,
 - 8) wyrażenia zgody na realizację projektu partnerskiego z jednostkami samorządu terytorialnego Aglomeracji Jeleniogórskiej, w ramach którego opracowany zostanie „Plan Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej
 - 9) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Mirsk, w części dotyczącej działki nr 56/2, obręb Izera,
 - 10) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 56/2 obręb Izera
- 5) Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.
- 6) Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.
- 7) Sprawy różne.
- 8) Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady

Ad. 2 Zatwierdzenie protokołu sesji z dnia 28.10.2021 r.

Protokół z sesji z dnia 28.10.2021 r. Rada przyjęła 13 głosami „za” przy 1 wstrzymującym.

Ad.3 Funkcjonowanie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku:

a) wystąpienie burmistrza oraz zaproszonych gości:

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku p. Arkadiusz Klask przedstawił i omówił funkcjonowanie Zakładu. Na początku swojej wypowiedzi przedstawił sytuację rzeczowo-finansową jednostki, sprawy kadrowo-organizacyjne. Dyrektor obszernie omówił gospodarkę wodociągowo-kanalizacyjną oraz oczyszczalnię ścieków- przedstawił ilość ścieków przepływających

przez oczyszczalnię, ilości sieci wodno-kanalizacyjnych na terenie gminy oraz wynik finansowy działalności wodociągowo-kanalizacyjnej. Dyrektor w swoim wystąpieniu omówił również gospodarkę mieszkaniową, cmentarze komunalne oraz Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (*informacja funkcjonowaniu Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mirsku stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

b) dyskusja

Radny p.Adam Fischer zapytał jaka jest opłata, którą pobiera Zakład za obsługę wspólnot mieszkaniowych.

Dyrektor Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej p.Arkadiusz Klask powiedział, że kwota jest niewielka, wręcz symboliczna i wynosi 70 gr/m²

Radny p.Jan Oś zapytał, czy zamiatarka jest sprawna oraz jaki jest koszt utrzymania chodników.

Dyrektor p.Arkadiusz Klask powiedział, że obecnie zamiatarka jest serwisowana, natomiast w kwestii utrzymania chodników powiedział, że jest to stała opłata w wysokości 17 gr/m² niezależnie, czy jest to letnie czy zimowe utrzymanie.

Radny p.Jan Oś zapytał, czy byłaby możliwość wydłużenia czasu pracy kasy, tak, aby mieszkańcy mieli większą możliwość dokonywania tam wpłat. Dodał, że obecne godziny są mało komfortowe dla mieszkańców, ponieważ większość w tym czasie jest w pracy.

Dyrektor p.Arkadiusz Klask powiedział, że owszem, jest to możliwe, lecz wówczas musiałby zwiększyć etat pracownikowi, który oprócz obsługi kasy zajmuje się również księgowością. Przypomniał, że wpłata w kasie nie jest jedyną możliwością, ponieważ opłatę można uiścić bezpośrednio u inkasenta, który jest wyposażony w terminal lub zrobić przelew.

Radny p.Jan Oś zapytał również o prace związane z zabezpieczeniem muru cmentarnego, czy wiadomo, kiedy będzie realizowane zadanie. Radny wspomniał również, że Zakład nadal nie jest w dobrej kondycji finansowej i gdyby nie dotacje gminne jego sytuacja byłaby o wiele gorsza.

Dyrektor p.Arkadiusz Klask powiedział, że nie zgadza się z wypowiedzią radnego dotyczącą kondycji finansowej Zakładu. Dodał, że Zakład ma realizować zadania własne, które zostały im powierzone a nie generować zyski. Reasumując powiedział, że uważa iż cała jego kadra bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych im obowiązków, a zakład pomimo powstałych kilka lat temu zaległości osiągnął wynik finansowy na zerowym poziomie.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński odpowiadając na pytanie radnego dotyczące naprawy muru cmentarnego powiedział, że zgodnie z zaleceniem sanepidu zadanie powinno być zrealizowane do końca 2022 roku. Dodał, że obecnie jest to ogrodzenie tymczasowe, dokumentacja projektowa ogrodzenia docelowego jest gotowa, należy zabezpieczyć odpowiednią kwotę w budżecie i będzie można przystąpić do dalszej realizacji.

Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz zapytał jaka byłaby potrzebna kwota, aby dostosować PSZOK do obowiązujących przepisów. Zapytał również, ile budynków z XVII i XVIII wieku wchodzi w stan mienia komunalnego Gminy Mirsk.

Dyrektor p.Arkadiusz Klask powiedział, że na chwilę obecną nie jest w stanie podać kwoty, jaka byłaby potrzebna aby dostosować PSZOK do obowiązujących przepisów, ponieważ trzeba zlecić wykonanie dokumentacji projektowej. Dodał, że pozwolenie wydane przez Starostę Lwóweckiego na funkcjonowanie Punktu kończy się w 2023 roku, więc w niedalekim czasie trzeba będzie podjąć

konkretne działania mające na celu poprawę warunków na PSZOKu. Odnośnie ilości budynków komunalnych z początku XVII i XVIII wieku dyrektor nie była w stanie precyzyjnie odpowiedzieć, ponieważ nie dysponował odpowiednimi danymi. Dodał, że w opracowaniu jest dokumentacja zawierająca dane o stanie budynków komunalnych.

Przewodniczący p. Antoni Alchimowicz zapytał, co dzieje się w przypadku, gdy z budynku komunalnego zostaje sprzedany jeden lokal, a budynek wymaga poważnego remontu.

Dyrektor p. Arkadiusz Klask powiedział, że z mocy prawa tworzy się wspólnota mieszkaniowa, która posiada osobowość prawną, dzięki czemu ma większe możliwości, może zaciągnąć kredyt lub starać się o zewnętrzne fundusze.

W dalszym toku obrad przewodniczący p. Antoni Alchimowicz zarządził 10-minutową przerwę w obradach. Po przerwie Rada przystąpiła do realizacji kolejnego punktu sesji.

Ad. 4 Podjęcie uchwał w sprawie

1) zmian budżetu na 2021 rok

Projekt uchwały w sprawie zmian budżetu na 2021 r. przedstawiła Skarbnik Gminy p. Danuta Kalupa (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XXXVI/428/21 w sprawie zmian budżetu na 2021 rok Rada przyjęła 14 głosami „za” przy 1 wstrzymującym (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

2) wynagrodzenia miesięcznego Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk

Projekt w/w uchwały przedstawił Sekretarz p. Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radny p. Paweł Tylus powiedział, że z wysokością podwyżki nie można polemizować, ponieważ jej wysokość reguluje rozporządzenie, natomiast zasugerowała, aby burmistrz uwzględnił również podwyżki dla pracowników.

Uchwałę Nr XXXVI/429/21 w sprawie wynagrodzenia miesięcznego Burmistrza Miasta i Gminy Mirsk Rada przyjęła 14 głosami „za” i 1 głosem wstrzymującym (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

3) przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok

W/w projekt uchwały przedstawił Burmistrz p. Andrzej Jasiński (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XXXVI/430/21 w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Mirsk z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2022 rok, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

4) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz przypomniał, że jego wcześniejszy wniosek dotyczył wycofania tego projektu z porządku obrad. Zaapelował do radnych, aby na chwilę obecną nie podejmowali tej uchwały, argumentując swoją prośbę tym, że wspomniany budynek jest bardzo cennym obiektem zabytkowym a w przypadku sprzedaży może wystąpić problem z remontem tego obiektu. Dodał, że nie wyklucza w przyszłości możliwości sprzedaży obiektu, jednak sugeruje, aby przed pojęciem decyzji rozważyć różne możliwości, które będą korzystne zarówno dla mieszkających tam lokatorów jak i mienia gminy.

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada odrzuciła głosując 5 głosami „za” przy 7 głosach przeciw i 3 wstrzymujących (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

5) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XXXVI/431/21 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła 14 głosami „za” przy 1 wstrzymującym (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radna p.Lucyna Smaroń powiedziała, że jest zaskoczona szybkimi działaniami, które mają doprowadzić do sprzedaży obiektu. Wspomniała, że w przypadku ewentualnej sprzedaży chciałaby, aby budynek został sprzedany z przeznaczeniem na działalność turystyczną. Wspomniała, żeby wstrzymać się jeszcze ze sprzedażą, chociażby ze względu na to, że nadal toczy się postępowanie sądowe.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że plany sprzedaży budynku nie powinny być dla nikogo zaskoczeniem, ponieważ sama procedura likwidacji rozpoczęła się prawie rok temu. Dodał, że zgodnie ze studium nieruchomość znajduje się na terenie, gdzie dopuszczane są usługi publiczne z przewagą sportu i rekreacji.

Uchwałę Nr XXXVI/432/21 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła 8 głosami „za” przy 5 przeciwnych i 2 wstrzymujących (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

7) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk

W/w projekt uchwały przedstawił Sekretarz p.Jan Zaliwski (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XXXVI/433/21 w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Mirsk, Rada przyjęła 15 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

8) wyrażenia zgody na realizację projektu partnerskiego z jednostkami samorządu terytorialnego Aglomeracji Jeleniogórskiej, w ramach którego opracowany zostanie „Plan Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej

W/w projekt uchwały przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński(*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XXXVI/434/21 w sprawie wyrażenia zgody na realizację projektu partnerskiego z jednostkami samorządu terytorialnego Aglomeracji Jeleniogórskiej, w ramach którego opracowany zostanie „Plan Adaptacji do Zmian Klimatu Aglomeracji Jeleniogórskiej, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

9) przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Mirsk, w części dotyczącej działki nr 56/2, obręb Izera

Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Mirsk, w części dotyczącej działki nr 56/2, obręb Izera przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XXXVI/435/21 w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Mirsk, w części dotyczącej działki nr 56/2, obręb Izera, Rada przyjęła 13 głosami „za” przy 1 wstrzymującym (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

10) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 56/2 obręb Izera

Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 56/2 obręb Izera przedstawił Burmistrz p.Andrzej Jasiński (*projekt uchwały stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Uchwałę Nr XXXVI/436/21 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 56/2 obręb Izera, Rada przyjęła jednogłośnie 15 głosami „za” (*imienny wykaz głosowania radnych stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze rady*).

Ad. 5 Informacja Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym.

W tym punkcie porządku obrad Burmistrz p.Andrzej Jasiński przedstawił informację o swojej działalności w okresie między sesjami (*informacja p. Burmistrza o działalności w okresie międzysesyjnym stanowi załącznik do protokołu znajdującego się w biurze Rady*).

Radna p.Lucyna Smaroń zapytała, czy budynek po gimnazjum, który będzie przekształcony na przedszkole będzie posiadał kuchnię.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że obiekt będzie posiadał punkt wydawania gotowych posiłków.

Radna p.Lucyna Smaroń powiedziała, że po licznych zgłoszeniach rodziców, którzy skarżą się na cenę oraz jakość wydawanych obecnie posiłków, kuchnia i możliwość przygotowywania dla dzieci posiłków na miejscu w przedszkolu, na pewno byłaby dobrym pomysłem.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że nie jest to możliwe, ponieważ w budynku nie ma miejsca na zaplecze kuchenne.

Radna p.Lucyna Smaroń powiedziała, że budynek liceum dysponuje dużą ilością wolnych sal, które z pozwoleniem można byłoby przeznaczyć na kuchnię.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że poza dostarczaniem posiłków, które trzeba byłoby przenosić z budynku do budynku, dochodzi również aspekt finansowy, który jest najważniejszy.

Radna p.Lucyna Smaroń powiedziała, że uważa, iż brak kuchni to jest błąd, ponieważ przeznaczając tak duże środki na remont przyszłego przedszkola, należało też uwzględnić kuchnię.

Radny p. Jan Oś zapytał o cyklostradę, czy planowane jest wprowadzenie ograniczenia ruchu, w związku ze wzmożonym natężeniem ruchu samochodowego i rowerowego. Dodał, że warto zwrócić na to uwagę, aby zapewnić bezpieczeństwo wszystkim, którzy będą się tam przemieszczać.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że nie może się wypowiadać za całość odcinka, lecz tylko za ten, który należy do gminy. Dodał, że jest to na razie projekt, który będzie konsultowany i wówczas będzie można go modyfikować i wprowadzać np. kontrolę natężenia ruchu i ograniczenia prędkości.

Przewodniczący rady p.Antoni Alchimowicz zapytał, czy ma znaczenie dla gminy fakt, że teraz gmina Bolesławiec przejęła postępowanie w sprawie farmy fotowoltaicznej w Giebułtowie.

Burmistrz p.Andrzej Jasiński powiedział, że ciężko powiedzieć, czy jest to z korzyścią dla gminy, ponieważ jeszcze nikt z Bolesławca się z nim nie kontaktował i nie wie na jakim etapie jest samo postępowanie. Powiedział, że na pewno sprawa wymaga czasu na zapoznanie się z dokumentacją. Dodał, że inwestor ma przeprowadzić raport oddziaływania na środowisko, wówczas gmina Bolesławiec przeprowadzi postępowanie w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla farmy fotowoltaicznej w Giebułtowie.

Ad.6 Interpelacje, zapytania, wnioski, opinie.

W tym punkcie obrad nikt z radnych nie zabrał głosu.

Ad. 7 Sprawy różne.

Wiceprzewodniczący p.Piotr Cybulski powiedział, że opał zakupiony do szkoły w Rębiszowie jest bardzo słabej jakości, dodał, że problem był zgłoszony pracownikowi urzędu.

Ad.8 Informacje i komunikaty, korespondencja Przewodniczącego Rady.

W tym punkcie porządku obrad Przewodniczący p.Antoni Alchimowicz wymienił i przedstawił treść pism, które w ostatnim czasie wpłynęły do biura Rady.

Po wyczerpaniu obrad Przewodniczący Rady p.Antoni Alchimowicz zamknął XXXVI Sesję Rady Miejskiej Gminy Mirsk.

(Przebieg sesji został utrwalony na urządzeniu cyfrowym zapisującym dźwięk. Nagranie znajduje się w biurze Rady i będzie przechowywane, zgodnie z przepisami prawa miejscowego, przez okres 5 lat.

Protokołowała:

Przewodniczył